

VERBALE N. 4/2018 - RIUNIONE DEL 13-06-2018

Il giorno 13 giugno 2018 alle ore **14:30**, si è riunito a Bari, presso la Sala riunioni della U.O. Supporto Organi di Garanzia al secondo piano del Centro Polifunzionale Studenti, a seguito di convocazione prott. nn. 39400 - II/17 del 05.06.2018, 40860 - II/17 del 08.06.2018, il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- approvazione verbale riunione del 24 aprile 2018;
- comunicazioni;
- 1. processo di elaborazione del Piano azioni positive;
- 2. proposta di collaborazione in materia di servizi di supporto alla genitorialità per periodi di chiusura della scuola: individuazione, estensione ed eventuale campagna di promozione di servizi offerti dal CUS.
- Varie ed eventuali.

I componenti presenti, giustificati o assenti, sono quelli di seguito riportati, con specifica e rispettiva indicazione a fianco di ciascun nominativo:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente	Assente giustificato
Presidente	Prof.ssa Aurora Adriana Vimercati	X		
Componente Personale Docente				
effettivo	Prof. Michele Scalera			X
effettivo	Prof. Francesco Prota	X		
effettivo	Prof. Alberto Fornasari	X		
Componente Personale Tecnico Amministrativo				
effettivo	Sig. Roberto Castellaneta			X
	Sig. Adriano Dentamaro	X		
	Dott.ssa Antonella Di Martino			X
supplente	Sig. Luigi Edoardo Renna	X		
	Dott. Francesco Paolo Venezia			
	Dott.ssa Cinzia Vicano	X		
Componenti designati dalle Organizzazioni Sindacali				
FLC CGIL	effettivo	Dott.ssa Graziana Mauro		X
	supplente	Dott. Antonio Minafra	X	
CISL università	effettivo	Dott.ssa Rosalba Losito	X	
	supplente	Sig.ra Teresa Mingolla		
UIL RUA	effettivo	Dott.ssa Maria Cortese		X
	supplente	Dott.ssa Anna Giberna		
CONFSAL FEDERAZIONE SNALS/UNIVERSITA'	effettivo	Dott.ssa Marina Amati	X	
	supplente	Dott.ssa Domenica Romanazzi	X	
CSA CISAL UNIVERSITA'	effettivo	Dott.ssa Rosa Porro	X	

	supplente	Dott.ssa Mariagiuditta Manni Federici			
USB/PI	effettivo	Dott. Giovanni Simeone		X	
CIB UNICOBAS	effettivo	Dott.ssa Stefania Dabbicco			X
	supplente	Dott.ssa Maddalena Scalera			
UGL					
Componenti studenti					
effettivo	sig.ra Antonella Cerasino			X	
effettivo	Sig. Roberto Loporcario			X	
supplente	Sig. Michele Tenerelli				
supplente	Sig.ra Roberta Falcetta				
Componenti dottorandi					
effettivo	Dott.ssa Francesca Lonoce			X	
supplente	Dott. Pasquale Di Gregorio				
Componenti specializzandi					
effettivo	Dott. Davide Ferorelli			X	
supplente	Dott.ssa Rita Laforgia				
Ufficio di Supporto U.O. Supporto agli Organi di Garanzia					
Segretario verbalizzante	Sig. Giuseppe Muré		X		

Per l'U.O. di supporto è presente il dott. Renato Bucci

Partecipano ai lavori: il Direttore Generale dott. Federico Gallo, Il direttore della Direzione Affari Istituzionali dott.ssa Filomena Luisa My e la Responsabile dello Staff Sviluppo organizzativo, Programmazione, Controllo e valutazione dott.ssa Lucia Leo.

La Presidente, verificata la presenza del numero legale, inizia la seduta alle ore 14:30.

oo

Approvazione verbale riunione del 24 aprile 2018

La Presidente pone in approvazione il verbale della riunione del 24 aprile 2018.

Il Comitato, all'unanimità, approva il suddetto verbale.

la Presidente pone in approvazione anche il verbale del 5 giugno 2018. Il comitato approva all'unanimità.

Comunicazioni

La Presidente informa sul prosieguo dei contatti con la dott.ssa Rosy Paparella per l'organizzazione nel prossimo settembre dell'iniziativa: "Mostra Com'eri Vestita" di cui il CUG sarà promotore.

1) Processo di elaborazione del Piano azioni positive (P.A.P.)

Ore 14:35 Entra la dott.ssa Leo

La Presidente evidenzia come il contributo del CUG alla predisposizione del Piano di Azioni Positive costituisca, da un lato, adempimento di una funzione tipica dell'Organo e, dall'altro, ne segni l'ingresso in una fase di azione di maggiore maturità, ovvero di capacità di buona

interazione con l'Amministrazione. In particolare, considera proficuo il dialogo avviato con la dott.ssa Leo e ritiene che analoga modalità di azione potrebbe essere estesa ad altri interlocutori istituzionali, in funzione delle specifiche responsabilità nei settori di interesse del CUG.

Interviene sul punto la dott.ssa Leo, la quale fa notare come nel PAP siano inclusi ambiti specifici di attività, come il welfare aziendale, il telelavoro, l'accessibilità rispetto al portale UniBA o il complessivo sostegno alla disabilità e che potrebbe essere opportuno coinvolgere nella elaborazione del P.A.P. i Dirigenti o i Coordinatori di Sezione referenti di specifiche tematiche, anche al fine di completare le parti del P.A.P. che necessitano di definizione. Inoltre, rappresenta l'opportunità di procedere all'approvazione del P.A.P. nella stesura definitiva entro la metà di luglio.

Ore 14:45 Entrano Il Direttore Generale e il Direttore della Direzione affari istituzionali. Il dott. Federico Gallo e la dott.ssa Filomena Luisa My.

La Presidente saluta il dott. Gallo e la dott.ssa My e li ringrazia, a nome del Comitato, per la partecipazione ai lavori con riferimento, in particolare, al processo di discussione e di elaborazione del Piano di azioni positive. Al riguardo, torna a sottolineare l'ingresso del CUG in una nuova fase, dopo il periodo di prima esperienza che ha seguito l'insediamento. L'Organo ora si propone di affrontare le problematiche che rientrano nel proprio ambito di competenza in uno sforzo di valorizzazione del ruolo di ciascun soggetto e/o struttura nonché di promozione di forme di azione ampie e partecipate, in coerenza con il carattere trasversale dei temi delle pari opportunità e, più in generale, del benessere sociale. Inoltre, la Presidente rappresenta la consapevolezza da parte dei componenti dell'Organo della complessità di tale linea di intervento nonché della necessità di contribuire in maniera efficace agli adempimenti di legge, a partire dal completamento del processo di predisposizione del P.A.P., strumento prezioso per programmare in modo strutturato le politiche di genere e le azioni a favore delle pari opportunità, del contrasto alle discriminazioni e a vantaggio del benessere sociale ed organizzativo. Si tratta, in definitiva, di contribuire a definire l'identità politico-culturale della nostra Amministrazione e questo, naturalmente, richiede un impegno significativo in termini di capacità progettuale e, dunque, di energie e di tempo da dedicare, nonché di sviluppo di conoscenze e competenze appropriate. Una prima significativa esperienza in tal senso è stata realizzata in occasione della recente rendicontazione delle attività del CUG. Il lavoro svolto, sia pure limitato alla ricognizione di quanto fatto o avviato, ha consentito di definire una sorta di mappa di riferimento per le nostre attività future che potrà altresì metterci nella condizione di collaborare in maniera efficace con altri Soggetti o Strutture dell'Ateneo barese, anche in vista del progressivo ampliamento della propria sfera di interesse o di azione.

Il DG interviene apprezzando l'opera che il CUG sta svolgendo e condivide quanto espresso dalla Presidente, in particolare rispetto al processo di maturazione in atto, ovvero all'acquisizione di una buona consapevolezza del ruolo, tanto più che questo avviene in un contesto più ampio di trasformazioni organizzative e di consolidamento di quanto complessivamente avviato in questo Ateneo negli ultimi anni. Se si considera che proprio quest'anno, a novembre, avrà luogo la visita di accreditamento da parte dell'ANVUR, si comprende quanto sia importante mettere a valore quanto è sin qui realizzato, incluso lo

sforzo di giungere all'adozione del PAP, in relazione al quale il CUG è chiamato a contribuire in maniera attiva, come peraltro ha iniziato a fare in occasione della prima stesura di questo documento, ovvero con la rendicontazione delle azioni realizzate, nonché con la più articolata programmazione di quelle ancora in corso o da avviare. Nel merito, il Direttore cita anche l'indagine sul benessere organizzativo "2017" i cui risultati appena pubblicati dimostrano un trend positivo.

La Presidente, nel chiedere alla dott.ssa My di intervenire, sottolinea ancora una volta l'importanza dell'odierna riunione come segnale della buona integrazione delle attività del CUG all'interno del più complessivo sistema organizzativo e di azione dell'Amministrazione.

La dott.ssa My condivide le linee prospettiche delineate dal Direttore e conferma la valutazione positiva in merito alla interazione tra Direzione Affari Istituzionali e U.O. s. Organi di Garanzia. Inoltre, nel ribadire l'importanza della fase programmatica per le attività del CUG, rappresenta l'opportunità che lo stesso Organo si faccia carico di sollecitare azioni o proposte di intervento in altri ambiti di questa amministrazione ovvero da parte di altri soggetti o strutture.

Il Direttore, nel chiedere l'impegno di licenziare il PAP per luglio, invita la dott.ssa Leo ad intervenire nel merito.

La dott.ssa Leo rinvia al documento in fase di definizione e suggerisce che, nella sua formulazione definitiva, lo stesso sia integrato con una prima parte (di apertura) dedicata all'analisi di contesto rispetto a specifiche tematiche; dovrebbe poi seguire una sintetica relazione di quanto realizzato e di quanto implica un successivo sviluppo; infine, dovrebbe seguire la sezione collegata al documento di Programmazione Integrata 2018 - 2020. Sarebbe utile interagire con alcuni Direttori di Direzione e Coordinatori di Sezione per specifiche azioni, almeno quelle più significative sul piano della programmazione pluriennale. Il Direttore raccomanda di impegnarsi a coinvolgere gli Studenti ogni qual volta sia opportuno e possibile.

Ore 15:40 escono il dott. Gallo, la dott.ssa My, la dott.ssa Leo.

La Presidente propone di approvare il documento per la Programmazione delle Azioni positive (PAP) nella stesura attuale e di impegnarsi, come CUG, a proporre l'implementazione e l'integrazione attraverso il contributo delle/dei componenti del Comitato ed auspica vi possa essere l'opportuno coinvolgimento di Direttori di Direzione e coordinatori di Sezione. A tale proposito Il Prof. Prota si impegna a predisporre una specifica nota da inviare ai Dirigenti ovvero ai Responsabili di Struttura. Il CUG approva seduta stante.

2) proposta di collaborazione in materia di servizi

La Presidente illustra una ipotesi di protocollo di intesa *"per la promozione della conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita privata attraverso la individuazione di misure o buone prassi da condividere o replicare"* da sottoscrivere tra i CUG di UniBA, PoliBA, ASL BA, Regione Puglia e il CUS di Bari. Il Comitato condivide e impegna la Presidente a definire il testo del Protocollo, con la raccomandazione che siano comunque salvaguardati gli impegni già assunti relativamente ai servizi da assicurare alle famiglie dei dipendenti di UniBA. Il Comitato approva.

Ore 15:45 esce la dott.ssa Porro

Varie ed eventuali

La Presidente, recependo varie indicazioni, propone di fissare la nuova riunione per martedì 10 luglio alle ore 14:00. Il comitato approva.

La Presidente riferisce che non vi sono “varie ed eventuali” da discutere.

Alle ore **16:15**, dopo un ulteriore utile confronto sugli argomenti all’ordine del giorno, la Presidente scioglie la seduta.

Il Segretario Verbalizzante
f.to Sig. Giuseppe Muré
Vimercati

La Presidente
f.to prof.ssa Aurora Adriana