



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO

D.D.G. n. 168

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;
- VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, *“Codice dell'amministrazione digitale”*;
- VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;
- VISTA la Delibera n. 105/2010 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) – *“Linee guida per la predisposizione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (articolo 13, comma 6, lettera e, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150)”*;
- VISTA la Delibera CIVIT n. 2/2012 *“Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità”* che *“...favorisce la partecipazione dei cittadini all'attività delle pubbliche amministrazioni ed è funzionale a tre scopi: a) sottoporre al controllo diffuso ogni fase del ciclo di gestione della performance per consentirne il miglioramento; b) assicurare la conoscenza, da parte dei cittadini, dei servizi resi dalle amministrazioni, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative nonché delle loro modalità di erogazione; c) prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l'integrità...”*;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- VISTO il D.R. n. 5739 del 28/11/2012 di emanazione del *“Regolamento di attuazione delle norme in materia di Procedimento Amministrativo e di Diritto di accesso ai documenti Amministrativi”* dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- VISTO il D Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, in particolare l'art. 35: *“Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati.”*;
- VISTA la Delibera Civit n. 50/2013, del 4 luglio 2013, *“Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016”*;
- VISTA la Delibera Civit n. 72/2013, dell'11 settembre 2013, con cui la Civit approva la proposta di *Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.)* elaborata dal Dipartimento della funzione pubblica in base alla legge n. 190 del 2012;
- VISTO il Piano della Performance 2014-2016, adottato con D.R. 315 del 31.01.2014;

- VISTO il Progetto “Ateneo Trasparente” (PROG_DIR_03), in particolare l’obiettivo intermedio “Aggiornamento dell’elenco procedimenti amministrativi” (PROG_DIR03/02) che vede come Responsabile il Dott. Emilio Miccolis;
- VISTO il Progetto “Mappatura dei Processi di Ateneo” (PROG_DIR_01), in particolare l’obiettivo intermedio “Rilevazione delle attività e delle azioni per i Dipartimenti di Didattica e di Ricerca” (PROG_DIR01/02-03) che vede come Responsabile il Dott. Emilio Miccolis;
- VISTO il “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016” dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, comprensivo del “Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità”, adottato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 gennaio 2014;
- RAVVISATA la necessità di organizzare un gruppo di lavoro per semplificare il processo di identificazione dei procedimenti e dei processi in essere presso i Dipartimenti di Didattica e di Ricerca;
- SU PROPOSTA del Dirigente Dott. Emilio Miccolis;

DECRETA

È costituito il gruppo di lavoro, di supporto al Dirigente Dott. Emilio Miccolis, finalizzato alla definizione delle azioni previste dagli obiettivi PROG_DIR03/02 e PROG_DIR01/02-03 nelle seguenti persone:

- Rossella De Carolis, *Ufficio di staff alla Direzione Generale “Valutazione, Innovazione e Trasparenza”*;
- Vincenzo De Fazio, *Dipartimento di Scienze Biomediche e Oncologia Umana*;
- Vito De Mola, *Dipartimento dell’Emergenza e dei Trapianti di Organi (DETO)*;
- Annamaria Serena Labroca, *Ufficio di staff alla Direzione Generale “Valutazione, Innovazione e Trasparenza”*;
- Lucia Leo, *Ufficio di staff alla Direzione Generale “Valutazione, Innovazione e Trasparenza”*;
- Loredana Napolitano, *Dipartimento Interateneo di Fisica Michelangelo Merlin*;
- Rosamaria Sanrocco, *Capo Area dell’Area U.R.P. e Redazione Web*.

Il suddetto gruppo, coordinato dal Dirigente Dott. Emilio Miccolis, è costituito senza nuovi o maggiori oneri per l’Amministrazione.

Le predette attività saranno svolte fermo restando lo svolgimento dei compiti dagli stessi svolti presso le rispettive strutture di assegnazione.

Il presente decreto sarà notificato agli interessati e pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Bari, 19 MAR 2014

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Gaetano Prudente

Direzione Generale