

**Denominazione del Corso di Studio:** Tecniche della Prevenzione dell' ambiente e dei luoghi di lavoro

**Classe:** SNT- 04-1323444

**Sede:** Bari

*Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)*

**Gruppo di Riesame:** (o altro nome adottato dell'Ateneo)

prof.ssa Cinzia Germinario Responsabile del riesame

Prof.ssa Marina Musti (Coordinatore didattico del CdS)

Prof.ssa Linda Macinagrossa (Docente del CdS)

Dr.ssa / Dr. .... (Tecnico Amministrativo)

Sig.ra/Sig. Traversa Fabio (Studente)

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **28 febbraio 2013:**
  - Valutazione documentazione ANVUR e di Presidio di Qualità di Ateneo
- **28 febbraio 2013:**
  - compilazione del rapporto del riesame
- **1 marzo 2013:**
  - Revisione ed integrazione rapporto del riesame

Presentata e discussa in Consiglio del Corso di Studio il: **04 Marzo 2013**

**Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio**

*Il Consiglio approva all'unanimità il rapporto proposto.*

Per il primo Riesame, in questa sezione può essere direttamente inserito l'estratto del verbale della seduta del Consiglio di CdS

Il Presidente illustra i dati contenuti nel Rapporto di Riesame del Corso Di Laurea in Tecniche della Prevenzione dell' ambiente e dei luoghi di lavoro. Chiede al Consiglio di Facoltà/Scuola di Medicina di esprimersi in merito.

Il Consiglio di Facoltà/Scuola di Medicina in data 04.03.2013, come da verbale allegato, all'unanimità ed a scrutinio palese approva il Rapporto di Riesame del Corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione dell' ambiente e dei luoghi di lavoro.

### ***Nota del Presidio della Qualità UNIBA***

I Consigli di CdS/Classe/Interclasse o, in loro assenza le strutture di riferimento sono invitate a costituire, nel caso non esistano già anche sotto altro nome, il Gruppo del Riesame. Il Rapporto deve pervenire al Presidio ([percorsi.qualita@uniba.it](mailto:percorsi.qualita@uniba.it)) per il 23/2/2013. Si ritiene opportuno che il Rapporto del Riesame sia discusso in un organo collegiale, del quale è opportuno prevedere la convocazione a ridosso del 23.

## **A1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS**

### **a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**

Il punto a della scheda A1 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

### **b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,*

Scheda A1-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

#### **Attrattività**

"Dati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili sul portale [www.uniba.it](http://www.uniba.it)"

Nel biennio considerato (2011-12 / 2012-13) sono state registrate rispettivamente 14 e 12 nuove immatricolazioni.

Per provenienza geografica (per i 2 A.A. considerati), rispettivamente 2/3 provenivano dallo stesso comune, 7/7 da altri comuni della stessa provincia, 4/2 da altre provincia, 1/0 da altre regioni.

Relativamente al voto di maturità, 5/5 avevano conseguito votazioni <80, 4/6 compreso tra 80 e 99 e 5/1 avevano conseguito 100 o 100 con lode.

In rapporto al diploma conseguito, vi erano 13/10 con diploma liceale, 1/2 di istituto tecnico.

### **c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

**versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013** – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A1-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

I dati del biennio considerato danno una visione parziale non riflettendo l'intero percorso didattico. Tuttavia, è possibile delineare le seguenti aree di maggiore criticità:

1. Programmi didattici: la vastità di talune discipline e l'accorpamento in corsi integrati multidisciplinari, con ridondanza di argomenti, è fonte di ritardo nel superamento dell'esame. La commissione didattica sta lavorando all'unificazione e revisione dei programmi didattici al fine di ridurre le ridondanze e proporre lezioni e seminari multidisciplinari integrati.
2. Spazi didattici: manutenzione aule didattiche e installazione di computer multimediali, videoproiettori, collegamento web.

## **A2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE**

### **a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**

Il punto a della scheda A2 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

### **b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI**

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,*

Scheda A2-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Il numero di appelli d'esame offerto e la relativa distribuzione nell'anno consentono un'adeguata e tempestiva programmazione del percorso di studi. In molti casi il supporto dei docenti-tutor risulta efficace per la guida e la soluzione di taluni problemi. Gli studenti sono motivati a proseguire ed approfondire le attività didattiche in funzione delle spinte motivazionali generate da taluni docenti, i quali promuovono anche attività di tirocinio e didattica extra-curricolare associate alla didattica frontale sin dai primi anni di corso.

Aule studio e biblioteca: in funzione del numero rilevante di studenti fuori sede e di pause didattiche, il numero di postazioni per studio individuale risulta insufficiente.

Programmi, frequenza ed esami: oltre a quanto indicato al punto A1-c, si rileva discrepanza tra CFU attribuiti a talune discipline e impegno di studio individuale richiesto.

Attività professionalizzanti: in conseguenza della distribuzione dei piccoli gruppi in fasce orarie, la fruibilità pratica è soddisfacente e vi è adeguata sintonia tra lezioni frontali e applicazione pratica.

Adempimenti burocratici: tuttora numerose procedure richiedono la presenza fisica dello studente, in orari spesso coincidenti con le lezioni, sottraendo in tal modo tempo alle attività didattiche.  
In funzione dell'attivazione ancora parziale del CdS non vi sono dati relativi alla durata del CdS, all'esito dell'esame di laurea ed agli sbocchi occupazionali. A tal riguardo si suggerisce l'orientamento post-laurea.

#### **c - AZIONI CORRETTIVE**

**versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013** - in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A2-c (*meno di 1500 caratteri, spazi inclusi*)

Percorso didattico: Ulteriore adeguamento dei programmi didattici, adozione di sistemi di verifica del profitto maggiormente oggettivi (test scritti), elaborazione di calendari didattici maggiormente fruibili per le attività pratiche.

Adeguamento informatico: è in corso di acquisizione un sistema informatico per unificare la gestione delle procedure. Iscrizione, tasse, prenotazione di esami, propedeuticità, frequenze, calendari, verbalizzazione, esiti finali e relative certificazioni saranno accorpati in un libretto elettronico, accessibile via web per consentire rapido accesso all'informazione, anche di tappe intermedie, azioni efficaci e tempestive e per ridurre le necessità di interazione personale diretta.

## **A3 - L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO**

### **a - RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**

Il punto a della scheda A3 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

### **b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,*

Scheda A3-b (*meno di 3000 caratteri, spazi inclusi*)

I dati attualmente disponibili si riferiscono all'anno 2011 e non possono comprendere elementi riferibili al CdS in esame per il quale non esistono ancora laureati. Tuttavia, estrapolando alcuni dati del passato, si evidenzia che la durata media degli studi supera quella prevista.

L'allungamento del percorso di studi è in parte funzione delle criticità già espresse e potrà trovare soluzioni almeno parziali con adeguamenti didattici.

### **c - AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

**versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013 - in merito a quanto evidenziato**, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A3-c (*meno di 1500 caratteri, spazi inclusi*)

- L'adozione di esami di profitto a mezzo test scritti, potrebbe facilitare l'incremento delle votazioni medie e quelle dell'esame di laurea.

- Incentivare la possibilità di stage presso aziende pubbliche e private.

**Denominazione del Corso di Studio:** Tecniche della Prevenzione ambientale e nei luoghi di lavoro

**Classe:** SNT- 04-1323444

**Sede:** Taranto

*Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)*

**Gruppo di Riesame:** (o altro nome adottato dell'Ateneo)

Prof.ssa Marina Musti (Coordinatore didattico del CdS) – Responsabile del Riesame

Prof.ssa Linda Macinagrossa (Docente del CdS)

Dr.ssa / Dr. .... (Tecnico Amministrativo)

Sig.ra/Sig. Gabriele Argentieri (Studente)

Sono stati consultati inoltre: .....

... ..

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **28 febbraio 2013:**
  - Valutazione documentazione ANVUR e di Presidio di Qualità di Ateneo
- **28 febbraio 2013:**
  - compilazione del rapporto del riesame
- **1 marzo 2013:**
  - Revisione ed integrazione rapporto del riesame

Presentata e discussa in Consiglio del Corso di Studio il: **04 Marzo 2013**

#### **Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio**

*Il Consiglio approva all'unanimità il rapporto proposto.*

Per il primo Riesame, in questa sezione può essere direttamente inserito l'estratto del verbale della seduta del Consiglio di CdS

Per il primo Riesame, in questa sezione può essere direttamente inserito l'estratto del verbale della seduta del Consiglio di CdS

Il Presidente illustra i dati contenuti nel Rapporto di Riesame del Corso Di Laurea in Tecniche della Prevenzione dell' ambiente e dei luoghi di lavoro. Chiede al Consiglio di Facoltà/Scuola di Medicina di esprimersi in merito.

Il Consiglio di Facoltà/Scuola di Medicina in data 04.03.2013, come da verbale allegato, all'unanimità ed a scrutinio palese approva il Rapporto di Riesame del Corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione dell' ambiente e dei luoghi di lavoro.

## **Nota del Presidio della Qualità UNIBA**

I Consigli di CdS/Classe/Interclasse o, in loro assenza le strutture di riferimento sono invitate a costituire, nel caso non esistano già anche sotto altro nome, il Gruppo del Riesame. Il Rapporto deve pervenire al Presidio ([percorsi.qualita@uniba.it](mailto:percorsi.qualita@uniba.it)) per il 23/2/2013. Si ritiene opportuno che il Rapporto del Riesame sia discusso in un organo collegiale, del quale è opportuno prevedere la convocazione a ridosso del 23.

## **A1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS**

### **a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**

Il punto a della scheda A1 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

### **b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,*

Scheda A1-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

#### **Attrattività**

"Dati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili sul portale [www.uniba.it](http://www.uniba.it)"

Nel biennio considerato (2011-12/ 2012-13) sono state registrate rispettivamente 15 e 19 nuove immatricolazioni.

Per provenienza geografica 0/3 provenivano dallo stesso comune, 3/3 da altri comuni, 11/13 da altre province, 1/0 da altra regione e 0/0 da altra nazione.

Relativamente al voto di maturità, 6/11 avevano conseguito votazioni <80, 7/7 compreso tra 80 e 99 e 2/0 avevano conseguito 100 o 100 con lode (votazione non indicata per 0/1).

In rapporto al diploma conseguito, vi erano 12/11 con diploma liceale, 2/6 di istituto tecnico, 0/1 di istituto professionale e 1/1 di altro tipo.

Nel complesso, si evidenzia un trend verso l'incremento di immatricolati provenienti da altre province e da altre regioni mentre è in flessione il numero di immatricolati provenienti da altra Nazione. Sarebbe auspicabile incrementare la visibilità del CdS nello stesso comune a mezzo della divulgazione, anche telematica, di brochure informative, già allestite per il CdS.

"Dati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili sul portale [www.uniba.it](http://www.uniba.it)"

#### **Informazioni e dati da tenere in considerazione**

*Le fonti primarie per l'analisi richiesta sono: report predisposti nella banca dati dell'Ateneo e dati a disposizione del Corso di Studio. In mancanza di dati forniti appositamente dall'Ateneo, usare i dati prodotti ogni anno per le valutazioni interne (NdV).*

#### **• Dati di andamento Corso di Studio**

##### **in termini di attrattività (dal a.a. 2010-11 al 2012-13)**

- *numerosità degli studenti in ingresso: può includere Immatricolati puri (del Miur), Nuove carriere detti anche "Immatricolati puri di Uniba" (dato quasi coincidente con gli "Immatricolati puri del Miur" e secondo il Miur non riguarda gli studenti in ingresso delle lauree magistrali) e Iscritti al primo anno (comprendente oltre agli Immatricolati puri di Uniba anche i Trasferiti in ingresso, gli Abbreviati di corso e gli Iscritti al primo anno delle lauree magistrali, che secondo il Miur, non iniziano una nuova carriera)*
- *dati e informazioni sulle caratteristiche degli Immatricolati (Uniba fornisce gli Iscritti al primo anno (per provenienza geografica, per tipo di scuola/laurea triennale (Uniba fornisce per Tipo di diploma di maturità), voto di maturità/voto di laurea, eccetera)*
- *se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato*
- *risultati della verifica della preparazione personale per le lauree magistrali*

##### **in termini di esiti didattici: (dal a.a. 2009-10 al 2011-12)**

- *numero di Studenti iscritti, (part-time, full time, ripetenti, regolari (in corso e fuori corso)*
- *Passaggi, Trasferimenti, Abbandoni in uscita (in forma di Tassi di abbandono al II anno della coorte di "Immatricolati puri di Uniba del a.a.2010-11, che non comprende ovviamente le lauree magistrali)*
- *andamento delle carriere degli studenti (es. Quantità di CFU totali conseguiti dagli iscritti dal 2009 al 2011 maturati dalle coorti, esami arretrati e tasso superamento esami previsti dal piano di studi)*
- *Medie e Deviazioni standard dei voti positivi (>17) ottenute negli esami dal 2009 al 2011*

##### **in termini di laureabilità:**

- **% di laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio dal 2009 al 2011**

**Punti di attenzione raccomandati:**

1. *Segnalare se si ritiene che i dati mostrino problemi rilevanti (es per trend negativo e/o in confronto a corsi simili)*
2. *Individuare le cause principali dei problemi segnalati (es. se il problema principale sono i tempi di percorso dello studente si possono considerare cause organizzative, errori nella definizione dei carichi didattici, preparazione degli studenti in entrata inadeguata allo standard formativo del Corso di Studio)*

**c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

**versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013** – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A1-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

I dati del biennio considerato danno una visione parziale non riflettendo l'intero percorso didattico. Tuttavia, è possibile delineare le seguenti aree di maggiore criticità:

1. Programmi didattici: la vastità di talune discipline e l'accorpamento in corsi integrati multidisciplinari, con ridondanza di argomenti, è fonte di ritardo nel superamento dell'esame. La commissione didattica sta lavorando all'unificazione e revisione dei programmi didattici al fine di ridurre le ridondanze e proporre lezioni e seminari multidisciplinari integrati.
2. Spazi didattici: riallocazione aule didattiche per il ripristino del decoro e installazione di computer multimediali, videoproiettori, collegamento web.
3. Risolvere la problematica della distanza tra sede didattica e luoghi di tirocinio.

## **A2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE**

**a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**

Il punto a della scheda A2 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

**b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI**

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,*

Scheda A2-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

In molti casi il supporto dei docenti-tutor risulta efficace per la guida e la soluzione di taluni problemi. Gli studenti sono motivati a proseguire ed approfondire le attività didattiche in funzione delle spinte motivazionali generate da taluni docenti, i quali promuovono anche attività extra-curricolari associate alla didattica frontale sin dai primi anni di corso.

Il percorso di studi subisce frequenti interruzioni causa atti vandalici alle strutture elettriche e audiovisive. Adempimenti burocratici: essendo la segreteria in altra città, tuttora numerose procedure richiedono la presenza fisica dello studente, in orari spesso coincidenti con le lezioni, sottraendo in tal modo tempo alle attività didattiche. In funzione della attivazione ancora parziale del CdS non vi sono dati relativi alla durata, all'esito dell'esame di laurea e agli sbocchi occupazionali. A tale riguardo si suggerisce l'opportunità di attività di orientamento post laurea.

**Informazioni e dati da tenere in considerazione:**

*Le fonti primarie sono le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo.*

**• dati e segnalazioni ricevute ed opinione degli studenti – in itinere e al termine degli studi – sulle attività didattiche:**

- ogni CdS, anche su indicazione dell'Ateneo, del Dipartimento o delle strutture di raccordo, individua all'interno del questionario studenti un set di quesiti su cui concentrare la propria analisi.

*Link per ottenere i dati ad accesso pubblico:*

<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/uniba/>

Istruzioni per accedere al sito:

(con il browser internet Google Chrome >> "Procedi comunque"; con Mozilla >> "Sono consapevole dei rischi">> "Aggiungi eccezione" >>"Conferma eccezione"; con Explorer >>"Continuare con il sito Web (scelta non consigliata)")

- *profilo di laureati di AlmaLaurea: i giudizi sull'esperienza universitaria*  
Link per ottenere i dati ad accesso pubblico:

<http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?LANG=it&CONFIG=profilo>

- *segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio/Dipartimento/struttura di raccordo*

- **altre segnalazioni sulle attività didattiche emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento o pervenute da docenti o da interlocutori esterni**

- *coordinamento degli insegnamenti*
- *argomenti assenti o insufficientemente trattati*

- **dati e segnalazioni o osservazioni riguardanti le condizioni di svolgimento delle attività di studio:**

- *disponibilità di calendari, orari ecc.*
- *infrastrutture e loro fruibilità (v. SUA-CdS Quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)*

Link per ottenere i dati ad accesso pubblico (considerare la possibilità di una verifica di tali dati):

[https://nuclei.cineca.it/cgi-bin/2011/first\\_page\\_altridati.pl?hidden\\_param=02Ptwfxgovdolqd&aperta=3](https://nuclei.cineca.it/cgi-bin/2011/first_page_altridati.pl?hidden_param=02Ptwfxgovdolqd&aperta=3)

- *servizi di contesto (v. SUA-CdS Quadro B5: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative (dati ed informazioni di sintesi in corso di definizione, a cura del Dipartimento amministrativo per la ricerca, la didattica e le relazioni esterne)*
- *altre segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio/Dipartimento/struttura di raccordo*

#### **Punti di attenzione raccomandati**

1. *Come sono stati discussi gli esiti dei questionari nei Consigli dei Corsi di Studio?*
2. *Come vengono resi pubblici i questionari e i loro esiti?*
3. *Come è intervenuto il Responsabile del Corso di Studio su servizi o soggetti caratterizzati da segnalazioni o rilievi negativi, e in particolare su rilievi ripetuti nel tempo?*
4. *Quali sono stati nell'anno accademico esaminato gli interventi più significativi a seguito di segnalazioni e osservazioni?*

#### **c – AZIONI CORRETTIVE**

**versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013** – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A2-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

1. Sede del CdS: importante trasferire la sede didattica in luogo più idoneo e dotato di moderni presidi didattici.
2. Segreteria informatica: acquisizione di un sistema informatico per unificare la gestione delle procedure. Iscrizioni, tasse, prenotazione di esami, propedeuticità, frequenze, calendari, verbalizzazione, esiti finali e relative certificazioni saranno accorpati in un libretto elettronico, accessibile via web per consentire rapido accesso all'informazione, anche di tappe intermedie, azioni efficaci e tempestive e per ridurre le necessità di interazione personale diretta.

## A3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

### a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

Il punto a della scheda A3 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

### b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,*

Scheda A3-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

I dati attualmente disponibili si riferiscono all'anno 2011 e non possono comprendere elementi riferibili al CdS in esame per il quale non esistono ancora laureati. Tuttavia, estrapolando alcuni dati del passato, si evidenzia che: la durata media degli studi supera quella prevista. Saranno attivati percorsi di tutoraggio.

L'allungamento del percorso di studi è in parte funzione delle criticità già espresse e potrà trovare soluzioni almeno parziali con adeguamenti didattici.

#### **Informazioni e dati da tenere in considerazione:**

- statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro

*Link per ottenere i dati ad accesso pubblico:*

<http://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/tendine.php?anno=2011&config=occupazione>

- contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione degli studenti

#### **Punti di attenzione raccomandati:**

1. Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, seminari)? Quali sono i riscontri del mondo del lavoro? Come se ne tiene conto?
2. Quali sono le situazioni a cui porre rimedio?

### c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013 – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A3-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

- 1 Adozione di esami di profitto a mezzo test scritti.
- 2 Incentivare la possibilità di stage presso aziende pubbliche e private.