

**Denominazione del Corso di Studio: SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE**

**Classe:** LM- SNT 4 -1325075

**Sede:** Bari

*Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)*

**Gruppo di Riesame:** (o altro nome adottato dell'Ateneo)

Prof. Giuseppe Signorile (Referente CdS) - Responsabile del Riesame

Prof. ssa Marina Musti (Coordinatore del CdS e Responsabile QA CdS)

Dr.ssa / Dr. ....(Tecnico Amministrativo con funzione ... .. )

Sig. Michele Tria (Studente)

Sono stati consultati inoltre: Dott.ssa Linda Macinagrossa

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **28 febbraio 2013:**
  - Valutazione documentazione ANVUR e di Presidio di Qualità di Ateneo
- **28 febbraio 2013:**
  - compilazione del rapporto del riesame
- **1 marzo 2013:**
  - Revisione ed integrazione rapporto del riesame

Presentata e discussa in Consiglio del Corso di Studio il: **04 Marzo 2013**

#### **Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio**

Il Presidente illustra i dati contenuti nel Rapporto di Riesame del Corso di Laurea in Scienze della Prevenzione. Chiede al Consiglio di Facoltà/Scuola di Medicina di esprimersi in merito.

Il Consiglio di Facoltà/Scuola di Medicina in data 04.03.2013, come da verbale allegato, all'unanimità ed a scrutinio palese approva il Rapporto di Riesame del Corso di laurea in Scienze Scienze della Prevenzione.

## **A1 – L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS**

### **a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**

Il punto a della scheda A1 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

### **b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,*

Scheda A1-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Il Corso di Studio è stato attivato per la prima volta nell'A.A 2012-2013, limitatamente al primo anno di corso e sono state registrate 21 immatricolazioni, pari al numero di posti disponibili più 1. Tra questi, 1 studente proviene dal medesimo comune sede dell'Università, 11 da altri comuni della stessa provincia, 6 da altre province della regione, 3 da altre Regioni italiane. 12 immatricolati avevano acquisito maturità liceale, 7 maturità tecnica, 1 maturità professionale, 1 di altro tipo. Relativamente al voto di maturità, per 13 studenti era <80 e per 8 studenti era compreso tra 80 e 99.

"Dati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili sul portale [www.uniba.it](http://www.uniba.it)"

### **c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

**versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013** – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A1-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

- 1- Divulgare disponibilità del CdS nelle scuole superiori mediante attività di orientamento
- 2- implementare la conoscenza della lingua inglese di base ed avanzata in campo scientifico e di settore attraverso training formativi face to face o di gruppo con l'ausilio di lettori/lettrici di madrelingua.

## **A2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE**

### **a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**

Il punto a della scheda A2 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

### **b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI**

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,*

Scheda A2-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Il Corso è articolato in lezioni frontali, lezioni a piccoli gruppi e seminari di approfondimento. Sono organizzate visite didattiche in siti produttivi. Il gruppo di 21 studenti è stato allocato in un'unica aula per tutta la durata dell' A.A; ciò consente un' elevata interazione con la classe e con i loro rappresentanti. Gli stessi studenti hanno più volte manifestato approvazione per il rapporto favorevole studente/docente, per il mantenimento di un'interazione informale nel corso dell'insegnamento, e per la possibilità di identificare e risolvere criticità insorte nel corso del semestre.

Gli studenti hanno apprezzato inoltre l'organizzazione di eventi seminariali aggiuntivi.

Il coordinatore ha messo a disposizione ulteriori spazi, biblioteca, laboratori chimico tossicologico e clinico, testi e software.

Il coordinatore didattico ha curato l'integrazione tra i docenti per la definizione degli argomenti e dei calendari delle lezioni. Questi ultimi ed i programmi didattici sono stati approvati dalla commissione

didattica e resi disponibili via Mail agli studenti. Sono state evidenziate lievi criticità sull'allestimento strutturale dell'aula, in via di risoluzione.

**c - AZIONI CORRETTIVE**

**versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013** – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A2-c (*meno di 1500 caratteri, spazi inclusi*)

- a- Ulteriore adeguamento delle strutture didattiche ( collegamento al web, wi-fi)
- b- Incremento della possibilità di stage presso aziende pubbliche e private.

## **A3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO**

### **a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**

Il punto a della scheda A3 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

### **b – ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,*

Scheda A3-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

Gli studenti iscritti al Corso di Laurea in Scienze della Prevenzione rappresentano un gruppo che in funzione del limitato numero di iscritti può fruire di rapporti interattivi di maggior efficacia, le attività di approfondimento effettuato presso i Servizi di Prevenzione e Protezione delle ASL consentono di entrare in contatto con le aziende territorialmente di riferimento dei singoli presidi. In considerazione del recente inizio delle attività didattiche del CdS di nuova istituzione non si evidenziano aree di criticità di particolare rilievo.

#### **Informazioni e dati da tenere in considerazione:**

- statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro
- contatti documentati con enti o imprese con cui si sono stretti accordi per le attività di stage o tirocinio degli studenti durante il corso degli studi, acquisizione del loro parere sulla preparazione degli studenti

#### **Punti di attenzione raccomandati:**

1. Attraverso quali modalità il CdS favorisce l'occupabilità dei propri laureati (ad es. tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, seminari)? Quali sono i riscontri del mondo del lavoro? Come se ne tiene conto?
2. Quali sono le situazioni a cui porre rimedio?

### **c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013 – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A3-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

- Ampliamento rete formativa
- Procedure burocratiche: semplificazione con l'adozione del percorso universitario elettronico (immatricolazione ed iscrizione, frequenza, prenotazione e verbalizzazione degli esami di profitto, certificazioni).