



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

D.D.G. n. 177

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il d.lgs. 30.03.2001, n. 165, recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTA la L. 06.11.2012, n. 190 e s.m.i., recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- VISTO il d.lgs. 08.04.2013, n. 39, recante “*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190*”;
- VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione, adottato dall’ANAC con delibera n. 72 del 11.09.2013;
- VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016, adottato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30.01.2014 e, in particolare, le misure di prevenzione del rischio di corruzione previste dalle tabelle 7 e 14, rispettivamente denominate “definizione di criteri per il conferimento e/o l’autorizzazione di incarichi istituzionali e/o extra-istituzionali al personale docente e tecnico-amministrativo” e “formazione di commissioni, assegnazione di uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro la pubblica amministrazione”;
- ATTESA la necessità di istituire apposito Gruppo di lavoro, cui affidare il compito di procedere agli adempimenti previsti dalle misure di prevenzione sopra indicate;
- CONSIDERATO inoltre, che, ai fini degli adempimenti previsti dalle suddette misure di prevenzione, si rende indispensabile l’apporto di competenze specifiche e diversificate;

DECRETA

E’ costituito un Gruppo di lavoro con il compito di procedere agli adempimenti previsti, nell’ambito del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016, dalle misure di prevenzione denominate “definizione di criteri per il conferimento e/o l’autorizzazione di incarichi istituzionali e/o extra-istituzionali al personale docente e tecnico-amministrativo” e “formazione di commissioni, assegnazione di uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro la pubblica amministrazione”, citate in premessa.

Il Gruppo di lavoro è così costituito:

- Dott.ssa Pasqua Rutigliani Referente per la prevenzione della corruzione del Dipartimento risorse umane e organizzazione
- Avv. Vito Sasanelli Referente per la prevenzione della corruzione del Dipartimento affari generali e sanità
- Dott. Sandro Spataro Referente per la prevenzione della corruzione del Dipartimento gestione risorse finanziarie
- Avv. Paolo Squeo Referente per la prevenzione della corruzione del Dipartimento tecnico e per la sicurezza
- Dott.ssa Angela Andriani Sostituto del referente
- Ing. Giuditta Bonsegna Sostituto del referente
- Avv. Margherita Marzano Sostituto del referente
- Dott. Vincenzo De Fazio Segretario amministrativo
- Dott.ssa Loredana Napolitano Segretario amministrativo
- Sig. Adelaide Congiu Capo Divisione personale docente
- Sig. Maria Antonietta Guerrieri Responsabile Area gestione carriere
- Rag. Corrado Coppolecchia Capo Divisione ragioneria, retribuzioni e fiscali e R.U.P. "Anagrafe delle Prestazioni"

Il supporto tecnico-amministrativo al Gruppo di lavoro sarà garantito dalla dott.ssa Oriana Antonucci.

Il presente provvedimento non dà titolo alla corresponsione di alcuna indennità aggiuntiva a titolo di trattamento accessorio.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale di Ateneo e sul sito web istituzionale.

Bari, 26 MAR 2014



IL DIRETTORE GENERALE
Avv. Gaetano Prudente