

**Denominazione del Corso di Studio:** Educazione Professionale

**Classe:** SNT-02

**Sede:** Bari

*Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)*

**Gruppo di Riesame:** (o altro nome adottato dell'Ateneo)

Prof.ssa / Prof. Alberta Zallone (Referente CdS) – Responsabile del Riesame

Prof.ssa / Prof. Francesco Margari Docente e coordinatore didattico del CdL

Sig. Giuseppe Mattiace (Tecnico Amministrativo con funzione ... .. )

Sig. Andrea Colaluca (Studente)

Sono stati consultati inoltre: ... ..

... ..

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

• **23/02/2013:**

– valutazione della documentazione durante incontro

• **28/02/2013:**

– oggetto dell'esame durante incontro: compilazione modello

... ..

Presentata e discussa in Consiglio di Facoltà il: 4/03/2013

**Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio**

*Si raccomanda qui la massima sintesi. Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, darne sintetica notizia*

In data 1° marzo 2013 il gruppo del riesame si è riunito e ha approvato il rapporto dell'esame.

Il Presidente illustra i dati contenuti nel Rapporto di Riesame del Corso Di Laurea in Educazione Professionale. Chiede al Consiglio di Facoltà/Scuola di Medicina di esprimersi in merito.

Il Consiglio di Facoltà/Scuola di Medicina in data 04.03.2013, come da verbale allegato, all'unanimità ed a scrutinio palese approva il Rapporto di Riesame del Corso Di Laurea in Educazione Professionale

## **A1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS**

### **a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**

Il punto a della scheda A1 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

### **b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,*

Scheda A1-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Il CdS secondo il DM 270/04 è stato attivato nel 2011/12 ed è giunto quest'anno al 2° anno di corso. Per il biennio 2009-2011 si è tenuto conto dei dati dell'ordinamento precedente.

Nel triennio considerato quindi (2009-10 / 2010-11 / 2011-12) sono state registrate rispettivamente 35, 38 e 30 nuove immatricolazioni per un totale rispettivamente di 38/42/31 di iscritti al 1° anno, evidenziandosi un lieve incremento nell'A.A. 2010-11, in funzione di un maggiore ampliamento dei posti disponibili su richiesta del MIUR.

Per provenienza geografica (per i 3 A.A. considerati), 4/7/5 provenivano dallo stesso comune, 19/19/20 da altro comune, 13/10/4 da altra provincia, 2/3/2 da altra regione .

Relativamente al voto di maturità, 33/33/19 avevano conseguito votazioni <80, 5/7/11 compreso tra 80 e 99 e 0/2/1 avevano conseguito 100 o 100 con lode.

In rapporto al diploma conseguito, vi erano 24/28/24 con diploma liceale, 9/8/5 di istituto tecnico, 4/5/2 di istituto professionale.

Nel complesso, si evidenzia una stabilità di provenienza degli iscritti.

I tassi di occupazione per anno dei posti disponibili è sempre al massimo e potrebbe ipotizzarsi anche un lieve ampliamento dei posti disponibili.

#### **Esiti didattici**

Risultano iscritti al termine dell'A.A. 2011-12 complessivamente 95 studenti (esclusivamente full-time) di cui 28 studenti fuori corso (29,5 %).

Nel triennio considerato vi sono state 11 mancate iscrizioni al medesimo CdS, per un tasso di abbandono del CdS = 28,9 %, (tasso di abbandono dell'Ateneo = 26,3 %)

Tra gli iscritti vi sono 1 studente inattivo (0 CFU); relativamente ai CFU acquisiti la distribuzione è la seguente (n° studenti/CFU): 108 studenti, 4564 cfu, 42,3 % per il 2009, 110 studenti 3933 cfu, 35,8 % per il 2010, 120 studenti, 4052 cfu, 33,8% per il 2011; 88 studenti, 3988 cfu, 45,3% (dati parziali) per 2013.

Relativamente agli esami superati la distribuzione per il triennio considerato è stata: 612/478/501 con la votazione media di 27,3/26,6/26,5 (DS: 2,5/3,2/3,2)

I dati parziali relativi al triennio considerato sono complessivamente soddisfacenti, con particolare riguardo alla scarsità di studenti inattivi ed alla votazione media conseguita agli esami di profitto.

#### **Laureabilità**

Nel triennio considerato ci sono stati 23 laureati (21 in corso e 2 fuori corso) nel 2010, 23 laureati (18 in corso e 5 fuori corso) nel 2011, 26 laureati (12 in corso e 14 fuori corso) nel 2012 (dati provvisori).

I dati evidenziano una tendenza all'incremento delle lauree fuoricorso con percentuali del 91%, 78% e 46% di laureati in corso nel triennio considerato.

#### **Informazioni e dati da tenere in considerazione**

*Le fonti primarie per l'analisi richiesta sono: report predisposti nella banca dati dell'Ateneo e dati a disposizione del Corso di Studio. In mancanza di dati forniti appositamente dall'Ateneo, usare i dati prodotti ogni anno per le valutazioni interne (NdV).*

• **Dati di andamento Corso di Studio  
in termini di attrattività**

- *numerosità degli studenti in ingresso: può includere immatricolati puri, nuove carriere e iscritti al primo anno*
- *dati e informazioni sulle caratteristiche degli immatricolati (provenienza geografica, per tipo di scuola/laurea triennale, voto di maturità/voto di laurea, eccetera)*
- *se disponibili, dati relativi ai risultati della verifica delle conoscenze iniziali per le lauree triennali e le lauree magistrali a ciclo unico, oppure risultati del test di ammissione per i corsi di studio a numero programmato*
- *risultati della verifica della preparazione personale per le lauree magistrali*

**in termini di esiti didattici:**

- *numero di studenti iscritti, (part-time, full time, ripetenti, regolari)*
- *passaggi, trasferimenti, abbandoni in uscita*
- *andamento delle carriere degli studenti (es. quantità di CFU maturati dalle coorti, esami arretrati e tasso superamento esami previsti dal piano di studi)*
- *medie e deviazioni standard dei voti positivi (>17) ottenute negli esami*

**in termini di laureabilità:**

- *% di laureati nella durata normale e oltre la durata normale (es dopo 1, 2 e 3 anni) del Corso di Studio*

**Punti di attenzione raccomandati:**

1. *Segnalare se si ritiene che i dati mostrino problemi rilevanti (es per trend negativo e/o in confronto a corsi simili)*
2. *Individuare le cause principali dei problemi segnalati (es. se il problema principale sono i tempi di percorso dello studente si possono considerare cause organizzative, errori nella definizione dei carichi didattici, preparazione degli studenti in entrata inadeguata allo standard formativo del Corso di Studio)*

**c - AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

**versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013** – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A1-c (*meno di 1500 caratteri, spazi inclusi*)

I dati del triennio considerato riguardano due ordinamenti diversi e, quindi, le tendenze osservate possono non essere significative.

1. La tendenza all'aumento delle lauree fuoricorso richiede una valutazione approfondita.

Sicuramente contribuisce la presenza di studenti che sono in possesso di laurea in Scienze della Formazione e che già lavorano. Tali studenti mirano ad ottenere una seconda laurea che li abiliti ad operare in campo sanitario.

Non possono essere escluse cause organizzative, quali il ritardo nell'assegnazione degli incarichi di docenza e la complessità e la disomogeneità di alcuni corsi integrati.

Si procederà ad una ricognizione e a un monitoraggio dei tempi del percorso di studio; ad una più tempestiva valutazione delle vacanze nei insegnamenti ; ad una restituzione dei dati rilevati ai docenti dei corsi integrati per un'armonizzazione dei contenuti di studio e degli strumenti di valutazione.

2. TIROCINIO. Non sono al momento presenti Educatori Professionali che possano svolgere il ruolo di tutor né nell'organico dell'Università di Bari né nell'ambito dell'Azienda Universitaria-Ospedaliera Policlinico di Bari. Tale lacuna è stata corretta attraverso le seguenti iniziative:

a) Svolgimento del tirocinio, per gli studenti dell'ultimo anno di corso, presso i servizi Territoriali delle AASSLL, in particolare nei Centri di Salute Mentale e nei Servizi per le Tossicodipendenze della ASL BA.

b) Attivazione di un gruppo di studenti che su base volontaria dedica due ore settimanalmente per un incontro con il coordinamento didattico per la verifica e il monitoraggio del tirocinio.

c) Annualmente si è svolta una giornata seminariale di incontro con l'associazione professionale ANEP, con caratteristiche esperienziali e interattive. Tale incontri hanno anche permesse agli studenti di conoscere le diverse realtà sociosanitarie in cui potranno trovare utile sbocco professionale.

Si auspica, infine, il rinnovo delle convenzioni giunte a scadenza onde permettere lo svolgimento del tirocinio presso strutture del privato-sociale e del privato imprenditoriale.

## **A2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE**

### **a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**

Il punto a della scheda A2 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

### **b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI**

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,*

Scheda **A2-b** (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Non sono disponibili dati sulla soddisfazione dei laureati nel 2011. I laureati nel 2010 si dichiaravano complessivamente decisamente soddisfatti nel 75 %.

Il numero di appelli d'esame offerto e la relativa distribuzione nell'anno consentono un'adeguata e tempestiva programmazione del percorso di studi. Si assiste tuttavia a diversi appelli deserti, per cui è possibile ridurne il numero.

In molti casi il supporto dei docenti-tutor risulta efficace per la guida e la soluzione di taluni problemi.

Gli studenti si sono dimostrati molto motivati a proseguire ed approfondire le attività didattiche.

Alcuni di essi, raccolti nel gruppo settimanale di monitoraggio del tirocinio, si sono attivati a costituire "Il Faro", che si è reso promotore di attività seminariali nell'anno accademico 2011-12. Tali attività sono state ammesse al finanziamento da parte dell'Università di Bari.

I parametri considerati (tarati in basso) per la definizione del numero di studenti inattivi non consentono un'oggettiva identificazione delle aree critiche per il progresso della carriera studentesca. Sarebbe opportuna un'analisi di coorte che evidenziasse specifiche tappe limitanti.

Il dato grezzo riferito alla media di votazione degli esami superati non riflette la reale difficoltà di superamento di alcuni di essi: il dato dovrebbe tener conto anche degli esiti negativi, purché verbalizzati.

Aule studio e biblioteca: in funzione del numero rilevante di studenti fuori sede e di pause didattiche, il numero di postazioni per studio individuale risulta insufficiente. Inoltre, talune aree sono dotate di servizi inadeguati.

Programmi, frequenza ed esami: oltre a quanto indicato al punto A1-c, si rileva discrepanza tra CFU attribuiti a talune discipline e impegno di studio individuale richiesto.

Adempimenti burocratici: tuttora numerose procedure richiedono la presenza fisica dello studente, in orari spesso coincidenti con le lezioni, sottraendo in tal modo tempo alle attività didattiche.

#### ***Informazioni e dati da tenere in considerazione:***

*Le fonti primarie sono le segnalazioni provenienti da studenti, singolarmente o tramite questionari per studenti e laureandi, da docenti, da personale tecnico-amministrativo e da soggetti esterni all'Ateneo.*

- ***dati e segnalazioni ricevute ed opinione degli studenti – in itinere e al termine degli studi – sulle attività didattiche:***

- *ogni CdS, anche su indicazione dell'Ateneo, del Dipartimento o delle strutture di raccordo, individua all'interno del questionario studenti un set di quesiti su cui concentrare la propria analisi*
- *profilo di laureati di AlmaLaurea: i giudizi sull'esperienza universitaria*
- *segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio/Dipartimento/struttura di raccordo*

- ***altre segnalazioni sulle attività didattiche emerse in riunioni del CdS o del Dipartimento o pervenute da docenti o da interlocutori esterni***

- *coordinamento degli insegnamenti*
- *argomenti assenti o insufficientemente trattati*

• **dati e segnalazioni o osservazioni riguardanti le condizioni di svolgimento delle attività di studio:**

- disponibilità di calendari, orari ecc.
- infrastrutture e loro fruibilità (v. SUA-CdS Quadro B4: aule, laboratori, aule informatiche, sale studio, biblioteche)
- servizi di contesto (v. SUA-CdS Quadro B5: orientamento in ingresso, orientamento e tutorato in itinere, assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti, assistenza per tirocini e stage, accompagnamento al lavoro, eventuali altre iniziative)
- altre segnalazioni pervenute tramite la Segreteria del Corso di Studio/Dipartimento/struttura di raccordo

**Punti di attenzione raccomandati**

1. Come sono stati discussi gli esiti dei questionari nei Consigli dei Corsi di Studio?
2. Come vengono resi pubblici i questionari e i loro esiti?
3. Come è intervenuto il Responsabile del Corso di Studio su servizi o soggetti caratterizzati da segnalazioni o rilievi negativi, e in particolare su rilievi ripetuti nel tempo?
4. Quali sono stati nell'anno accademico esaminato gli interventi più significativi a seguito di segnalazioni e osservazioni?

**c - AZIONI CORRETTIVE**

versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013 – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A2-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Percorso didattico: aggiornamento ed adeguamento dei programmi didattici, con migliore interlocuzione all'interno del corpo docente e fra docenti e studenti. Sarebbe auspicabile l'adozione di schede di valutazione dell'efficacia dei docenti. Ampliamento della rete formativa per le attività di tirocinio.

Adeguamento informatico: è in corso di acquisizione un sistema informatico per unificare la gestione delle procedure. Iscrizione, tasse, prenotazione di esami, propedeuticità, frequenze, calendari, verbalizzazione, esiti finali e relative certificazioni saranno accorpati in un libretto elettronico, accessibile via web per consentire rapido accesso all'informazione, anche di tappe intermedie, azioni efficaci e tempestive e per ridurre le necessità di interazione personale diretta. Inoltre, la migrazione del sito sui server di Ateneo (in fase di realizzazione) incrementerà l'affidabilità e la stabilità del sito, semplificando l'accesso ed incrementando visibilità e contenuti, anche con il potenziamento e l'arricchimento di contenuti didattici multimediali.

## **A3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO**

### **a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**

Il punto a della scheda A3 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

### **b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare.*

Scheda A3-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Secondo i dati di AlmaLaurea del 2011, i laureati in Educazione Professionale ad un anno sono occupati nel 62,3 % dei casi. Nel 33,3 % ha un rapporto a tempo determinato. Hanno trovato lavoro nel 68% nel settore privato, nel 25 % nel settore pubblico e nel 16 % nel settore no-profit.

In più occasioni enti privati e del no-profit, in particolare che operano nel campo della riabilitazione psicosociale, si sono rivolti alle strutture didattiche del CdL per poter stabilire dei contatti con neolaureati.

L'accompagnamento al lavoro è stato sostenuto attraverso la collaborazione con l'associazione professionale, le società scientifiche della riabilitazione psicosociale, attività seminariali su temi propri dell' Educazione Professionale in collaborazione con enti e professionisti che operano nel territorio regionale.

Un'ulteriore potenziamento dell'efficacia dell'accompagnamento al lavoro potrebbe realizzarsi attraverso la possibilità di tirocini e stage presso enti privati e del privato sociale accreditati con il Servizio Sanitario.

#### **Informazioni e dati da tenere in considerazione:**

- statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro
- contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione degli studenti

#### **Punti di attenzione raccomandati:**

1. Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, seminari)? Quali sono i riscontri del mondo del lavoro? Come se ne tiene conto?
2. Quali sono le situazioni a cui porre rimedio?

### **c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013 – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A3-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

L'Educatore Professionale è una figura professionale a competenza sociale e sanitaria, che è quindi chiamato ad operare in aree diverse con minore o maggiore prevalenza sanitaria.

1. Necessità di passaggi formativi intermedi fra formazione accademica e specifici ambiti professionali.
2. Necessità di acquisizione di pratiche professionali *Evidence Based* e di strumenti di verifica e di valutazione degli interventi professionali.

Le azioni correttive possono essere applicate attraverso le ADE e proposte mirate su tali obiettivi di

laboratori e seminari.