

**VERBALE N. 3/2020 - RIUNIONE DEL 11-06-2020**

Il giorno 11 giugno 2020 alle ore 15,00 è stato convocato in modalità telematici, giusta nota prot. n. 31232 del 29.05.2020, in conformità alle disposizioni dettate per fronteggiare l'attuale situazione di emergenza sanitaria, il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- Approvazione verbale riunione del 20.02.2020

- Comunicazioni

1) Relazione annuale CUG ai sensi della Direttiva n. 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo del Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche"

2) Stato dei lavori Progetto "Quality at work"

- Varie ed eventuali.

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente	Assente giustificato
<b>Componente Personale Docente</b>				
effettivo	Prof. Michele Scalera	X		
effettivo	Prof. Francesco Prota		X	
effettivo	Prof. Alberto Fornasari	X		
effettivo	Prof.ssa Aurora Adriana Vimercati	X		
supplente	Prof.ssa Mariantonietta Intonti			
<b>Componente Personale Tecnico Amministrativo</b>				
effettivo	Dott.ssa Daniela Albanese	X		
	Dott. Marcello Del Mastro	X		
	Dott. Ilario Mastropasqua (dalle ore 16,30)	X		
	Dott. Domenico Pellerano	X		
<b>Componenti designati dalle Organizzazioni Sindacali</b>				
FLC CGIL	effettivo	Dott. Antonio Minafra		X
	supplente	Dott.ssa Graziana Mauro	X	
CISL università	effettivo	Dott.ssa Rosalba Losito	X	
	supplente	Dott. Guido De Santis		
UIL RUA	effettivo			

	supplente				
<b>CONFSAL FEDERAZIONE SNALS/UNIVERSITA'</b>	effettivo	Dott.ssa Domenica Romanazzi	<b>X</b>		
	supplente	Dott.ssa Marina Vallino			
<b>CSA CISAL UNIVERSITA'</b>	effettivo	Dott.ssa Maria Cristina Epifani	<b>X</b>		
	supplente	Dott.ssa Giovanna Papa			
<b>USB/PI</b>	effettivo	Dott.ssa Brigitta Flau	<b>X</b>		
	supplente	Sig. Francesco Rossiello			
<b>CIB UNICOBAS</b>	effettivo	Dott.ssa Stefania Dabbicco			<b>X</b>
	supplente	Sig. Donato Scarasciullo	<b>X</b>		
<b>UGL</b>	effettivo	Dott. Renato Bucci	<b>X</b>		
	supplente	Dott. Pietro Naviglio			
<b>Componenti dottorandi</b>					
effettivo		Dott. Marco Barletta	<b>X</b>		
supplente		Dott. Stefano Ciccarelli			
<b>Componenti specializzandi</b>					
effettivo		Dott.ssa Alessandra Mirabile		<b>X</b>	
supplente		Dott.ssa Paola Suavo Bulzis			
<b>Componenti Studenti</b>					
effettivo		Sig.ra Rossella De Giuseppe		<b>X</b>	
effettivo		Sig. Marco Medici		<b>X</b>	
supplente		Sig. Giorgio Carcagni			
supplente		Sig.ra Luana Gassi			

Sono presenti la prof.ssa Anna Maria Candela, ProRettrice, e la prof.ssa Francesca Romana Recchia Luciani, responsabile della Linea di azione relativa alle questioni di genere.

E' presente la dott.ssa Lucia Leo, responsabile dello Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione, afferente alla Direzione Generale.

Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dalla dott.ssa Antonella Di Martino, responsabile della U.O. Supporto Organi di garanzia.

La Presidente, verificata la presenza del numero legale, inizia la seduta alle ore 15,25.

oo

In apertura di riunione, la ProRettrice rivolge un saluto a tutti i partecipanti ed informa che l'Università di Bari, unitamente all'Università del Salento, ha predisposto un importante progetto europeo, che, se finanziato, comporterà l'apertura di interessanti prospettive di lavoro, che coinvolgeranno anche il Comitato Unico di Garanzia.

La prof.ssa Recchia Luciani saluta tutti i partecipanti e conferma la propria piena disponibilità a collaborare con il CUG sugli aspetti di comune interesse.

La Presidente ringrazia gli Uffici per l'organizzazione della presente riunione, pur nell'attuale situazione di emergenza sanitaria, nonché tutti i partecipanti, a diverso titolo, alla stessa.

Alle ore 15,35, escono la ProRettrice e la prof.ssa Recchia Luciani.

**Approvazione verbale riunione del 20.02.2020**

La Presidente pone in approvazione il verbale relativo alla riunione del Comitato del 20.02.2020.

Il Comitato approva il suddetto verbale.

## Comunicazioni

La Presidente informa che è pervenuta una nota a firma della XXXXXXXX (prot. n. 30118 del 25.05.2020) in materia di assegnazione spazi, indirizzata a numerosi soggetti istituzionali tra i quali anche il Comitato. Ella fa presente di aver provveduto a far trasmettere la suddetta nota, unitamente alla corposa documentazione allegata, ai componenti della Commissione Sostenibilità Sociale e di Genere, per un approfondimento istruttorio in merito ad eventuali profili di competenza del Comitato, al termine del quale si valuterà di inserire l'argomento con apposito punto all'ordine del giorno di una prossima riunione.

Il prof. Scalerà ed il dott. Pellerano informano che la Commissione ha già iniziato l'esame dell'ampia e complessa documentazione prodotta.

Il Comitato prende atto.

### **1) Relazione annuale CUG ai sensi della Direttiva n. 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche"**

La Presidente rammenta i contenuti della Direttiva n. 2/2019, recante "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche", ricordando, in particolare, che la stessa prevede, quale adempimento dei Comitati, la predisposizione di apposita Relazione annuale, in conformità alle previsioni di cui all'Allegato 2 della medesima Direttiva.

Ciò premesso, la Presidente ringrazia sentitamente tutti i componenti del Gruppo di Lavoro preposto all'elaborazione della Relazione annuale per il 2019, da lei coordinato e composto dal prof. Fornasari, dalla dott.ssa Albanese nonché dalla dott.ssa Leo in rappresentanza dell'Amministrazione, evidenziando, in particolare, le difficoltà incontrate nell'elaborazione di un lavoro nuovo e particolarmente complesso, condotto peraltro in una situazione emergenziale. Ella ringrazia, inoltre, la U.O. Supporto Organi di Garanzia e gli altri Uffici dell'Amministrazione per il contributo offerto.

La Presidente illustra, quindi, dettagliatamente i contenuti della Relazione prodotta, già messa a disposizione di tutti i componenti del Comitato, soffermandosi, in particolare, sulle criticità emerse, tra le quali evidenzia, innanzitutto, la tempistica, considerato che la Direttiva è stata emanata solo nel mese di giugno 2019, con conseguente difficoltà di adattamento in tempi rapidi ad un quadro normativo profondamente mutato da parte di un Organo complesso, quale è il Comitato Unico di Garanzia di un grande Ateneo, come quello barese.

Nell'evidenziare, altresì, la necessità di un migliore coordinamento, per il futuro, delle azioni da parte dei diversi soggetti di questa Università, la Presidente si sofferma sulla necessità di avviare una riflessione metodologica sulla rendicontazione relativa all'anno in corso, rappresentando l'opportunità di prevedere momenti di analisi, con l'istituzione di specifici gruppi di approfondimento.

Nel rappresentare, altresì, gli evidenti condizionamenti prodotti dalla perdurante situazione di emergenza sanitaria, ella ritiene che il Comitato possa avviare una riflessione sui conseguenti aspetti organizzativi ed, in particolare, sulle modalità delle prestazioni lavorative e sulle ricadute in termini di genere e di benessere dei lavoratori.

Sull'argomento si svolge un ampio dibattito, nel corso del quale intervengono numerosi componenti, tra cui la dott.ssa Romanazzi, la dott.ssa Flau, la dott.ssa Losito, il dott. Barletta, che esprimono tutti un sentito ringraziamento ai componenti dell'apposito Gruppo per il pregevole lavoro svolto.

La dott.ssa Romanazzi, in particolare, condivide l'esigenza di una pianificazione delle attività, anche al fine di superare le criticità emerse in sede di elaborazione della Relazione in esame.

La dott.ssa Albanese, nel condividere la proposta di creare appositi Gruppi di approfondimento di specifiche tematiche, rappresenta l'opportunità di una riflessione, in particolare, sui dati che riguardano più direttamente l'attività del Comitato, osservando a tale riguardo, a titolo di esempio, come non vi siano iniziative in materia di formazione che riguardino il CUG.

La dott.ssa Epifani ritiene che si possa valutare l'opportunità di costituire un ristretto Gruppo di lavoro, che, sulla base dell'analisi dei dati contenuti nella Relazione in esame e tenuto conto delle esperienze maturate nell'attuale situazione emergenziale, formuli proposte di azioni da avviare per il prossimo futuro.

La dott.ssa Leo rappresenta la difficoltà di rispettare le tempistiche governative in materia, nonostante l'impegno dei singoli Atenei. Ella informa, inoltre, che l'Amministrazione sta provvedendo a predisporre appositi programmi formativi, in linea con la Direttiva 2/2019.

Alle ore 16,30, si collega il dott. Mastropasqua.

La Presidente, nel rappresentare l'opportunità di valorizzare le Commissioni già esistenti piuttosto che costituire nuovi Gruppi di lavoro, condivide l'esigenza di analizzare i dati trasmessi, chiedere eventuali informazioni integrative e segnalare ipotetiche criticità. Ella ritiene, inoltre, che si possa anche valutare l'ipotesi di organizzare un momento formale di presentazione pubblica della rendicontazione in esame, anche al fine di sollecitare quanto opportuno, in termini di investimenti politico-istituzionali, ai fini della *governance* di Ateneo in materia di pari opportunità e di benessere lavorativo.

Al termine dell'ampio dibattito, il Comitato, all'unanimità, approva la Relazione presentata.

## **2) Stato dei lavori Progetto "Quality at work"**

La dott.ssa Epifani illustra il lavoro svolto dall'apposito Gruppo, coordinato dalla prof.ssa Amelia Manuti, di cui fa parte in qualità di componente del Comitato, informando che è ormai prossima la somministrazione al personale docente dell'apposito questionario sul benessere organizzativo e stress lavoro-correlato.

La Presidente chiede se, in questa fase, sia prevista una qualche forma di coinvolgimento del Comitato.

La dott.ssa Leo ricorda che l'iniziativa è stata comunque promossa e sostenuta dal Comitato in occasione dell'audizione della prof.ssa Manuti, che si è tenuta nel corso della riunione del 17 dicembre 2019.

Il Comitato prende atto di quanto riferito dalla dott.ssa Epifani.

#### Varie ed eventuali

La Presidente fa presente che qualche componente del Comitato ha rappresentato l'opportunità di avviare un'analisi delle esperienze maturate nell'attuale situazione di emergenza, con particolare riferimento allo smart working. Nel rammentare, quindi, le specifiche competenze in materia in capo all'Amministrazione ed al tavolo di contrattazione integrativa, ella ritiene che la questione, per gli aspetti inerenti le attività del CUG, possa essere discussa previo inserimento di apposito punto all'ordine del giorno di una prossima riunione, qualora pervengano formali proposte di iniziative da attuarsi in materia.

Il Comitato prende atto.

Alle ore 17,00, la Presidente scioglie la riunione.

Il Segretario Verbalizzante  
f.to dott.ssa Antonella Di Martino

---

La Presidente  
prof.ssa Aurora Adriana Vimercati

---