

Rapporto di Riesame Iniziale 2013

Struttura e indicazioni operative

Nota di metodo

Per le sezioni A1, A2 e A3 il quadro “Azioni già intraprese ed esiti” non si applica all’Esame Iniziale (il primo rapporto di Riesame) che il CdS compie entro febbraio 2013.

Se sono disponibili dati in serie storica, come ad esempio quelli prodotti ogni anno per il Nucleo di Valutazione, si considereranno gli anni e/o le coorti nel numero strettamente necessario – a giudizio del CdS - per mettere in evidenza le tendenze. Di norma si prendono in considerazione almeno 3 anni/coorti.

Considerare l’opportunità, quando informazioni e dati lo permettano, di compiere confronti tra Corsi di Studio, del medesimo Ateneo o di Atenei diversi.

Nell’analisi della situazione e commenti ai dati, **riportare nel campo di testo solo i dati strettamente essenziali per l’analisi**. Evitare quindi di riportare elenchi o collezioni di dati a disposizione. Le fonti possono essere richiamate tramite appendici o collegamenti ipertestuali. Di norma si dovrebbe fare riferimento ai dati già messi a disposizione nella SUA-CdS (area C: dati di ingresso, di percorso e di uscita degli studenti; efficacia esterna).

Nella proposta di azioni correttive considerare solo azioni immediatamente applicabili e di cui, nell’anno successivo, si possa constatare l’effettiva efficacia nel quadro “Azioni già intraprese ed esiti”. Indicare obiettivi e mezzi, evitando di riportare azioni con scarsi nessi con le criticità evidenziate, richieste generiche o irrealizzabili o dipendenti da altre entità e non controllabili.

Denominazione del Corso di Studio: Strategie d'impresa e management (SIM)

Classe: LM77

Sede: Taranto

Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)

Gruppo di Riesame: (o altro nome adottato dell'Ateneo)

Prof. Bruno NOTARNICOLA (Referente CdS SIM) – Responsabile del Riesame

Prof. Giuseppe TASSIELLI (Docente del CdS SIM e Responsabile QA CdS)

Prof.ssa M.T. Paola Caputi Jambrenghi. (Docente del Cds SIM)

Dr. Luca LIONETTI (Personale Amministrativo con funzione di segretario verbalizzante)

Sig. Alessandro TARANTINO (Studente)

Sono stati consultati inoltre: Prof. Carlo CUSATELLI, Docente del CdS EAA come delegato alle Statistiche ed il Prof. Michele SCALERA (Docente del CdS EAA) ceome delegato all'Informatica

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

•**01 marzo 2013:**

- Analisi telematica del Rapporto di Riesame attraverso invio via email

• **04 marzo 2013:**

- Analisi Rapporto di Riesame attraverso riunione presso la Presidenza della sede di Economia di Taranto dell'Università degli Studi di Bari, convocata in data 26 febbraio 2013.

Presentata e discussa in Consiglio del Corso di Studio il: **04 marzo 2013**

•**21 marzo:**

- Analisi del Feedback report del Presidio della Qualità di Ateneo e revisione del Rapporto di Riesame

Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio

Si raccomanda qui la massima sintesi. Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, darne sintetica notizia

Per il primo Riesame, in questa sezione può essere direttamente inserito l'estratto del verbale della seduta del Consiglio di CdS

ESTRATTO DEL VERBALE DELL'ADUNANZA DEL CONSIGLIO INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO IN ECONOMIA E AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE E IN STRATEGIE D'IMPRESA E MANAGEMENT DEL 4 MARZO 2013

Il giorno 4 marzo 2013 alle ore 11:30, su convocazione rituale del Decano, prof. Bruno Notarnicola, datata 25 febbraio 2013, si è riunito, nell'Aula II della Facoltà, il Consiglio Interclasse dei Corsi di Studio in Economia e Amministrazione delle Aziende e in Strategie d'Imprese e Management per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale del Consiglio Interclasse del 4 febbraio 2013
3. Approvazione del Rapporto di Riesame Iniziale 2013 dei Corsi di Studio in E.A.A. e

S.I.M.

4. Copertura insegnamenti a.a. 2012 – 2013
5. Nomina Cultori della materia
6. Pratiche studenti
7. Eventuali sopravvenute urgenti

I componenti il Consiglio sono presenti (P), assenti giustificati (G) o assenti (A) come risulta dal seguente prospetto:

Professori di ruolo 1a fascia

1	DE CESARE	Luigi	P		
2	FENICIA	Giulio		G	
3	NOTARNICOLA	Bruno	P		
4	URICCHIO	Antonio Felice		G	

Professori di ruolo 2a fascia (in ordine alfabetico)

1	CAPUTI JAMBRENGHI	Maria Teresa Paola	P		
2	LABANCA	Giuseppe		G	
3	NICOLARDI	Vittorio			A
4	PANZA	Fabrizio		G	
5	PERAGINE	Vitorocco		G	
6	PINTO	Vito		G	
7	SALINAS	Umberto		G	
8	SPORTELLI	Mario	P		
9	TAFARO	Laura	P		

Ricercatori (in ordine alfabetico)

1	BRUNI	Nicola	P		
2	CANANA'	Lucianna	P		
3	CUSATELLI	Carlo	P		
4	DE SINNO	Cataldo		G	
5	DELL'ATTI	Gabriele		G	
6	GIUNGATO	Pasquale	P		
7	IAFFALDANO	Nicolaia		G	
8	LIPPOLIS	Stella		G	
9	LUISI	Floriana		G	
10	MASSARI	Manuela		G	
11	NISIO	Antonio		G	
12	PAPA	Marco		G	
13	PROTA	Francesco		G	
14	RENZULLI	Pietro Alexander	P		
15	RITROVATO	Ezio	P		
16	SANSEVERINO	Giuseppe	P		
17	SCALERA	Francesco		G	
18	SCALERA	Michele	P		
19	TASSIELLI	Giuseppe	P		
20	TEOTONICO	Vittorio		G	

Contrattisti (in ordine alfabetico)

1	AMATI	Francesco		G	
2	FAVALE	Antonio Eduardo			A
3	MACARIO	Giuseppe		G	
4	PRETE	Sergio		G	
5	TAGARELLI	Mario		G	

Rappresentanti degli studenti (in ordine alfabetico)

1	//////////				
2	//////////				
3	//////////				
4	//////////				
5	//////////				
6	//////////				

Totale componenti il Consiglio n. 38

Totale presenti: n. 14

Totale assenti giustificati: 22

Totale assenti ingiustificati: 2

Il Decano, constatata la regolarità della convocazione e del *quorum* presente idoneo a deliberare, dichiara costituito il Consiglio e dà inizio ai lavori.

Presiede il Decano, prof. Bruno Notarnicola, funge da Segretario verbalizzante la Prof.ssa Maria Teresa Paola Caputi Jambrenghi. Assiste i lavori di verbalizzazione il Dott. Antonio Tursi. Nel corso della seduta alcuni componenti sono entrati nella sala di riunione, altri se ne sono allontanati senza che sia mai venuto a mancare il numero legale ai fini della validità dell'adunanza.

I componenti, nel corso dell'esame dei punti che li riguardavano, si sono di volta in volta allontanati al momento della discussione e della votazione.

OMISSIS**3. Approvazione del Rapporto di Riesame Iniziale 2013 dei Corsi di Studio in E.A.A. e S.I.M.**

Il Decano riferisce che, a seguito di lettera ricevuta a firma del Coordinatore del Presidio della Qualità di questa Università, Prof. Leonardo Angelini, con la quale si avanzava richiesta di presentazione del rapporto di Riesame dei Corsi di studio in Economia e Amministrazione delle Aziende ed in Strategie d'Impresa e Management dell'anno accademico 2012- 2013, si è tenuta, presso i locali della Presidenza di questa sede, la riunione del gruppo di Riesame dei suddetti Corsi di studio, nominato durante l'adunanza del Consiglio di Dipartimento Jonico del 18 febbraio 2013. A conclusione di tale riunione, continua il Decano, è stato redatto il relativo verbale del quale i "Rapporti di Riesame" dei Corsi di studio in parola ne costituiscono parte integrante, "Allegati 1 e 2".

Il Decano, pertanto, procede alla lettura dei Rapporti di Riesame.

Al termine dell'illustrazione e dopo ampia discussione il Decano propone l'approvazione dei Rapporti di Riesame de quibus.

Il Consiglio, all'unanimità e seduta stante, approva i Rapporti di Riesame così come proposti dal Decano (Allegati 1 e 2) che del presente verbale ne costituiscono parte integrante.

OMISSIS

Alle ore 12:45 esaurito l'ordine del giorno e non essendoci altre richieste di intervento, il Decano dichiara chiusa la riunione.

IL SEGRETARIO

F.to Prof.ssa M. T. Paola Caputi Jambrenghi

IL DECANO

Prof. Bruno Notarnicola



A1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

a - RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

Il punto a della scheda A1 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,

Scheda A1-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

I dati per l'analisi della situazione sono stati forniti dal Servizio Statistico e dal Centro Servizi Informatici dell'Università di Bari e disponibili sul portale www.uniba.it.

Dall'analisi dei dati non emergono particolari punti di debolezza, infatti gli studenti iscritti risultano per la quasi totalità in corso, sono per la maggior parte frequentanti, studiano con costanza, sostengono gli esami con continuità. I fuori corso risultano in media per una percentuale inferiore al 10%, quindi in quantità decisamente bassa.

Si segnala comunque un numero di immatricolati, in linea con il valore mediano della classe.

Aggregati a livello dei CdS presenti nella ex II facoltà di Economia; relativamente all'andamento della media dei CFU conseguiti e rapportati al numero di iscritti dal 2009 al 2012, si evidenzia un netto incremento che permette di passare da una media di Facoltà pari a 17,14 CFU per studente nel 2009 rispetto alla media di Ateneo pari a 23 CFU ad una media di 26,55 CFU per studente nel 2012 rispetto alla media di Ateneo pari a 23,32.

Rispetto alla media si è passati dal 74% del 2009 al 114% del 2012

Infine, come punto di forza del corso di studio in oggetto, bisogna menzionare il sito web che sicuramente sta incidendo sulle buone performance della ex II Facoltà di Economia (Taranto). Da anni, ormai, la ex II Facoltà di Economia (Taranto) ha investito in tecnologie Web. Tale investimento si è tradotto in un sito Web che mediamente ha 700 visite giornaliere con punte di 1.400 utenti unici giornalieri. Questi dati denotano l'apprezzamento degli studenti verso servizi Web, quali la prenotazione esami, le news, i contenuti sempre aggiornati in forma ipertestuale oltre che PDF, molto curati dalla ex Facoltà. All'interno del sito Web è presente una consolidata area e-learning in cui i docenti pubblicano materiale didattico e rispondono online a domande poste, tipicamente, dagli studenti: al momento in quest'area sono attivi ventotto corsi.

c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013 – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A1-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Come indicato in precedenza, un possibile aspetto da migliorare riguarda il numero di immatricolati al corso di laurea che, è pur vero che risulta, in linea con il valore mediano della classe, ma che potrebbe essere ulteriormente incrementato per avvicinarsi alla numerosità massima della classe.

Si propone pertanto di approfondire maggiormente le modalità con cui gli studenti arrivano ad iscriversi al corso di laurea in oggetto in modo da poter procedere successivamente ad una migliore pianificazione delle attività di orientamento.

A2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

a – RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

Il punto a della scheda A2 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI

Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,

Scheda A2-b (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)

In merito al percorso didattico dello studente sono stati considerati i questionari studente i cui esiti sono disponibili attraverso la rilevazione valmon. I dati utilizzati sono disponibili su <https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/uniba/>. Le criticità presentate nel rapporto sono sostanzialmente le stesse nei vari anni accademici oggetto di rilevazione ed in particolare relative alle domande D15, sul fatto che il docente incoraggi a sostenere l'esame al termine del corso con prove intermedie e altre alternative, D19-D20, sulle aule o i locali in cui si tengono le lezioni e le esercitazioni, D22-D23-D24-D25, sulle biblioteche.

In merito all'opportunità di adottare prove intermedie nelle varie discipline, il CdS insieme alle rappresentanze studentesche non ne ha ravvisato la necessità; gli esiti delle prove confermano questa scelta, visti gli elevati tassi di superamento delle prove singole nonché i numeri decisamente bassi di studenti fuori corso. Gli altri punti critici rilevati dagli studenti riguardano la dotazione infrastrutturale, non dipendente dal CdS.

Gli aspetti più rilevanti del questionario, relativi ai programmi, ai docenti, ai contenuti delle lezioni, alla soddisfazione per le lezioni e all'interesse per le discipline mostrano invece valutazioni pienamente positive.

Tuttavia i questionari non sono stati oggetto di apposita discussione in CdS, anche nella parte relativa alla pubblicità degli esiti.

L'esperienza dello studente appare, pertanto, caratterizzata da una sostanziale serenità; infatti, non risultano pervenute particolari segnalazioni o osservazioni riguardanti particolari condizioni di svolgimento delle attività di studio o altre segnalazioni raccolte dalla Segreteria del Corso di Studio.

c – AZIONI CORRETTIVE

versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013 – in merito a quanto evidenziato, individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A2-c (meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Per risolvere la criticità evidenziata nella mancata discussione sugli esiti dei questionari studente in CdS si propone di intervenire in tal senso, anche sulla base dei questionari degli anni precedenti, in un CdS da tenersi entro l'anno.

In merito all'esperienza dello studente, si propone di intensificare le attività di tutorato in itinere con la finalità di raccogliere ogni informazione utile al miglioramento del corso di studio.

A3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

a - RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

Il punto a della scheda A3 non è richiesto per Riesame Iniziale 2013

b - ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare,

Scheda A3-b (*meno di 3000 caratteri, spazi inclusi*)

Per l'analisi della situazione occupazionale dei laureati del CdS in oggetto sono stati impiegati i dati forniti da AlmaLaurea.

Le statistiche relative alle attività svolte dai laureati del corso in oggetto ad un anno dal conseguimento della laurea mostrano che il tasso di occupazione risulta in media del 60%; in media oltre il 50% ha un lavoro stabile, oltre il 90% lavora nel settore privato e per il 94% nel settore dei servizi. Il tasso di occupazione a 3 anni dalla laurea è in media del 92%; in media oltre il 76% ha un lavoro stabile, oltre il 72% lavora nel settore privato e per il 92% nel settore dei servizi.

La situazione occupazionale dei laureati appare dunque favorevole.

Per facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro, il corso prevede un tirocinio obbligatorio dei laureandi presso aziende ed istituzioni selezionate dalla Facoltà con le quali sono state stipulate convenzioni di tirocinio in numero superiore a 40. Si segnala peraltro la convenzione stipulata con l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Taranto per abbreviare il tirocinio obbligatorio ai fini della libera professione.

Tuttavia, visto che un numero considerevole di laureati è in cerca di occupazione ad un anno dalla laurea, si segnala la necessità di rafforzare le azioni di incontro con il mondo del lavoro.

c – AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

versione da utilizzare per il solo Riesame Iniziale 2013 – in merito a quanto evidenziato,

individuare i due problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio.

Scheda A3-c (*meno di 1500 caratteri, spazi inclusi*)

Per potenziare il tasso di occupazione ad un anno dal conseguimento della laurea si propone innanzitutto di implementare un sistema di rilevazione più accurato che permetta di effettuare delle analisi più puntuali basate su dati di fatto.

A tal fine si propone di incrementare i contatti con le realtà produttive territoriali per reperire maggiori feedback sulle esigenze del mondo produttivo in modo da revisionare i corsi anche sulla base di tali esigenze.

In secondo luogo si verificherà la possibilità di incentivare l'effettuazione di tirocini post-laurea e di monitorarne gli esiti.