

Programma ERASMUS+

Bando relativo alla mobilità studentesca ai fini di studio per l'a.a. 2017-2018

Con il sostegno della Commissione Europea nel quadro del Programma Erasmus+, Key Action 1 - Learning Mobility of Individuals

IL RETTORE

- PREMESSO** che, con Regolamento (UE) N. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea dell'11 dicembre 2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 20 dicembre 2013, è stato istituito un programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, denominato Erasmus+, attuato dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2020;
- RILEVATO** che, nel rispetto delle strutture e delle specifiche necessità dei vari settori negli Stati membri e in un'ottica di sostenimento dell'azione esterna dell'Unione, compresi i suoi obiettivi di sviluppo, mediante la cooperazione tra l'Unione e i paesi partner, il programma riguarda i seguenti ambiti:
- l'istruzione e la formazione a tutti i livelli, in una prospettiva di apprendimento permanente, comprese l'istruzione scolastica (Comenius), l'istruzione superiore (Erasmus), l'istruzione superiore internazionale (Erasmus Mundus), l'istruzione e la formazione professionale (Leonardo da Vinci) e l'apprendimento degli adulti (Grundtvig);
 - la gioventù (Gioventù in azione), in particolare nel contesto dell'apprendimento non formale e informale;
 - lo sport, in particolare quello praticato a livello amatoriale;
- CONSIDERATO** che l'Università di Bari ha presentato alla Commissione Europea, in data 15 maggio 2013, candidatura per l'assegnazione della Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore (Erasmus Charter for Higher Education) per gli anni 2014-2020, e che tale Carta, prerequisite obbligatorio per accedere ai finanziamenti Erasmus+ per tutte le azioni previste da tale Programma, è stata concessa per il periodo suddetto;
- CONSIDERATO** che l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ha stipulato con numerose istituzioni universitarie europee partecipanti al Programma, titolari di Erasmus University Charter for Higher Education (ECHE), una serie di accordi interistituzionali di cooperazione nell'ambito di Erasmus+ che stabiliscono, tra l'altro, il numero di studenti che possono fruire di un periodo di studio presso le suddette istituzioni, il loro livello di studio e la durata del soggiorno, come riportato nell'elenco allegato sub A, che costituisce parte integrante del presente bando;
- CONSIDERATO** che le istituzioni universitarie italiane assegnatarie di una Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore (ECHE) hanno recentemente presentato candidatura all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, nel quadro dell'Azione Chiave 1,

Learning Mobility of Individuals, per ottenere contributi comunitari finalizzati alla realizzazione di attività di mobilità degli studenti, mobilità dei docenti e mobilità staff training per l'a.a. 2017-18;

- CONSIDERATO che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, sulla base della mobilità realizzata nel passato e delle attività e delle mobilità previste, redigerà il Piano d'Azione Nazionale per la ripartizione dei finanziamenti comunitari, comunicando il totale delle mensilità relative alle borse di mobilità disponibili, per le singole istituzioni, per le attività previste;
- VISTO l'art. 1 del D.M. n. 976/2014, ai sensi del quale il MIUR ha previsto l'attribuzione alle Università italiane, annualmente, di contributi intesi a favorire la mobilità internazionale degli studenti universitari;
- RILEVATO che il soggiorno all'estero degli studenti in mobilità Erasmus+ potrà svolgersi nel periodo 1° giugno 2017 - 30 settembre 2018;
- RAVVISATA l'opportunità di procedere, fin da ora, all'espletamento delle procedure per l'assegnazione di tali mobilità agli studenti di questa Università che ne faranno richiesta, al fine di consentire loro una ottimale accettazione e collocazione presso le varie istituzioni europee;
- VISTO il Regolamento attuativo della mobilità studentesca nell'ambito del Programma Erasmus+ emanato con D.R. n. 1160 del 31.03.2014;
- TENUTO CONTO delle indicazioni della Task Force Erasmus+ nella riunione del 01.02.2017;
- SENTITO il Delegato del Rettore per il Programma Erasmus+, prof. Piero Portincasa;
- VISTA la delibera adottata dal Senato Accademico nella seduta del giorno 14.02.2017, che approva, per gli aspetti di competenza, il bando relativo alla mobilità studentesca Erasmus+ per l'anno 2017/18;

DECRETA

Art. 1 - Oggetto e riserve

E' indetto, per l'anno accademico 2017-2018, concorso per titoli per l'assegnazione della mobilità studentesca Erasmus+, sulla base degli accordi interistituzionali di cooperazione Erasmus+ disponibili, distinti per Scuola o Dipartimento (qui di seguito denominati "strutture didattiche di riferimento") e per Responsabile di Accordo, come specificato nell'elenco allegato sub A, che costituisce parte integrante del presente Bando.

La selezione è altresì finalizzata all'assegnazione del contributo europeo di mobilità Erasmus+, che resta subordinato all'approvazione della candidatura dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro per il finanziamento, da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia, delle attività di mobilità degli studenti, nei limiti del totale dell'importo da questa concesso.

Tale contributo sarà ripartito fra le strutture didattiche di riferimento in funzione del numero di mobilità Erasmus realizzate nel biennio precedente (peso 50%), del numero di studenti iscritti ai Corsi di Studio afferenti a tali strutture (peso 25%) e del numero di posti (peso 25%) disponibili presso le sedi partner cui fanno capo gli accordi interistituzionali Erasmus+ riferiti alle singole strutture didattiche di riferimento, garantendo comunque un minimo di due mobilità per struttura.

I contributi eventualmente non utilizzati dalle singole strutture didattiche di riferimento saranno ridistribuiti tra le rimanenti, applicando lo stesso criterio, sulla base delle rispettive graduatorie.

Le borse di mobilità assegnate alle singole strutture didattiche di riferimento saranno rese note successivamente alla notifica dell'ammissione a contributo da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, mediante indicazione dello status "Assegnatario con borsa", nelle graduatorie pubblicate sul sito Erasmus dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, in corrispondenza dei nominativi degli studenti destinatari di contributo europeo.

Art. 2 - Indicazioni generali

Nel quadro del presente bando, si definiscono studenti Erasmus+ gli studenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro assegnatari di mobilità Erasmus+, indipendentemente dalla eventuale attribuzione del contributo europeo.

Si definisce Ufficio Erasmus l'Unità Operativa Mobilità internazionale - Sezione Internazionalizzazione - Direzione Ricerca, Terza missione e Internazionalizzazione di questa Università, con sede presso il Centro Polifunzionale Studenti, Piazza Cesare Battisti n. 1, 70121 Bari, primo piano.

Gli studenti Erasmus+ sono tenuti a pagare regolarmente le tasse universitarie presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e sono dispensati dal pagamento di tasse universitarie (dirette o indirette, comprese quelle di frequenza, d'esame, d'iscrizione, di laboratorio, d'accesso alle biblioteche, ecc.) presso l'istituzione ospitante. Detta istituzione, tuttavia, applicando un trattamento identico a quello previsto per gli studenti locali, può richiedere il pagamento di piccoli importi al fine di coprire i costi assicurativi, l'adesione ad associazioni studentesche o l'utilizzazione di materiali diversi (fotocopie, prodotti di laboratorio, ecc.).

Il periodo di mobilità Erasmus+ può essere svolto presso un'Istituzione di Istruzione Superiore appartenente a uno dei seguenti Paesi:

- Stati membri dell'Unione europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria;
- Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia;
- Paesi candidati all'adesione: Turchia, ex Repubblica Iugoslava di Macedonia.

I contributi di mobilità Erasmus+ sono cumulabili con tutti gli aiuti finanziari erogati in Italia, ivi comprese le borse per i dottorati di ricerca e per le scuole di specializzazione.

Il soggiorno all'estero degli studenti Erasmus+, la cui durata è compresa fra un minimo di tre e un massimo di dodici mesi, deve svolgersi nel periodo 1° giugno 2017 - 30 settembre 2018.

Gli studenti possono svolgere un periodo di mobilità per motivi di studio e/o tirocinio (traineeship) fino ad un massimo di 12 mesi per ciclo di studio: I ciclo (laurea triennale); II ciclo (corsi di laurea magistrale a ciclo unico, laurea specialistica e laurea magistrale, scuole di specializzazione, master); III ciclo (dottorato).

Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico è previsto un periodo di mobilità massima di 24 mesi, con un massimo di 12 mesi per anno.

Gli studenti Erasmus+, prima della partenza, devono aver già concordato con l'Università di Bari e con l'istituzione che li accoglierà, un Learning Agreement (accordo di studio internazionale), che descriva nel dettaglio sia le attività pianificate da svolgere all'estero sia i relativi crediti formativi, da ottenersi, nel rispetto delle Linee guida eventualmente predisposte dal Dipartimento/Scuola al quale il Corso di studio afferisce, secondo le modalità previste dal Regolamento attuativo della mobilità studentesca Erasmus+, emanato con D.R. n. 1160 del 31.03.2014. Detto documento costituisce parte integrante del presente bando (allegato sub B) e viene pubblicato all'indirizzo <http://uniba.llpmanager.it/studenti/>; inoltre, gli studenti Erasmus+ dovranno aver concluso il periodo di mobilità per motivi di studio e/o tirocinio prima di conseguire il titolo di studio finale.

Gli iscritti ad un corso di laurea triennale che intendono laurearsi prima della data di partenza stabilita per la mobilità Erasmus+ devono presentare domanda per trascorrere all'estero parte del loro primo anno di corso di laurea magistrale/specialistica e predisporre contemporaneamente un piano di studi relativo alle attività didattiche inerenti al suddetto corso di laurea magistrale/specialistica. Tali studenti potranno usufruire del periodo di studi all'estero solo dopo aver regolarizzato l'iscrizione alla suddetta laurea magistrale/specialistica, pena la perdita dello status di studente Erasmus+.

Gli studenti Erasmus+ sono tenuti ad impegnarsi a portare a termine il programma di studio concordato, con il valore in crediti ECTS previsto.

Lo studente Erasmus+, al momento della partenza, al fine di potere usufruire dell'assistenza

sanitaria nel Paese ospitante, dovrà essere in possesso della tessera sanitaria europea, o di altri modelli o formule assicurative utili a garantire le tutele necessarie nei Paesi non comunitari. Per quanto concerne gli aspetti logistici relativi all'organizzazione del soggiorno all'estero e la ricerca dell'alloggio, sarà cura dello studente contattare l'Ufficio Erasmus della istituzione ospitante, i cui riferimenti potranno essere reperiti on-line e/o presso l'Ufficio Erasmus dell'Università di Bari. Nei limiti delle disponibilità offerte dalle istituzioni partner, saranno resi noti indirizzi e numeri telefonici di organizzazioni accreditate di accoglienza degli studenti.

Al termine del periodo di studio all'estero, lo studente Erasmus+ dovrà farsi rilasciare, dall'istituzione ospitante, idonea certificazione (transcript of records) che confermi l'effettivo svolgimento del programma di studio concordato (learning agreement), con l'indicazione degli eventuali esami superati e attività integrative svolte, il loro valore in crediti ECTS e la votazione riportata. Gli originali di tali certificazioni vanno consegnati all'Ufficio Erasmus. Lo studente, inoltre, è tenuto a consegnare all'Ufficio Erasmus, a pena decadenza dal programma Erasmus+ e restituzione dell'intero importo ricevuto, il certificato del periodo trascorso all'estero, completo di data di inizio e di termine.

Ulteriori informazioni e chiarimenti in merito potranno essere chiesti all'Ufficio Erasmus, a quello delle strutture didattiche di riferimento, ove esistente, o al Responsabile di Accordo con la sede ospitante.

Art. 3 - Requisiti

Requisiti per l'ammissione alla mobilità studentesca Erasmus+ bandita dall'Università di Bari, pena l'esclusione, sono:

1. essere cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma o cittadini di altri Paesi, purché regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ad anni successivi al primo di:
 - corsi di laurea triennale,
 - corsi di laurea magistrale a ciclo unico,oppure iscritti a:
 - corsi di laurea magistrale/specialistica,
 - corsi di laurea (vecchio ordinamento),
 - master,
 - scuole di specializzazione,
 - dottorati di ricerca;
2. non aver beneficiato dello status di studente Erasmus, compresa la mobilità per tirocinio, per un periodo superiore a 12 mesi per ogni ciclo di studio: I ciclo - laurea triennale; II ciclo - corsi di laurea magistrale a ciclo unico (periodo massimo consentito di 24 mesi, con un massimo di 12 mesi per anno), laurea magistrale e laurea specialistica, master, scuole di specializzazione; III ciclo - dottorato;
3. non beneficiare, nello stesso periodo, di altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità.
4. conoscere la/e lingua/e del/i Paese/i nel/i quale/i lo studente intende recarsi o altra/e lingua/e nella/e quale/i siano tenuti corsi ufficiali presso la/e sede/i di destinazione, al livello linguistico richiesto da tale/i sede/i, riportato nell'elenco allegato sub A.

Art. 4 - Procedure di candidatura e di assegnazione, scadenze

Gli studenti interessati all'assegnazione di una mobilità Erasmus+ per l'a.a. 2017/2018 e all'eventuale contributo finanziario Erasmus+ devono presentare la candidatura via Internet a mezzo apposito modulo elettronico disponibile sul sito dell'Università di Bari, insieme al bando e ai relativi allegati, all'indirizzo <http://uniba.llpmanager.it/studenti/>. Nel modulo elettronico devono essere dichiarati il Corso di Studio al quale si è iscritti e il Dipartimento/Scuola di afferenza di tale Corso, con l'indicazione dell'anno di immatricolazione, dell'anno di corso al quale si è iscritti, degli esami,

attività e prove in itinere già sostenuti, con i voti riportati e i crediti acquisiti. Non vanno riportate le attività elettive. Vanno inserite solo le prove in itinere di esami, ancora non verbalizzati, che prevedano l'attribuzione di crediti.

Nel caso di studenti che abbiano già conseguito la laurea di I livello, deve anche essere indicata la laurea conseguita e il voto di laurea relativo, omettendo l'indicazione degli esami superati per il conseguimento di tale laurea. Gli studenti iscritti a master, scuole di specializzazione, dottorati di ricerca, devono indicare la laurea di più alto livello conseguita e il relativo voto di laurea.

Gli studenti che hanno già effettuato un periodo di mobilità Erasmus e si propongono per una seconda mobilità devono indicare l'anno accademico in cui tale attività si è svolta, la durata, il tipo di mobilità effettuata (studio/placement) e l'Istituzione ospitante.

Nel modulo elettronico gli studenti devono indicare sia le lingue, tra le 5 previste (inglese, francese, spagnolo, tedesco e portoghese), per le quali chiedono di essere sottoposti a verifica delle conoscenze linguistiche, sia l'eventuale possesso di certificazioni linguistiche tra quelle di seguito tassativamente elencate.

In particolare dovranno essere rispettate le seguenti modalità:

- i candidati non in possesso di certificazioni linguistiche riconosciute dal bando potranno sostenere un numero massimo di due test su lingue diverse;
- i candidati in possesso di una certificazione linguistica riconosciuta dal bando potranno sostenere un solo test in una lingua diversa da quella già certificata;
- i candidati in possesso di due o più certificazioni linguistiche riconosciute dal bando, su lingue diverse, non potranno sostenere alcun test.

Inoltre, potranno esprimere una o più preferenze tra le Istituzioni partner all'estero, disponibili nell'offerta del Dipartimento/Scuola, tenendo conto dei codici ISCED previsti per tali sedi. Dette preferenze non sono considerate vincolanti e se ne terrà conto subordinatamente alla compatibilità del programma di studio proposto dai candidati nella candidatura online con gli ordinamenti didattici delle sedi assegnate e alla necessità di razionalizzare l'utilizzazione di tutte le sedi disponibili.

Il sistema per la ricezione delle candidature online sarà bloccato il **4 aprile 2017 alle ore 12.00**. Oltre tale termine non sarà più possibile presentare candidature online o integrarle con attestazioni aggiuntive.

La candidatura, che dovrà pervenire, a pena esclusione, improrogabilmente entro il **10 aprile 2017** stampata e debitamente sottoscritta per autocertificazione, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore e copia delle certificazioni linguistiche dichiarate, potrà essere:

1. inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o tramite posta celere con avviso di ricevimento, alla Direzione Generale di questa Università, Piazza Umberto I n. 1, 70121 Bari;
2. consegnata a mano, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e lunedì, martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00, presso l'U.O. Gestione documentale corrente di questa Università (Palazzo Ateneo, Piazza Umberto I n. 1, 70121 Bari);
3. spedita all'indirizzo di posta certificata universitabari@pec.it, utilizzando una delle seguenti modalità:
 - tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale; i documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti;
 - tramite posta elettronica certificata (PEC), mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner.

Per l'invio telematico dei documenti dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di microistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf. Devono

essere, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls etc.). Tutta la documentazione inviata dovrà essere allegata in un unico file.

Si fa presente che il contenuto massimo della PEC è di 50 MB. Nel caso in cui per l'invio della domanda fosse necessario superare tale capacità, si invitano i candidati a inviare ulteriori PEC indicando nell'oggetto: "integrazione alla domanda di partecipazione al bando per la mobilità Erasmus+ 2017-18", numerando progressivamente ciascuna PEC di integrazione.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici o spedire ulteriori e-mail.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anzidetto. In caso di domanda inoltrata tramite il servizio postale con raccomandata A.R. o tramite posta celere farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante; inoltre non saranno considerati i titoli, i documenti e le attestazioni o dichiarazioni aggiuntive pervenuti oltre il termine suddetto.

Gli studenti, a pena esclusione, possono presentare una sola candidatura, indicando la Scuola/Dipartimento di riferimento del Corso di Studio al quale sono iscritti.

Le Commissioni Erasmus+ delle strutture didattiche di riferimento sono composte dal Presidente della Scuola o Direttore del Dipartimento, dal Delegato Erasmus+ di Scuola o Dipartimento, dai Coordinatori dei Corsi di Studio afferenti alla Scuola o al Dipartimento, dai Responsabili di Accordo Erasmus+ e da non meno di due e da non più di quattro studenti individuati al loro interno dai rappresentanti degli studenti presenti nel Consiglio della struttura didattica di riferimento.

Le Commissioni esaminatrici delle strutture didattiche di riferimento possono essere articolate in sottocommissioni, in ragione del numero dei Corsi di Studio e dei Responsabili di accordo afferenti a tali strutture, fermo restando il rispetto del principio di collegialità.

Premesso che i livelli di studio previsti dal Programma Erasmus+ sono i seguenti:

- I ciclo (iscritti a corsi di laurea triennale)
- II ciclo (iscritti a corsi di laurea magistrale a ciclo unico, laurea magistrale e laurea specialistica, master, scuole di specializzazione)
- III ciclo (iscritti a dottorati di ricerca),

per ogni struttura didattica di riferimento sarà formulata una graduatoria unica, sulla base dei seguenti criteri, che trovano applicazione nelle formule sotto riportate:

1. particolare considerazione per gli studenti iscritti ai corsi di studio del III ciclo (dottorati) e del II ciclo (lauree magistrali, master, scuole di specializzazione) e, nell'ambito di uno stesso livello di studio, per gli studenti iscritti agli ultimi anni;
2. media dei voti riportati relativamente agli esami sostenuti;
3. velocità nella progressione degli studi.

Il sistema informatico denominato Erasmus Manager, adottato dall'Università di Bari per la gestione delle procedure di selezione e delle carriere degli studenti Erasmus+, calcolerà il punteggio totale di ogni candidato e la relativa posizione nella graduatoria della struttura didattica di riferimento con le seguenti formule:

I ciclo = media esami + crediti/anno

II ciclo = $\frac{\text{media esami} + \text{voto laurea in trentesimi}}{2} + \text{crediti/anno} + \text{coeff. laurea}$

II ciclo laurea magistrale a ciclo unico = media esami + crediti/anno

III ciclo = voto laurea in trentesimi + coeff. dottorato

dove:

$\text{media esami} = \frac{\text{somma voti esami sostenuti}}{\text{numero esami}}$

$$\text{crediti/anno} = \frac{\text{crediti}}{\text{anni di studio}} \frac{1}{5}$$

$$\text{coeff. laurea} = \begin{cases} (\text{voto laurea} - 97) * 0.5 & \text{per voto laurea} > 99 \\ 1 & \text{per voto laurea} \leq 99 \\ 7 & \text{per voto laurea} = 110 + L \end{cases}$$

$$\text{coeff. dottorato} = 15$$

Agli studenti iscritti al 1° e 2° anno delle lauree magistrali e al penultimo e ultimo anno delle lauree magistrali a ciclo unico viene inoltre concesso un bonus di 1 punto per ogni anno di iscrizione, se in corso, come da tabella seguente:

Laurea magistrale 1° anno: 1 punto	Laurea magistrale ciclo unico penultimo anno:	1 punto
Laurea magistrale 2° anno: 2 punti	Laurea magistrale ciclo unico ultimo anno:	2 punti

In relazione all'accertamento delle conoscenze linguistiche, il cui possesso è condizione indispensabile per l'assegnazione di una mobilità Erasmus+, i candidati devono tenere presente che, per le sedi ospitanti site in Paesi la cui lingua è tra le meno insegnate e meno parlate (Bulgaria, Danimarca, Estonia, Grecia, Finlandia, Lettonia, Lituania, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Repubblica Ceca, Repubblica Slovacca, Romania, Turchia, Ungheria), può essere sufficiente la conoscenza di altra/e lingua/e nella/e quale/i siano tenuti corsi ufficiali, limitatamente a tali corsi.

I candidati sono comunque tenuti a verificare i requisiti linguistici richiesti dall'università presso cui intendono svolgere il periodo Erasmus+, nonché l'eventuale livello linguistico minimo richiesto dalla struttura didattica di riferimento alla quale afferiscono, consultando l'elenco allegato sub A e il Delegato Erasmus+ della suddetta struttura.

La valutazione delle conoscenze linguistiche di livello A2 - B1 - B2 (QCER - Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue) sarà effettuata dal Centro Linguistico di Ateneo che fisserà la sede e le date degli accertamenti rendendole note tramite pubblicazione sul sito internet dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, all'indirizzo <http://uniba.llpmanager.it/studenti/>. La mancata presentazione dei candidati a tale accertamento comporterà l'esclusione dalla selezione.

La valutazione delle conoscenze linguistiche sarà espressa con un giudizio di non idoneità/idoneità livello A2/idoneità livello B1/idoneità livello B2. Il candidato risultato non idoneo non sarà ammesso al programma Erasmus+.

La prova consisterà nella somministrazione di un test linguistico a seguito del superamento del quale sarà rilasciata una dichiarazione attestante il livello A2, B1 o B2 accertato.

Sono esonerati dall'espletamento del test i candidati:

1. che abbiano già svolto un periodo di mobilità Erasmus presso una sede estera che richiede la medesima conoscenza linguistica (A2-B1-B2);
2. in possesso di una certificazione linguistica già rilasciata dal Centro linguistico di Ateneo (per il livello conseguito);
3. in possesso di una o più certificazioni linguistiche, di seguito tassativamente elencate:
 - a) Lingua inglese:
 - Cambridge English (PET B1, First Certificate B2)
 - Trinity ISE 1 (B1), ISE 2 (B2)
 - b) Lingua spagnola
 - Instituto Cervantes Spagnolo DELE B1, B2
 - c) Lingua francese

- Ministère de l'Éducation Nationale in Francia –Diplôme d'Études en Langue Française DELF B1-DELF B2
 - d) Lingua tedesca
 - Goethe Institut Zertifikat B1, Zertifikat B2
 - e) Lingua portoghese
 - DEPLE, Diploma Elementar de Português Língua Estrangeira: corrisponde al livello 2 del sistema ALTE e al livello B1 del Quadro Europeo
 - DIPLE, Diploma Intermedio de Português Língua Estrangeira: corrisponde al terzo livello dell'ALTE e al livello B2 del Quadro Europeo
4. iscritti ai corsi di laurea nelle classi L11 o L12 del Dipartimento LELIA, che abbiano superato un primo esame di Lingua e Traduzione (B1);
 5. iscritti ai corsi di laurea nelle classi L11 e L12 del Dipartimento LELIA, che abbiano superato anche un secondo esame di Lingua e Traduzione (scritto e orale) (B2);
 6. in possesso della laurea di I livello nelle classi L11 o L12 (B2);
 7. afferenti alla Scuola di Medicina, iscritti al corso di laurea in Medicina e Chirurgia attivato in lingua inglese (BEMC) ovvero Medicine and Surgery LM41, per la lingua inglese (B2).
 8. che nella domanda dichiarino sotto la propria responsabilità di essere madre lingua (C2).

Nel caso in cui la sede ospitante preveda requisiti linguistici di accesso superiori al livello B2, i candidati dovranno produrre certificazione linguistica valida e pertinente.

Le Commissioni esaminatrici, sulla base della graduatoria di merito, degli esiti degli accertamenti delle conoscenze linguistiche comunicati dal Centro Linguistico di Ateneo e della compatibilità del programma di studio proposto dal candidato nella candidatura online, rispetto agli ordinamenti didattici delle sedi disponibili, provvederanno ad assegnare le sedi all'estero presso le quali gli studenti dovranno svolgere il periodo di mobilità, considerando sia le modalità eventualmente stabilite dalle Linee Guida del Dipartimento/Scuola sia, per quanto possibile, le eventuali preferenze - non vincolanti - espresse dai candidati.

Le assegnazioni definitive sono comunque subordinate all'accettazione degli studenti Erasmus+ da parte delle istituzioni partner europee in possesso dell'Erasmus Charter for Higher Education.

Effettuata la prima assegnazione dei posti disponibili presso le sedi partner cui fanno capo gli accordi interistituzionali Erasmus+ delle singole strutture didattiche di riferimento, le Commissioni esaminatrici del "DIPARTIMENTO JONICO IN SISTEMI GIURIDICI ED ECONOMICI DEL MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE, CULTURE" e del "DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA", a seguito di formale intesa tra i due Dipartimenti limitatamente agli accordi di area giuridica, potranno attribuire ai candidati non assegnatari del proprio Dipartimento, a condizione di reciprocità, gli eventuali posti ancora disponibili presso le sedi partner dell'altro Dipartimento, secondo i medesimi criteri indicati nel capoverso precedente. I suddetti Dipartimenti avranno graduatorie distinte.

Detta possibilità è estesa, negli stessi termini, agli altri Dipartimenti, limitatamente agli accordi ricadenti nella stessa area di studio (Codice ISCED).

Le graduatorie delle singole strutture didattiche di riferimento saranno rese pubbliche sul sito Internet dell'Università di Bari Aldo Moro, all'indirizzo <http://uniba.llpmanager.it/studenti/>. Nessuna comunicazione scritta sarà inviata agli studenti assegnatari.

Art. 5 - Adempimenti

Gli studenti assegnatari di mobilità sono tenuti a compilare on-line la Dichiarazione di accettazione della mobilità Erasmus+ (disponibile on-line sul sito Internet dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, all'indirizzo <http://uniba.llpmanager.it/studenti/>, nella pagina della propria graduatoria) e a consegnarne una copia stampata e firmata per autocertificazione all'Ufficio Erasmus dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, entro i 10 giorni lavorativi successivi alla data di pubblicazione della graduatoria di riferimento, o a produrre istanza di rinuncia.

Non ottemperando a tale obbligo, i succitati studenti saranno comunque considerati rinunciatarî e l'Ufficio Erasmus procederà a riattribuire le sedi resesi libere agli studenti che seguono in graduatoria.

L'ulteriore modulistica che gli studenti assegnatari di mobilità Erasmus+ sono tenuti a compilare, consiste in:

1. Application Form: modulo di domanda di partecipazione, disponibile on-line sul sito della istituzione di destinazione, da inviare a cura dello studente stesso a tale istituzione, nei tempi e con le modalità da questa stabiliti, al fine di ottenerne l'accettazione. La suddetta accettazione dovrà essere consegnata all'Ufficio Erasmus di Bari, prima della partenza.
2. Learning Agreement: piano di studio previsto per il periodo all'estero, disponibile on-line sul sito Erasmus dell'Università di Bari. Lo studente Erasmus+, come previsto dal Regolamento attuativo della mobilità studentesca Erasmus+ (allegato sub B), deve concordare il piano di studi con la propria struttura didattica e trasmetterlo, debitamente compilato e firmato, alla istituzione di destinazione. Il Learning Agreement, completo della firma del responsabile dell'istituzione ospitante, dovrà essere successivamente consegnato, prima della partenza, all'Ufficio Erasmus di Bari.

Verificata l'accettazione da parte della sede ospitante e la regolarità della documentazione presentata, l'Ufficio Erasmus predisporrà l'Accordo Finanziario Istituto/Studente, rendendolo disponibile on line per gli studenti aventi diritto. Detti studenti dovranno presentarsi presso l'Ufficio Erasmus dell'Università di Bari entro i 15 giorni lavorativi successivi, per firmare il citato Accordo che resta tuttavia subordinato, relativamente al diritto al contributo europeo, alle determinazioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Non ottemperando a tale obbligo, i succitati studenti saranno comunque considerati rinunciatarî e l'Ufficio Erasmus procederà a riattribuire le sedi resesi libere agli studenti che seguono in graduatoria.

Per consentire l'accertamento del diritto ai contributi integrativi MIUR e all'ulteriore contributo aggiuntivo europeo previsto per gli studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate, come previsto dal successivo Art. 7, gli studenti assegnatari di mobilità dovranno consegnare, unitamente all'Accordo finanziario, certificazione I.S.E.E. (indicatore della situazione economica equivalente) del nucleo familiare emessa nell'anno 2017 o, nel caso di studenti di nazionalità estera, altra certificazione equivalente. Gli studenti che non consegneranno tale certificazione non avranno diritto ai contributi.

Lo studente Erasmus+, appena arrivato presso la sede ospitante, dovrà far pervenire all'Ufficio Erasmus il Certificato di arrivo, disponibile online, debitamente firmato dai responsabili di detta sede.

Art. 6 - Condizioni di pagamento del contributo di mobilità finanziato dall'Unione Europea

La Borsa Erasmus+ non è intesa a coprire la totalità delle spese ma è da ritenersi semplicemente un contributo a fronte dei costi rivenienti dal soggiorno di studio all'estero. L'importo mensile di tale Borsa, per l'a.a. 2017-18, è stato definito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca rapportandolo al paese di destinazione dello studente in mobilità. In particolare, i finanziamenti sono distinti per gruppi di paesi di destinazione raggruppati in base al costo della vita:

- Paesi gruppo 1: Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito: EURO 280;
- Paesi gruppo 2: Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia: EURO 230,00;
- Paesi gruppo 3: Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, Rep. di Macedonia: EURO 230,00.

Successivamente al trasferimento dei fondi da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, l'Università di Bari Aldo Moro erogherà allo Studente Erasmus+, beneficiario di borsa, l'80% del contributo.

Nel caso di somme superiori a € 1.000,00, ai sensi dell'Art. 12 della Legge 214 del 22/12/2011, tale contributo potrà essere corrisposto unicamente mediante versamento su conto corrente bancario intestato allo Studente Erasmus+.

Alla fine del periodo di mobilità, lo studente Erasmus+, per ottenere la corresponsione del rimanente 20% della borsa, oltre alla documentazione riguardante gli eventuali esami superati all'estero, è tenuto a consegnare all'Ufficio Erasmus dell'Università di Bari, improrogabilmente entro il 31 ottobre 2018, un certificato riportante le date di inizio e di termine del periodo di studio trascorso all'estero. Il mancato adempimento, da parte del beneficiario, di tale obbligo, comporta l'esclusione dal programma Erasmus+ e la restituzione totale della borsa assegnata.

Art. 7 - Condizioni di pagamento dei contributi integrativi

Un incremento della borsa sarà corrisposto, subordinatamente all'assegnazione dei relativi fondi dall'Agenzia Nazionale Erasmus+, agli studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate. I soggetti beneficiari saranno individuati tenendo conto dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) emesso nell'anno 2017.

Un contributo integrativo sarà corrisposto subordinatamente all'assegnazione di fondi, da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca, destinati alle finalità indicate dall'art. 1 del D.M. n. 976/2014, ai sensi del quale il MIUR ha previsto l'attribuzione alle Università italiane, annualmente, di contributi intesi a favorire la mobilità internazionale degli studenti universitari le cui attività abbiano comportato un riconoscimento di crediti. L'importo pro capite e le modalità di distribuzione saranno definiti successivamente, in base all'ammontare dei fondi disponibili.

Tale contributo integrativo MIUR sarà erogato, successivamente al 30 novembre 2018, allo studente Erasmus+ che ha ottenuto il riconoscimento di crediti ECTS, solo se in regola con tutti gli adempimenti previsti dall'Accordo finanziario.

Art. 8 - Rimborsi

Lo studente beneficiario di contributo di mobilità è tenuto a:

- effettuare senza indugi un rimborso parziale o integrale della borsa e dei contributi integrativi del MIUR già percepiti, in caso di inosservanza degli obblighi derivanti dall'Accordo finanziario o in caso di rescissione dell'Accordo medesimo;
- effettuare senza indugi un rimborso parziale nel caso in cui l'importo percepito sia relativo ad una durata superiore alla durata effettiva finale del periodo di studio svolto all'estero e certificato dall'Istituzione ospitante;
- effettuare senza indugi un rimborso totale qualora sia stato svolto un periodo inferiore a tre mesi, a meno che non sia dimostrata dall'interessato e riconosciuta dall'Agenzia Erasmus+ la causa di forza maggiore. In questo caso allo studente Erasmus+ sarà erogato un contributo corrispondente all'effettivo periodo svolto all'estero.

Art. 9 - Prolungamento del periodo all'estero

Durante il periodo di fruizione della borsa, gli studenti Erasmus+ possono, ove necessario, richiedere il prolungamento della durata della mobilità assegnata, utilizzando l'apposita modulistica (disponibile online), come previsto dal Regolamento attuativo della mobilità studentesca Erasmus+.

Art. 10 - Supporti linguistici online

La Commissione Europea offre dei corsi online a livello centrale per le lingue EN/FR/IT/DE/ES/NL, al fine di consentire agli studenti assegnatari di mobilità Erasmus+ di migliorare il proprio livello linguistico prima dell'inizio dei corsi universitari previsti durante il periodo di studio all'estero. Le relative licenze saranno distribuite agli Istituti di Istruzione Superiore secondo criteri stabiliti dalla Commissione Europea.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito Erasmus dell'Università di Bari appena rese disponibili dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Art. 11 - Studenti disabili

Al fine di consentire una più ampia partecipazione alla mobilità, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE stanZIA, annualmente, un importo destinato ai fabbisogni speciali degli studenti diversamente abili.

Tali studenti, assegnatari di mobilità Erasmus+, potranno richiedere, attraverso l'Università di Bari Aldo Moro, un contributo supplementare all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito Erasmus dell'Università di Bari appena rese disponibili dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti ai sensi delle disposizioni vigenti.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) Responsabile del procedimento è il sig. Giuseppe Giagnacovo, Responsabile dell'Unità Operativa Mobilità internazionale - Sezione Internazionalizzazione - Direzione Ricerca, Terza missione e Internazionalizzazione di questa Università.

Bari, 03.03.2017

Il Rettore
firmato Antonio Felice Uricchio

Allegati:

- A. Elenco delle destinazioni e delle mobilità attivate per Dipartimento/Scuola e per Responsabile di Accordo.
- B. Regolamento attuativo della mobilità studentesca Erasmus+ emanato con D.R. n. 1160 del 31.03.2014.

Sezione Internazionalizzazione

Oggetto: Bando relativo alla mobilità studentesca nell'ambito del Programma Erasmus+ 2017-2018