



Università degli Studi di Bari

GUIDA ALL'ORIENTAMENTO UNIVERSITARIO

Anno Accademico 2003-2004

Bari, 2003

Servizio Editoriale Universitario

Realizzazione: Servizio Editoriale Universitario

Progetto grafico di copertina: Publinform - Comunicazione di Marketing

Impaginazione e stampa: Liantonio Editrice srl

The background of the page features a large, light blue watermark of the University of Bari seal. The seal is circular and contains the text 'UNIVERSITATIS BARENSENSIS' at the top and 'MCMXXV' at the bottom. In the center, there is a shield with a column and a sunburst. The text 'INDICE' is centered on a blue horizontal bar.

INDICE

PREMESSA

NORME GENERALI

FACOLTÀ E CORSI DI STUDIO

SERVIZI E OPPORTUNITÀ PER GLI STUDENTI

GLOSSARIO DELLA RIFORMA

DATI STATISTICI

PREMESSA	pag.	13
NORME GENERALI	»	15
• Avvertenza	»	15
• Ammissione e Immatricolazione	»	15
• Iscrizione ad anni di corso successivi al primo	»	17
• Decadenza dagli studi	»	18
• Ammissione di studenti stranieri	»	18
• Studenti impegnati a tempo pieno, studenti fuori corso e ripetenti, interruzione degli studi	»	21
• Ricognizione	»	22
• Conseguimento di altra laurea	»	22
• Trasferimenti, passaggi di Corso e di Facoltà, ammissione a prove singole	»	23
• Esami e verifiche del profitto	»	24
• Prova finale (esame di laurea) e conseguimento del titolo di studio	»	24
• Progetto AlmaLaurea	»	25
• Tasse	»	25
• Esoneri	»	26
• “Bonus”	»	27
• Richiesta duplicato del libretto universitario e del diploma di laurea	»	27
• Certificati	»	28
• Richiesta del diploma di laurea	»	28
FACOLTÁ DI AGRARIA	»	29
• Laurea triennale in Scienze e Tecnologie agrarie	»	30
• Laurea triennale in Scienze forestali e ambientali	»	32
• Laurea triennale in Tecnologie delle Trasformazioni e Qualità dei Prodotti agro-alimentari	»	35
• Laurea triennale in Tecnologie fitosanitarie	»	38
• Laurea specialistica in Medicina delle Piante	»	41
FACOLTÁ DI ECONOMIA	»	49
• Laurea triennale in Economia aziendale (sede di Bari)	»	50
– Curriculum “Commercio estero”	»	52
– Curriculum “Consulente giuridico di Impresa”	»	53
– Curriculum “Consulente del Lavoro”	»	54
– Curriculum “Diritto ed Economia dell’Intermediazione e dell’Amministrazione immobiliare”	»	55

– Curriculum “Economia e Amministrazione delle Aziende e delle Istituzioni pubbliche e delle Organizzazioni non-profit”	pag.	56
– Curriculum “Economia e Gestione delle Imprese alimentari e agro industriali”	»	57
– Curriculum “Economia degli Intermediari finanziari”	»	57
– Curriculum “Gestione aziendale organizzata”	»	58
– Curriculum “Libera Professione”	»	59
– Curriculum “Marketing”	»	59
• Laurea triennale in Economia aziendale (sede di Brindisi)	»	60
– Curriculum “Economia e Gestione delle Attività marittime”	»	61
– Curriculum “Libera Professione”	»	62
• Laurea triennale in Economia aziendale (sede di Taranto)	»	63
– Curriculum “Consulente giuridico di Impresa”	»	64
– Curriculum “Gestione aziendale organizzata”	»	65
– Curriculum “Libera Professione”	»	65
• Laurea triennale in Marketing e Comunicazione	»	66
• Laurea triennale in Economia e Commercio (sede di Bari)	»	68
– Curriculum “Generale”	»	70
– Curriculum “Economia ambientale”	»	71
– Curriculum “Economia, Finanza e Informatica”	»	72
– Curriculum “Economia dell’Integrazione internazionale”	»	73
– Curriculum “Economia e Legislazione delle Amministrazioni pubbliche e delle Istituzioni internazionali”	»	75
– Curriculum “Economia del Turismo e dei Beni culturali”	»	76
• Laurea triennale in Economia e Commercio (sede di Taranto)	»	77
– Curriculum “Generale”	»	78
– Curriculum “Economia dei Sistemi produttivi territoriali”	»	79
• Laurea triennale in Scienze statistiche ed economiche	»	80
– Curriculum “Statistica per le Aziende”	»	81
– Curriculum “Statistica per la Pubblica Amministrazione”	»	83
FACOLTÁ DI FARMACIA	»	85
Laurea specialistica in Farmacia	»	86
Laurea specialistica in Chimica e Tecnologia farmaceutiche	»	88
Laurea triennale in Informazione scientifica sul Farmaco	»	90
Laurea triennale in Tecniche erboristiche	»	92
FACOLTÁ DI GIURISPRUDENZA	»	95
• Laurea triennale in Scienze giuridiche (sede di Bari)	»	96

- Laurea triennale in Scienze giuridiche d'Impresa pag. 104
- Laurea triennale in Scienze giuridiche (sede di Taranto) » 106

FACOLTÁ DI LETTERE E FILOSOFIA » 111

- Corsi di laurea triennali » 112
- Laurea triennale in Lettere » 114
 - Curriculum “Cultura letteraria dell’Antichità” » 115
 - Curriculum “Cultura letteraria dell’Età moderna e contemporanea” » 118
 - Curriculum “Cultura teatrale” » 121
 - Curriculum “Editoria e Giornalismo” » 124
 - Curriculum “Letterature comparate” » 127
- Laurea triennale in Lettere moderne (sede di Taranto) » 130
- Laurea triennale in Scienze dei Beni culturali » 133
 - Curriculum “Scienze dei Beni archeologici” » 135
 - Curriculum “Scienze dei Beni archivistici e librari” » 138
 - Curriculum “Scienze dei Beni storico-artistici” » 141
- Laurea triennale in Scienze dei Beni culturali per il Turismo e l’Ambiente (sede di Taranto) » 145
 - Curriculum “Scienze dei Beni archeologici” » 147
- Laurea triennale in Filosofia » 151
- Laurea triennale in Scienze storiche e sociali » 153
 - Curriculum “Geo-Storico e Sociale” » 154
 - Curriculum “Storico Classico” » 157
- Laurea triennale in Lingua e Cultura italiana per Stranieri » 160

FACOLTÁ DI LINGUE E LETTERATURE STRANIERE » 165

- Laurea triennale in Lingue e Letterature straniere » 166
 - Curriculum “Lingue, Letterature e Filologie moderne” » 168
 - Curriculum “Linguistica e Didattica delle Lingue moderne” » 170
 - Curriculum “Lingue e Culture per il Turismo” » 172
 - Curriculum “Intermediazione Linguistica per la Comunità Europea” » 174

FACOLTÁ DI MEDICINA E CHIRURGIA » 177

- Laurea specialistica in Medicina e Chirurgia » 179
- Laurea specialistica in Odontoiatria e Protesi dentaria » 187
- Laurea triennale in Assistenza sanitaria » 195
- Laurea triennale in Dietistica » 199

• Laurea triennale in Educazione professionale	pag. 202
• Laurea triennale in Fisioterapia	» 205
• Laurea triennale in Igiene dentale	» 208
• Laurea triennale in Infermieristica	» 211
• Laurea triennale in Logopedia	» 215
• Laurea triennale in Ortottica ed Assistenza oftalmologica	» 218
• Laurea triennale in Ostetricia	» 220
• Laurea triennale in Tecniche audiometriche	» 223
• Laurea triennale in Tecniche audioprotesiche	» 225
• Laurea triennale in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro	» 227
• Laurea triennale in Tecniche della Riabilitazione psichiatrica	» 231
• Laurea triennale in Tecniche di Fisiopatologia cardiocircolatoria e Perfusionazione cardiovascolare	» 233
• Laurea triennale in Tecniche di Laboratorio biomedico	» 235
• Laurea triennale in Tecniche di Neurofisiopatologia	» 238
• Laurea triennale in Tecniche di Radiologia medica, per Immagini e Radioterapia	» 241

FACOLTÁ DI MEDICINA VETERINARIA » 245

• Laurea specialistica in Medicina Veterinaria	» 246
• Laurea triennale in Scienze zootecniche e Sanità degli Alimenti di Origine animale	» 251
• Laurea triennale in Scienze della Maricoltura, Acquacoltura e Igiene dei Prodotti ittici	» 254
• Laurea triennale in Scienze dell'Allevamento, Igiene e Benessere del Cane e del Gatto	» 257

FACOLTÁ DI SCIENZE BIOTECNOLOGICHE » 259

• Laurea triennale in Biotecnologie per le Produzioni agricole ed alimentari	» 260
• Laurea triennale in Biotecnologie per l'Innovazione di Processi e Prodotti	» 264
• Laurea triennale in Biotecnologie sanitarie e farmaceutiche	» 269

FACOLTÁ DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE » 275

• Laurea triennale in Scienze dell'Educazione e della Formazione	» 276
– Curriculum "Esperto in Scienze dell'Educazione"	» 276

– Curriculum “Esperto nei Processi di Formazione e Valutazione”	pag. 277
– Curriculum “Educatore nei Servizi socio-culturali e interculturali”	» 277
• Laurea triennale in Scienze e Tecniche psicologiche	» 282
– Curriculum “Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni”	» 283
– Curriculum “Psicologia delle Relazioni di Aiuto”	» 284
• Laurea triennale in Scienze della Comunicazione (sede di Bari)	» 287
• Laurea triennale in Scienze della Comunicazione (sede di Taranto)	» 290
• Laurea triennale in Educazione professionale nel Campo del Disagio minorile, della Devianza e della Marginalità (sede di Bari)	» 292
• Laurea triennale in Scienze e Tecnologie della Moda	» 295
• Laurea quadriennale in Scienze della Formazione primaria	» 298

FACOLTÁ DI SCIENZE MATEMATICHE, FISICHE E NATURALI

• Laurea triennale in Biologia ambientale	» 305
• Laurea triennale in Biologia cellulare e molecolare	» 310
• Laurea triennale in Chimica	» 315
• Laurea triennale in Fisica	» 322
• Laurea triennale in Gestione delle Risorse del Mare e delle Coste (sede di Taranto)	» 327
• Laurea triennale in Informatica (sede di Bari)	» 331
• Laurea triennale in Informatica (a distanza) (sedi di Brindisi e Corigliano Calabro)	» 336
• Laurea triennale in Informatica e Comunicazione digitale	» 338
• Laurea triennale in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software	» 341
• Laurea triennale in Matematica	» 344
• Laurea triennale in Scienza dei Materiali	» 349
• Laurea triennale in Scienza e Tecnologia per la Diagnostica e la Conservazione dei Beni culturali	» 354
• Laurea triennale in Scienze ambientali (sede di Taranto)	» 358
• Laurea triennale in Scienze biosanitarie	» 361
• Laurea triennale in Scienze geologiche	» 367
– Curriculum “Risorse litico-minerali: Valutazione e Qualificazione”	» 371
– Curriculum “Tecnologie geo fisiche per l’Ambiente, le Risorse ed i Beni culturali”	» 371
– Curriculum “Geologia applicata, Rischi geologici e Pianificazione territoriale”	» 372

• Laurea triennale in Scienze naturali	pag. 373
• Laurea triennale in Tecnologie chimiche	» 377
• Laurea specialistica in Biologia ambientale ed evolutiva	» 384
• Laurea specialistica in Biologia cellulare e molecolare	» 390
• Laurea specialistica in Fisica	» 395
• Laurea specialistica in Informatica	» 404
• Laurea specialistica in Matematica	» 411
• Laurea specialistica in Scienza e Tecnologia per la Diagnostica e conservazione dei Beni culturali	» 418
• Laurea specialistica in Scienza e Tecnologie dei Materiali	» 422
• Laurea specialistica in Scienze biosanitarie	» 427
• Laurea specialistica in Scienze della Natura	» 431
• Laurea specialistica in Scienze geologiche	» 435

FACOLTÁ DI SCIENZE POLITICHE » 439

• Laurea triennale in Scienze politiche, Relazioni internazionali e Studi europei	» 440
• Laurea triennale in Scienze politiche e sociali	» 442
• Laurea triennale in Operatori dei Servizi sociali	» 444
• Laurea triennale in Operatori delle Amministrazioni pubbliche e private	» 445

SERVIZI E OPPORTUNITÁ PER GLI STUDENTI » 449

• Segreterie Studenti Remote	» 449
• Servizio Orientamento	» 450
• Diritto allo Studio-Università	» 452
• Borse di studio	» 452
• Borse di studio per il completamento della formazione scientifica dei laureati	» 453
• Attività culturali autogestite dagli studenti	» 454
• Premi di studio e di laurea	» 456
• Premi di laurea ai migliori laureati di ogni Facoltà	» 456
• Provvidenze agli studenti	» 457
• Attività part-time	» 458
• Ente per il Diritto allo Studio Universitario (EDISU)	» 459
• Programmi di mobilità studentesca	» 461
• Servizi a favore degli studenti disabili	» 461
• Cinema e Teatro	» 462
• Centro Linguistico di Ateneo	» 463

• Servizio di Consultazione psicologica	pag. 464
• Centro Universitario per il Teatro, le Arti visive, la Musica, il Cinema (CUTAMC)	» 465
• Coro e Orchestra dell'Ateneo barese "Harmonia"	» 466
• Centro Universitario Sportivo (CUS)	» 467
• La Cappella dell'Università	» 470
GLOSSARIO DELLA RIFORMA	» 473
DATI STATISTICI	» 479
• Popolazione studentesca a.a. 2002-2003	» 479

La Guida all'Orientamento Universitario per l'anno accademico 2003-2004 esce ulteriormente arricchita di informazioni e di piani di studio, così come è necessario alla luce della nuova struttura universitaria che prevede lauree brevi, che immettono a quelle specialistiche, e nuovi profili formativi.

Non è poi così facile orientarsi in un orizzonte così ricco e diversificato, al punto da provare disorientamento, se non ci si dota di un opportuno "filo di Arianna". La Guida, dunque, rappresenta un mezzo per farsi un'idea più precisa, più rapida, più rispondente alle domande autentiche della gioventù studiosa. E del resto, a tutti è noto che si varca la soglia dell'Università per adottare strumenti più sofisticati di promozione sociale e di valorizzazione delle risorse umane territoriali. In fondo, la Guida è il primo contatto non aleatorio con una fase formativa che nulla ha a che vedere con il periodo scolastico appena concluso e che, anzi, inaugura una nuova fase della vita.

In sostanza, con l'iscrizione agli studi superiori, si apre per i giovani un periodo di più stretta sperimentazione e di più costante frequentazione di un sapere più complesso: si tratta di un sapere sempre più indispensabile alla rete delle relazioni sociali e politiche dell'intero contesto di civiltà che oggi, terminato un secolo, si getta prepotentemente in quello successivo. Studiare, scegliere opportunamente la caratteristica fondamentale dei propri studi, le inclinazioni alla strada più corretta e più funzionale alla propria autoaffermazione, è in definitiva il presupposto morale che incombe su tutti i giovani, alla vigilia del loro passaggio ad un ritmo di studio e di impegno, come negli anni precedenti non hanno nemmeno immaginato.

Bisogna accettare questo volume di impegno, nell'immediato e nella prospettiva: la presente Guida, offrendo un servizio, un'informazione, una tavola di riferimento, intende costituire un nuovo strumento di scelta, ma anche un insieme di parametri da adottare come una occasione attualissima per mettersi alla prova.

Il Rettore dell'Università di Bari
Giovanni Girone

AVVERTENZA

Secondo quanto previsto dal DPR 28 dicembre 2000 n. 445 (TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), si avvertono gli studenti e tutte le categorie di utenti universitari, comprese nei paragrafi della presente sezione e nelle successive (laureati, dottori di ricerca, etc.), che tutti i certificati richiesti in allegato per l'espletamento delle pratiche amministrative e/o di segreteria, con esclusione dei certificati medico-sanitari, possono essere sostituiti da idonea autocertificazione, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE

(dall'1 agosto al 5 novembre 2003)

Per iscriversi all'Università è necessario aver conseguito un diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

Coloro che siano in possesso di diploma di durata quadriennale potranno iscriversi se abbiano superato l'anno integrativo; in mancanza, i competenti Organi della Facoltà prescelta individueranno gli eventuali debiti formativi da recuperare.

Chi sia fornito di una laurea, di un diploma rilasciato da una scuola diretta a fini speciali, o di diploma ISEE, può iscriversi a qualsiasi Facoltà (questa norma non è valida per i diplomati in Vigilanza Scolastica).

Per immatricolarsi ai Corsi di laurea a numero programmato, lo studente dovrà sostenere una prova di ammissione, svolta secondo modalità e termini a tal fine stabiliti.

Lo studente non può mai iscriversi contemporaneamente a due Corsi di studio. Se la contemporaneità venisse comunque rilevata, lo studente decade dal Corso di studio cui si è iscritto successivamente alla prima iscrizione.

Per potersi immatricolare, lo studente deve:

- a) munirsi dell'apposita modulistica predisposta dall'Università in distribuzione presso l'Ufficio Stampati dell'Ateneo barese, le Segreterie delle Facoltà decentrate e le Segreterie remote, comprendente il modulo di conto corrente postale relativo alla tassa di immatricolazione;

b) allegare quanto segue:

- due fotografie identiche formato tessera, di cui una autenticata in bollo da un funzionario dell'Università a ciò incaricato, ovvero da un Ufficio comunale o da un notaio;
- attestazione del versamento della tassa di immatricolazione di 170,00 Euro (causale I 2004); (lo studente portatore di handicap non inferiore al 66% è tenuto al solo versamento di 10,33 Euro per bollo virtuale);
- attestazione del versamento della tassa regionale a favore dell'E-DISU (Ente per il Diritto allo Studio Universitario) di 77,47 Euro sul c/c 860700 (sono esonerati dal pagamento della tassa regionale gli studenti portatori di handicap non inferiore al 66%);
- eventuale attestazione di versamento dell'indennità di mora qualora ci si immatricoli, previa autorizzazione del Rettore, oltre i termini stabiliti;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- certificato di vaccinazione antitubercolare rilasciato da un centro antitubercolare regionale (solo per coloro che si immatricolano alla Facoltà di Medicina e Chirurgia);
- gli studenti portatori di handicap devono altresì allegare certificazione rilasciata ai sensi della normativa vigente, attestante la condizione di portatore di handicap con la relativa percentuale di invalidità. Per i componenti del nucleo familiare portatori di handicap allegare la medesima certificazione;
- copia autenticata del permesso di soggiorno relativo all'anno 2003 (solo per studenti stranieri non comunitari non soggiornanti in Italia).

Gli studenti provenienti da paesi in via di sviluppo, per ottenere la prevista riduzione di tasse e contributi, devono allegare idonea documentazione rilasciata dall'Autorità diplomatica italiana del paese di provenienza, attestante le condizioni di disagio economico.

Il modulo di immatricolazione e i relativi allegati dovranno essere consegnati presso i seguenti punti di raccolta:

- Segreteria Studenti della Facoltà a cui ci si immatricola;
- Segreterie remote.

L'Università provvederà ad inviare a domicilio il libretto universitario e i successivi moduli di versamento personalizzati.

ISCRIZIONE AD ANNI DI CORSO SUCCESSIVI AL PRIMO

(dall'1 agosto al 5 novembre 2003)

Per l'iscrizione agli anni di corso successivi al primo, lo studente dovrà presentare domanda su apposito modulo predisposto dall'Università, in distribuzione presso l'Ufficio Stampati dell'Ateneo e le Segreterie remote, allegando i seguenti documenti:

- attestazioni di frequenza, ove necessarie;
- fotocopia attestazione dei versamenti della prima rata d'iscrizione all'anno accademico 2003-2004 (causale I - 170,00 Euro) e della seconda rata relativa all'anno precedente (causale II), (lo studente portatore di handicap non inferiore al 66% è tenuto al solo versamento di 10,33 Euro per bollo virtuale). Tali bollettini di versamento vengono inviati per posta dall'Università;
- attestazione del versamento della tassa regionale a favore dell'EDISU (Ente per il Diritto allo Studio Universitario) di 77,47 Euro sul c/c 860700 (sono esonerati dal pagamento della tassa regionale gli studenti portatori di handicap non inferiore al 66%);
- copia autenticata del permesso di soggiorno relativo all'anno 2003 (solo per studenti stranieri non comunitari non soggiornanti in Italia);
- eventuale ricevuta di versamento dell'indennità di mora qualora ci si iscriva, previa autorizzazione del Rettore, oltre i termini stabiliti;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- gli studenti portatori di handicap devono altresì allegare certificazione rilasciata ai sensi della normativa vigente, attestante la condizione di portatore di handicap con la relativa percentuale di invalidità. Per i componenti del nucleo familiare portatori di handicap allegare la medesima certificazione.

Gli studenti provenienti da paesi in via di sviluppo, per ottenere la prevista riduzione di tasse e contributi, devono allegare idonea documentazione rilasciata dall'Autorità diplomatica italiana del paese di provenienza, attestante le condizioni di disagio economico.

I centri di raccolta dei suddetti documenti sono:

- Segreteria Studenti della Facoltà a cui si è iscritti;
- Segreterie remote.

DECADENZA DAGLI STUDI

Non è previsto l'istituto della decadenza dalla qualità di studente dopo otto anni di inattività scolastica; pertanto, è consentito presentare istanza di iscrizione, previa ricognizione della carriera, con riferimento agli esami già superati, nonché alle frequenze acquisite, e previo versamento delle tasse e dei contributi dovuti, purché non sia intervenuto atto formale di cessazione dagli studi.

AMMISSIONE DI STUDENTI STRANIERI

Gli studenti stranieri sono ammessi all'Università dopo aver superato specifiche prove di ammissione, e per gli extracomunitari entro il limite di posti messi a disposizione (gli studenti comunitari e categorie parificate non gravano sui posti disponibili).

Si riportano di seguito le norme contenute nella Circolare MIUR dell'8/5/2003, sottolineando, tuttavia, che le scadenze previste devono, fino a diversa disposizione, intendersi aggiornate all'anno 2003.

Gli studenti extracomunitari non residenti in Italia devono presentare la domanda di preiscrizione alla Rappresentanza italiana con giurisdizione sul territorio nel quale risiedono, la quale provvederà all'autenticazione della firma e della fotografia, entro il 7 giugno 2003 (Modello A).

Si precisa che nella domanda si deve indicare un solo corso di studi e l'Università presso la quale ci si intende iscrivere.

Al Modello A, redatto in originale e duplice copia, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) titolo finale degli studi secondari in originale, oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;
- b) certificato attestante il superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica che fosse prevista per l'accesso all'Università del Paese di provenienza (es.: Vestibular in Brasile, Selectividad in Spagna, Prova de Afericao o Prova Geral de Acesso ao Ensino Superior in Portogallo, etc.). Non è richiesto tuttavia il superamento di esami *in loco* che si configurino esclusivamente come "concorsi" per la definizione dei vincitori dei posti programmati in singoli corsi o facoltà a numero chiuso;

- c) certificato attestante gli studi accademici parziali già compiuti, qualora il titolo degli studi secondari sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore ai 12 anni di scolarità e, pertanto, rientri nella categoria di cui alla Circolare ministeriale dell'8/5/2003 o si richieda abbreviazione di corso (in quest'ultimo caso, il certificato dovrà specificare gli esami superati ed essere corredato da documentazione ufficiale circa i programmi degli esami stessi), ovvero titolo post-secondario conseguito in un istituto superiore non universitario.

Relativamente a quanto indicato nei punti a), b) e c), i candidati devono esibire alla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana i titoli di studio già legalizzati dalle competenti Autorità del paese che li ha rilasciati, ove previsto dalle norme locali. Per i paesi che hanno aderito alla Convenzione dell'Aja del 15/10/1961, i documenti dovranno essere muniti del timbro "Apostille" previsto da tale Convenzione e apposto a cura delle competenti Autorità locali.

- d) eventuali certificati di competenza in lingua italiana rilasciati da una delle seguenti Istituzioni universitarie: III Università degli Studi di Roma, Università per Stranieri di Perugia e Università per Stranieri di Siena, o attestati di frequenza rilasciati da altre Università che abbiano istituito corsi ai sensi dell'articolo 46, comma 3, del DPR 31 agosto 1999, n. 394, anche in convenzione con altre istituzioni formative, enti locali e regioni. Tali certificazioni, sulla base delle autonome decisioni dei singoli Atenei, possono costituire titolo utile per l'esonero dalla prova di conoscenza della lingua italiana di cui alla Circolare ministeriale dell'8/5/2003 ovvero per l'attribuzione di punteggio supplementare ai fini dell'inserimento nelle graduatorie degli idonei (nel caso di certificazioni corrispondenti ai livelli di competenza più elevati). Gli studenti interessati possono rivolgersi direttamente alle predette Università ovvero agli Istituti Italiani di Cultura all'estero, al fine di conoscere le modalità per ottenere tali certificazioni.

- e) due fotografie (di cui una verrà autenticata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio).

Tutti i documenti redatti in lingua straniera vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione dovrà essere fatta eseguire a cura degli interessati e, nel caso di traduzioni rilasciate da traduttori locali, sarà confermata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio, alla quale i candidati possono rivolgersi per ogni

informazione. I candidati che si trovino temporaneamente in Italia possono rivolgersi al Tribunale di zona ovvero a traduttori ufficiali o giurati, o anche alle rappresentanze diplomatico-consolari, operanti in Italia, del paese ove il documento è stato rilasciato).

La Rappresentanza italiana restituirà agli interessati i titoli di studio originali muniti di legalizzazione consolare - salvo il caso di esonero da tale atto in virtù di accordi e convenzioni internazionali - e di “dichiarazione di valore *in loco*”, inoltrando all’Università prescelta dal candidato fotocopia autenticata degli stessi.

Entro otto giorni dal loro ingresso in Italia i candidati devono presentarsi alla Questura della città in cui intendono stabilire la propria dimora, al fine di ottenere il rilascio del permesso di soggiorno per motivi di studio. Gli studenti stranieri, successivamente all’immatricolazione ad un corso universitario per l’a.a. 2003-2004, devono richiedere al Questore della Provincia in cui si trovano il rinnovo del permesso di soggiorno per l’intero anno 2004, almeno 30 giorni prima della scadenza.

I candidati si presentano alle prove d’esame presso l’Università prescelta muniti del passaporto con lo specifico visto d’ingresso per “studio” e del permesso di soggiorno.

Le prove si svolgeranno il giorno 3 settembre 2003 come segue:

- studenti delle Facoltà scientifiche (Agraria, Farmacia, Medicina e Chirurgia, Scienze MMFFNN, Scienze Biotecnologiche, Medicina Veterinaria): Aula VI (piano terra) della Facoltà di Farmacia, Campus Universitario, Via Orabona n. 4, Bari;
- studenti delle Facoltà morali (Economia, Giurisprudenza, Lettere e Filosofia, Lingue e Letterature straniere, Scienze della Formazione, Scienze Politiche): Aula I (piano terra) della Facoltà di Economia, via Camillo Rosalba, 53, Bari.

Entro quindici giorni dallo svolgimento delle prove di ammissione, saranno affisse le graduatorie. Gli ammessi dovranno presentare le domande di immatricolazione presso le Segreterie del Corso universitario prescelto.

I candidati comunitari ovunque residenti e quelli extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia, possono accedere alla formazione universitaria in Italia senza limitazioni di “contingente”, presentando domanda di iscrizione direttamente all’Università prescelta (Mod. B), purché abbiano conseguito un titolo di studio valido e superino:

- a) la prova di conoscenza della lingua italiana e la contestuale prova di cultura generale;
- b) l'eventuale prova di ammissione, se trattasi di Corso di studi a numero programmato.

Per informazioni rivolgersi a:

Segreteria Generale Studenti (Palazzo Ateneo), tel. 0805714512; fax 0805714658; e-mail: segr.gen.stud@area-segr-studenti.uniba.it

STUDENTI IMPEGNATI A TEMPO PIENO, STUDENTI FUORI CORSO E RIPETENTI, INTERRUZIONE DEGLI STUDI

1. I Regolamenti didattici di ogni Corso di studi (escluso il Dottorato di Ricerca) possono prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi universitari per studenti lavoratori o comunque impossibilitati, per comprovate ragioni personali, economiche o sociali, alla frequenza a tempo pieno delle attività didattiche. La qualità di studente a tempo parziale dovrà essere annotata dalla Segreteria studenti sul libretto personale dello studente.
2. Lo studente si considera fuori corso quando, avendo frequentato le attività formative previste dall'Ordinamento del suo Corso, non abbia superato gli esami e le altre prove di verifica previsti per ciascun anno di corso e/o per l'intero curriculum e non abbia acquisito entro la durata normale del Corso medesimo il numero di crediti necessario al conseguimento del titolo di studio.
3. Lo studente fuori corso non ha obblighi di frequenza, ma deve superare le prove mancanti alla propria carriera universitaria entro termini determinati, su proposta del Collegio didattico interessato, dal Consiglio di Classe. In caso contrario, le attività formative di cui egli ha usufruito possono essere considerate non più attuali e dei crediti acquisiti si può verificare l'obsolescenza. Il Collegio didattico provvede in tali casi a determinare i nuovi obblighi formativi per il conseguimento del titolo. Il trasferimento dello studente fuori corso non è subordinato alla sussistenza di gravi e comprovati motivi, come richiesto dalla normativa previgente.
4. Si considera studente ripetente lo studente che entro la durata normale del Corso non abbia ottenuto il riconoscimento della frequen-

za, ove richiesto, per tutte le attività formative previste dall'Ordinamento didattico.

5. Lo studente che non abbia acquisito attestati di frequenza di discipline di anni precedenti, può a sua richiesta iscriversi come ripetente dell'ultimo anno frequentato avendo come obbligo la frequenza dei soli corsi non frequentati.
6. Il Manifesto annuale deliberato dal Senato Accademico può prevedere su decisione del Consiglio di Amministrazione una differenziazione nel pagamento delle tasse dovute dagli studenti ripetenti e fuori corso.
7. Agli iscritti a Corsi di Specializzazione o a Master, che siano ammessi a frequentare un Corso di Dottorato di Ricerca, sia presso la stessa, sia presso altra Università, si applicano le normative vigenti (art. 8 della Legge 30 novembre 1989, n. 398).

RICOGNIZIONE

(Ripresa degli studi dopo abbandono temporaneo)

Può accadere che lo studente, senza voler necessariamente rinunciare agli studi, si trovi nella condizione di interromperli per qualche anno. In questo caso, l'interessato, quando decide di riprendere gli studi, si può rivolgere alla Segreteria che gli fornisce i moduli di conto corrente per effettuare i versamenti delle tasse arretrate, relative agli anni accademici di inattività.

Per ciascun anno di interruzione lo studente è tenuto a pagare soltanto la speciale tassa di ricognizione di 50,00 Euro e non altri contributi. Si fa presente che se lo studente effettua la ricognizione, non può sostenere esami prima della sessione estiva del nuovo anno (2003-2004).

Se si desidera sostenere esami prima di tale data occorre iscriversi per l'a.a. 2002-2003 in qualità di fuori corso pagando le previste tasse.

CONSEGUIMENTO DI ALTRA LAUREA

Chi è in possesso di Laurea o di Laurea specialistica e intende conseguire un ulteriore titolo di studio del medesimo livello può chiedere al Preside di Facoltà l'iscrizione ad un anno di Corso successivo al

primo. Tali domande verranno valutate dal Consiglio didattico interessato, che suggerirà al Consiglio di Classe le eventuali delibere in proposito.

TRASFERIMENTI, PASSAGGI DI CORSO E DI FACOLTÀ, AMMISSIONE A PROVE SINGOLE

1. Le domande di trasferimento presso l'Università di studenti provenienti da altra Università e le domande di passaggio di Corso di studi sono subordinate ad approvazione da parte del Consiglio di Classe di destinazione, che valuta, sentito il parere del Consiglio didattico interessato, l'eventuale riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di esami sostenuti e crediti acquisiti, e indica l'anno di Corso al quale lo studente viene iscritto e l'eventuale debito formativo da assolvere. Quando un Corso viene totalmente riconosciuto, il numero di crediti attribuito è pari a quello previsto per quel Corso nella struttura didattica in cui lo studente si trasferisce, indipendentemente dal suo valore nella struttura di provenienza. Gli adempimenti per il riconoscimento parziale possono essere fissati nei Regolamenti didattici di Facoltà.
2. Nelle more dell'approvazione della richiesta di trasferimento, gli studenti sono ammessi a frequentare i corsi e a sostenere i relativi esami che saranno convalidati soltanto quando il trasferimento sarà stato accettato. Il trasferimento verso un Corso di laurea per il quale non è prescritta la prova di ammissione, richiesto da uno studente iscritto al primo anno di corso è disposto automaticamente; nel caso in cui l'iscrizione al Corso richiede prova di ammissione, il trasferimento sarà possibile soltanto dopo il superamento di tale prova.
3. In relazione alla quantità di crediti riconosciuti ai sensi del comma 1, la durata del Corso di studi può essere abbreviata dal Consiglio di Classe e, su parere del Consiglio di Corso di Studi, secondo criteri stabiliti dai Regolamenti didattici. Il riconoscimento da parte dell'Università di crediti acquisiti presso altre Università italiane o straniere può essere determinato in forme automatiche da apposite convenzioni approvate dal Senato Accademico; tali convenzioni potranno altresì prevedere la sostituzione diretta, all'interno dei curricula

individuali, di attività formative impartite nell'Università e richieste dagli Ordinamenti didattici con attività formative impartite presso altre Università italiane o straniere.

4. I cittadini italiani, anche se già in possesso di un titolo di Laurea o di Laurea specialistica, e gli studenti iscritti a Corsi di studio presso Università straniere, possono iscriversi, dietro il pagamento di contributi stabiliti dagli Organi accademici competenti, a singoli corsi di insegnamento attivati presso i Corsi di studio di ogni livello presenti nell'Università, nonché essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame e ad averne dalla Segreteria Studenti regolare attestazione utilizzabile per scopi professionali o concorsuali, per i quali sia richiesto un aggiornamento culturale e scientifico o un particolare perfezionamento delle competenze acquisite.

ESAMI E VERIFICHE DEL PROFITTO

A seconda della tipologia e della durata degli insegnamenti impartiti, i Regolamenti didattici stabiliscono il tipo di prove di verifica che determinano per gli studenti il superamento del corso e l'acquisizione dei crediti assegnati. Tali prove potranno consistere in esami (orali o scritti), la cui votazione viene espressa in trentesimi, o nel superamento di altre prove di verifica (prove orali o scritte, pratiche, grafiche, tesine, colloqui, ecc.) anche in *itinere* appositamente studiate dal Consiglio didattico competente allo scopo di valutare il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun insegnamento.

PROVA FINALE (ESAME DI LAUREA) E CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO

Per accedere alla prova finale lo studente deve aver acquisito, sostenendo le relative prove, il quantitativo di crediti universitari previsto dal relativo Regolamento didattico.

Per essere ammesso all'esame di laurea lo studente deve presentare apposita domanda alla Segreteria Studenti del proprio Corso di laurea allegando un versamento di 51,65 Euro (sul c/c 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari), rispettando i seguenti termini:

- per la sessione estiva dal 21 al 30 aprile di ogni anno;

- per la sessione autunnale dall'1 al 10 settembre di ogni anno (per la Facoltà di Giurisprudenza i termini di presentazione sono dal 21 al 31 agosto).
- per la sessione straordinaria dall'1 al 10 dicembre di ogni anno.
Ciascuna Facoltà, inoltre, segue proprie norme per la presentazione del modulo tesi, della tesi, per il numero di copie da presentare, per altre certificazioni, etc.
Per ulteriori informazioni rivolgersi alle Segreterie Studenti.

PROGETTO ALMALAUREA

Allo scopo di facilitare ai propri laureati l'ingresso nel mondo del lavoro, l'Università degli Studi di Bari ha aderito al Consorzio Alma-Laurea, che ha istituito una banca dati consultata da enti (pubblici e privati) e da aziende (italiane ed estere) per la selezione di personale da avviare al mondo del lavoro.

Per avvalersi dell'iniziativa in parola, ogni laureando inserisce i propri dati in un questionario elettronico. Nel rispetto della privacy, dopo il conseguimento del titolo accademico, il curriculum personale è reso consultabile per favorire l'avviamento al lavoro e la selezione di personale qualificato.

AlmaLaurea è visibile su internet: www.almalaurea.it

TASSE

L'importo della prima rata, per l'a.a. 2003-2004 è di 170,00 Euro (comprensivi di bollo virtuale). Il versamento dovrà essere effettuato entro il 5 novembre 2003, ad eccezione dei diversi termini di scadenza previsti per i Corsi di studio a numero programmato.

Sono tenuti al pagamento della prima rata anche gli studenti aspiranti al beneficio dell'esonero totale; in caso di ottenimento dello stesso, l'importo sarà rimborsato.

Dovranno versare la sola prima rata di iscrizione:

- gli studenti stranieri provenienti da Università estere che intendono frequentare presso l'Università di Bari uno o più corsi singoli di cui all'art. 13 del Regolamento Studenti;

- gli studenti che presentano istanza di trasferimento presso altra sede oltre il 5 novembre 2003, unitamente alla tassa di trasferimento, pari a Euro 51,65.

Gli studenti che ritengano di conseguire la laurea o il diploma entro il 30 aprile 2004 possono non pagare la prima rata d'iscrizione. Nel caso in cui, entro tale data, non venga conseguita la laurea o il diploma e non sia stata pagata la prima rata d'iscrizione, è dovuto il pagamento della prima rata, maggiorato della penale prevista.

La seconda rata per l'a.a. 2003-2004, per un importo massimo ipotizzabile di 464,81 Euro, deve essere versata con scadenza 31 maggio 2004, anche in caso di mancata ricezione dei bollettini.

In caso di ritardo nel pagamento, è stabilita una indennità di mora pari a 15,49 Euro se il versamento è eseguito entro quarantacinque giorni dalla data di scadenza, di 36,15 Euro se eseguito dal quarantaseiesimo giorno in poi.

Gli studenti stranieri, cittadini di Stati extracomunitari, provenienti da paesi in via di sviluppo, in condizioni di disagio economico accertato con documentazione rilasciata dalle Autorità Consolari Italiane, devono versare un importo complessivo pari a 247,47 Euro, comprensive di bollo virtuale (prima rata di 170,00 Euro, tassa regionale annuale per il diritto agli studi universitari di 77,47 Euro).

Gli studenti delle Scuole di specializzazione beneficiari di una borsa di studio e gli studenti delle Scuole dirette a fini speciali sono tenuti a versare gli stessi importi previsti per i corsi di laurea e di diploma.

Gli specializzandi non borsisti beneficiano di un abbattimento pari al 50%, purché non percepiscano redditi da lavoro autonomo e/o dipendente e versino il saldo in un'unica soluzione.

ESONERI

Sono esonerati totalmente da tasse e contributi gli studenti beneficiari delle borse di studio EDISU e di eventuali prestiti d'onore (erogati ai sensi dell'art. 16 L. 390/91); gli studenti idonei, non beneficiari per scarsità di risorse; gli studenti in situazione di handicap con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%; gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo italiano.

Ulteriori forme di esonero sono previste per:

- studenti portatori di handicap con invalidità riconosciuta dal 45% al 65% (riduzione del 50% dell'importo totale);

- studenti che si laureano entro i termini legali senza iscrizioni fuori corso (esonero totale da tasse e contributi dell'ultimo anno).

Gli aspiranti al beneficio dell'esonero, totale o parziale, dal pagamento delle tasse e dai contributi universitari, sono tenuti alla presentazione di un'apposita domanda da consegnarsi esclusivamente ai competenti uffici dell'EDISU.

Ai fini del controllo sui dati forniti dagli studenti beneficiari dell'esonero tasse, l'Università, l'EDISU e l'Amministrazione finanziaria procedono allo scambio delle informazioni in loro possesso. I casi di dichiarazione mendace saranno perseguiti con denuncia all'Autorità giudiziaria, ferma restando la revoca immediata del beneficio dell'esonero e il recupero delle somme dovute, nonché l'adozione di misure disciplinari, compresa l'esclusione fino a tre anni dall'Università.

“BONUS”

Il vigente Regolamento tasse e contributi al punto 1.3.2 prevede che gli studenti che superano entro il 30 settembre il numero di esami del piano di studi statutario previsto dalla Facoltà per gli anni precedenti quello di iscrizione (n.e.s. uguale n.e.p.), senza iscrizioni fuori corso, ripetenze o ricognizioni, con una media non inferiore a 29/30, ottengono (dietro presentazione di apposita istanza da inoltrare entro il 31 ottobre di ciascun anno) come bonus un premio di 258,23 Euro da potersi utilizzare esclusivamente per l'acquisto di libri.

Per informazioni rivolgersi a:

Segreteria Generale, Settore I, Area Segreterie Studenti (Palazzo Ateneo, I piano ingresso da Via Nicolai); lun.-ven. dalle 10,00 alle 12,00, mar.-gio. dalle 15,00 alle 17,00; tel. 0805714512-4831.

RICHIESTA DUPLICATO DEL LIBRETTO UNIVERSITARIO E DEL DIPLOMA DI LAUREA

Lo studente che richieda il duplicato del proprio libretto per smarrimento o deterioramento deve presentare domanda in carta libera a cui allegare:

- due fotografie identiche;

- libretto deteriorato o autocertificazione di smarrimento, ai sensi della normativa vigente;
- ricevuta di versamento di 5,16 Euro su c/c 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari;
- marca da bollo da 10,33 Euro.

Chi, in possesso di un titolo accademico conseguito presso l'Università di Bari, dichiara lo smarrimento del proprio diploma, deve presentare richiesta di duplicato in bollo da 10,33 Euro indirizzata al Magnifico Rettore, allegando la denuncia di smarrimento effettuata presso le Autorità competenti e la ricevuta di versamento di 51,65 Euro su c/c 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari.

CERTIFICATI

I certificati possono essere richiesti direttamente agli sportelli della propria Segreteria, compilando un apposito modulo da ritirare presso l'Ufficio Stampati (per le sedi decentrate la distribuzione degli stampati è a cura della Segreteria Studenti).

Per le certificazioni in bollo occorre munire preventivamente la richiesta di una marca da bollo da 10,33 Euro e allegare ad essa tante marche per quanti certificati si intende richiedere. Inoltre, si ricorda che, per ottenere il rilascio di certificati, lo studente deve essere in regola con il pagamento delle tasse.

Coloro che hanno perso lo status di studente (es. laureati, rinunciari, etc.) dovranno, inoltre, effettuare un versamento sul c/c 8706 (Università degli Studi di Bari) di 2,00 Euro per ogni certificato richiesto.

RICHIESTA DEL DIPLOMA DI LAUREA

Per richiedere il diploma di laurea, occorre presentare domanda in bollo da 10,33 Euro, indirizzata al Magnifico Rettore, e presentarsi al momento del ritiro muniti di un valido documento di identità. Il diploma può, infatti, essere consegnato solo alla persona interessata o eventualmente ad altra persona munita di delega conforme a quanto previsto dalla normativa vigente.