UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

Decreto n. 757 IL RETTORE

VISTO il Bilancio di previsione 2016 con riferimento al capitolo 103340 volto a "*vincolare l'assegnazione ai Dipartimenti dei contributi di cui al presente stanziamento alla presentazione e valutazione da parte degli Organi di Governo di progetti finalizzati al concreto miglioramento della didattica";*

VISTA la delibera del 18 gennaio 2016 con la quale il Senato Accademico ha deliberato di approvare l'iniziativa di attuazione dell'indirizzo assunto dal Bilancio di previsione 2016, nominando un gruppo di lavoro ristretto con il compito di elaborare il Bando per la presentazione di progetti per il miglioramento della didattica;

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 2 febbraio 2016 di approvazione del Bando per la presentazione di progetti finalizzati al concreto miglioramento della didattica secondo l'annesso *format*;

DECRETA

E' indetta per l'anno accademico 2015.2016 la procedura di selezione di Progetti finalizzati al concreto miglioramento della didattica secondo le linee guida di seguito riportate:

1. Obiettivi

Il Bando "Innovazione della didattica e dei servizi agli studenti" si rivolge al mondo universitario dell'Ateneo Barese, con l'obiettivo primario di innovare e migliorare l'attività didattica, e contrastare il fenomeno dell'abbandono e della dispersione studentesca. In particolare, esso è diretto:

- a potenziare l'attrattività dell'offerta formativa di Ateneo
- a qualificare i percorsi formativi in riferimento agli sbocchi occupazionali
- ad offrire percorsi formativi o metodologie didattiche innovative
- a contrastare i fenomeni di abbandono, ritardo e dispersione degli studenti
- a migliorare i servizi resi agli studenti

Le azioni previste sono, inoltre, finalizzate a un migliore e più veloce conseguimento del titolo di laurea e ad un più rapido inserimento nel mercato del lavoro degli studenti dell'Università di Bari.

2. Condizioni generali di partecipazione

2.1. Candidati ammissibili

Sono ammissibili le candidature presentate da:

- singoli dipartimenti
- partenariati tra dipartimenti

Non è previsto un limite massimo al numero dei soggetti componenti il partenariato.

2.2 Progetti ammissibili

I progetti, seppur indirizzati all'innovazione della didattica, devono avere tangibili ricadute sulle criticità segnalate nei documenti dell'Assicurazione della Qualità (Rapporti di Riesame e Relazione Annuale delle Commissioni Paritetiche) elevare il grado di soddisfazione degli studenti, favorire una maggiore integrazione tra docenti e discenti.
A titolo esemplificativo sono di seguito elencate una serie di possibili attività:

- Innovazione del processo didattico;
- Sviluppo, upgrade e diffusione di App finalizzate alla didattica;
- Creazione di piattaforme;
- Creazione di network;
- Utilizzo dei social media per la comunicazione con studenti, docenti, ex alunni;
- Laboratori innovativi;
- Produzione di materiali didattici multimediali per la rete;
- Piattaforme di test per l'autoapprendimento e l'autovalutazione;
- Iniziative di orientamento al lavoro con la partecipazione di enti, imprese.

I progetti possono anche integrare più attività finalizzate allo stesso obiettivo.

2.3. Durata delle attività

I progetti selezionati avranno durata di massimo 12 mesi dal decreto di erogazione del finanziamento.

3. Presentazione dei progetti e criteri di selezione

3.1 Presentazione dei progetti

I progetti presentati, dai soggetti ammissibili di cui al capo 2.1, sul format allegato al presente bando, per essere ammessi alla valutazione devono contenere le seguenti informazioni obbligatorie:

- contesto
- descrizione
- background
- partecipanti
- project management
- valutazione d'impatto
- disseminazione dei risultati
- sostenibilità
- scale-up
- scheda attività di progetto
- scheda budget di progetto

Ogni Dipartimento può presentare massimo due proposte di finanziamento, singolarmente ovvero in partenariato.

I progetti devono essere approvati, dai Consigli dei Dipartimenti proponenti, previo parere favorevole delle rispettive Commissioni Paritetiche.

3.2 Selezione dei progetti

I progetti, presentati secondo le modalità previste dal capo 3.1, saranno sottoposti a valutazione e selezione da una Commissione costituita da componenti del Senato Accademico e nominata dal Senato stesso.

La commissione valuterà i progetti e ne proporrà l'eventuale finanziamento sulla base dei seguenti criteri:

a. Rilevanza (0-3 punti) = coerenza con gli obiettivi generali e specifici del bando;
b. Qualità dei contenuti e innovatività delle attività (0-5 punti);
c. Coerenza con le criticità segnalate nei rapporti di riesame e nelle relazioni annuali delle commissioni paritetiche (0-5 punti);
d. Affidabilità degli indicatori proposti per la valutazione d'impatto (0-5 punti): è incoraggiato il design di valutazioni d'impatto rigorose, coeve e funzionali alla realizzazione del progetto stesso (quali le randomized evaluation). Si raccomanda l'utilizzo di indicatori di tipo diretto e quantitativo (es. CFU effettivamente conseguiti sui CFU potenziali; numero di studenti fuori corso che conseguono la laurea; numero di laureati; numero di esami sostenuti etc etc), oltre quelli qualitativi (miglioramento soddisfazione studenti, competenze acquisite dagli studenti) e indiretti (articoli di giornali etc etc);
e. Creazione del partenariato (2 punti);
f. Continuità con progetti già in essere (2 punti);
g. Comunicazione e diffusione (0-3 punti);
h. Possibilità di scale-up del progetto (2 punti).

Il punteggio massimo totale è 27 punti.
Il punteggio minimo per accedere al finanziamento è 14 punti.

5. Risorse finanziarie e finanziamento massimo

Le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Ateneo di Bari sono pari a euro 350.000. La soglia massima di contributo per progetto è fissata ad euro 20.000 per ciascun Dipartimento.

6. Termine e modalità per la presentazione delle domande

I progetti redatti su format allegati al presente bando devono essere inviati via mail all'Ufficio Divisione per la Didattica – Dipartimento per la Ricerca, la Didattica e le Relazioni Esterne – divisionedidattica.dardre@uniba.it e consegnate in formato cartaceo all'Area Protocollo gestione documentale entro il termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione del bando sul portale Uniba.

7. Report, rendicontazione finanziaria e valutazione d'impatto

I soggetti finanziati sono tenuti a produrre rendicontazione delle attività in itinere alla scadenza dei sei mesi; nonché rendicontazione finanziaria entro 30 giorni dal termine di chiusura del progetto. Sono altresì obbligati ad inviare, entro 90 giorni dal termine delle attività, la valutazione d'impatto che è da considerarsi parte integrante ed indefettibile dei progetti ammessi a finanziamento. I miglioramenti prodotti dalle azioni finanziate saranno verificati dalla Commissione di selezione.
L'omissione dell'invio della valutazione di impatto nel termine stabilito sarà causa di esclusione del Dipartimento dalla partecipazione al bando per gli anni successivi.

8 Scale-up e Rifinanziamento

I progetti che verranno identificati come *best practices* avranno priorità nel finanziamento per l'anno accademico successivo, fatta salva la possibilità di questa amministrazione di estendere il progetto (pilota) risultato efficace su scala più vasta.

Allegati : 1) application form

2) scheda budget

Bari, 18 marzo 2016

Il RETTORE
F.to Antonio Felice URICCHIO

Application Form

Bando XY/2016: Sostegno a progetti di innovazione della didattica e dei servizi agli studenti

Il presente application form contiene le seguenti sezioni:

1. contesto
2. descrizione
3. background
4. partecipanti
5. project management
6. valutazione d'impatto
7. disseminazione dei risultati
8. sostenibilità
9. scale-up
10. scheda attività di progetto
11. scheda budget di progetto

CONTESTO

TITOLO DEL PROGETTO	
ACRONIMO DEL PROGETTO	
COORDINATORE DEL PROGETTO	
OBIETTIVO	Es. Contrasto fenomeno abbandono
TIPO DI ATTIVITA'	Es. Creazione di piattaforme…
Inizio attività	
Termine attività	
Durata attività	
TIPO DI VALUTAZIONE D'IMPATTO	Randomized evaluation, valutazione ex post…
Termine per la presentazione della	

valutazione d'impatto	
Soggetto proponente 1	Es. Dipartimento Economia , Management e diritto dell'impresa
Soggetto proponente 2	
Soggetto proponente 3	
Delibera soggetto proponente 1	Es Delibera di consiglio di dipartimento del 2/2/2016
Delibera soggetto proponente 2	

DESCRIZIONE DEL PROGETTO [max 5000 caratteri]

Motivazione del progetto in termini di obiettivi perseguiti e bisogni; individuazione del target group che si vuole raggiungere.

In che modo il progetto può ritenersi innovativo o complementare a progetti innovativi già posti in essere?

Come sono stati scelti i partner e quali competenze ed esperienze possono apportare al progetto? Come saranno distribuiti compiti e responsabilità?

BACKGROUND ED ESPERIENZE PREGRESSE

Breve descrizione del soggetto proponente 1 (tipo, dimensioni, area di specializzazione, dotazioni rilevanti per implementare il progetto) **[max 500 caratteri]**

Breve descrizione del soggetto proponente 2 (tipo, dimensioni, area di specializzazione, dotazioni rilevanti per implementare il progetto**) [max 500 caratteri]**

Quali sono le attività già svolte e le esperienze già maturate nel campo d'azione del progetto? **[max 1500 caratteri]**

Descrizione di skill ed expertise delle persone coinvolte nel progetto che possono risultare determinanti per lo svolgimento del suddetto: **[max 1500 caratteri]**

PARTECIPANTI

Approssimativamente quante persone parteciperanno al presente progetto (all'interno della struttura/e) e in quale attività saranno coinvolte ?

Struttura 1 **[max 700 caratteri]**

Struttura 2 **[max 700 caratteri]**

PROJECT MANAGEMENT

Come (e da chi) sarà appropriatamente garantito il management del tempo?

Come (e da chi) sarà appropriatamente garantito il management del budget?

In che modo verrà monitorata e valutata la qualità delle attività del progetto in svolgimento? Elencare lo staff chiamato a svolgere suddetto compito.

VALUTAZIONE D'IMPATTO

Impatto [max 5000 caratteri]

Qual è l'impatto atteso del presente progetto su soggetti proponenti, gruppi-target e altri stakeholder rilevanti?

Qual è l'impatto a livello di Ateneo?

Come verranno misurati i suddetti impatti? (tipo di valutazione)

Quali indicatori verranno utilizzati? E di che tipo?

Disseminazione dei risultati [max 1500 caratteri]

Come verranno disseminati i risultati del progetto? (media utilizzato: web, stampa…)

<u>Sostenibilità</u> [max 2000 caratteri]

Come verrà assicurata la sostenibilità del progetto, dopo il termine delle attività in esso previste?

<u>Scale-up</u> [max 1500 caratteri]

Sarà eventualmente possibile, a conclusione del progetto stesso (ed in caso di valutazione d'impatto positiva), estendere il progetto su scala più ampia?

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELL'ATTIVITA' DI PROGETTO

OBIETTIVO (art.1):

TIPO DI ATTIVITA' (art.2.2):

WORK PACKAGE (da porre in essere in ordine logico-cronologico per implementare il progetto)

WORK PACKAGE 1 Descrizione del WP	
Durata delle attività (giorni)	
WORK PACKAGE 2 Descrizione del WP	

Durata delle attività (giorni)	

SCHEDA BUDGET

	Budget richiesto (Euro)	Tempi di utilizzo (dal giorno al giorno)	Modalità di impiego
WP1		Es. dal giorno…….. al giorno……..	Es. corrispettivo contratto sviluppo App; acquisto proiettore…….
T1.1		Es. dal giorno…….. al giorno……..	
T1.2			
T1.3			
WP2			
T2.1			
T2.2			
T2.3			
……..			
Totale			