

AVVERTENZA

Secondo quanto previsto dal DPR 28 dicembre 2000 n. 445 (TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), si avvertono gli studenti e tutte le categorie di utenti universitari, previste nei paragrafi della presente sezione e nelle successive (laureati, dottori di ricerca ecc.), che tutti i certificati richiesti in allegato per l'espletamento delle pratiche amministrative e/o di segreteria, con esclusione dei certificati medico-sanitari, possono essere sostituiti da idonea autocertificazione, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE (dal 1° agosto al 5 ottobre 2007)

Per iscriversi all'Università è necessario aver conseguito un diploma di scuola media superiore di durata quinquennale. Coloro che siano in possesso di diploma di durata quadriennale, più anno integrativo, o coloro che siano forniti di laurea, diploma rilasciato da una scuola diretta a fini speciali, diploma ISEF, possono iscriversi a qualsiasi Corso di laurea (questa norma non è valida per i diplomati in Vigilanza scolastica). Coloro i quali non siano in possesso dei predetti requisiti possono immatricolarsi con eventuali debiti formativi, da recuperare sulla base delle decisioni dei competenti Organi di Facoltà.

Per immatricolarsi ai Corsi di laurea a numero programmato, lo studente dovrà sostenere una prova di ammissione, svolta secondo modalità e termini stabiliti e indicati nei relativi bandi di concorso. La relativa istanza dovrà essere presentata entro la data di scadenza, anche indicata nel bando di concorso.

Lo studente non può mai iscriversi contemporaneamente a due Corsi di studio. Se la contemporaneità venisse comunque rilevata, lo studente decadrebbe dal Corso di studi cui si è iscritto successivamente alla prima iscrizione. Per potersi immatricolare, lo studente deve:

- a) munirsi dell'apposita modulistica, predisposta dall'Università, completa di bollettino di conto corrente postale relativo alla tassa di immatricolazione. Tale modulistica è in distribuzione presso l'Ufficio Stampati dell'Ateneo barese, presso le Segreterie delle Facoltà decentrate e le Segreterie Studenti remote.

b) allegare quanto segue:

- due fotografie identiche formato tessera, di cui una autenticata in bollo dal preposto funzionario dell'Università, ovvero da un Ufficio comunale o da un notaio;
- fotocopia del versamento della tassa di immatricolazione di 245,00 Euro (causale I 2008); (lo studente portatore di handicap non inferiore al 66% è tenuto al solo versamento di 14,62 Euro per bollo virtuale);
- attestazione del versamento della tassa regionale a favore dell'E. DI.SU. (Ente per il Diritto allo Studio Universitario) di 77,47 Euro (sul c/c 860700 per la sede di Bari, c/c 53308466 per la sede di Taranto). Sono esonerati dal pagamento della tassa regionale gli studenti portatori di handicap non inferiore al 66%;
- eventuale attestazione di versamento della penale qualora ci si immatricoli, previa autorizzazione del Rettore, oltre i termini stabiliti;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- certificato di vaccinazione antitubercolare rilasciato dal Servizio di vaccinazione dell'ASL di competenza territoriale (solo per coloro che si immatricolano alla Facoltà di Medicina e Chirurgia);
- gli studenti portatori di handicap devono altresì allegare certificazione rilasciata ai sensi della normativa vigente, attestante la condizione di portatore di handicap con la relativa percentuale di invalidità. Per i componenti del nucleo familiare, portatori di handicap, allegare la medesima certificazione;
- copia autenticata del permesso di soggiorno relativo all'anno 2007 (solo per studenti stranieri non comunitari residenti all'estero).

Successivamente all'immatricolazione a qualsiasi corso universitario per l'a.a. 2007-2008, gli studenti devono richiedere alla Questura di competenza il rinnovo del permesso di soggiorno per l'intero anno 2008.

Gli studenti provenienti da Paesi in via di sviluppo, per ottenere la prevista riduzione di tasse e contributi, devono allegare idonea documentazione rilasciata dall'Autorità diplomatica italiana del Paese di provenienza, attestante le condizioni di disagio economico.

Il modulo di immatricolazione e i relativi allegati dovranno essere consegnati presso i seguenti punti di raccolta:

- Segreteria Studenti della Facoltà in cui ci si immatricola;
- Segreterie Studenti remote.

L'Università provvederà ad inviare a domicilio il libretto universitario e, successivamente, i moduli di versamento personalizzati (II e III rata a.a. 2007-2008 e I rata a.a. 2008-2009).

**ISCRIZIONE AD ANNI DI CORSO
SUCCESSIVI AL PRIMO
(dal 1° agosto al 5 novembre 2007)**

Per l'iscrizione agli anni di corso successivi al primo, lo studente dovrà presentare domanda su apposito modulo predisposto dall'Università, in distribuzione presso l'Ufficio Stampati dell'Ateneo e le Segreterie Studenti remote, allegando i seguenti documenti:

- libretto e tessera;
- attestazioni di frequenza, ove necessarie;
- fotocopia dei versamenti della prima rata d'iscrizione all'a.a. 2007-2008 (causale I - 245,00 Euro) e della seconda e terza rata relativa all'anno precedente (causale II e III). Lo studente portatore di handicap non inferiore al 66% è tenuto al solo versamento di 14,62 Euro per bollo virtuale. Tali bollettini di versamento vengono inviati per posta dall'Università, insieme al riepilogo tasse e contributi;
- attestazione del versamento della tassa regionale a favore dell'E.DI.SU. (Ente per il Diritto allo Studio Universitario) competente per territorio di 77,47 Euro sul c/c 860700 per la sede di Bari, c/c 53308466 per la sede di Taranto). Sono esonerati dal pagamento della tassa regionale gli studenti portatori di handicap non inferiore al 66%;
- copia autenticata del permesso di soggiorno relativo all'anno 2008 (solo per studenti stranieri non comunitari residenti all'estero);
- eventuale ricevuta di versamento della penale in caso di iscrizione, preventivamente autorizzata dal Rettore, oltre i termini stabiliti;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- gli studenti portatori di handicap devono altresì allegare certificazione rilasciata ai sensi della normativa vigente, attestante la condizione di portatore di handicap con la relativa percentuale di invalidità. Per i componenti del nucleo familiare portatori di handicap allegare la medesima certificazione.

Gli studenti provenienti da Paesi in via di sviluppo, per ottenere la prevista riduzione di tasse e contributi, devono allegare idonea documentazione rilasciata dall'Autorità diplomatica italiana del Paese di provenienza, attestante le condizioni di disagio economico.

I centri di raccolta dei suddetti documenti sono:

- Segreteria Studenti della Facoltà di appartenenza;
- Segreterie Studenti remote.

AMMISSIONE DI STUDENTI STRANIERI

Gli studenti stranieri comunitari, ovunque residenti, e quelli extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia, sono ammessi all'Università senza limitazioni di "contingente", e non gravano sul limite dei posti disponibili. Essi devono presentare domanda di preiscrizione (Modello B) direttamente all'Università prescelta, purché abbiano conseguito un titolo di studio valido e superato l'eventuale prova di ammissione, se trattasi di Corso di studi a numero programmato. Gli studenti extracomunitari non residenti in Italia sono ammessi entro il limite di posti messi a disposizione, previo superamento della prova di lingua italiana. Essi devono presentare la domanda di preiscrizione (Modello A) alla Rappresentanza italiana con giurisdizione sul territorio nel quale risiedono, la quale provvederà all'autenticazione della firma e della fotografia, entro il 4 giugno 2007. Si precisa che nella domanda di preiscrizione lo studente deve indicare un solo Corso di studi e l'Università presso la quale intende iscriversi. Al Modello A, redatto in originale e duplice copia, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) titolo finale degli studi secondari in originale, oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;
- b) certificato attestante il superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica che fosse prevista per l'accesso all'Università del Paese di provenienza (es.: Vestibular in Brasile, Selectividad in Spagna, Prova de Afericao o Prova Geral de Acesso ao Ensino Superior in Portogallo ecc.). Non è richiesto tuttavia il superamento di esami in loco che si configurino esclusivamente come "concorsi" per la definizione dei vincitori dei posti programmati in singoli corsi o facoltà a numero chiuso. Tale adempimento non è richiesto agli studenti cinesi in quanto, in via sperimentale, si prescinde dall'obbligo dell'esame denominato Gao Kao, in considerazione dell'evoluzione dei rapporti istituzionali tra i due Paesi e delle prospettive recentemente delineate;
- c) certificato attestante gli studi accademici parziali già compiuti, qualora il titolo degli studi secondari sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore ai 12 anni di scolarità e, pertanto, rientri

nella categoria di cui alla Circolare ministeriale del 21/3/2005 o si richieda abbreviazione di corso (in quest'ultimo caso, il certificato dovrà specificare gli esami superati ed essere corredato da documentazione ufficiale circa i programmi degli esami stessi);

- d) titolo post-secondario conseguito in un Istituto Superiore non universitario, ove il titolo degli studi secondari rientri nella fattispecie contemplata al punto c).

Relativamente a quanto indicato nei punti a), b), c) e d), i candidati devono esibire alla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana i titoli di studio già legalizzati dalle competenti Autorità del Paese che li ha rilasciati, ove previsto dalle norme locali. Per i Paesi che hanno aderito alla Convenzione dell'Aja del 5/10/1961, i documenti dovranno essere muniti del timbro "Apostille", previsto da tale Convenzione e apposto a cura delle competenti Autorità locali;

- e) eventuali certificati di competenza in lingua italiana, rilasciati da una delle seguenti Istituzioni universitarie: III Università degli Studi di Roma, Università per Stranieri di Perugia e Università per Stranieri di Siena, o attestati di frequenza rilasciati da altre Università che abbiano istituito corsi ai sensi dell'articolo 46, comma 3, del DPR 31 agosto 1999, n. 394, anche in convenzione con altre istituzioni formative, enti locali e regioni. Tali certificazioni, sulla base delle autonome decisioni dei singoli Atenei, possono costituire titolo utile per l'esonero dalla prova di conoscenza della lingua italiana, di cui alla Circolare ministeriale del 21/3/2005, ovvero per l'attribuzione di punteggio supplementare ai fini dell'inserimento nelle graduatorie degli idonei (nel caso di certificazioni corrispondenti ai livelli di competenza più elevati). Gli studenti interessati possono rivolgersi direttamente alle predette Università ovvero agli Istituti Italiani di Cultura all'estero, al fine di conoscere le modalità per ottenere tali certificazioni;
- f) due fotografie (di cui una verrà autenticata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio).

Tutti i documenti redatti in lingua straniera vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione dovrà essere fatta eseguire a cura degli interessati e, nel caso di traduzioni rilasciate da traduttori locali, sarà confermata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio, alla quale i candidati possono rivolgersi per ogni informazione. La Rappresentanza italiana restituirà agli interessati i titoli di studio originali muniti di legalizzazione consolare – salvo il caso di esonero da tale atto in virtù di accordi e convenzioni internazionali – e di "dichiarazione di valore in loco", inoltrando all'Università prescelta

dal candidato fotocopia autenticata degli stessi. Entro otto giorni dal loro ingresso in Italia, i candidati devono presentarsi alla Questura della città in cui intendono stabilire la propria dimora, al fine di ottenere il rilascio del permesso di soggiorno per motivi di studio. Gli studenti stranieri, successivamente all'immatricolazione ad un Corso universitario per l'a.a. 2007-2008, devono richiedere al Questore della Provincia in cui si trovano il rinnovo del permesso di soggiorno per l'intero anno 2008, almeno 30 giorni prima della scadenza. I candidati si presentano alle prove d'esame presso l'Università prescelta muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per "studio" e del permesso di soggiorno.

La prova di lingua italiana si svolgerà il giorno 3 settembre 2007 nel modo seguente:

- per gli studenti delle Facoltà scientifiche (Agraria, Farmacia, Medicina e Chirurgia, Scienze MMFFNN, Scienze Biotecnologiche, Medicina Veterinaria): Aula II Palazzo delle Aule (piano terra) della Facoltà di Scienze MMFFNN – Campus Universitario, Via Orabona, 4, Bari;
- per gli studenti delle Facoltà morali (Economia, Giurisprudenza, Lettere e Filosofia, Lingue e Letterature Straniere, Scienze della Formazione, Scienze Politiche), Aula I (secondo piano) della Facoltà di Lettere e Filosofia, Piazza Umberto I, 1 – Palazzo Ateneo, Bari.

Entro quindici giorni dallo svolgimento delle prove di ammissione ai Corsi universitari a numero programmato saranno affisse le graduatorie. Gli ammessi dovranno presentare le domande di immatricolazione presso le Segreterie del Corso universitario prescelto.

Per informazioni rivolgersi a:

Segreteria Generale Studenti (Palazzo Ateneo), tel. 080.5714512; fax 080.5714658; e-mail: segr.gen.stud@area-segr-studenti.uniba.it.

STUDENTI IMPEGNATI A TEMPO PIENO, STUDENTI FUORI CORSO E RIPETENTI, INTERRUZIONE DEGLI STUDI

1. I Regolamenti didattici di ogni Corso di studi (escluso il Dottorato di Ricerca) possono prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi universitari per studenti lavoratori o comunque impossibilitati, per comprovate ragioni personali, economiche o sociali, alla frequenza a tempo pieno delle attività didattiche. La

- qualità di studente a tempo parziale dovrà essere annotata dalla Segreteria Studenti sul libretto personale dello studente.
2. Lo studente si considera fuori corso quando, avendo frequentato le attività formative previste dall'Ordinamento del suo Corso, non abbia superato gli esami e le altre prove di verifica previsti per ciascun anno di corso e/o per l'intero curriculum, e non abbia acquisito entro la durata normale del Corso medesimo il numero di crediti necessario al conseguimento del titolo di studio.
 3. Lo studente fuori corso non ha obblighi di frequenza, ma deve superare le prove mancanti alla propria carriera universitaria entro termini determinati, su proposta del Collegio didattico interessato, dal Consiglio di Classe. In caso contrario, le attività formative di cui egli ha usufruito possono essere considerate non più attuali e dei crediti acquisiti si può verificare l'obsolescenza. Il Collegio didattico provvede in tali casi a determinare i nuovi obblighi formativi per il conseguimento del titolo. Il trasferimento dello studente fuori corso non è subordinato alla sussistenza di gravi e comprovati motivi, come richiesto dalla normativa vigente.
 4. Si considera studente ripetente lo studente che, entro la durata normale del Corso, non abbia ottenuto il riconoscimento della frequenza, ove richiesto, per tutte le attività formative previste dall'Ordinamento didattico.
 5. Lo studente che non abbia acquisito attestati di frequenza di discipline di anni precedenti, può a sua richiesta iscriversi come ripetente dell'ultimo anno frequentato, avendo come obbligo la frequenza dei soli corsi non frequentati.
 6. Il Manifesto annuale, deliberato dal Senato Accademico, può prevedere su decisione del Consiglio di Amministrazione una differenziazione nel pagamento delle tasse dovute dagli studenti ripetenti e fuori corso.
 7. Agli iscritti a Corsi di specializzazione o a Master, che siano ammessi a frequentare un Corso di dottorato di ricerca, sia presso la stessa, sia presso altra Università, si applicano le normative vigenti (art. 8 della Legge 30 novembre 1989, n. 398).

DECADENZA DAGLI STUDI

A seguito dell'abolizione dell'istituto della decadenza dalla qualità di

studente dopo otto anni di inattività scolastica, è possibile riprendere gli studi, previa ricognizione della carriera e versamento delle relative tasse e contributi dovuti. Tale opportunità non è consentita qualora sia stato precedentemente presentato atto formale di cessazione dagli studi (rinuncia).

RICOGNIZIONE

(Ripresa degli studi dopo abbandono temporaneo)

Lo studente che abbia interrotto per qualche anno gli studi universitari, senza aver nel frattempo presentato istanza di rinuncia, può riprendere gli studi inoltrando domanda di iscrizione e ricognizione presso la Segreteria competente. Per ciascun anno di interruzione lo studente è tenuto a pagare soltanto la speciale tassa di ricognizione di 50,00 Euro e non altri contributi. Lo studente che effettua la ricognizione, non può sostenere esami prima degli appelli del primo semestre del nuovo anno accademico (2007-2008). Per poter sostenere esami prima di tale data occorre iscriversi per l'a.a. 2007-2008 in qualità di fuori corso pagando le relative tasse.

CONSEGUIMENTO DI ALTRA LAUREA

Chi è in possesso di Laurea o di Laurea specialistica e intende conseguire un ulteriore titolo di studio del medesimo livello può chiedere al Preside di Facoltà l'iscrizione ad un anno di corso successivo al primo. Tali domande verranno valutate dal Consiglio didattico interessato, che suggerirà al Consiglio di Classe le eventuali delibere in proposito. In tal caso, l'istanza di immatricolazione deve essere inoltrata alla Segreteria di competenza.

TRASFERIMENTI, PASSAGGI DI CORSO E DI FACOLTÀ, AMMISSIONE A PROVE SINGOLE

1. Le domande di trasferimento presso l'Università di studenti provenienti da altra Università e le domande di passaggio di Corso di studi sono subordinate ad approvazione da parte del Consiglio di Classe di destinazione, che valuta, sentito il parere del Consiglio didattico interessato, l'eventuale riconoscimento totale o parziale

della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di esami sostenuti e crediti acquisiti, e indica l'anno di Corso al quale lo studente viene iscritto e l'eventuale debito formativo da assolvere. Quando un Corso viene totalmente riconosciuto, il numero di crediti attribuito è pari a quello previsto per quel Corso nella struttura didattica in cui lo studente si trasferisce, indipendentemente dal suo valore nella struttura di provenienza. Gli adempimenti per il riconoscimento parziale possono essere fissati nei Regolamenti didattici di Facoltà.

2. Nelle more dell'approvazione della richiesta di trasferimento, gli studenti sono ammessi a frequentare i corsi e a sostenere i relativi esami che saranno convalidati soltanto quando il trasferimento sarà stato accettato. Il trasferimento verso un Corso di laurea per il quale non è prescritta la prova di ammissione, richiesto da uno studente iscritto al primo anno di corso è disposto automaticamente; nel caso in cui l'iscrizione al Corso richiede prova di ammissione, il trasferimento sarà possibile soltanto dopo il superamento di tale prova.
3. In relazione alla quantità di crediti riconosciuti ai sensi del comma 1, la durata del Corso di studi può essere abbreviata dal Consiglio di Classe e, su parere del Consiglio di Corso di Studi, secondo criteri stabiliti dai Regolamenti didattici. Il riconoscimento da parte dell'Università di crediti acquisiti presso altre Università italiane o straniere può essere determinato in forme automatiche da apposite convenzioni approvate dal Senato Accademico; tali convenzioni potranno inoltre prevedere la sostituzione diretta, all'interno dei curricula individuali, di attività formative impartite nell'Università e richieste dagli Ordinamenti didattici con attività formative impartite presso altre Università italiane o straniere.
4. I cittadini italiani, anche se già in possesso di un titolo di Laurea o di Laurea specialistica, e gli studenti iscritti a Corsi di studio presso Università straniere, possono iscriversi, dietro il pagamento di contributi stabiliti dagli Organi accademici competenti, a singoli corsi di insegnamento attivati presso i Corsi di studio di ogni livello presenti nell'Università, nonché essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame e ad averne dalla Segreteria Studenti regolare attestazione, utilizzabile per scopi professionali o concorsuali per i quali sia richiesto un aggiornamento culturale e scientifico o un particolare perfezionamento delle competenze acquisite.

ESAMI E VERIFICHE DEL PROFITTO

A seconda della tipologia e della durata degli insegnamenti impartiti, i Regolamenti didattici stabiliscono il tipo di prove di verifica che determinano per gli studenti il superamento del Corso e l'acquisizione dei crediti assegnati. Tali prove potranno consistere in esami (orali o scritti), la cui votazione viene espressa in trentesimi, o nel superamento di altre prove di verifica (prove orali o scritte, pratiche, grafiche, tesine, colloqui ecc.) anche in itinere, appositamente studiate dal Consiglio didattico competente allo scopo di valutare il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun insegnamento.

PROVA FINALE (ESAME DI LAUREA) E CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO

Per accedere alla prova finale lo studente deve aver acquisito, sostenendo le relative prove, il numero di crediti universitari previsto dal relativo Regolamento didattico. Per essere ammesso all'esame di laurea lo studente deve presentare apposita domanda alla Segreteria Studenti del proprio Corso di laurea, allegando un versamento di 52,00 Euro (c/c 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari), rispettando i seguenti termini:

- per la sessione estiva dal 21 al 30 aprile di ogni anno;
- per la sessione autunnale dall'1 al 10 settembre di ogni anno (per la Facoltà di Giurisprudenza i termini di presentazione sono dal 21 al 31 agosto);
- per la sessione straordinaria dall'1 al 10 dicembre di ogni anno.

Ciascuna Facoltà, inoltre, segue proprie norme per la presentazione del modulo tesi, della tesi, per il numero di copie da presentare e per altre certificazioni. Per ulteriori informazioni rivolgersi alle Segreterie Studenti di afferenza.

PROGETTO ALMALAUREA

Allo scopo di facilitare ai propri laureati l'ingresso nel mondo del lavoro, l'Università degli Studi di Bari ha aderito al Consorzio Alma-Laurea, che ha istituito una banca dati consultata da enti (pubblici e privati) e da aziende (italiane ed estere) per la selezione di personale

qualificato. Per avvalersi di questo servizio, il laureando deve inserire i propri dati in un questionario elettronico. Nel rispetto della privacy, dopo il conseguimento del titolo accademico, il curriculum personale è reso consultabile nella banca dati AlmaLaurea. AlmaLaurea è visibile su internet: www.almalaurea.it.

TASSE

L'importo della prima rata per l'a.a. 2007-2008 è di 245,00 Euro (comprensivi di bollo virtuale). Il versamento dovrà essere effettuato entro il 5 novembre 2007 per le iscrizioni ad anni di corso successivi al primo, e il 5 ottobre 2007 per le immatricolazioni, ad eccezione dei diversi termini di scadenza previsti per i Corsi di studio a numero programmato. Sono tenuti al pagamento della prima rata anche gli studenti aspiranti al beneficio dell'esonero totale; in caso di ottenimento dello stesso, l'importo sarà rimborsato. Dovranno versare la sola prima rata di iscrizione:

- gli studenti stranieri provenienti da Università estere che intendono frequentare presso l'Università di Bari uno o più corsi singoli di cui all'art. 13 del Regolamento Studenti;
- gli studenti che presentano istanza di trasferimento presso altra sede oltre il 5 novembre 2007, unitamente alla tassa di trasferimento, pari a 52,00 Euro.

Gli studenti che ritengono di conseguire la laurea o il diploma entro il 30 aprile 2008 possono non pagare la prima rata d'iscrizione all'a.a. 2007-2008. Nel caso in cui, entro tale data, non venga conseguita la Laurea o il Diploma, e non sia stata pagata la prima rata d'iscrizione, è dovuto il pagamento della prima rata, maggiorato della penale prevista. La seconda rata dovrà essere versata entro il 31 marzo e la terza rata entro il 20 giugno di ogni anno, ferma restando la facoltà per lo studente di versare l'importo dovuto a titolo di saldo in un'unica soluzione, entro il termine previsto per il pagamento della seconda rata. Qualora la somma da versare a saldo dopo il pagamento della prima rata sia inferiore a 50,00 Euro, tale cifra dovrà essere versata in una sola soluzione (II rata). In caso di ritardo nel pagamento, è stabilita una penale pari a 20,00 Euro se il versamento è eseguito entro trenta giorni dalla data di scadenza, di 40,00 Euro se eseguito dal trentunesimo giorno in poi. Gli studenti stranieri, cittadini di Stati extracomunitari, provenienti da Paesi in via di sviluppo, in condizioni

di disagio economico accertato con documentazione rilasciata dalle Autorità diplomatiche italiane, devono versare un importo complessivo pari a 245,00 Euro, comprensive di bollo virtuale, e la tassa regionale annuale per il diritto agli studi universitari di 77,47 Euro. Gli studenti delle Scuole di specializzazione beneficiari di una borsa di studio e gli studenti delle Scuole dirette a fini speciali sono tenuti a versare gli stessi importi previsti per i Corsi di laurea e di diploma. Gli specializzandi non borsisti beneficiano di un abbattimento pari al 50%, purché non percepiscano redditi da lavoro autonomo e/o dipendente e versino il saldo in un'unica soluzione.

ESONERI

Sono esonerati totalmente da tasse e contributi gli studenti beneficiari delle borse di studio E.DI.SU., e di eventuali prestiti d'onore concessi ai sensi dell'art. 16 L. 390/91; gli studenti idonei, non beneficiari per scarsità di risorse; gli studenti in situazione di handicap con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, anche se già in possesso di un titolo accademico; gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo italiano. Ulteriori forme di esonero sono previste per:

- studenti portatori di handicap con invalidità riconosciuta dal 45% al 65% (riduzione del 50% dell'importo totale anche se già in possesso di un titolo accademico);
- studenti che si laureano entro i termini legali senza iscrizioni fuori corso o ripetenze (esonero totale da tasse e contributi dell'ultimo anno).

Gli aspiranti al beneficio dell'esonero, totale o parziale, dal pagamento delle tasse e dai contributi universitari, sono tenuti alla presentazione di un'apposita domanda da consegnarsi esclusivamente ai competenti uffici dell'E.DI.SU. Ai fini del controllo sui dati forniti dagli studenti beneficiari dell'esonero tasse, l'Università, l'E.DI.SU. e l'Amministrazione finanziaria procedono allo scambio delle informazioni in loro possesso. I casi di dichiarazione mendace saranno perseguiti con denuncia all'Autorità giudiziaria, ferma restando la revoca immediata del beneficio dell'esonero e il recupero delle somme dovute, nonché l'adozione di misure disciplinari, compresa l'esclusione, fino a tre anni, dall'Università.

“BONUS”

Gli studenti che superano entro il 30 settembre di ciascun anno accademico il numero di esami (ivi comprese le prove di idoneità, laboratori, tirocini, seminari, stage ecc.) del piano di studi statutario previsto dalla Facoltà per gli anni precedenti quello di iscrizione, senza iscrizioni fuori corso, ripetenze o ricognizioni, con una media non inferiore a 29/30, ottengono (dietro presentazione di apposita istanza da inoltrare entro il 31 ottobre di ciascun anno) come bonus un premio di 260,00 Euro, da potersi utilizzare esclusivamente per l'acquisto di libri.

Per informazioni rivolgersi a:

Segreteria Generale, Settore I, Area Segreterie Studenti (Palazzo Ateneo, I piano ingresso da Via Nicolai); lun.-ven. dalle 10,00 alle 12,00, mar.-gio. dalle 15,00 alle 17,00; tel. 080.5714512-4831.

RICHIESTA DUPLICATO DEL LIBRETTO UNIVERSITARIO E DEL DIPLOMA DI LAUREA

Lo studente che richieda il duplicato del proprio libretto per smarrimento, furto o deterioramento deve presentare domanda in carta libera a cui allegare:

- due fotografie identiche;
- libretto deteriorato o denuncia di smarrimento o furto, ai sensi della normativa vigente;
- ricevuta di versamento di 5,00 Euro su c/c 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari.

Chi, in possesso di un titolo accademico conseguito presso l'Università di Bari, dichiara lo smarrimento, deterioramento o furto del proprio diploma, deve presentare richiesta di duplicato in bollo da 14,62 Euro indirizzata al Magnifico Rettore, allegando la denuncia di smarrimento o furto effettuata presso le Autorità competenti, il diploma deteriorato e la ricevuta di versamento di 52,00 Euro su c/c 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari.

CERTIFICATI

I certificati possono essere richiesti direttamente agli sportelli della propria Segreteria, compilando un apposito modulo da ritirare

presso l'Ufficio Stampati (per le sedi decentrate la distribuzione degli stampati è a cura della Segreteria Studenti). Per le certificazioni in bollo occorre munire preventivamente la richiesta di una marca da bollo da 14,62 Euro e allegare ad essa tante marche per quanti certificati si intende richiedere. Inoltre, si ricorda che, per ottenere il rilascio di certificati, lo studente deve essere in regola con il pagamento delle tasse. Coloro che hanno perso lo status di studente (es. laureati, rinunciatari ecc.) dovranno, inoltre, effettuare un versamento sul c/c 8706 (Università degli Studi di Bari) di 2,00 Euro per ogni certificato richiesto.

RICHIESTA DEL DIPLOMA DI LAUREA

Per richiedere il diploma di laurea occorre presentare domanda in bollo da 14,62 Euro indirizzata al Magnifico Rettore, e presentarsi al momento del ritiro muniti di una marca da bollo di 14,62 Euro (che sarà apposta sul diploma) e di un valido documento di identità. Il diploma può essere consegnato solo alla persona interessata o eventualmente ad altra persona munita di delega conforme a quanto previsto dalla normativa vigente.

SEGRETERIE STUDENTI REMOTE

Alberobello

Via Tenente Cucci, 8/10 – tel. 080.4322280

Andria

Viale Venezia Giulia, 14, c/o URP – tel. 0883.592392

Barletta

Piazza Aldo Moro, 16 – tel. 0883.516215

Bisceglie

Via Giulio Frisari, 5 – tel. 080.3991238

Bitonto

Via Dossetti, 2, c/o Comando Polizia Municipale – tel. 080.3751014

Casamassima

Corso Umberto I, 42 – tel. 080.6530822

Castellana Grotte

Via M. Latorre, 10/i – tel. 080.4900249

Corato

Viale E. Fieramosca, 169, c/o Universus Informagiovani – tel. 080.8721200

Fasano (BR)

Via del Balì, 18, c/o URP – tel. 080.4394108

Gioia del Colle

Via Manin, 2 – tel. 080.3494316

Giovinazzo

Piazza V. Emanuele II, 64 – tel. 080.3902350

Gravina in Puglia

Via Chieti, 1 – tel. 080.3259507

Matera

Via Cappelluti, 3/a, c/o Cub-Campus – tel. 0835.331363

Molfetta

Piazza Municipio, Palazzo Giovane – tel. 080.3349052

Noicattaro

Via Console Postano, 10, c/o Informagiovani – tel. 080.4783564

Palo del Colle

Via Umberto I – tel. 080.627623

Ruvo di Puglia

Corso Carafa, 44 – tel. 080.3612539

Sammichele di Bari

Piazza della Vittoria, 5, c/o Municipio – tel. 080.8917368

Terlizzi

Via Marconi, 37 – tel. 347.3030003

Trani

Piazzetta S. Francesco, 1, c/o Biblioteca Comunale – tel. 0883.449311

Tricarico (MT)

Via Don P. Toscano, c/o Municipio – tel. 0835.526120

Turi

Piazza Gonnelli, 1 – tel. 080.8916357

Venosa (PZ)

Largo Barone Rapella, c/o Informagiovani – tel. 0972.32050

SERVIZIO ORIENTAMENTO

L'Università di Bari dedica particolare attenzione ai bisogni degli studenti ed offre un ampio ventaglio di servizi, risorsa fondamentale per garantire un'offerta formativa di qualità. Al Servizio Orientamento sono dedicati due Settori dell'Area "Servizi innovativi per la didattica e gli studenti", ubicati presso il Palazzo Ateneo, e sportelli attivi presso le Presidenze di tutte le Facoltà.

Al Settore I, “Servizio per l’orientamento agli studi universitari ed il tutorato”, ci si può rivolgere per informazioni sui diversi servizi offerti dall’Università, sulle modalità di fruizione dei test per la verifica delle attitudini/motivazioni alla scelta di un Corso di laurea, sulle giornate di presentazione dei corsi e per azioni di orientamento individuale e di gruppo.

Il Settore II, “Servizio per l’orientamento al mondo del lavoro, convenzioni ed accordi in tema di formazione”, offre ai laureandi e ai laureati un orientamento in uscita e garantisce tirocini e stage di formazione presso enti pubblici e privati, in Italia e all’estero; coordina attività di management didattico; promuove e supporta servizi in rete per gli stage.

Per informazioni rivolgersi a:

Area Servizi innovativi per la Didattica e gli Studenti: Capo Area, Francesco Tritto, tel. 080.5714516; e-mail francesco.tritto@relint.uniba.it. Settore I: Responsabile, Teresa Fiorentino, tel. 080.5714812, e-mail serviziorientamento@ateneo.uniba.it. Settore II: Responsabile, Caterina Nanna, tel. 080.5714134; e-mail c.nanna@relint.uniba.it.

DIRITTO ALLO STUDIO – UNIVERSITÀ

L’Università, in collaborazione con l’E.DI.SU., realizza interventi per il diritto allo studio destinati a tutti gli studenti, italiani e stranieri, e diretti a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale. Inoltre, come istituzione aperta alle problematiche che emergono dai processi di trasformazione e di sviluppo, organizza attività di formazione e di promozione culturale; promuove ogni forma di utile collaborazione con soggetti pubblici e privati, in particolare con quelli preposti al diritto allo studio; cura l’informazione circa le possibilità offerte per lo studio e la formazione presso altre Università o enti, con particolare attenzione ai Programmi comunitari; pubblicizza gli interventi di sua competenza in materia di diritto agli studi universitari. In virtù di tale diritto, gli studenti di nazionalità straniera fruiscono degli stessi servizi e provvidenze di quelli italiani, nei modi e nelle forme stabiliti per questi ultimi e quindi per concorso, purché esistano trattati o accordi internazionali bilaterali o multilaterali di reciprocità tra la Repubblica italiana e gli Stati di origine degli studenti, a patto che non ci siano diverse disposizioni previste nell’ambito dei programmi in favore di Paesi in via di sviluppo. L’Università concede, inoltre, contributi per la partecipazione degli studenti universitari a programmi di studio che prevedono mobilità

internazionale Socrates/Erasmus, Leonardo da Vinci e Tempus, a integrazione delle borse ottenute; offre supporto organizzativo e logistico non solo agli studenti italiani che si recano all'estero ma anche a quelli stranieri in Italia. Infine, l'Università per la realizzazione degli interventi a favore degli studenti, concede contributi per:

- borse di studio per studenti;
- borse di studio per laureati;
- attività culturali autogestite;
- premi di studio e di laurea;
- premi di laurea migliori laureati;
- provvidenze agli studenti;
- attività part-time: collaborazioni studentesche;
- attività di supporto per disabili.

Per informazioni rivolgersi a:

Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti – Area Diritto allo Studio – Settore I; tel. 080.5714279; fax 080.5717588; e-mail: a.volpe@area.dirstud.uniba.it.

BORSE DI STUDIO

L'Università di Bari conferisce borse di studio annuali prioritariamente agli studenti regolarmente iscritti e risultati idonei non vincitori di borse di studio concesse dall'E.DI.SU. Il Consiglio di Amministrazione determina, anno per anno, la somma complessiva da destinare al finanziamento di borse di studio. L'importo di ciascuna borsa è pari alla quota in contanti erogata per le borse di studio concesse dall'E.DI.SU. Le borse di studio vengono assegnate secondo i criteri stabiliti dal relativo regolamento. La domanda di partecipazione al concorso per le borse di studio, indirizzata a E.DI.SU.-Università di Bari dovrà essere redatta sul modulo predisposto dall'E.DI.SU., barrando la casella riportata sul frontespizio dello stesso modulo in cui si chiede di partecipare al concorso per le borse di studio offerte dall'Università di Bari. La stessa dovrà essere consegnata all'Ente per il Diritto allo Studio Universitario, Via Einstein 39, 70124 Bari, nei termini disposti dal bando dello stesso Ente.

Per informazioni rivolgersi a:

Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Area Diritto allo Studio, Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex

Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba, 1); lun.-ven. dalle 10,00 alle 12,00; mar. e gio., dalle 15,00 alle 17,00; tel. 080.5717174-7106-7264-7266; fax 080.5717108; e-mail: g.stano@area.dirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito internet www.uniba.it.

BORSE DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DEI LAUREATI

L'Università di Bari, utilizzando fondi rivenienti da donazioni, accordi con enti e attività commissionate, istituisce borse di studio in favore di giovani laureati per il completamento della loro formazione scientifica, secondo i criteri stabiliti da apposito Regolamento. Le borse di studio sono conferite a seguito dell'espletamento di un concorso pubblico per titoli ed esami, bandito con decreto rettorale, secondo la graduatoria di merito, formulata dalla Commissione giudicatrice. Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera, indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari, Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Settore II, Piazza Umberto I 1, 70100 Bari, vanno spedite a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro e non oltre trenta giorni dalla data di emanazione del relativo bando. Per il rispetto del termine predetto farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante la raccomandata.

Per informazioni rivolgersi a:

Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Area Diritto allo Studio, Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba, 1); lun.-ven., dalle 10,00 alle 12,00; mar. e gio., dalle 15,00 alle 17,00; tel. 080.5717264-7106-7174-7266; fax 080.5717108; e-mail: a.pellecchia@area.dirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito internet www.uniba.it.

ATTIVITÀ CULTURALI AUTOGESTITE DAGLI STUDENTI

Annualmente l'Università di Bari assegna dei fondi per le attività culturali degli studenti. Le richieste di finanziamento, redatte su apposito modulo predisposto dall'Università, che non devono avere fini di lucro, possono essere avanzate da:

- a) liste studentesche che hanno rappresentanze nel Senato Accademico, nel Consiglio di Amministrazione e nei Consigli di Facoltà;
- b) associazioni studentesche universitarie regolarmente costituite con

atto notarile, che abbiano come associati almeno 50 studenti in corso o fuori corso da non più di un anno;

- c) altri gruppi di studenti universitari costituitisi per la realizzazione di una specifica iniziativa culturale, composti da almeno 50 studenti regolarmente iscritti e in corso o fuori corso da non più di un anno.

Nell'ipotesi a) è necessario indicare in quali organi collegiali la lista è rappresentata ed i nomi dei suoi rappresentanti che dovranno apporre sulla richiesta il maggior numero di firme per avallo. Nell'ipotesi b) è necessario allegare copia dell'atto costitutivo, dello statuto e l'elenco di almeno 50 associati che siano studenti regolarmente iscritti presso l'Università di Bari in corso o fuori corso da non più di un anno, con il relativo numero di matricola o di plico. La richiesta dovrà essere controfirmata per avallo dal presidente dell'Associazione. Nell'ipotesi c) l'adesione di almeno 50 studenti, regolarmente iscritti presso l'Università di Bari, in corso o fuori corso da non più di un anno, deve essere attestata dall'elenco di firme con il relativo numero di matricola o di plico. Ogni studente potrà firmare per una sola richiesta a pena di esclusione della stessa richiesta dal finanziamento.

Le richieste indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari, Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Settore II, Piazza Umberto I, 1, 70100 Bari, vanno spedite a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o consegnate a mano al Settore I, Protocollo Servizio Archivistico, Palazzo Ateneo, Bari, entro i termini fissati dal bando, preferibilmente redatte in modo organico, comprensive di tutte le iniziative da realizzare dalla stessa lista, associazione o gruppo, elencati in ordine di priorità e con un unico responsabile (e supplente). Le richieste dovranno contenere:

1. La descrizione dettagliata di ciascuna iniziativa per cui si chiede il contributo con l'indicazione di:
 - tempi e luoghi di realizzazione;
 - nomi di eventuali relatori partecipanti con prova di accettazione degli stessi ad intervenire;
 - eventuali cofinanziatori;
 - forme di pubblicità intese a promuovere la partecipazione del maggior numero di studenti.
2. Il preventivo di spesa dettagliato di ciascuna iniziativa.
3. La designazione di uno studente delegato e di un supplente, regolarmente iscritti e in corso o fuori corso da non più di un anno, con rispettive firme, indirizzi e recapiti telefonici, quali responsabili

nei confronti dell'Università di Bari e dei terzi per tutto quanto attiene alla regolare attuazione delle iniziative.

Coloro che nell'anno accademico precedente hanno beneficiato dei finanziamenti, contestualmente alla nuova richiesta, dovranno presentare una relazione illustrativa delle iniziative svolte e delle forme di pubblicità adottate. La mancata presentazione della relazione illustrativa, comporta l'esclusione dal concorso. L'inosservanza delle condizioni sopra richieste comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso. I fondi assegnati dovranno risultare regolarmente impegnati entro il 31 dicembre di ogni anno e spesi entro e non oltre il 31 gennaio dell'anno successivo.

Per informazioni rivolgersi a:

Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Area Diritto allo Studio, Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba, 1); lun.-ven., dalle 10,00 alle 12,00; mar. e gio., dalle 15,00 alle 17,00; tel. 080.5717266-7106-7174-7264; fax 080.5717108; e-mail: f.incantalupo@areadirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito internet www.uniba.it.

PREMI DI STUDIO E DI LAUREA

L'Università di Bari conferisce premi di studio e di laurea destinati a studenti e a giovani laureati, secondo criteri stabiliti dal Regolamento.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari, Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Settore II, Piazza Umberto I, 1, 70100 Bari, va spedita a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento ovvero consegnata a mano al Settore I Protocollo Servizio Archivistico del Palazzo Ateneo, Bari, entro e non oltre trenta giorni dalla data di emanazione del bando. Nel caso di spedizione, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante la raccomandata.

Per informazioni rivolgersi a:

Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Area Diritto allo Studio, Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba, 1); lun.-ven., dalle 10,00 alle 12,00; mar. e gio., dalle 15,00 alle 17,00; tel. 080.5717266-7106-7174-7264; fax 080.5717108; e-mail: f.incantalupo@area.dirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito www.uniba.it.

PREMI DI LAUREA AI MIGLIORI LAUREATI DI OGNI FACOLTÀ

L'Università degli Studi di Bari, ogni anno accademico, assegna un premio di laurea ai migliori laureati di ogni Facoltà, che abbiano conseguito la Laurea specialistica. Una menzione speciale riservata al miglior studente di ciascuna Facoltà che abbia conseguito la Laurea triennale di primo livello.

Il premio consiste in un sigillo di bronzo dell'Università consegnato dal Rettore e in una pergamena consegnata dal Preside della Facoltà.

La premiazione avviene solitamente durante la cerimonia di inaugurazione dell'anno accademico. La selezione è effettuata d'ufficio fra tutti i laureati dell'anno accademico precedente quello dell'inaugurazione, secondo criteri stabiliti dal Regolamento.

Per informazioni rivolgersi a:

Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Area Diritto allo Studio, Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba, 1); lun.-ven., dalle 10,00 alle 12,00; mar. e gio., dalle 15,00 alle 17,00; tel. 080.5717266-7106-7174-7264; fax 080.5717108; e-mail: f.incantalupo@areadirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito internet www.uniba.it.

PREMI DI LAUREA UNICREDIT BANCA “ANTONINO SARZANA”

L'Università degli Studi di Bari assegna ogni anno 48 premi di laurea ai migliori laureati di ciascuna Facoltà, che abbiano conseguito la Laurea triennale o specialistica, intestati alla memoria del dott. Antonino Sarzana, già dirigente di UniCredit Banca.

La premiazione è effettuata dal Direttore generale della Banca Unicredit durante la cerimonia di inaugurazione dell'anno accademico. La selezione è effettuata fra tutti i laureati dell'anno accademico (dal 1 novembre al 31 ottobre) precedente quello dell'anno in cui si svolge la cerimonia. La selezione è effettuata d'Ufficio, secondo i criteri stabiliti dal Regolamento. Il riconoscimento della somma avviene, a scelta del premiato, mediante accredito su conto corrente acceso presso UniCredit Banca S.p.A. ovvero, su carta ricaricabile gratuita emessa da UniCredit Banca S.p.A.

Per informazioni rivolgersi a:

Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Area Diritto allo Studio, Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba, 1); lun.-ven., dalle 10.00 alle 12.00; mar e gio., dalle 15.00 alle 17.00; tel. 080.517266-7106-7174-7264; fax 080.5717108; e-mail: f.incantalupo@area-dirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito www.uniba.it.

PROVVIDENZE AGLI STUDENTI

L'Università di Bari ha istituito un apposito capitolo di spesa, denominato "Provvidenze agli studenti", finalizzato alla concessione di un sussidio straordinario riservato agli studenti universitari che versano in condizione di grave disagio economico. La domanda, deve essere redatta esclusivamente con autocertificazione e su modulo predisposto dall'Università, allegando i seguenti documenti e/o autocertificazioni in carta libera:

- copia attestazione ISEE ed ISPE in corso di validità;
- copia attestazione ISEE integrato con i criteri del DPCM, solo in caso di:
 - studente con fratelli titolari di reddito e/o patrimonio;
 - studente italiano con redditi e patrimonio prodotti all'estero;
 - studente straniero;
 - studente indipendente;
 - studente iscritto al dottorato di ricerca;
- documentazione utile ad attestare la situazione straordinaria di disagio;
- fotocopia del libretto universitario;
- fotocopia di un documento di identità dello studente richiedente.

Per il rilascio delle attestazioni ISEE ed ISPE gli studenti devono rivolgersi ai Centri di Assistenza Fiscale (CAF).

Gli studenti stranieri non appartenenti all'Unione Europea, per comprovare il possesso dei requisiti economici, devono produrre appositi certificati o dichiarazioni, in carta semplice, rilasciati dalle competenti autorità dello Stato estero corredati di traduzione in lingua italiana, autenticata dalla Autorità Consolare Italiana che ne attesta la conformità all'originale (art. 3, DPR 445/2000). Tali certificati dovranno contenere indicazioni riguardanti la composizione del nucleo familiare, il reddito e il patrimonio mobiliare e immobiliare prodotti all'estero e dovranno essere redatti da non più di un anno dalla data di presentazione della domanda. Devono, inoltre, allegare copia del visto e del permesso di soggiorno personale e di tutti i componenti il nucleo familiare residenti in Italia. Gli studenti apolidi o rifugiati

politici dovranno produrre soltanto l'attestato ufficiale relativo alla loro condizione, rilasciato dal Ministero dell'Interno Italiano o dall'Alto Commissariato delle Nazioni Unite – Ufficio per l'Italia. Gli studenti disabili, con grado di invalidità pari o superiore al 66%, devono allegare alla domanda idonea certificazione rilasciata dall'Ente tenuto al riconoscimento dell'invalidità, in base all'art. 49 del DPR 445/2000.

La domanda può essere presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo Settore I, Servizio Archivistico di Ateneo, Piazza Umberto I, Bari, o inviata a mezzo posta, per raccomandata A.R., al seguente indirizzo: Ufficio Borse e Premi di Studio, Settore II, Area Diritto allo Studio, Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Università degli Studi di Bari, Via Garruba, 1, 70121 Bari. In tal caso, per il rispetto del termine di scadenza, farà fede il timbro postale di partenza.

Il sussidio non può essere richiesto da chi già in possesso di un titolo accademico e non è cumulabile con altri finanziamenti conferiti a qualsiasi altro titolo. Il sussidio, una volta ottenuto, non esonera dal pagamento di tasse e contributi.

Copia del Regolamento e della modulistica sono disponibili sul sito web dell'Università degli Studi di Bari alla voce *Servizi Diritto allo Studio*.

Per informazioni rivolgersi a:

Dipartimento per gli Studenti, le Innovazioni Didattiche, il Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Area Diritto allo Studio, Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba, 1); lun.-ven., dalle 10,00 alle 12,00, mar. e gio., dalle 15,00 alle 17,00; tel. 080.5717264-7106-717-7266; fax 080.5717108; e-mail: a.pellecchia@area.dirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito www.uniba.it.

ATTIVITÀ PART-TIME

L'Università di Bari offre ogni anno ai propri studenti attività di collaborazione da prestare a tempo parziale presso le proprie strutture per l'ammontare di 150 ore per ciascuno studente. Per poter partecipare alle suddette forme di collaborazione gli studenti dovranno essere già regolarmente iscritti, alla data di scadenza per la partecipazione al concorso, all'a.a. 2007-2008. Potranno accedere al concorso gli studenti iscritti dal secondo anno in corso al primo fuori corso, e quelli iscritti alle lauree specialistiche, a partire dall'anno di immatricolazione, con esclusione dei fuori corso, che abbiano superato entro il 30 settembre 2007 almeno i 2/5 degli esami previsti dal piano

di studi prescelto, con riferimento agli anni precedenti o, se iscritti a corsi del nuovo ordinamento, che abbiano acquisito entro il 30 settembre 2007 almeno i 2/5 dei crediti previsti dal piano di studi, con riferimento agli anni precedenti. Sono esclusi gli studenti già in possesso di Laurea. La domanda di partecipazione va presentata su apposito modulo in distribuzione presso l'Ufficio Collaborazioni Studentesche dell'Area Diritto allo Studio, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando di concorso. Unitamente alla domanda va presentata un'autocertificazione relativa alla condizione economica complessiva del proprio nucleo familiare riferita all'anno 2006, nonché la composizione del nucleo stesso. Saranno esclusi coloro i quali dichiareranno una condizione economica normalizzata superiore a quella stabilita dal bando di concorso.

Il Consiglio di Amministrazione determina anno per anno l'importo del compenso orario. Avranno la precedenza gli studenti idonei non vincitori delle borse di studio erogate dall'E.DI.SU., sempre che abbiano fatto domanda di partecipazione al concorso per l'attività a tempo parziale. Allo scopo di attuare una più diffusa ed equa distribuzione delle risorse, il beneficio dell'attività a tempo parziale non è esteso, invece, agli studenti già beneficiari di borse di studio. Nel caso di eventuali posti residui si formulerà un'ulteriore graduatoria riservata agli studenti che abbiano presentato domanda soltanto per il concorso per l'attività a tempo parziale. Gli studenti part-time per l'a.a. 2006-2007 sono stati complessivamente 2225. Ciascuno studente ha percepito al netto 930 Euro.

Per informazioni rivolgersi a:

Ufficio Collaborazioni Studentesche, Settore III, Area Diritto allo Studio (ex Palazzo delle Poste, Via Garruba 1, piano terra); lun.-ven., dalle 10,00 alle 12,00, mar. e gio., dalle 15,00 alle 17,00; tel. 080.5717583-7584-7585-7587-7589; fax 080.5717588; e-mail: uff.collab.stud@area-segr-studenti.uniba.it.

ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO (E.DI.SU.)

L'E.DI.SU. è l'Ente della Regione Puglia per il diritto allo studio universitario che attua gli interventi diretti a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale per consentire agli studenti più capaci e meritevoli, privi di mezzi, di raggiungere i gradi più alti degli studi. I destinatari degli interventi sono gli iscritti ad un qualsiasi corso di

laurea dell'Università di Bari.

L'E.DI.SU. offre i seguenti servizi:

- erogazione borse di studio;
- servizi abitativi;
- servizio ristorazione;
- facilitazioni di trasporto;
- servizio librario;
- servizi speciali per gli studenti portatori di handicap;
- interventi per attività culturali, ricreative, turistiche e sportive.

Alloggi

L'E.DI.SU. mette a disposizione circa 872 posti letto ripartiti nei seguenti alloggi:

- Residenza Universitaria "Renato Dell'Andro", Via C. Rosalba 55, Bari, tel. 080.5680622 (600 posti, di cui 10 riservati a studenti diversamente abili);
- Collegio "Diomede Fresca", Via Colaianni 24, Bari, tel. 080.5439999 (96 posti, di cui 8 posti riservati a studenti diversamente abili);
- Collegio "Benedetto Petrone", Via Salvemini 2/h, Bari, tel. 080.5439401 (120 posti, di cui 4 posti riservati a studenti diversamente abili);
- Residenza Universitaria, "V. Starace" Via Caldarola trav. 24, Bari, tel. 080.5531211 (56 posti, di cui 3 posti riservati a studenti diversamente abili).

E' prevista la disponibilità di altri 180 posti letto presso la residenza "Renato Dell'Andro" non appena gli studenti del Politecnico di Bari potranno utilizzare il Collegio di Via Amendola.

L'E.DI.SU., al fine di consentire agli studenti non beneficiari di posto alloggio di reperire sul mercato alloggi rispondenti alle specifiche esigenze di studio a prezzi contenuti e con contratto chiaro, ha firmato un Protocollo d'Intesa con il Comune di Bari ed altre Associazioni. Per informazioni a riguardo è stato attivato il numero verde 800-637979.

Mense

- Residenza Universitaria "Renato Dell'Andro", Via C. Rosalba 55, Bari (nei pressi della Facoltà di Economia), tel. 080.5042636;
- Casa dello Studente, Via Murat 2, Bari, tel. 080.5439053;
- Mensa di Medicina, Via Garrone 64, Bari, tel. 080.5617585;
- Collegio Universitario Maschile, Via Amendola 165, Bari, tel. 080.5538055.

Le mense universitarie sono aperte tutti i giorni, dalle 12,00 alle 15,00 e dalle 19,00 alle 21,00. Nei giorni festivi le mense della Casa dello Studente e di Medicina funzionano sola a pranzo.

Servizi

- Servizio di trasporto garantito dalla Ditta Miccolis da Largo Ciaia alla Facoltà di Veterinaria (Valenzano) (abbonamento mensile 5,20 Euro);
- intera rete Bari in convenzione Università/Amtab con fermate dedicate al Campus e Facoltà di Economia e Commercio (abbonamento mensile 6,00 Euro);
- Servizio di prestito librario presso la sede centrale dell'Ente;
- Centro Turistico Culturale per ogni attività;
- C.U.S. Bari per attività sportive e impianti sportivi "R.D.A.";
- Ampia informativa sul Diritto allo Studio presso la sede centrale dell'Ente.

Per informazioni rivolgersi a:

E.DI.SU., Via Einstein 39, tel. 080.5438111; fax 080.5576028; numero verde 800-637979; e-mail: edisu_università@tin.it; lun.-ven., dalle 9,00 alle 12,00; mar. dalle 15,00 alle 17,00.

PROGRAMMI DI MOBILITÀ STUDENTESCA

Lo studente universitario ha la possibilità di prevedere all'interno dei propri studi un periodo di frequenza in una Università straniera. È una opportunità offerta dall'Unione Europea che promuove e finanzia con contributi integrativi una serie di programmi di cooperazione e di scambio tra gli Atenei. Questi programmi hanno lo scopo di favorire la mobilità internazionale degli studenti universitari e prevedono l'utilizzo di una borsa di studio per recarsi all'estero, garantendo il riconoscimento accademico del periodo di studio svolto. L'Università di Bari aderisce attualmente ai Programmi di mobilità studentesca Lifelong Learning/Erasmus e Leonardo da Vinci e Tempus, mettendo a disposizione dei propri studenti un ulteriore contributo integrativo. Specifici contributi integrativi sono altresì previsti per gli studenti disabili. Inoltre, nell'ambito della cooperazione culturale e scientifica internazionale, l'Università di Bari ha stipulato accordi di collaborazione con numerose Università di Paesi europei ed extraeuropei (Francia, Argentina, Albania, Serbia, Montenegro, Grecia ecc.).

Per informazioni rivolgersi a:

Area Servizi Innovativi per la Didattica e gli Studenti, Piazza Umberto I, 70121 Bari (Italia), tel. 080.5714516-4834; fax 080.5714463; e-mail: francesco.tritto@relint.uniba.it. Area Relazioni Internazionali, Piazza Umberto I, 70121 Bari (Italia), tel. 080.5714441-4588; fax 080.5714227; e-mail: d.terioli@relint.uniba.it.

SERVIZI A FAVORE DEGLI STUDENTI DISABILI

L'Università, in applicazione della legge n. 17/99 in materia di assistenza ed integrazione scolastica degli studenti universitari disabili, ha avviato una serie di iniziative tese a garantire allo studente diversamente abile pari opportunità e piena partecipazione alla vita universitaria, mediante l'ausilio di servizi e sussidi tecnici e didattici specifici, in relazione all'handicap posseduto, che assicurino l'effettivo esercizio del diritto allo studio. Sono a disposizione i seguenti servizi:

- la sala Accoglienza nel Palazzo Ateneo;
- l'accompagnamento;
- l'allestimento di un sito Internet dedicato agli studenti disabili, all'interno del quale sono consultabili informazioni sulle attività, sui servizi ecc. (www.uniba.it/disabilita/index.htm);
- l'allestimento di otto "isole didattiche", attrezzate con ausili informatici, specifici per le tre tipologie di handicap (visiva, uditiva, motoria), ubicate nei principali plessi universitari (Sala Accoglienza nel Palazzo Ateneo, Dipartimento di Informatica, Facoltà di Economia, Facoltà di Scienze della Formazione, – Via De Rossi 233, Facoltà di Giurisprudenza, Facoltà di Lingue e Letterature Straniere – Via Garruba, nonché presso la Biblioteca del Corso di laurea in Scienze giuridiche, in Via Acton, e presso la sede della Facoltà di Scienze della Formazione, in Via Deledda a Taranto).

Ogni Facoltà ha un suo Referente per la diversa abilità, così individuati:

- prof. Raffaella Gallo, Facoltà di Agraria;
- prof. Michele Mininni, Facoltà di Economia;
- prof. Vittorio Nicolardi e prof. Antonio Nisio, Facoltà di Economia II (Ta);
- prof. Andrea Latrofa, Facoltà di Farmacia;
- prof. Isabella Loiodice, Facoltà di Giurisprudenza;
- prof. Antonio F. Uricchio e prof. Daniela Caterino, Facoltà di Giurisprudenza II (Ta);
- prof. Maria Sinatra, Facoltà di Lettere e Filosofia;

- prof. Nicola D'Ambrosio, Facoltà di Lingue e Letterature Straniere;
- prof. Alessandro Dell'Erba, Facoltà di Medicina e Chirurgia;
- prof. Elena Dell'Aquila, Facoltà di Scienze Biotecnologiche;
- prof. Giuseppe Elia, Facoltà di Scienze della Formazione;
- prof. Elvira Marengi, Facoltà di Scienze MMFFNN;
- prof. Rosita Orlandi, Facoltà di Scienze Politiche.

Sono stati, altresì, attivati i servizi di:

- trasporto urbano (convenzione con la STM SpA di Bari) tra il domicilio dello studente e la sede della Facoltà presso la quale è iscritto;
- interpretariato per sordomuti (interpreti della LIS);
- tutorato ed assistenza durante le lezioni, esercitazioni ecc., da parte di studenti "seniores";
- tutorato specializzato;
- trattamento di materiale didattico;
- avvio di attività sportive presso il C.U.S. – Bari;
- consulenza.

Si è provveduto alla realizzazione di progetti per il collegamento telematico a distanza per consentire agli studenti impossibilitati a muoversi da casa di seguire, in diretta, le lezioni nelle aule in cui vengono svolte. Inoltre, per gli studenti disabili che intendono partecipare ai programmi di mobilità studentesca all'estero (Socrates/Erasmus e Tempus) sono previsti contributi finanziari aggiuntivi, così come è prevista una quota aggiuntiva da destinare alle attività culturali autogestite. Infine, in sostituzione del servizio di comodato, si è ritenuto opportuno erogare a studenti con percentuale di disabilità pari o superiore al 66%, un contributo monetario per facilitare l'acquisto, in rapporto al tipo di disabilità, di attrezzature specialistiche di carattere non medicale, di materiale didattico differenziato diverso dai testi braille e di strumenti idonei a superare particolari difficoltà individuali che impediscano la partecipazione attiva ai corsi di studio.

Per informazioni rivolgersi:

Ufficio Disabilità - Dipartimento Studenti, Innovazioni Didattiche, Diritto allo Studio e Servizi agli Studenti, Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I; lun.-ven., dalle 9,30 alle 12,30; tel. 080.5714058; fax 080.5714977.

ATTIVITÀ CULTURALI, CINEMA E CONCERTI

L'Università di Bari ha inteso dedicare ancora più attenzione alle iniziative volte a migliorare la qualità della vita dello studente, anche rispetto alla permanenza in città, dando concreta attuazione allo Statuto, ed in particolare all'art. 10 che recita: "L'università favorisce le attività culturali, ricreative e sociali di tutte le componenti universitarie". A tal fine, ha stipulato un Accordo di collaborazione con la delegazione dell'AGIS/ANEC di Puglia e Basilicata e con le Amministrazioni provinciali di Bari, Taranto e Brindisi, che consente agli studenti universitari di poter accedere agli spettacoli cinematografici usufruendo di una consistente riduzione sul costo dei biglietti d'ingresso. Lo studente, esibendo una foto tessera, un documento di identità ed una certificazione attestante la sua posizione di studente universitario regolarmente iscritto, ha diritto, previo versamento di 2 Euro nelle casse dell'Università, al rilascio di una *showcard* (di formato simile alla carta di credito, strettamente personale, fornita di foto e di validità annuale), con cui ottenere i ticket da presentare ai botteghini delle sale cinematografiche delle città di Bari, Brindisi e Taranto e dei Comuni delle rispettive province. Ciò gli consente di acquistare il biglietto al prezzo di 2 Euro (per tutti gli spettacoli giornalieri, dal lunedì al venerdì e per il primo spettacolo del sabato). Tale possibilità è consentita anche agli specializzandi, ai dottorandi ed agli iscritti ai corsi post-laurea.

L'Università, inoltre, negli ultimi anni ha stipulato accordi ed ha aderito, tramite acquisto di abbonamenti, a stagioni concertistiche e teatrali organizzate da Associazioni specializzate che operano sul territorio nel campo dello spettacolo.

Per informazioni rivolgersi a:

Area P.P.R.R. e Comunicazione, Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, Palazzo Ateneo (Atrio di Piazza Umberto); tel. 080.5714488-4915-4960, 800-883046 (linea verde), fax 080.5714830. Orari di ricevimento del pubblico: lun.-ven., dalle 9,30 alle 13,00; lun.-gio., dalle 16,00 alle 18,00.

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO

Il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) è una "comunità virtuale", il cui obiettivo primario è l'insegnamento della comunicazione linguistica con gli altri cittadini del mondo, nonché l'inserimento dei destinatari delle

attività formative nella realtà economico-produttiva locale, nazionale ed europea. Il CLA si compone di un Polo centrale, presso la Facoltà di Lingue e Letterature Straniere e di 7 Poli attivi, a struttura modulare, con piena autonomia di servizi e collegamento in rete. Le attività del CLA comprendono:

- a) formazione linguistica per gli studenti, personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università;
- b) formazione per la didattica linguistica multimediale;
- c) formazione linguistica informatica;
- d) formazione informatica di base.

Il CLA è sede ufficiale d'esame Cambridge ESOL Examinations per il conseguimento della certificazione internazionale PET (Preliminary English Test), corrispondente al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue.

Ciascun Polo del CLA si compone di più laboratori:

- 1 aula multimediale, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Agraria);
- 1 aula multimediale, 2 laboratori analogici, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Economia);
- 1 aula multimediale, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Farmacia);
- 1 aula multimediale (Polo della Facoltà di Lettere);
- 2 aule multimediali, 2 laboratori analogici, 1 aula self-access, 1 biblioteca multimediale (Polo Centrale della Facoltà di Lingue e Letterature Straniere);
- 1 aula multimediale, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Medicina e Chirurgia);
- 1 aula multimediale, 1 laboratorio analogico, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Scienze MMFFNN);
- 1 aula multimediale, 1 laboratorio analogico, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Scienze della Formazione).

Direttore:

prof. Domenico Torretta, docente di I fascia di Lingua Inglese.

Sede:

Facoltà di Lingue e Letterature Straniere, Via Garruba n. 6/b (I piano); tel. 080.5717521; fax 080.5717521; e-mail: centro.linguistico@lingue.uniba.it.

SERVIZIO DI CONSULTAZIONE PSICOLOGICA

Progetto Arianna - Iniziativa ORI 05

L'Università degli Studi di Bari, per venire incontro ai bisogni degli studenti, ha istituito il Servizio di Consultazione Psicologica, nel cui ambito vengono proposte attività cliniche a orientamento psicodinamico (counseling), con l'obiettivo di accompagnare gli studenti in difficoltà psicologica in un primo momento di confronto e chiarificazione che aiuti a farsi carico dei problemi e delle iniziative necessarie per affrontarli. Agli studenti interessati è data la possibilità di effettuare un ciclo di colloqui individuali e di gruppo, a cadenza settimanale, sempre con lo stesso psicologo.

Il Servizio si articola nel seguente modo:

- accettazione delle richieste, attraverso la segreteria, aperta il martedì e il giovedì, dalle 11,00 alle 13,00, presso la sede di Via G. Petroni, 15/F (VII piano) - Bari, tel./fax 080.5561228, o collegandosi al sito www.uniba.it e cliccando la voce Servizio di Consultazione Psicologica, oppure direttamente, per e-mail, all'indirizzo: consultorio@psico.uniba.it;
- attività di consultazione: gli operatori impegnati in questa fase sono psicologi accomunati da un percorso formativo omogeneo ad orientamento psicodinamico.

Il Servizio è gratuito. Per comunicazioni è disponibile la casella di posta elettronica: consultorio@psico.uniba.it, o sul sito www.uniba.it alla voce Servizio di Consultazione Psicologica.

CENTRO INTERDIPARTIMENTALE PER IL TEATRO, LE ARTI VISIVE, LA MUSICA, IL CINEMA (CUTAMC)

Il Centro Interdipartimentale di Ricerca per il Teatro, le Arti visive, la Musica, il Cinema (CUTAMC), già Centro Universitario (1995) continua e sviluppa l'attività del precedente CUT.

Il Centro ha le seguenti finalità:

- promozione, sviluppo e diffusione degli studi e delle ricerche, in campo artistico relativo alle arti visive, musicali, teatrali, cinematografiche;
- acquisizione di materiali documentari, scientifici, librari, di interesse

specifico, e costituzione di laboratori con particolare riferimento agli ambiti su menzionati;

- ordinamento dei suddetti materiali in biblioteca specialistica di consultazione e di archivio multimediale;
- promozione ed organizzazione di convegni, conferenze, seminari, manifestazioni, rappresentazioni, esposizioni documentarie, artistiche e bibliografiche e scambi di esperienze anche internazionali nei diversi settori previsti dal Centro;
- formazione di gruppi studenteschi attraverso laboratori, mostre e spettacoli che coinvolgono l'Università e/o il territorio.

Il Centro può costituirsi come editore di collane di testi, materiali e studi e come organizzatore di manifestazioni e produzioni culturali.

È stato attivato dall'a.a. 2001-2002 un laboratorio teatrale, di cui è coordinatore il prof. F. Fiorentino. Tale laboratorio, che ha assunto la denominazione di CUT (Compagnia Universitaria Teatrale), ogni anno – tramite provini – sceglie gli studenti dell'Ateneo barese che seguiranno i corsi della Scuola di Teatro presso la sede del CUTAMC. Gli allievi partecipano alle iniziative del CUT, mettendo in scena gli spettacoli programmati per quell'anno.

Inoltre, è attivata una rassegna cinematografica di carattere storico e retrospettivo intitolata Sentieri del Cinema con la collaborazione dell'Associazione culturale Bari Film & Video e con argomenti specifici e diversi ogni anno.

La sezione musicale è preposta anche alla ideazione-organizzazione di manifestazioni a tema su particolari aspetti della storia della musica colta ed extra-colta. Il Centro promuove anche serie di incontri seminariali dedicati alla Storia del Teatro.

È, infine, in preparazione, un convegno multidisciplinare, frutto di una articolata ricerca in corso, sul tema: "Sud, Arti e Magia".

Direttore: prof. Raffaele Cavalluzzi

Presidente Onorario: prof. Francesco Tateo

Segretario Amministrativo: Donato Lagonigro

Sostituto Segretario Amministrativo: Fedora D'Armento

Giunta: proff. Raffaele Cavalluzzi, Maria Basile, Grazia Distaso, Giovanna Zaccaro.

Sede: CUTAMC, pal. S. Giacomo, Strada S. Giacomo (Borgo Antico, nei pressi della Cattedrale), tel. 080.5714621 o 080.5243270.

CORO E ORCHESTRA DELL'ATENEIO BARESE “HARMONIA”

L'Associazione Harmonia, Coro e Orchestra dell'Ateneo barese, costituitasi ufficialmente nel 1989, svolge un'intensa attività musicale all'interno dell'Università e della comunità locale. Interesse principale dell'Associazione è la diffusione della pratica musicale e corale tra i giovani e, in particolare tra gli studenti universitari, attraverso il lavoro svolto dai gruppi strumentali e vocali che hanno promosso nell'ambito della comunità accademica una sempre maggior sensibilizzazione a forme profondamente educative in campo umano e culturale. L'idea, infatti, è quella di far tesoro dell'esperienza culturale di altri Paesi europei, dove in ogni ordine di scuola esiste la pratica musicale d'insieme, strumentale e corale, vissuta come momento aggregante ed educativo. Nutrita da questa idea, Harmonia ha compiuto passi decisivi per instaurare nell'Ateneo barese un'attiva tradizione musicale: con oltre 200 tra concerti e seminari in collaborazione con i Dipartimenti di Italianistica, Lingue e Tradizioni culturali europee, frequenti collaborazioni didattiche e artistiche con il Conservatorio di Bari e Monopoli, corsi di direzione corale e di vocalità e canto. Di grande rilievo anche gli scambi con altre realtà musicali e universitarie all'estero.

Coro Polifonico

Il *Coro Polifonico* dell'Associazione Harmonia (repertorio a cappella e concertante dal Barocco al '900) è aperto a:

- coloro che hanno già qualche esperienza corale o musicale, e comunque aventi i seguenti requisiti: buona intonazione, passione per il canto corale, disponibilità per due prove settimanali serali;
- coloro che provengono dal *Coro Propedeutico* di Harmonia che è aperto a tutti i principianti, con la durata di un anno (un incontro settimanale). Il programma prevede: teoria musicale, lettura musicale cantata, principi di vocalità, momenti di ascolto guidato, facile repertorio corale a più voci, vita di gruppo e nell'Associazione.

Il Direttore del Coro Polifonico è Antonella Arnese (tel./fax 080.9911411; cell. 3397947411). Il Direttore del Coro Propedeutico è Francesco Abbrescia (cell. 3393810251).

Scuola Popolare di Musica - Improbabilband

E' al suo settimo anno, invece, la *Scuola Popolare di Musica*, nata in seno al CUTAMC e confluita dall'anno 2000 nell'Associazione Harmonia.

Ha come finalità lo studio della musica e degli strumenti a fiato ed è indirizzato a principianti e non. L'ensemble di fiati "Improbabilband" della Scuola, nel quale può entrare a far parte qualsiasi strumentista a fiato, studente o docente, ha già partecipato al Festival International de Mousique Universitarie di Belfort in Francia (maggio 2001, 2004 e 2006) e ad una tournée di Harmonia presso le Università della Polonia nel maggio 2002. Organizza anche per il prossimo anno accademico, corsi di: oboe, clarinetto, flauto, tromba, trombone sassofono, corno, batteria, canto, chitarra, basso elettrico, musica d'insieme e improvvisazione, solfeggio e lettura della musica. Per informazioni sulla Scuola rivolgersi al numero telefonico 3387021703.

Orchestra degli Studenti Universitari

L'*Orchestra degli Studenti Universitari*, costituitasi nel gennaio 2002, è riservata a studenti universitari – strumentisti ad arco e a fiato, al fine di poter realizzare un'orchestra stabile e dare l'opportunità agli studenti musicisti di fare l'esperienza della musica d'insieme nell'ambito dell'Associazione, specializzandosi annualmente in diversi repertori ed autori, in primo luogo nella prassi esecutiva della musica barocca. Coloro che, oltre alla partecipazione in orchestra, avessero bisogno di lezioni di strumento (violino, viola, violoncello) potranno iscriversi ai relativi Corsi istituiti dall'a.a. 2006-2007 presso la Scuola Popolare di Musica, facendone richiesta al seguente numero: Antonio Magarelli, cell. 3477078474.

Harmonietta

Il *Coro di voci bianche*, viene attivato ogni anno, per una pratica musicale che cominci dall'infanzia, al fine di contribuire alla formazione del gusto e della sensibilità, delle capacità logiche e accettive, della cultura musicale e sociale nell'individuo. La speranza è di formare alla musica vissuta da buoni fruitori e conosciuta come linguaggio quotidiano con il quale esprimersi.

Per informazioni e iscrizioni: Anna La Cassia, cell. 3391175513.

Sede: c/o CUTAMC, palazzo S. Giacomo, Strada S. Giacomo (Borgo Antico, nei pressi della Cattedrale); www.harmoniaonline.org.

CENTRO UNIVERSITARIO SPORTIVO (C.U.S.)

Il Centro Universitario Sportivo (C.U.S.) incentiva la politica sportiva

nell'ambito universitario, nel quadro della formazione globale dello studente. Il Centro, oltre alla gestione e alla manutenzione degli impianti sportivi, promuove corsi di iniziazione o perfezionamento nelle varie discipline e partecipa alle attività agonistiche a carattere universitario e federale.

Modalità di iscrizione

Possono essere ammessi a frequentare gli impianti sportivi del C.U.S. e ad usufruire dei relativi servizi gli studenti regolarmente iscritti all'Università di Bari che richiedano il tesseramento al C.U.S., con la seguente documentazione esclusivamente in originale: certificato attestante la propria posizione universitaria (certificato d'iscrizione per l'anno accademico in corso, ricevuta di versamento delle tasse T1 e/o T2), documento d'identità personale, una foto formato tessera, certificato medico di buona salute con validità per tutto il periodo di tesseramento, compilazione della domanda di ammissione (anche scaricabile dall'homepage del sito internet www.cusbari.it), versamento in contanti della quota di tesseramento di 10 Euro valida dal 1° settembre al 31 agosto dell'anno successivo. A seguito di tali adempimenti, lo studente riceverà un tesserino plastificato con foto che dovrà esibire al personale di custodia all'ingresso. Il C.U.S. provvederà alla relativa copertura assicurativa individuale per la responsabilità civile e gli infortuni. Il tesseramento decorrerà dal 1° settembre al 31 agosto di ciascun anno.

Disciplina

Nell'uso degli impianti e nello svolgimento delle attività programmate, gli studenti sono tenuti ad osservare la necessaria disciplina attenendosi alle istruzioni dei tecnici e del personale del C.U.S. In particolare, essi sono tenuti al massimo rispetto degli ambienti e delle attrezzature, nonché degli orari e delle modalità di svolgimento delle diverse attività. Coloro che si rendano responsabili di infrazioni o che arrecheranno danni alle cose o alle persone, saranno tenuti al relativo risarcimento ed eventualmente segnalati agli organi amministrativi di competenza.

Impianti ad uso libero

A tutti gli studenti tesserati è consentito, sotto la propria responsabilità, il libero uso dei seguenti impianti, nei limiti di seguito indicati:

- piscina coperta: dal 1° ottobre al 15 giugno - ore 10,00-16,00 e ore

- 18,00-20,30 (giorni feriali con esclusione del lunedì) e ore 10,00-13,00 (giorni festivi);
- piscina scoperta: dal 15 giugno al 15 settembre - ore 10,00-17,00 (giorni feriali con esclusione del lunedì) e ore 10,00-13,00 (giorni festivi);
 - palazzetto dello sport e pista di pattinaggio: dal 1° gennaio al 31 dicembre - ore 10,00-13,00 (tutti i giorni con esclusione del lunedì e del mese di agosto);
 - pista di atletica leggera: dal 1° gennaio al 31 dicembre - ore 10,00 sino al tramonto (tutti i giorni con esclusione del lunedì, del pomeriggio dei giorni festivi e del mese di agosto).
- Per l'utilizzo delle piscine non è necessario prenotarsi.

Impianti a pagamento

- Campo da tennis: dal 1° gennaio al 31 dicembre - ore 10,00 sino al tramonto (con esclusione del lunedì e del mese di agosto);
- campo di calcio a 5: dal 1° gennaio al 31 dicembre - ore 10,00 sino al tramonto (con esclusione del lunedì e del mese di agosto);
- campo di calcio a 11: dal 1° gennaio al 31 dicembre - ore 10,00 sino al tramonto (con esclusione del lunedì, del pomeriggio dei giorni festivi e del mese di agosto).

Ogni studente ha diritto ad usufruire degli spogliatoi con le relative docce ad acqua fredda e calda, nonché dei servizi igienici, nel massimo rispetto del decoro, dell'igiene e della tutela degli ambienti e delle suppellettili. Ciascuno studente è tenuto a frequentare gli impianti con propri indumenti idonei alla relativa salvaguardia delle attrezzature e alla sicurezza delle persone. Il C.U.S. potrà fornire indumenti e attrezzi soltanto agli studenti ammessi a partecipare alle attività federali.

Corsi di iniziazione alla pratica sportiva

Su richiesta di almeno trenta studenti, il C.U.S. organizza nel periodo 1° novembre/30 aprile di ciascun anno, dei corsi di iniziazione alle seguenti discipline: atletica leggera, pallacanestro, pattinaggio e karate. I suddetti corsi avranno durata trimestrale e saranno diretti da istruttori designati dal Centro; i relativi orari saranno concordati con gli studenti interessati in base ai propri impegni di studio. Le quote di partecipazione saranno concordate.

Attività universitaria

Il C.U.S. organizza annualmente, su richiesta di almeno trenta studenti interessati, tornei interfacoltà nelle seguenti discipline: atletica

leggera, calcio a 11, calcio a 5, nuoto, pallacanestro, tennis. Gli studenti particolarmente versati nelle discipline predette potranno partecipare, per i colori del C.U.S. e ad insindacabile giudizio dei tecnici designati dal medesimo, ai Campionati Nazionali Universitari organizzati annualmente dal C.U.S.I. (Centro Universitario Sportivo Italiano).

Attività federale

Gli studenti che dimostrino, ad insindacabile giudizio dei tecnici designati dal C.U.S., il necessario livello di attitudine ed impegno potranno essere ammessi a partecipare, a cura e spese del medesimo, all'attività agonistica organizzata dalle seguenti Federazioni Nazionali facenti capo al C.O.N.I. a cui il C.U.S. è affiliato: atletica leggera, canoa, canottaggio, lotta greco-romana e stile libero, nuoto, karate, pallacanestro e pattinaggio.

Corsi speciali di istruzione

Il C.U.S. organizza: corsi di nuoto nelle varie specialità natatorie, di durata trimestrale con frequenza bisettimanale dal 1° ottobre al 30 giugno (l'età minima di partecipazione ai corsi di nuoto è di 5 anni); corsi di fitness di durata mensile dal 1° settembre al 30 giugno (l'età minima è di 15 anni). Per la partecipazione a tali corsi gli studenti universitari godranno di quote agevolate.

Modalità di iscrizione per il personale docente e tecnico amministrativo

Possono essere ammessi a frequentare gli impianti sportivi del C.U.S. e ad usufruire dei relativi servizi il personale docente e tecnico amministrativo dell'Università di Bari e dell'E.DI.SU. che richiedano il tesseramento al C.U.S., con la seguente documentazione esclusivamente in originale: certificato attestante la propria posizione lavorativa universitaria (attestato di servizio, esibizione del badge o della busta paga), documento d'identità personale, una foto formato tessera, certificato medico di sana e robusta costituzione, compilazione della domanda di ammissione (anche scaricabile dall'homepage del sito internet www.cusbari.it), stato di famiglia, versamento in contanti della quota di tesseramento valida dal 1° settembre al 31 agosto dell'anno successivo. Tali agevolazioni sono estese anche ai familiari* dei docenti e del personale t.a. (*per familiari si intendono i componenti presenti nello stato di famiglia).

Per informazioni rivolgersi a:

Segreteria C.U.S., Lungomare Starita, 1/a-b; tel. 080.5341779 (Reception e Scuola

nuoto); fax 080.5344865 (lun.-ven. 9,15-12,45, 15,45-20,00; sab. 9,15-12,45); sito web: www.cusbari.it; e-mail: info@cusbari.it.

CAPPELLA DELL'UNIVERSITÀ

La Cappella dell'Università, sita all'interno del cortile di Piazza Umberto I dell'Ateneo barese, è un servizio dell'Università a favore delle persone che vi studiano e vi lavorano. Sua finalità è integrare ciò che l'Università offre sul piano accademico, attraverso una serie di iniziative complementari, sul piano esistenziale e formativo. La Cappella è aperta continuamente dalle 8,00 alle 20,00 allo scopo di:

- offrire uno spazio di silenzio;
- offrire un servizio di accoglienza in risposta ai bisogni materiali degli studenti, soprattutto fuori-sede;
- offrire una possibilità di confronto su problemi personali con l'aiuto di un sacerdote, una suora o una laica;
- offrire un luogo dove si dibattono i temi di fondo dell'esistere o le maggiori problematiche del momento, attraverso conferenze, tavole rotonde, gruppi di studio, anche con esponenti di religioni non cristiane e del pensiero cosiddetto laico;
- offrire ai cattolici la celebrazione dell'Eucaristia (dal lunedì al venerdì, ore 8,00 e 12,30) e del sacramento della Riconciliazione;
- offrire un servizio di evangelizzazione e di catechesi (letture bibliche, gruppi di preghiera e di condivisione ecc.);
- offrire cammini di gruppo.

Nella bacheca posta fuori della Cappella universitaria si può prendere visione delle varie iniziative. I Padri gesuiti, presenti in Cappella dal lunedì al venerdì, sono: Padre Franco Annichiarico e Padre Francesco Cambiaso.

Si può contattarli al seguente indirizzo:

Comunità Padri Gesuiti, P.zza Diaz 11, 70121 Bari; tel. 080.5559434; telefax 080.5524381; e-mail: gesuiti.bari@gesuiti.it, sito web: www.cappellaateneobari.org.

AUTORITÀ GARANTE DEGLI STUDENTI

L'Autorità garante degli studenti è stata istituita al fine di tutelare e garantire l'effettività dei diritti degli studenti che si ritengono lesi da abusi, disfunzioni o ritardi imputabili a provvedimenti ovvero a

comportamenti, anche omissivi, di organi ed uffici dell'Università. In tali casi, il Consiglio degli Studenti o i singoli studenti possono rivolgersi alla Autorità garante degli studenti, che, in conformità alla normativa vigente, esprime il proprio parere ed eventualmente interviene mediante segnalazioni agli organi di volta in volta competenti. All'Autorità garante degli studenti compete:

- esaminare e controllare lo svolgimento delle attività autogestite dagli studenti nei settori della cultura, degli scambi culturali, dell'informazione, dello sport e del tempo libero;
- formulare i criteri di valutazione, finanziamento e verifica delle attività autogestite, sentito il parere obbligatorio del Consiglio degli Studenti e del Senato Accademico;
- avanzare proposte ed esprimere pareri sulle questioni che riguardano l'attuazione dei diritti degli studenti;
- presentare annualmente al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione una relazione sull'attività svolta.

Gli atti dell'Autorità garante degli studenti non sono vincolanti. In ottemperanza a quanto deliberato dal Senato accademico l'Autorità garante degli studenti potrà avere incontri con la comunità studentesca presso le singole facoltà, previ accordi con i rispettivi presidi e il consiglio degli studenti. L'Autorità garante degli studenti per il triennio 2006/2009 è il Prof. Paolo Giocoli Nacci.

Per informazioni rivolgersi a:

Ufficio dell'Autorità garante degli studenti, Palazzo Ateneo (ingresso di Via Nicolai);
telefax: 080.5714099; e-mail: garante.studenti@ateneo.uniba.it

CENTRO DI ASCOLTO

Il Centro di Ascolto degli Studenti è stato istituito per accogliere ogni segnalazione relativa a situazioni di difficoltà nel rapporto fra gli studenti ed il personale docente o tecnico-amministrativo dell'Università, tali da ostacolare il normale percorso formativo dello studente. Tale Centro opera con la collaborazione dell'Autorità garante degli studenti, del Comitato per le pari opportunità e del Servizio di consultazione psicologica.

Per informazioni rivolgersi a:

Centro di Ascolto - Palazzo Ateneo (ingresso di Via Nicolai); numero verde: 800 354644,
fax 080.5714897.

Finito di stampare nel mese di Agosto 2007
dalla Liantonio Editrice Srl - Palo del Colle