

Decreto Rettorale n. 4149

Premio di studio GLOBAL THESIS

BANDO PER IL PREMIO DI STUDIO GLOBAL-THESIS DI ATENEIO RELATIVO ALLA MOBILITÀ STUDENTESCA INTERNAZIONALE PER LA PREPARAZIONE DELLA TESI DI LAUREA MAGISTRALE O A CICLO UNICO IN COTUTELA, A.A. 2015/2016.

IL RETTORE

- VISTE le leggi sull'istruzione universitaria e in particolare la legge 30 Dicembre 2010, n. 240, che prevede il rafforzamento dell'internazionalizzazione anche attraverso una maggiore mobilità degli studenti;
- CONSIDERATO che, con il DM 29 dicembre 2014, n. 976 - Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti, art. 1, il MIUR ha assegnato risorse, alle Università italiane, destinate all'erogazione di borse di studio intese a favorire la mobilità internazionale degli studenti universitari;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, emanato con D.R. n. 2959 del 14 giugno 2012;
- VISTO l'art. 33 del Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 4318 del 12 novembre 2013;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 30 ottobre 2015;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17.11.2015;
- SENTITO il Dirigente;

DECRETA

Articolo 1 - Norme generali

E' indetto, per l'anno accademico 2015/2016, concorso per titoli per l'assegnazione di premi di studio agli studenti dell'Università di Bari Aldo Moro per lo svolgimento di un periodo di studio all'estero finalizzato alla preparazione della tesi di laurea magistrale o a ciclo unico, della durata minima di 3 fino a un massimo di 12 mesi continuativi, presso università o centri di ricerca internazionali di eccellenza.

Il periodo di studio dovrà comportare il riconoscimento, da parte delle competenti strutture didattiche dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, dei crediti acquisiti presso l'istituzione ospitante per la preparazione della tesi, in sostituzione dei crediti previsti nel curriculum dello studente, in quantità proporzionale all'attività formativa svolta con profitto all'estero. Non saranno considerati validi i crediti inseriti come "aggiuntivi" rispetto a quelli previsti dal curriculum dello studente ai fini dell'acquisizione del titolo di studio.

Il premio di studio potrà essere assegnato per un massimo di 6 mesi, in funzione del progetto presentato. Per ciascun candidato dovranno essere individuati due docenti relatori: il docente relatore della tesi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, che avrà anche funzione di responsabile scientifico dell'accordo e del periodo di mobilità all'estero, l'altro dell'istituzione estera di destinazione.

Il docente relatore della tesi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro individua il collega co-relatore all'estero e mantiene i contatti durante lo svolgimento del periodo di studio; informa inoltre il Consiglio di riferimento (Consiglio di Scuola/di Dipartimento/di Corso di Laurea/di Coordinamento Didattico o altro Consiglio se delegato in tal senso) del progetto di tesi dello studente, coadiuvandolo nella richiesta dell'autorizzazione allo svolgimento della tesi di laurea all'estero.

Il periodo di mobilità dovrà essere avviato entro sei mesi dall'accettazione del premio di studio, pena restituzione totale del premio di studio eventualmente già erogato.

Saranno prese in considerazione anche le candidature di studenti che, al momento della pubblicazione del presente bando, hanno già iniziato, nell'anno accademico 2015-16, un periodo di mobilità all'estero per la preparazione della tesi.

Articolo 2 - Co-tutorship Bilateral Agreement e periodo di studio all'estero

Per presentare la propria candidatura al bando GLOBAL-THESIS lo studente dovrà essere in possesso dell'Accordo di Co-tutela di tesi (Co-tutorship Bilateral Agreement). Il modulo dell'Accordo di Co-tutela di tesi è disponibile sul sito dell'Ateneo alla pagina: <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>.

Tale accordo dovrà essere firmato dal docente relatore di tesi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e da un responsabile dell'istituto dove lo studente svolgerà l'attività di studio.

Per essere ammessi alla selezione il Co-tutorship Bilateral Agreement dovrà essere presentato nella candidatura, in originale, già firmato dalle due parti.

L'iscrizione e la permanenza presso l'Istituto estero avverrà nelle modalità e secondo le tempistiche concordate con lo stesso per tramite dei docenti di riferimento. Ogni eventuale onere non previsto dal Co-tutorship Bilateral Agreement resterà a carico dello studente partecipante. Durante il periodo di mobilità all'estero, lo studente deve rispettare il calendario accademico e le regole organizzative dell'istituzione ospitante.

Qualora per qualsiasi motivo il periodo di mobilità dovesse essere modificato e non fosse più compreso nelle date indicate nel Co-tutorship Bilateral Agreement lo studente dovrà produrre un nuovo documento con le date corrette.

La mobilità dovrà essere continuativa e non potrà essere interrotta. Lo studente che avesse necessità di rientrare per sostenere un esame, potrà, previa autorizzazione dei docenti di riferimento delle due istituzioni, rientrare in Ateneo limitatamente ai giorni strettamente necessari a sostenere l'esame nell'appello previsto.

La discussione della tesi avverrà presso l'Università degli Studi di Bari Aldo-Moro, secondo le date e nel rispetto delle procedure previste dall'Ateneo. Lo svolgimento della tesi in co-tutela non comporta il conferimento di un doppio titolo di studio.

Articolo 3 - Criteri di ammissibilità degli studenti

Possono concorrere all'assegnazione del premio di studio GLOBAL-THESIS gli studenti:

- iscritti in corso ad una laurea magistrale o a ciclo unico dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e che prevedano di laurearsi in corso o entro un semestre in aggiunta alla durata naturale del corso a cui sono iscritti;
- in regola con il pagamento delle tasse universitarie;

- a cui siano già stati assegnati relatore e argomento di tesi e siano in regola con le norme previste per i laureandi dai propri Corsi di studio;
- che abbiano ottenuto l'autorizzazione allo svolgimento della tesi di laurea all'estero dal proprio Consiglio di riferimento (Consiglio di Scuola/di Dipartimento/di Corso di Laurea/di Coordinamento Didattico o altro Consiglio se delegato in tal senso);
- che siano in possesso del Co-tutorship Bilateral Agreement come previsto dagli artt. 2 e 4 del presente bando.

Gli studenti extra-comunitari, purché in possesso dei requisiti richiesti per l'ottenimento del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (residenti permanenti), possono partecipare al bando.

Articolo 4 - Presentazione della candidatura per il premio di studio GLOBAL-THESIS

Lo studente dovrà presentare la candidatura a mezzo apposito modulo elettronico reperibile all'indirizzo <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>.

La domanda, che dovrà pervenire entro le date indicate al successivo art. 5, stampata e debitamente sottoscritta per autocertificazione dal candidato, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e dell'art. 75 dello stesso D.P.R che prescrive la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con dichiarazioni non veritiere, e sotto la propria personale responsabilità, potrà essere:

1. inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta celere con avviso di ricevimento, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I n. 1, 70121 Bari;
2. consegnata a mano, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e lunedì, martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00, presso l'Area Protocollo e Gestione Documentale di questa Università (Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I n. 1, 70121 Bari);
3. spedita all'indirizzo di posta certificata universitabari@pec.it, utilizzando una delle seguenti modalità:
 - tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
 - tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file.

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 MB. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, si invitano i candidati a inviare ulteriori PEC indicando nell'oggetto: "integrazione alla domanda di partecipazione al bando GLOBAL-THESIS 2015-16", numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici o spedire ulteriori e-mail.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre le date indicate al successivo art. 5. In caso di domanda inoltrata tramite il servizio postale con raccomandata A.R. o tramite posta celere farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante; inoltre non saranno considerati i titoli, i documenti e le attestazioni o dichiarazioni aggiuntive pervenuti oltre il termine suddetto.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva; l'Università di Bari provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Non saranno accettate le domande di candidatura inviate via fax, via email o le domande prive di sottoscrizione autografa. L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella richiesta, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di candidatura dovranno essere presentate unitamente alla seguente documentazione:

- a) Co-tutorship Bilateral Agreement, disponibile all'indirizzo <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>;
- b) curriculum vitae dattiloscritto secondo il formato europeo, redatto in lingua inglese;
- c) curriculum vitae del docente relatore all'estero;
- d) fotocopia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale del candidato;
- e) autocertificazione di iscrizione al corso di laurea comprensivo degli esami sostenuti stampato dalla procedura Esse 3;
- f) dichiarazione di possesso di adeguate abilità linguistiche controfirmata dal docente relatore all'estero. Il docente relatore all'estero potrà verificare il possesso di adeguate abilità linguistiche necessarie per lo svolgimento delle attività concordate attraverso i mezzi ritenuti più idonei dallo stesso (es. colloquio a distanza, test di conoscenza linguistica, possesso di certificazioni).

Non saranno prese in considerazione le domande la cui documentazione risulti incompleta.

Non saranno ammesse alla selezione candidature identiche. Le tesi su un medesimo argomento dovranno essere proposte singolarmente illustrando le specificità della stesse.

Articolo 5 - Turni di selezione e scadenze

Per l'a.a. 2015/2016 sono stabiliti due turni di selezione:

Primo turno: le candidature presentate dal 10 dicembre 2015 all'11 gennaio 2016 saranno valutate entro il 10 febbraio 2016;

Secondo turno: le candidature presentate dal 10 aprile 2016 all'11 maggio 2016 saranno valutate entro l'11 giugno 2016.

Lo studente che non fosse risultato idoneo in un turno di selezione, potrà ripresentare domanda per i turni successivi, purché il Co-tutorship Bilateral Agreement venga rielaborato.

Articolo 6 - Selezione dei candidati

Le domande di candidatura saranno selezionate da un'apposita Commissione, che sarà nominata con decreto rettorale.

La Commissione di selezione valuta la documentazione presentata e attribuisce fino a 50 punti al Curriculum dello studente (profilo in entrata) e fino a 50 punti al progetto di preparazione tesi (profilo in uscita). Il punteggio minimo richiesto per i due profili è:

- 30 punti per il Curriculum dello studente;
- 30 punti per la qualità del progetto di preparazione tesi.

Il punteggio minimo complessivo per l'inserimento nella graduatoria degli idonei non potrà essere inferiore a 70 punti.

Il profilo dello studente è valutato secondo i seguenti criteri:

- a) Per le lauree magistrali
 - fino a 10 punti per il voto di laurea di primo livello;
 - fino a 30 punti per la media dei voti degli esami sostenuti nella laurea magistrale;
 - fino a 10 punti per una precedente esperienza di mobilità Erasmus
- b) Per le lauree a ciclo unico
 - media dei voti degli esami sostenuti (fino a 50/100 punti);

Il progetto di preparazione tesi è valutato secondo i seguenti criteri:

- contenuto innovativo e originalità negli approcci all'argomento oggetto della tesi di laurea (fino a 35/100 punti);
- prestigio e competenze dell'Istituzione ospitante, ed in particolare del docente relatore all'estero, con particolare riferimento ai temi oggetto del progetto di tesi proposto (fino a 15/100 punti).

La Commissione di selezione provvederà a stilare una graduatoria degli idonei in ordine di merito ed ad assegnare i mesi di premio di studio entro le scadenze riportate dall'articolo 5 del presente bando. A parità di punteggio sarà data la precedenza al candidato di minore età.

La graduatoria sarà pubblicata alla pagina <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>. La pubblicazione ha, a tutti gli effetti di legge, valore di notifica.

I candidati potranno presentare ricorso avverso le decisioni della Commissione, entro 10 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.

Gli studenti assegnatari di mobilità sono tenuti a compilare la Dichiarazione di accettazione della mobilità GLOBAL-THESIS, disponibile on-line sul sito Internet dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, all'indirizzo <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>) e a consegnare una copia stampata e firmata per autocertificazione della stessa presso il Settore IV Mobilità internazionale studentesca - Area relazioni internazionali - Dipartimento per la ricerca, la didattica e le relazioni esterne di questa Università, entro i 10 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria, o a produrre istanza di rinuncia alla mobilità.

Non ottemperando a tale obbligo, i succitati studenti saranno considerati rinunciatari e l'Ufficio procederà alla convocazione degli studenti che seguono in graduatoria.

Articolo 7 - Compatibilità del Premio di studio GLOBAL-THESIS di Ateneo con altre mobilità

Il premio di studio GLOBAL-THESIS:

- è incompatibile con i programmi di Doppia Laurea;

- non è cumulabile ad altri premi o borse di studio per la mobilità assegnati dall'Ateneo o dalla Commissione Europea per il medesimo arco di tempo;
- può essere preceduto da un altro progetto di mobilità presso la stessa sede purché i periodi di mobilità non si sovrappongano; in questo caso in deroga all'articolo n. 1 del presente bando potranno essere assegnati anche meno di tre mesi di premio di studio.

Non sarà ammesso fare rinuncia o ridurre il periodo Erasmus+ Studio o Erasmus+ Traineeship per accettare il premio di studio GLOBAL-THESIS di Ateneo.

Gli studenti idonei che combineranno due esperienze di mobilità consecutive dovranno assicurarsi di chiudere in maniera corretta un periodo di mobilità prima di aprire quello successivo.

Articolo 8 - Assegnazione del premio di studio GLOBAL-THESIS di Ateneo

A tutti i candidati idonei sarà attribuita la qualifica di studenti in mobilità internazionale ai fini della co-tutela di tesi e sarà concessa l'autorizzazione alla mobilità per tutto il periodo di studio deliberato dal Consiglio di riferimento dello studente (Consiglio di Scuola/di Dipartimento/di Corso di Laurea/di Coordinamento Didattico o altro Consiglio se delegato in tal senso), anche se non coperto da un contributo finanziario.

A sostegno del periodo di studio all'estero sarà concesso dall'Ateneo un contributo alla mobilità internazionale, sotto forma di premio di studio, inteso a contribuire alle spese di viaggio e soggiorno, dell'importo mensile lordo di € 750,00. Per ogni turno di selezione, come indicati all'art. 3, sono disponibili 200 mensilità di premio di studio, per un importo complessivo pari a Euro 300.000,00. Il premio di studio è soggetto alle imposizioni fiscali e contributive previste dalla normativa italiana. Il contributo finanziario non costituisce rapporto di lavoro, non dà luogo a trattamenti previdenziali ed assistenziali né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche.

La Commissione di selezione, valutato il progetto di tesi, l'impegno di ricerca finalizzato alla stesura e seguendo criteri di opportunità (costo della vita nel paese di destinazione) può assegnare un numero di mensilità minore rispetto a quello richiesto dallo studente, da un minimo di tre a un massimo di sei.

Il premio di studio sarà di norma erogato in due soluzioni: un acconto, pari alle mensilità assegnate meno una, sarà erogato in seguito alla firma dell'Accordo di Mobilità presso il Settore IV Mobilità internazionale studentesca - Area relazioni internazionali - Dipartimento per la ricerca, la didattica e le relazioni esterne di questa Università, con sede in Piazza Umberto I, 1 - 70121 BARI, il saldo, con la restante mensilità, sarà versato dopo il rientro dello studente, previa verifica della corretta chiusura del periodo di mobilità.

Articolo 9 - Adempimenti per la mobilità

Prima della partenza per la mobilità GLOBAL-THESIS gli studenti dovranno attendere la convocazione del Settore IV Mobilità internazionale studentesca per la firma dell'Accordo di Mobilità. Senza la firma dell'Accordo di Mobilità gli studenti non hanno diritto a percepire la borsa di studio.

A conclusione del periodo di mobilità GLOBAL-THESIS tutti gli studenti idonei con o senza borsa sono tenuti alla consegna dei seguenti documenti:

- attestato rilasciato dall'istituzione ospitante, riportante le date di inizio e di termine del periodo di mobilità trascorso all'estero;
- Scheda di valutazione dello studente da parte del relatore estero;
- Scheda di valutazione del Premio di studio GLOBAL-THESIS da parte dello studente.

I moduli dei documenti richiesti sono disponibili alla pagina: <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis> .

Gli studenti idonei con borsa avranno il saldo del premio di studio dopo la verifica della documentazione al presente articolo.

I documenti devono essere consegnati presso il Settore IV Mobilità internazionale studentesca - Area relazioni internazionali.

Articolo 10 - Restituzione della borsa e rinuncia alla mobilità

Il godimento del contributo finanziario è legato all'effettiva permanenza presso l'istituto di destinazione previsto dall'accordo di co-tutela di tesi ed è computato in mesi/studente.

Se sul totale di mensilità assegnate lo studente ha realizzato un certo numero di mesi più una frazione di mese quest'ultima mensilità di borsa sarà calcolata giornalmente. (esempio: 5 mensilità di borsa assegnate; periodo effettuato 4 mesi e 10 giorni; premio pari a 4 mensilità più 1/3 di mensilità).

La mobilità non potrà in nessun caso essere inferiore ai 90 giorni, salvo quanto stabilito dall'articolo 7 del presente bando.

In caso di conclusione anticipata del soggiorno all'estero, lo studente sarà tenuto alla restituzione del contributo non dovuto.

In caso di mancato svolgimento dell'attività prevista o di negativo esito del periodo di mobilità presso l'istituzione estera, su segnalazione dei relatori di tesi o del Consiglio di riferimento (Consiglio di Scuola/di Dipartimento/di Corso di Laurea/di Coordinamento Didattico o altro Consiglio se delegato in tal senso), lo studente è tenuto alla restituzione totale del premio di studio, ovvero parziale, in comprovati casi di forza maggiore.

In caso gli studenti beneficiari di borsa non si laureino in corso o entro l'anno accademico successivo come previsto dall'articolo 3 del presente bando saranno tenuti alla restituzione totale del premio di studio, fermo restando il riconoscimento della cotutela di tesi GLOBAL-THESIS.

La restituzione del premio di studio, in tal caso, costituisce condizione per l'ammissione all'esame di laurea presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro. Il Settore IV Mobilità internazionale studentesca notificherà allo studente la richiesta di ripetizione del debito tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata e prenderà i provvedimenti necessari ai fini dell'introduzione di un blocco della carriera dello stesso fino alla restituzione degli importi richiesti.

La rinuncia al premio di studio GLOBAL-THESIS di Ateneo e allo svolgimento del periodo di studio all'estero finalizzato alla preparazione della tesi di laurea magistrale o a ciclo unico dovrà avvenire in forma scritta e motivata indirizzata al Magnifico Rettore. I premi di studio non assegnati saranno messi a disposizione dei candidati utilmente collocati in graduatoria. La graduatoria relativa a ciascun turno di selezione resterà in vigore fino all'approvazione della graduatoria relativa al turno di selezione successivo.

Articolo 11 - Copertura assicurativa

Il Partecipante dovrà possedere un'adeguata copertura assicurativa.

Copertura assicurativa sanitaria:

Solitamente una copertura di base è fornita dal servizio sanitario nazionale dello studente, anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea, tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM).

Per informazioni collegarsi ai seguenti siti: <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it;www.sistemats.it>.

Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. In tali casi un'assicurazione integrativa privata potrebbe essere utile.

Responsabilità civile e infortuni:

La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni) è a carico dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, come di seguito precisato:

Oltre alle assicurazioni di legge (T.U. INAIL), gli studenti dell'Università di Bari Aldo Moro sono coperti da polizza assicurativa accesa con la Compagnia di Assicurazioni Ace European Group a far tempo dal 01.07.2015 e fino al 28.02.2019 e da polizza assicurativa accesa con la Compagnia di Assicurazioni Harmonie Mutuelle sede italiana, a far tempo dal 01.07.2015 e fino al 28.02.2019, rispettivamente per la Responsabilità Civile ed i rischi Infortuni, con validità nel mondo intero.

Dette coperture si estendono agli studenti in mobilità internazionale.

In ogni caso lo studente GLOBAL-THESIS deve attenersi ai regolamenti relativi alla prevenzione e alla sicurezza dell'istituto ospitante e informare immediatamente l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro in caso di incidente verificatosi nel corso delle attività relative allo svolgimento del programma di preparazione tesi.

Articolo 12 - Informazioni specifiche

Gli studenti che sono stati selezionati nell'ambito del presente bando, saranno ritenuti a tutti gli effetti iscritti presso l'Istituzione ospitante durante il loro periodo di mobilità.

Essi dovranno comunque corrispondere regolarmente all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro le tasse universitarie e ottenere regolare attestazione ISEEU.

Gli studenti dovranno informarsi per tempo sulla procedura per i visti presso le autorità consolari competenti dei Paesi di destinazione. Gli studenti extracomunitari sono personalmente responsabili della procedura per l'ottenimento del proprio visto di ingresso nel Paese di destinazione.

Articolo 13 - Comunicazioni

A tutti i candidati è richiesto di verificare l'attivazione della propria casella e-mail di Ateneo (nomeutente@studenti.uniba.it). Tale indirizzo di posta elettronica costituirà l'unico canale ufficiale di comunicazione con gli studenti da parte del Settore IV Mobilità internazionale studentesca.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti ai sensi delle disposizioni vigenti.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), Responsabile del procedimento è la dott.ssa Lucia Cioce, Responsabile dell'Area Relazioni internazionali - Dipartimento per la ricerca, la didattica e le relazioni esterne di questa Università.

Articolo 16 - Disposizioni finali

Si informa che, in base all'art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso si applicano le norme di legge e regolamentari vigenti in materia di pubblici concorsi e premi di studio universitari.

Bari, 04.12.2015.

Il Rettore
f.to Prof. Antonio Felice Uricchio

Area Relazioni Internazionali

Oggetto: Bando per il premio di studio Global-Thesis di Ateneo relativo alla mobilità studentesca internazionale per la preparazione della tesi di laurea Magistrale o a ciclo unico in cotutela a.a. 2015/2016.

Premio di studio GLOBAL THESIS

Università degli Studi di Bari Aldo Moro

ACCORDO PER LA MOBILITÀ DI STUDIO per Premio di studio Global- Thesis di Ateneo

ACCORDO FINANZIARIO N. _____ a.a. 2015-2016 (da citare in tutta la corrispondenza)

L'Accordo deve essere firmato prima dallo studente e successivamente dal Rappresentante Legale dell'Istituto (o da chi ha potere di firma). In alternativa può essere stipulato contestualmente alla presenza di entrambi i contraenti.

L'Istituto di appartenenza : Università degli Studi di Bari Aldo Moro
Codice Erasmus : I BARI01
Indirizzo completo : Area Relazioni Internazionali - Settore IV
Piazza Umberto I, 1 - 70121 BARI
Numero di telefono : 080.5714834
Numero di fax : 080.5714463
Indirizzo di posta elettronica : lucia.cioce@uniba.it

in prosieguo denominato "**I'Istituto**", rappresentato dal prof. Antonio Uricchio, Rettore

da una parte, e

Il sig./la sig.ra : _____

in seguito denominato "**il Partecipante**"

Codice Fiscale : _____
Luogo/Data di nascita : _____ - _____
Sesso : M / F
Nazionalità : _____
Indirizzo completo : _____
Numero di telefono : _____
Numero di fax : _____
Indirizzo di posta elettronica : _____
Anno di corso : _____
Titolo di Studio : _____
Iscritto al Dipartimento di : _____
Tutor accademico di Bari : _____

Il **Partecipante** gode di:

un contributo finanziario con fondi assegnati dal Ministero dell'Università e della Ricerca, con DM 29 dicembre 2014, n. 976 (Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti).

[Da completarsi da parte di tutti i partecipanti]:

Numero di conto corrente su cui accreditare il contributo: _____
 Nome dell'intestatario del conto (e dell'eventuale cointestatario): _____
 Nome della Banca: _____

- Numero Clearing/BIC/Swift bancario: _____
 □ Codice IBAN: _____

HANNO CONCORDATO

le Condizioni speciali e gli Allegati seguenti, che formano parte integrante del presente Accordo (d'ora in avanti denominato "l'Accordo") e sono scaricabili all'indirizzo <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis> :

- Allegato I** **Co-tutorship bilateral Agreement concordato tra l'istituto di appartenenza e l'istituto ospitante**
Allegato II **Condizioni generali**
Allegato III **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

Quanto riportato nelle Condizioni Speciali prevale sulle disposizioni di cui agli Allegati

Per l'Allegato I del presente documento non sono obbligatorie le firme in originale: copie scansionate e firme elettroniche potranno essere ammesse, secondo la legislazione nazionale italiana.

CONDIZIONI SPECIALI

ARTICOLO 1 – SCOPO DEL CONTRIBUTO

- 1.1 **L'Istituto** erogherà il contributo finanziario con fondi assegnati dal Ministero dell'Università e della Ricerca, con DM 29 dicembre 2014, n. 976 (Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti) al **Partecipante** per intraprendere una mobilità internazionale ai fini di studio nell'ambito del premio di studio Global-Thesis di Ateneo.
 Il **Partecipante** accetta il contributo nell'ammontare specificato nell'Articolo 3.1. e si impegna a portare a termine la mobilità a fini di studio come descritto nell'Allegato I.
- 1.2 Qualsiasi modifica o integrazione all'Accordo dovrà essere richiesta per iscritto e concordata da entrambe le parti attraverso una notifica formale inoltrata tramite posta oppure tramite email.

ARTICOLO 2 – ENTRATA IN VIGORE E DURATA DELLA MOBILITA'

- 2.1 Il presente Accordo entrerà in vigore al momento della firma di entrambe le parti.
 2.2 La mobilità

inizierà il	
e si concluderà il	

Le date di inizio e di fine della mobilità devono coincidere, rispettivamente, con il primo giorno in cui il **Partecipante** deve essere presente presso l'Istituto ospitante, l'ultimo giorno del periodo di mobilità coinciderà con l'ultimo giorno in cui il **Partecipante** dovrà essere presente presso l'istituzione ospitante.

Denominazione dell'Istituzione ospitante	
Paese	

- 2.3 Il Partecipante percepisce una borsa finanziata da fondi MIUR per _____ mesi.

Se il **Partecipante**:

- il contributo sarà garantito per la durata minima del periodo svolto all'estero, ovvero 3 mesi in caso di studio.
- 2.4 Eventuali richieste di prolungamento del periodo di mobilità dovranno essere presentate almeno un mese prima della fine della mobilità stessa.
- 2.5 L'intera durata del periodo di mobilità non potrà essere superiore a 12 mesi per ciclo di studio.
- 2.6 L'attestato rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di studio all'estero o qualunque altra dichiarazione allegata a tale documento dovrà debitamente certificare le date effettive di inizio e di fine del periodo di mobilità svolto.

ARTICOLO 3 – FINANZIAMENTO DELLA MOBILITÀ

- 3.1 Il contributo finanziario Global Thesis per la mobilità è pari a Euro _____ al mese e Euro _____ per i giorni extra, considerando una durata convenzionale dei mesi pari a 30 giorni.
- 3.2 L'ammontare finale del contributo per il periodo di mobilità è determinato dal numero dei mesi di mobilità (come specificato nell'articolo 2.3). Se sul totale di mensilità assegnate lo studente ha realizzato un certo numero di mesi più una frazione di mese quest'ultima mensilità di borsa sarà calcolata giornalmente. (esempio: 5 mensilità di borsa assegnate; periodo effettuato 4 mesi e 10 giorni; premio pari a 4 mensilità più 1/3 di mensilità).
- 3.3 Il contributo finanziario non può essere utilizzato per coprire costi simili già rimborsati con fondi dell'Unione.
- 3.4 Eccetto quanto specificato all'Articolo 3.3, il contributo finanziario ricevuto dal **Partecipante** è compatibile con qualunque altra forma di finanziamento incluse le entrate/compensi che il **Partecipante** potrebbe ricevere lavorando oltre il suo impegno di studio purché il **Partecipante** svolga e porti a termine le attività previste nell'Allegato I.
- 3.5 Il contributo finanziario o parte di esso devono essere restituiti qualora il **Partecipante** non rispetti i termini del presente Accordo. Se il **Partecipante** recede dall'accordo prima del termine previsto, dovrà rimborsare l'importo del contributo già erogato, salvo diverso accordo con l'Istituto di appartenenza. Tuttavia, nel caso in cui il **Partecipante** non abbia potuto portare a termine il suo periodo di mobilità secondo quanto descritto nell'Allegato I per cause di forza maggiore, avrà diritto a ricevere l'importo del contributo corrispondente alla durata effettiva del periodo di mobilità di cui all'articolo 2.2. Eventuali fondi rimanenti dovranno essere rimborsati, salvo diverso accordo con l'**Istituto** di appartenenza. Tali casi devono essere segnalati all'**Istituto** di appartenenza.
- 3.6 Il premio di studio sarà erogato in seguito alla firma dell'Accordo di Mobilità presso il Settore IV Mobilità internazionale studentesca - Area relazioni internazionali - Dipartimento per la ricerca, la didattica e le relazioni esterne di questa Università, con sede in Piazza Umberto I, 1 - 70121 BARI.

ARTICOLO 4 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

- 4.1 Un prefinanziamento, pari alle mensilità assegnate meno una, sarà accordato al **Partecipante**, entro 30 giorni dalla firma dell'Accordo da entrambe le parti, **subordinatamente al ricevimento della conferma di arrivo da parte del Partecipante**.
Un ritardo nell'erogazione del prefinanziamento sarà eccezionalmente ammissibile qualora il **Partecipante** invii la documentazione necessaria oltre i termini concordati con l'Istituto di appartenenza.
- 4.2 La consegna della documentazione finale sarà considerata come la richiesta del **Partecipante** per il pagamento del saldo del contributo spettante. L'Istituto avrà 45 giorni di tempo per emettere il pagamento del saldo o per emettere un ordine di recupero in caso di rimborso.

ARTICOLO 5 – COPERTURA ASSICURATIVA

- 5.1 Il Partecipante dovrà possedere un'adeguata copertura assicurativa.
- 5.2 Copertura assicurativa sanitaria:
Solitamente una copertura di base è fornita dal servizio sanitario nazionale dello studente, anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea, tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Per informazioni collegarsi ai seguenti siti:
<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it>; www.sistemats.it .
Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico. In tali casi un'assicurazione integrativa privata potrebbe essere utile.
- 5.3 Responsabilità civile e infortuni:
La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni) è a carico dell'**Istituto**, come di seguito precisato:
 - a. Oltre alle assicurazioni di legge (T.U. INAIL) gli studenti sono coperti da polizza assicurativa accesa con la Compagnia di Assicurazioni Ace European Group a far tempo dal 01.07.2015 e fino al 28.02.2019 e da polizza assicurativa accesa con la Compagnia di Assicurazioni Harmonie Mutuelle sede italiana, a far tempo dal 01.07.2015 e fino al 28.02.2019, rispettivamente per la Responsabilità Civile ed i rischi Infortuni, con validità nel mondo intero.

ARTICOLO 6 – DOCUMENTAZIONE FINALE

Entro 30 giorni dal termine della mobilità il **Partecipante** è obbligato a presentare:

- l'**attestato** rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di studio all'estero, debitamente firmato, che certifichi le date di effettivo svolgimento del periodo di studio svolto all'estero e l'effettivo svolgimento del programma convenuto;

- Scheda di valutazione dello studente da parte del relatore estero;
- Scheda di valutazione del Premio di studio GLOBAL-THESIS da parte dello studente.

Il **Partecipante** accetta, tranne che per cause di forza maggiore da giustificare:

- 9.1 di effettuare, entro 60 giorni dal termine della mobilità, un rimborso parziale o integrale della Borsa e del contributo finanziario dell'Università di Bari già percepiti, in caso di inosservanza degli obblighi derivanti dal presente Accordo o in caso di rescissione dell'Accordo medesimo;
- 9.2 di effettuare, entro 60 giorni dal termine della mobilità, un rimborso totale qualora, in caso di assenza di valide motivazioni (causa di forza maggiore), sia stato svolto un periodo inferiore a tre mesi (o inferiore ad un trimestre accademico);
- 9.3 di effettuare, entro 60 giorni dal termine della mobilità, un rimborso parziale nel caso in cui l'importo percepito sia relativo ad una durata superiore alla durata effettiva finale del periodo di studio svolto all'estero e certificato dall'Istituto ospitante;
- 9.4 In caso di rimborso **l'Istituto** determina l'importo da restituire. La restituzione di tale importo dovrà essere effettuata mediante versamento sul conto corrente bancario intestato all'Università degli Studi di Bari, presso UBI Banca CARIME, IBAN: IT 87 Y 03067 04000 000000002494, ag. Centrale, via Calefati n. 104-70122 BARI, indicando nella causale del versamento "Programma Erasmus+".

ARTICOLO 7 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

- 10.1 Il presente Accordo si risolve in caso di violazione degli obblighi di condotta previsti nel Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, nonché nel Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con Decreto Rettorale n. 2272 del 02.07.2014 (Allegato V al presente Accordo), che il **Partecipante** dichiara di conoscere pienamente e accettare.

ARTICOLO 8 – LEGGE APPLICABILE E TRIBUNALE COMPETENTE

- 11.1 Il presente Accordo è disciplinato dalla Legge italiana.
- 11.2 Il tribunale competente secondo la legislazione nazionale applicabile avrà giurisdizione esclusiva per ogni controversia che dovesse sorgere tra **l'Istituto** e il **Partecipante** in merito all'interpretazione, all'applicazione o alla validità delle disposizioni del presente Accordo, lì dove non sia possibile procedere ad una risoluzione amichevole.

(Redatto in duplice esemplare, in italiano)

FIRME

Il Partecipante

Per l'Istituto

Nome/Cognome:

Nome/Cognome/Funzione:

Firma: _____

Firma: _____

Luogo e data: _____

Luogo e data: _____

(La firma deve essere apposta alla presenza del funzionario incaricato)

GLOBAL THESIS Exchange Programme

Certificate of Arrival

(at the host institution)

(to be filled in and signed by the responsible of the host institution
at the beginning of the study period abroad)

Name of student: _____

Sending Institution: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO Country: ITALY

School/Department of: _____

Thesis tutor's Professor: _____ Tel: _____ Fax: _____

Head of International Relations: Ms. Lucia Cioce Tel: +39/080/5714834 Fax: +39/080/5714631

Receiving Institution: _____

School/Department of: _____

Thesis tutor's Professor: _____ Tel: _____ Fax: _____

IT IS HEREBY CERTIFIED THAT:

Mr./Ms. _____

has been enrolled as ERASMUS+ student 20...../..... at our Institution on

_____/_____/_____
(day) (month) (year)

At the Faculty/Department of _____

(place and date)

(Stamp and Signature)

Name of signatory: _____

(International Relations Officer)

Function: _____

To be sent to:

lucia.cioce@uniba.it fax: +39 080 571 4631

Al momento dell'iscrizione presso l'istituzione ospitante lo studente dovrà presentare il presente Certificato d'arrivo, disponibile online al seguente link: <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis> e, debitamente compilato e sottoscritto dai responsabili della sede ospitante, dovrà trasmetterlo secondo le modalità indicate dallo stesso.

La data indicata su tale documento sarà considerata quale **data ufficiale d'inizio del periodo di studio presso l'istituzione ospitante.**



DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE MOBILITA'
Premio di studio GLOBAL THESIS a.a. 2015/2016

Il/La sottoscritto/a, matricola
nato/aprov..... Il /...../..... e-mail:
iscritto/a al corso di laurea in
presso il Dipartimento/Scuola di
ammesso nella graduatoria degli studenti assegnatari di mobilità, nell'ambito del Premio di studio GLOBAL
THESIS per l'a.a. 2015-16 con il tutor accademico prof.

DICHIARA

- **Di voler accettare il premio di studio Global Thesis** per un periodo di studio della durata di mesi presso l'Università/Istituto ospitante denominatocon partenza il:.....
- **Di impegnarsi a sottoscrivere e a presentare, in duplice copia, presso il Settore IV Mobilità internazionale studentesca - Area Relazioni Internazionali**, sede centrale presso il Palazzo Ateneo, **l'Accordo Finanziario Istituto/Studente**, entro i 30 giorni successivi e, comunque, almeno 10 giorni prima della partenza.

Allego copia del documento di riconoscimento.

Luogo e data _____

Firma _____



**GLOBAL THESIS EXCHANGE PROGRAMME
EXCHANGE STUDENT EVALUATION FORM
(block letters/capital letters)**

Evaluator's Name:

Host Institution:

Student's Name:

Study Abroad Dates:

5 = Outstanding	4 = Very good	3 = Satisfactory	2 = Marginal	1 = Poor	N/A = Not applicable
-----------------	---------------	------------------	--------------	----------	----------------------

ACADEMIC CHARACTERISTICS:	
Industry and initiative	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
Able to learn from mistakes	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
Accepts criticism well	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
Delegates responsibility effectively	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
Organized and efficient	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
Asks Thoughtful questions	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
Quality of Verbal presentations	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
Notes are current, clear, incisive	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
COMMENTS:	

PERSONAL CHARACTERISTICS:	
Works well with others	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
Interpersonal relations with peers	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
Emotional Stability and Maturity	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
Leadership and planning ability	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> N/A
COMMENTS:	

OVERALL STRENGTHS:

OVERALL WEAKNESSES:

SUGGESTIONS FOR IMPROVEMENT:

I have read this evaluation form.

Evaluator's signature

Student's signature

Date:.....



Premio di studio GLOBAL THESIS

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER IL PREMIO DI STUDIO GLOBAL-
THESIS DI ATENEIO RELATIVO ALLA MOBILITÀ STUDENTESCA INTERNAZIONALE PER
LA PREPARAZIONE DELLA TESI DI LAUREA MAGISTRALE O A CICLO UNICO IN
COTUTELA

A.A. 2015/2016.

Primo turno Secondo turno

Al Magnifico Rettore

Università degli Studi di Bari Aldo Moro

Il/ La sottoscritto/a (cognome e nome).....
matr.....nato/a provil.....codice fiscale.....
..... cittadinanza....., handicap (percentuale).....
residente a..... prov.....in via/piazza.....
.....n..... Tel..... domiciliato in via/piazza.....
..... n.....(solo se diverso dalla residenza) prov..... Tel.....
..... cell..... indirizzo e-mail.....,
documento di identità,
modalità di pagamento: accreditato in c/c bancario in Italia (lo studente deve essere intestatario o cointestatario
banca..... codice IBAN.....

CHIEDE

dopo aver preso visione del bando e averne accettato le disposizioni ivi contenute, di partecipare alle selezioni
per l'assegnazione di un premio di studio per la preparazione della tesi di laurea magistrale o a ciclo unico in
co-tutela all'estero (Programma GLOBAL-Thesis), per l'anno accademico 2015/2016

E DICHIARA

**ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro
in caso di dichiarazioni mendaci e dell'art. 75 dello stesso D.P.R che prescrive la decadenza dei
benefici eventualmente conseguiti con dichiarazioni non veritiere, e sotto la propria personale
responsabilità, quanto segue:**

di aver conseguito la laurea magistrale o a ciclo unicopresso l'Università degli
Studi di Bari Aldo Moro, in data,voto di laurea: /110;

di essere iscritto in corso per l'anno accademico 20..../20..... presso il Dipartimento /Scuola di questa Università.....al Corso di studi laurea magistrale laurea a ciclo unicoAnno di corso.....del Nuovo Ordinamento Vecchio Ordinamento

di essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie;

di volersi laureare nella sessione di.....dell'anno accademico 20...../20.....;

di voler svolgere/aver svolto un periodo di studio finalizzato alla preparazione della tesi finale presso: , paese:....., mesi.....;

di avere già ottenuto l'autorizzazione allo svolgimento della mobilità dal Consiglio (Scuola/Dipartimento, Coordinamento didattico) di riferimento nella seduta del.....(inserire la data in cui si è tenuto il Consiglio);

di aver svolto un periodo all'estero nell'ambito del Programma Erasmus/ Erasmus Placement/ Traineeship presso l'Università..... paese....., periodo all'estero dal.....(mese-anno)al.....(mese-anno).

Il sottoscritto è consapevole che la partecipazione al Programma GLOBAL-Thesis non comporterà il conferimento di un doppio titolo di studio.

Bari,_____

Firma_____ (chiaramente leggibile)

Allegati

- a) **Co-tutorship Bilateral Agreement, disponibile all'indirizzo: <http://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis>;**
- b) **curriculum vitae dattiloscritto secondo il formato europeo, redatto in lingua inglese;**
- c) **curriculum vitae del docente relatore all'estero;**
- d) **fotocopia di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale del candidato;**
- e) **autocertificazione di iscrizione al corso di laurea comprensivo degli esami sostenuti stampato dalla procedura Esse 3;**
- f) **dichiarazione di possesso di adeguate abilità linguistiche controfirmata dal docente relatore all'estero. Il docente relatore all'estero potrà verificare il possesso di adeguate abilità linguistiche necessarie per lo svolgimento delle attività concordate attraverso i mezzi ritenuti più idonei dallo stesso (es. colloquio a distanza, test di conoscenza linguistica, possesso di certificazioni).**



GLOBAL THESIS EXCHANGE PROGRAMME
STATEMENT BY THE HOST INSTITUTION

This is to certify that

The student.....

Enrolled at the UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO , ITALY,

attended the University: _____ (Host Institution)

from (date of arrival) _____

to (date of departure) _____

within the Cooperation Agreement for co-tutorship of the degree thesis in the frame of the
Global Thesis Exchange Programme with UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO
MORO, ITALY.

Date

Signature of person in charge at the host Institution

Seal of host institution

Name of the signatory _____

Position of the signatory _____