



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**

Decreto n. 56

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.R. n. 5677 del 29.06.1996 con cui la dott.ssa Maria Cortese è stata chiamata a svolgere le funzioni di Segretario Amministrativo presso il Dipartimento di “Produzione Animale”;
- PRESO ATTO che il Dipartimento di “Produzione Animale” è stato disattivato con D.R. n. 3658 del 23.07.2012;
- VISTA la nota assunta al prot. gen. n. 54319 del 12.09.2012 con cui la dott.ssa M. Cortese ha manifestato la disponibilità “...a svolgere a favore dell’Amministrazione Universitaria le funzioni di Segretario Amministrativo”;
- VISTO che la dott.ssa Ermenegilda Angelillis, Segretario Amministrativo del Dipartimento di “Scienze Agro-Ambientali e Territoriali”, a decorrere dal 1.2.2012, presta servizio per due giorni la settimana presso il Dipartimento Gestione Risorse Finanziarie;
- RAVVISATA l’opportunità di assicurare al Dipartimento Risorse Finanziarie la piena collaborazione della dott.ssa E. Angelillis anche in vista dell’adozione della contabilità economico-patrimoniale e, nel contempo, di continuare a garantire la funzionalità del Dipartimento di “Scienze Agro-Ambientali e Territoriali” con Segretario Amministrativo a tempo pieno con consolidata esperienza;
- RITENUTO che la dott.ssa M. Cortese sia l’unità idonea ad assumere l’incarico di che trattasi
- RAVVISATA la necessità che la dott.ssa M. Cortese affianchi la dott.ssa E. Angelillis per un congruo che agevoli il passaggio di consegne;

**D E C R E T A**

A decorrere dal 1.11.2012:

**ART. 1**

La dott.ssa Ermenegilda Angelillis cessa dalle funzioni di Segretario Amministrativo del Dipartimento di “Scienze Agro-Ambientali e Territoriali” ed è assegnata al Dipartimento Risorse Finanziarie;

**Art. 2**

La dott.ssa Maria Cortese è chiamata a svolgere le funzioni di Segretario Amministrativo del suddetto Dipartimento;

**Art. 3**

La dott.ssa Maria Cortese è chiamata ad affiancare la dott.ssa Ermenegilda Angelillis dalla data del presente provvedimento fino al 31.10.2012.

Il provvedimento in oggetto è rimesso al competente dipartimento perché sia inserito nei fascicoli personali.

DIPARTIMENTO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE  
SETTORE PIANIFICAZIONE ORGANIZZATIVA

Oggetto: Nomina Segretario Amministrativo

BARI, 20.09.2012

IL DIRETTORE GENERALE  
Avv. Gaetano Prudente

INSERIRE IL DIPARTIMENTO CHE REDIGE IL DECRETO  
INSERIRE L'AREA E L'EVENTUALE SETTORE

Oggetto: