

D.D.G. n. 168

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO lo Statuto di questa Università, emanato con D.R. n. 423 del 4 febbraio 2019 e pubblicato nella G.U. n.46 del 23 febbraio 2019;
- VISTA la Legge del 9 maggio 1989, n.168 recante *“Istituzione del Ministero dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica”* e s.m.i.;
- VISTA la Legge del 7 agosto 1990 n. 241 recante *“Nuove norme in materia di diritto di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e s.m.i.;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”* e s.m.i.;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e s.m.i.;
- VISTA il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 recante *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* come modificato dal D. Lgs. n.101 del 10 agosto 2018;
- VISTO il D. Lgs. del 7 marzo 2005, n. 82 recante *“Codice dell’amministrazione digitale”* e s.m.i.;
- VISTO il D. Lgs. del 27 ottobre 2009, n. 150 recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e s.m.i.;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”* e s.m.i.;
- VISTO la Legge del 6 novembre 2012 n. 190, come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”* e s.m.i.;
- VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni*

*da parte delle pubbliche amministrazioni” così come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;*

- VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”* e s.m.i.;
- VISTA la Legge del 7 agosto 2015, n. 124 recante *“Riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, e, in particolare l’articolo 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b),c),d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l), m), n), o), q), s) e z), recante delega al Governo per il riordino della disciplina del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e s.m.i.;
- VISTA la Circolare del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 2/2017;
- VISTA la delibera A.N.AC. del 28 dicembre 2016 n. 1309 *“Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all’accesso civico di cui all’art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013”;*
- VISTO l’art. 5-bis, comma 6 del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;*
- VISTO il *“Regolamento Generale di Ateneo”* emanato con D.R. n. 2884 del 05.04.2000 e modificato con DD.RR. n. 5053 del 27.04.2004; n. 6844 del 16.06.2006; n. 207 del 15.01.2007; n. 10280 del 28.07.2008; n. 12467 del 20.10.2008;
- VISTO il *“Regolamento contenente misure organizzative per assicurare il diritto di accesso civico e accesso generalizzato”* emanato con D.R. n. 1667 del 26.05.2017;
- VISTO il *“Documento di Programmazione Integrata 2018-2020 contenente, tra gli altri, il Piano Integrato 2018-2020”* ed il *“Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020 (P.T.P.C.)”* adottato con D.R. n. 299 del 31.01.2018;
- VISTO il D.D.G. n. 662 del 21.12.2018 recante l’assetto gestionale di Ateneo a decorrere dal 1° gennaio 2019;
- VISTI i DD.GG. nn. 139 e 147 del 2018 con cui è stato costituito un apposito Gruppo di lavoro, *con il compito di procedere all’adeguamento della tabella dei procedimenti amministrativi dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro;*
- VISTO il Parere dell’Avvocatura reso in data 21.12.2018 con prot. n. 93992;

- VISTA la delibera del 06.03.2019 con cui il Senato Accademico ha espresso parere favorevole in merito allo schema di *“Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e per la disciplina dei procedimenti relativi all’accesso ai sensi della legge 241/1990, all’accesso civico e all’accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti detenuti dall’Università degli Studi di Bari Aldo Moro”*, con annessi allegati, con definizione, in sede di approvazione, degli art. 3, 22 e 28 e dell’eventuale integrazione degli articoli riguardanti l’efficacia del provvedimento limitativo della sfera giuridica dei privati disciplinato dall’art. 21 bis della L. 241/1990 e ai diritti dei partecipanti al procedimento disciplinato dall’art. 10 della medesima legge;
- VISTA la delibera del 08.03.2019 con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato lo schema di *“Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e per la disciplina dei procedimenti relativi all’accesso ai sensi della legge 241/1990, all’accesso civico e all’accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti detenuti dall’Università degli Studi di Bari Aldo Moro”* con definizione, in particolare, delle questioni poste in relazione agli art. 3, 22 e 28 e con le integrazioni dei due articoli riguardanti l’efficacia del provvedimento limitativo della sfera giuridica dei privati disciplinato dall’art. 21 bis della L. n. 241/1990 ed i diritti dei partecipanti al procedimento disciplinato dall’art. 10 della stessa legge, alla luce del parere reso dall’Avvocatura;
- VISTO il D.R. n. 1804 del 28.3.2019 con cui è stato emanato il *“Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e per la disciplina dei procedimenti relativi all’accesso ai sensi della legge 241/1990, all’accesso civico e all’accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti detenuti dall’Università degli Studi di Bari Aldo Moro”*,

## DECRETA

di approvare le tabelle dei procedimenti amministrativi richiamate nel predetto regolamento ed allegate al presente provvedimento:

- all. 1 – tabella procedimenti comuni a tutte le unità organizzative
- all. 2 – tabella procedimenti amministrativi DIREZIONE GENERALE - RETTORATO
- all. 3 – tabella procedimenti amministrativi DIREZIONE RISORSE UMANE
- all. 4 – tabella procedimenti amministrativi DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE
- all. 5 – tabella procedimenti amministrativi DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO
- all. 6 – tabella procedimenti amministrativi DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE
- all. 7 – tabella procedimenti amministrativi DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI

all. 8 – tabella procedimenti amministrativi DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI

all. 9 – tabella procedimenti amministrativi DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI

all. 10 – tabella procedimenti amministrativi AVVOCATURA

11 – tabella procedimenti amministrativi dipartimenti:

ECONOMIA E FINANZA - GIURISPRUDENZA - JONICO IN SISTEMI GIURIDICI ED ECONOMICI DEL MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE, CULTURE - STUDI UMANISTICI

12 – tabella procedimenti amministrativi dipartimenti:

BIOLOGIA - ECONOMIA, MANAGEMENT E DIRITTO DELL'IMPRESA - SCIENZE DELLA FORMAZIONE, PSICOLOGIA, COMUNICAZIONE - SCIENZE POLITICHE

13 – tabella procedimenti amministrativi dipartimenti:

INTERDISCIPLINARE DI MEDICINA - SCIENZE MEDICHE DI BASE, NEUROSCIENZE E ORGANI DI SENSO

14 – tabella procedimenti amministrativi dipartimenti:

INFORMATICA - SCIENZE DELLA TERRA E GEOAMBIENTALI

15 – tabella procedimenti amministrativi DIPARTIMENTO DI LETTERE LINGUE ARTI, ITALIANISTICA E CULTURE COMPARATE

16 – tabella procedimenti amministrativi DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE E ONCOLOGIA UMANA

17 – tabella procedimenti amministrativi DIPARTIMENTO DELL'EMERGENZA E DEI TRAPIANTI DI ORGANI

18 – tabella procedimenti amministrativi DIPARTIMENTO DI FISICA

19 – tabella procedimenti amministrativi DIPARTIMENTO DI CHIMICA

20 – tabella procedimenti amministrativi DIPARTIMENTO DI MATEMATICA

21 – tabella procedimenti amministrativi DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE BIOTECNOLOGIE E BIOFARMECEUTICA

22 – tabella procedimenti amministrativi DIPARTIMENTO DI FARMACIA – SCIENZE DEL FARMACO

23 – tabella procedimenti amministrativi DIPARTIMENTO MEDICINA VETERINARIA

24 – tabella procedimenti amministrativi DIPARTIMENTO SCIENZE AGRO-AMBIENTALI E TERRITORIALI

25 – tabella procedimenti amministrativi DIPARTIMENTO SCIENZE DEL SUOLO, DELLA PIANTA E DEGLI ALIMENTI

26 – tabella procedimenti amministrativi SCUOLA DI MEDICINA

27 – tabella procedimenti amministrativi SCUOLA DI SCIENZE E TECNOLOGIE

Bari, 28.03.2019

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Avv. Federico Gallo

**Procedimenti comuni a tutte le Unità Organizzative**

<b>Procedimento</b>	<b>Accesso civico generalizzato</b>	<b>Accesso documentale</b>
<b>Riferimenti normativi/regolamentari</b>	- art. 5 c. 2 del d.lgs.n. 33/2013 e s.m.i. - Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e per la disciplina dei procedimenti relativi all'accesso ai sensi della legge 241/1990, all'accesso civico e all'accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti detenuti dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 1804 del 28.03.2019	- L. 241/1990 e s.m.i. - Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e per la disciplina dei procedimenti relativi all'accesso ai sensi della legge 241/1990, all'accesso civico e all'accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti detenuti dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 1804 del 28.03.2019
<b>Modalità di attivazione</b>	Istanza di parte	Istanza di parte
<b>Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte</b>	Modulo allegato al Regolamento	Modulo allegato al Regolamento
<b>Termine di conclusione del procedimento</b>	30 giorni dalla presentazione dell'istanza	30 giorni dalla presentazione dell'istanza
<b>Tutela amministrativa o giurisdizionale</b>	- Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.) - Richiesta di riesame al RPCT	- Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.) - Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi L. 241/1990 e L. 15/2005
<b>Modalità per l'effettuazione dei pagamenti</b>	Pagamento presso l'U.O. Fondo economale e inventario previa definizione del costo di rimborso da parte dell'ufficio competente. Tariffario allegato al Regolamento di attuazione	Pagamento presso l'U.O. Fondo economale e inventario previa definizione del costo di rimborso da parte dell'ufficio competente. Tariffario allegato al Regolamento di attuazione

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIREZIONE GENERALE - RETTORATO

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Stipula Convenzioni con INPS per Corsi di formazione: Adesione all'Avviso di selezione e ricerca dell'INPS "Progetto Valore P.A. - Corsi di formazione Regione Puglia"	Art. 6, comma 2, lett. c) della legge 19 novembre 1990, n. 341 – Riforma degli ordinamenti didattici universitari	U.O. Formazione - Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione	U.O. Formazione - Staff Sviluppo Organizzativo, Programmazione, Controllo e Valutazione		D'ufficio		formazione@uniba.it	90 gg dalla pubblicazione dell'avviso	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/personale/formazione-al-personale/corsi-di-formazione">http://www.uniba.it/personale/formazione-al-personale/corsi-di-formazione</a>	N/A
Stipula di Convenzioni per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento con enti e aziende	Legge n. 196 del 1997, art. 18. Legge Fornero n. 92/2012 art. 1, c. da 34 a 36. Non esiste una sola normativa di riferimento. Si ricorda che la disciplina per i tirocini post laurea è di competenza di singole regioni, pertanto ogni regione ha il proprio Regolamento. L'attuazione a livello Regionale delle linee guida 24 gennaio 2013	Agenzia per il Placement	Agenzia per il Placement		Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/studenti/placement">https://www.uniba.it/studenti/placement</a>	job.placement@uniba.it <a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/agenzia-placement">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/agenzia-placement</a>	30 gg dalla data di protocollazione dell'istanza	Convenzione sottoscritta - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/studenti/placement">http://www.uniba.it/studenti/placement</a>	N/A
Stipula di protocolli d'intesa con Enti e Aziende	Statuto UNIBA	Agenzia per il Placement	Agenzia per il Placement		Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/studenti/placement">https://www.uniba.it/studenti/placement</a>	job.placement@uniba.it <a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/agenzia-placement">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/agenzia-placement</a>	30 gg dalla data di notifica della delibera di approvazione degli Organi	Convenzione sottoscritta - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/studenti/placement">https://www.uniba.it/studenti/placement</a>	N/A
Tirocinio post-laurea professionalizzante	D.M. 382/1980	Agenzia per il Placement	Agenzia per il Placement		Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/studenti/tirocini/tirocinio-professionalizzante">http://www.uniba.it/studenti/tirocini/tirocinio-professionalizzante</a>	job.placement@uniba.it <a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/agenzia-placement">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/agenzia-placement</a>	20 gg dalla data di assunzione al protocollo della modulistica	Convenzione sottoscritta - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/studenti/tirocini/tirocinio-professionalizzante">http://www.uniba.it/studenti/tirocini/tirocinio-professionalizzante</a>	N/A
Costituzione di Parte Datoriale	CCNL vigente art 7 comma 4 art 42 comma 2	Staff Relazioni Sindacali e Contrattazione Integrativa	Staff Relazioni Sindacali e Contrattazione Integrativa		D'ufficio		relazioniindacali@uniba.it <a href="https://www.uniba.it/atteneo/relazioni-sindacali">https://www.uniba.it/atteneo/relazioni-sindacali</a>	30 gg dalla stipula del CCNL (scadenza prevista dall'art.7 comma 4 CCNL)	Delibera - Consiglio di Amministrazione	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Attivazione distacchi e aspettative sindacali	Art. 21 CCNQ 04/12/2017	Staff Relazioni Sindacali e Contrattazione Integrativa	Staff Relazioni Sindacali e Contrattazione Integrativa		Istanza di parte	Non vi sono atti, documenti e modulistica da allegare alle istanze.	relazioniindacali@uniba.it <a href="https://www.uniba.it/atteneo/relazioni-sindacali">https://www.uniba.it/atteneo/relazioni-sindacali</a>	30 gg dalla richiesta della sigla sindacale (art. 21 comma 1 CCNQ 04.12.2017)	Decreto - Direttore Generale	NO	NO	La tutela giurisdizionale esperibile in caso di controversia consiste nel ricorrere al giudice ordinario in veste di giudice del lavoro, in base al combinato disposto di cui agli artt. 40 c.1 primo periodo e 63 c.1 del d.lgs 165/01. In questo caso specifico, peraltro, trattasi di diritto sindacale, discendente da un contratto nazionale, che incide sulla sfera del rapporto di lavoro del pubblico dipendente.		N/A
Trasmissione alla Commissione di Garanzia dei dati definitivi di adesione a scioperi	L. 146/1990 smi	Staff Relazioni Sindacali e Contrattazione Integrativa	Staff Relazioni Sindacali e Contrattazione Integrativa		D'ufficio		relazioniindacali@uniba.it <a href="https://www.uniba.it/atteneo/relazioni-sindacali-scioperi-1">https://www.uniba.it/atteneo/relazioni-sindacali-scioperi-1</a>	30 gg dalla data di indizione dello sciopero (stabilita dal Dip.Funz.Pubblica -piattaforma Gepas).	Nota provvedimento alla Commissione di Garanzia - Direttore Generale	NO	NO	La tutela giurisdizionale esperibile in caso di controversia consiste nel ricorrere al giudice ordinario in veste di giudice del lavoro, in base al combinato disposto di cui agli artt. 40 c.1 primo periodo e 63 c.1 del d.lgs 165/01.		N/A
Documento programmatico della sicurezza e tutela della salute di Ateneo	Regolamento in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 1144 del 18.04.2018	Staff Relazioni Sindacali e Contrattazione Integrativa	Staff Relazioni Sindacali e Contrattazione Integrativa		D'ufficio		area.servizioprevenzione@uniba.it	90 gg dalla richiesta del Direzione Generale di aggiornamento del documento	Delibera - Consiglio di Amministrazione	NO	NO	N/A		N/A
Affidamento incarichi di servizio attinenti all'architettura e all'ingegneria sottosoglia collegate alla sicurezza dei luoghi di lavoro	D.M. 10/03/1998 D.Lgs. 81/2008	U.O. Servizio prevenzione e protezione - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione	U.O. Servizio prevenzione e protezione - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione		D'ufficio		area.servizioprevenzione@uniba.it	30gg. dalla data del provvedimento autorizzativo di affidamento	Contratto/lettera affidamento incarico - Direttore Generale	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Nomina addetti antincendio	D.Lgs 81/08; DM 10/03/98	U.O. Servizio prevenzione e protezione - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione	U.O. Servizio prevenzione e protezione - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione		D'ufficio		area.servizioprevenzione@uniba.it <a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/sezione-sicurezza-prevenzione-e-protezione/uo-servizio-prevenzione-e-protezione">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/sezione-sicurezza-prevenzione-e-protezione/uo-servizio-prevenzione-e-protezione</a>	120 gg dal termine del corso di formazione	Decreto - Rettore	SI	NO	Il lavoratore può richiedere al datore di lavoro (Rettore) di essere esonerato dall'incarico per giustificato motivo		N/A
Nomina addetti all'Emergenza (antincendio e primo soccorso)	D.Lgs 81/08; DM 388/02;	U.O. Servizio prevenzione e protezione - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione	U.O. Servizio prevenzione e protezione - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione		D'ufficio		area.servizioprevenzione@uniba.it <a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/sezione-sicurezza-prevenzione-e-protezione/uo-servizio-prevenzione-e-protezione">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/sezione-sicurezza-prevenzione-e-protezione/uo-servizio-prevenzione-e-protezione</a>	120 gg dal termine del corso di formazione	Decreto - Rettore	SI	NO	Il lavoratore può richiedere al datore di lavoro (Rettore) di essere esonerato dall'incarico per giustificato motivo		N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Stipula convenzione per la tutela della salute dei lavoratori esposti a rischi professionali	D.lgs. 81/08 e s.m.i., D.M. 363/98,	U.O. Servizio prevenzione e protezione - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione	U.O. Servizio prevenzione e protezione - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione		D'ufficio		sicurezza.lavoro@sicurla v.uniba.it  https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/sezione-sicurezza-prevenzione-e-protezione/uo-sicurezza-e-sorveglianza-sanitaria	40 gg dalla richiesta di disponibilità agli interessati a formalizzare l'atto convenzionale	Convenzione sottoscritta - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Ricomposizione dell'Osservatorio su "Ambiente, Igiene, sicurezza sul lavoro"	art. 8 del "Protocollo di intesa per la regolamentazione delle relazioni sindacali" in aderenza a quanto previsto dall'art. 12 del CCNL del Comparto del Personale non dirigente delle Università	U.O. Sicurezza e Sorveglianza sanitaria - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione - Direzione Generale	U.O. Sicurezza e Sorveglianza sanitaria - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione - Direzione Generale		Istanza di parte	https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/sezione-sicurezza-prevenzione-e-protezione/uo-sicurezza-e-sorveglianza-sanitaria	sicurezza.lavoro@sicurla v.uniba.it	30 gg dall'acquisizione al protocollo di note inviate da OO.SS. o RSU relative a variazioni di propri rappresentanti in seno all'Osservatorio	Decreto - Direttore Generale	NO	NO	N/A		N/A
Stipula Convenzioni con il Centro Interdipartimentale di Servizi per la radioprotezione	D.Lgs. 230/95 e s.m.i.	U.O. Sicurezza e Sorveglianza sanitaria - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione	U.O. Sicurezza e Sorveglianza sanitaria - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione		D'ufficio		sicurezza.lavoro@sicurla v.uniba.it	40 gg prima della scadenza della convenzione	Convenzione sottoscritta - Rettore	NO	NO	N/A		N/A
Conferimento di incarichi al Medico Autorizzato e all'Esperto Qualificato	D.Lgs. 230/95 e s.m.i.(Med. Aut. artt. 83-84-85-87; Esp. Qualif. Artt.75-7778-79)	U.O. Sicurezza e Sorveglianza sanitaria - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione	U.O. Sicurezza e Sorveglianza sanitaria - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione		D'ufficio		sicurezza.lavoro@sicurla v.uniba.it	30 gg dalla stipula della convenzione	Decreto - Rettore	NO	NO	N/A		N/A
Conferimento incarico di Esperto Qualificato in possesso di abilitazione di III grado	Art. 78 lett. c D.Lgs. 230/95 e s.m.i.; Legge n. 185/1964	U.O. Sicurezza e Sorveglianza sanitaria - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione	U.O. Sicurezza e Sorveglianza sanitaria - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione		D'ufficio		sicurezza.lavoro@sicurla v.uniba.it  https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dir-gen/sezione-sicurezza-prevenzione-e-protezione/uo-sicurezza-e-sorveglianza-sanitaria	60 gg precedenti la data di scadenza dell'incarico in atto	Decreto - Rettore	NO	NO	N/A		N/A
Composizione e sostituzione componenti OPBA	Decreto legislativo n. 26/2014 - attuazione della Direttiva 2010/63/UE sulla protezione degli animali utilizzati a fini scientifici Regolamento OPBA	U.O. Sicurezza e Sorveglianza sanitaria - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione	U.O. Sicurezza e Sorveglianza sanitaria - Staff Sicurezza, prevenzione e protezione		D'ufficio		sicurezza.lavoro@sicurla v.uniba.it	30 gg dalla delibera del CdA di designazione dei componenti	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Consiglio di corso di studio/classe/interclasse – Elezione e nomina del Coordinatore del Consiglio	D.R. n. 2506 del 01/08/2016 (Regolamento)	Staff logistica e procedimenti speciali	Staff logistica e procedimenti speciali		D'ufficio		https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo	30 gg dalla data di pubblicazione del bando di indizione	Decreto - Rettore	NO	NO	Ricorso in prima istanza indirizzato all'Organo competente ad indire la elezione e successivamente di secondo grado alla Commissione Elettorale Centrale o al Rettore (art. 17 del D.R. n. 3798 del 31/10/2015)		N/A
Consiglio di corso di studio/classe/interclasse – Elezione, nomina e sostituzione delle rappresentanze elettive degli studenti	D.R. n. 688 del 14.03.2016 (Regolamento)	Staff logistica e procedimenti speciali	Staff logistica e procedimenti speciali		D'ufficio		https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo	30 gg dalla data di pubblicazione del bando di indizione 30 gg dalla comunicazione di dimissione o decadenza per la sostituzione dei componenti	Decreto - Rettore	NO	NO	Ricorso in prima istanza indirizzato all'Organo competente ad indire la elezione e successivamente di secondo grado alla Commissione Elettorale Centrale o al Rettore (art. 17 del D.R. n. 3798 del 31/10/2015)		N/A
Organi Centrali di Ateneo - Elezione e nomina del rappresentante dei Dottorandi nel Senato Accademico	D.R. n. 3798 del 31.10.2015 (Regolamento)	Staff logistica e procedimenti speciali	Staff logistica e procedimenti speciali		D'ufficio		https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo	30 gg dalla data di pubblicazione del bando di indizione	Decreto - Rettore	NO	NO	Ricorso in prima istanza indirizzato all'Organo competente ad indire la elezione e successivamente di secondo grado alla Commissione Elettorale Centrale o al Rettore (art. 17 del D.R. n. 3798 del 31/10/2015)		N/A
Organi Centrali di Ateneo - Elezione, nomina e sostituzione della rappresentanza degli studenti nel Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione	D.R. n. 688 del 14.03.2016 (Regolamento)	Staff logistica e procedimenti speciali	Staff logistica e procedimenti speciali		D'ufficio		https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo	30 gg dalla data di pubblicazione del bando di indizione; 30 gg dalla comunicazione di dimissione o decadenza per la sostituzione dei componenti	Decreto - Rettore	NO	NO	Ricorso in prima istanza indirizzato all'Organo competente ad indire la elezione e successivamente di secondo grado alla Commissione Elettorale Centrale o al Rettore (art. 17 del D.R. n. 3798 del 31/10/2015)		N/A
Organi Centrali di Ateneo – Elezione, nomina delle rappresentanze del personale docente e tecnico amministrativo nel Senato Accademico e costituzione Organo	D.R. n. 3798 del 31.10.2015 (Regolamento)	Staff logistica e procedimenti speciali	Staff logistica e procedimenti speciali		D'ufficio		https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo	30 gg dalla data di pubblicazione del bando di indizione;	Decreto - Rettore	NO	NO	Ricorso in prima istanza indirizzato all'Organo competente ad indire la elezione e successivamente di secondo grado alla Commissione Elettorale Centrale o al Rettore (art. 17 del D.R. n. 3798 del 31/10/2015)		N/A
Organi Centrali di Ateneo – Nomina parte non elettiva, costituzione Consiglio di Amministrazione e sostituzione componenti	Statuto UNIBA	Staff logistica e procedimenti speciali	Gruppo di lavoro nominato con DDG n. 569 del 01.09.2016 - Direzione Generale		D'ufficio		https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo	30 gg dalla notifica della delibera del SA di designazione dei componenti; 30 gg dalla comunicazione di dimissione o decadenza per la sostituzione dei componenti	Decreto - Rettore	NO	NO	Ricorso al Rettore (art. 17 del D.R. n. 3798 del 31/10/2015)		N/A
Rettore – Elezione	Statuto UNIBA	Staff logistica e procedimenti speciali	Staff logistica e procedimenti speciali		D'ufficio		https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo	30 gg dalla data di pubblicazione del bando di indizione	Nota al Ministero - Decano	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A



Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Nucleo di Valutazione – Elezione, nomina e sostituzione della componente studentesca	D.R. n. 688 del 14.03.2016 (Regolamento)	Staff logistica e procedimenti speciali	Staff logistica e procedimenti speciali		D'ufficio		<a href="https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo">https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo</a>	30 gg dalla data di pubblicazione del bando di indizione; 30 gg dalla comunicazione di dimissione o decadenza per la sostituzione dei componenti	Decreto - Rettore	NO	NO	Ricorso in prima istanza indirizzato all'Organo competente ad indire la elezione e successivamente di secondo grado alla Commissione Elettorale Centrale o al Rettore (art. 17 del D.R. n. 3798 del 31/10/2015)		N/A
Nucleo di Valutazione – Nomina parte non elettiva, costituzione Organo e sostituzione componenti	Statuto UNIBA	Staff logistica e procedimenti speciali	Staff logistica e procedimenti speciali		D'ufficio		<a href="https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo">https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo</a>	30 gg dalla notifica di delibera di designazione del Senato Accademico 30 gg dalla comunicazione di dimissione o decadenza per la sostituzione dei componenti	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Consiglio di Dipartimento – Elezione Rappresentanti degli studenti	D.R. n. 688 del 14.03.2016 (Regolamento)	Staff logistica e procedimenti speciali	Staff logistica e procedimenti speciali		D'ufficio		<a href="https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo">https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo</a>	30 gg dalla data di pubblicazione del bando di indizione;	Decreto - Rettore	NO	NO	Ricorso in prima istanza indirizzato all'Organo competente ad indire la elezione e successivamente di secondo grado alla Commissione Elettorale Centrale o al Rettore (art. 17 del D.R. n. 3798 del 31/10/2015)		N/A
Scuola di specializzazione Area area sanitaria, medico-chirurgica e veterinaria e Area non medica- Elezione e nomina del Direttore	D.R. n. 1273 del 02.05.2016 (Regolamento)	Staff logistica e procedimenti speciali	Staff logistica e procedimenti speciali		D'ufficio		<a href="https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo">https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo</a>	30 gg dalla data di pubblicazione del bando di indizione;	Decreto - Rettore	NO	NO	Ricorso in prima istanza indirizzato all'Organo competente ad indire la elezione e successivamente di secondo grado alla Commissione Elettorale Centrale o al Rettore (art. 17 del D.R. n. 3798 del 31/10/2015)		N/A
Comitato unico di garanzia per le Pari Opportunità – Elezione, nomina e sostituzione componenti, costituzione Organo	D.R. n. 3798 del 31.10.2015 (Regolamento) Statuto UNIBA	Staff logistica e procedimenti speciali	Gruppo di lavoro nominato con DDG n. 569 del 01.09.2016 - Direzione Generale		D'ufficio		<a href="https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo">https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo</a>	30 gg dalla data di pubblicazione del bando di indizione; 6 mesi a decorrere dalla pubblicazione del bando di indizione per la costituzione dell'Organo; 30 gg dalla comunicazione di dimissione o decadenza per la sostituzione dei componenti;	Decreto - Rettore	NO	NO	Ricorso in prima istanza indirizzato all'Organo competente ad indire la elezione e successivamente di secondo grado alla Commissione Elettorale Centrale o al Rettore (art. 17 del D.R. n. 3798 del 31/10/2015)		N/A
Organi regionali per il diritto alla studio - Elezione, nomina e sostituzione rappresentanza degli studenti	D.R. n. 688 del 14.03.2016 (Regolamento)	Staff logistica e procedimenti speciali	Gruppo di lavoro nominato con DDG n. 569 del 01.09.2016 - Direzione Generale		D'ufficio		<a href="https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo">https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo</a>	30 gg dalla data di pubblicazione del bando di indizione; 30 gg dalla comunicazione di dimissione o decadenza per la sostituzione dei componenti	Decreto - Rettore	NO	NO	Ricorso in prima istanza indirizzato all'Organo competente ad indire la elezione e successivamente di secondo grado alla Commissione Elettorale Centrale o al Rettore (art. 17 del D.R. n. 3798 del 31/10/2015)		N/A
Consiglio Nazionale Studenti Universitari – Elezioni	ordinanza MIUR	Staff logistica e procedimenti speciali	Gruppo di lavoro nominato con DDG n. 569 del 01.09.2016 - Direzione Generale		D'ufficio		<a href="https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo">https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo</a>	120 gg dalla data di pubblicazione dell'ordinanza ministeriale	Nota provvedimento di trasmissione atti al Ministero - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Consiglio Universitario Nazionale - Elezione componenti	ordinanza MIUR	Staff logistica e procedimenti speciali	Staff logistica e procedimenti speciali		D'ufficio		<a href="https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo">https://www.uniba.it/ateneo/elezioni-in-ateneo</a>	120 gg dalla data di pubblicazione dell'ordinanza ministeriale	Nota provvedimento di trasmissione atti al Ministero - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Titolarità di classificazione - Redazione, modifica e aggiornamento	DPR 28 dicembre 2000, n. 445	U.O. Gestione documentale corrente	U.O. Gestione documentale corrente		D'ufficio		<a href="mailto:anna.zonno@uniba.it">anna.zonno@uniba.it</a>	60 gg dall'avvio del procedimento	Decreto - Direttore Generale	NO	NO	N/A		N/A
Protocollo informatico - Manuale di gestione - Redazione, modifica e aggiornamento	DPR 28 dicembre 2000, n. 445; DPCM 3 dicembre 2013, artt. 4 e 5; DPCM 13 novembre 2014, artt.9-13	U.O. Gestione documentale corrente	U.O. Gestione documentale corrente		D'ufficio		<a href="mailto:anna.zonno@uniba.it">anna.zonno@uniba.it</a>	180 gg dall'avvio del procedimento	Decreto - Direttore Generale	NO	NO	N/A		N/A
Concessione Patrocini	Regolamento per la concessione di patrocini (approvato dal S.A. del 12/03/2002); Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni e delle altre tipologie di finanziamento esterno (D.R. 1049 del 05.04.2018)	Ufficio di Affari generali e Segreteria - Rettorato	Ufficio di Affari generali e Segreteria - Rettorato		Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/ateneo/patrocinio">http://www.uniba.it/ateneo/patrocinio</a> ; <a href="https://www.uniba.it/ateneo/bollettino-ufficiale/DR%201049%20del%2005-04-2018.pdf?searchterm=dr+1049+del+05%2F04%2F2018">https://www.uniba.it/ateneo/bollettino-ufficiale/DR%201049%20del%2005-04-2018.pdf?searchterm=dr+1049+del+05%2F04%2F2018</a>	<a href="mailto:rettore@uniba.it">rettore@uniba.it</a>	60 gg dalla data di assunzione al protocollo dell'istanza	Nota di concessione o diniego del patrocinio - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Autorizzazione alla concessione di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse per studenti in difficoltà	Regolamento vigente sulla contribuzione studentesca	Rettorato	Rettorato		Istanza di parte	Documentazione di riferimento necessaria a supportare l'istanza.	<a href="mailto:francesco.silecchia@uniba.it">francesco.silecchia@uniba.it</a>	30 gg dalla data di assunzione al protocollo dell'istanza	Atto autorizzativo - Rettore/Direttore Generale	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Protocolli d'intesa con la Regione Puglia per la disciplina dell'integrazione fra attività didattiche, assistenziali e di ricerca	D. Lgs. 502/1992; D. Lgs. 517/1999	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale		D'ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	<a href="mailto:universitari@pec.it">universitari@pec.it</a> , <a href="mailto:rapporti.sanita@uniba.it">rapporti.sanita@uniba.it</a> , <a href="mailto:rosafrancesca.armenise@uniba.it">rosafrancesca.armenise@uniba.it</a>	45 gg dall'acquisizione del verbale degli Organi Accademici	Accordo / convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Beni mobili ed immobili conferiti in convenzione all'A.O.U. di riferimento: individuazione e periodico aggiornamento degli allegati E1 ed E2 al Protocollo d'Intesa Regione/UniBA	D. Lgs. 517/1999; Protocollo d'intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale		D'ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	<a href="mailto:universitari@pec.it">universitari@pec.it</a> , <a href="mailto:rapporti.sanita@uniba.it">rapporti.sanita@uniba.it</a> , <a href="mailto:rosafrancesca.armenise@uniba.it">rosafrancesca.armenise@uniba.it</a>	90 gg dalla sottoscrizione del P.I. ovvero da avvio ricognizione periodica	Accordo / convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Protocolli d'intesa con la Regione Puglia per la formazione specialistica di Area Medica	D. Lgs. 502/1992; D. Lgs. 517/1999; D.I. 402/2017	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale		D'ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	<a href="mailto:universitari@pec.it">universitari@pec.it</a> , <a href="mailto:rapporti.sanita@uniba.it">rapporti.sanita@uniba.it</a> , <a href="mailto:rosafrancesca.armenise@uniba.it">rosafrancesca.armenise@uniba.it</a>	45 gg dall'acquisizione del verbale degli Organi Accademici	Accordo / convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Protocolli d'intesa con la Regione Puglia per la formazione del personale sanitario infermieristico, tecnico e della riabilitazione - Corsi di Laurea Triennale e Specialistica e relativa rete formativa	D. Lgs. 502/1992; D.I. 24/9/1997 e s.m.i.; D. Lgs. 517/1999	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale		D'ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	<a href="mailto:universitari@pec.it">universitari@pec.it</a> , <a href="mailto:rapporti.sanita@uniba.it">rapporti.sanita@uniba.it</a> , <a href="mailto:rosafrancesca.armenise@uniba.it">rosafrancesca.armenise@uniba.it</a>	45 gg dall'acquisizione del verbale degli Organi Accademici e/o del verbale della Commissione Paritetica Regione/UniBA	Accordo / convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Convenzione con Amministrazione Difesa per attività CdL Infermieristica presso Mariscuola Taranto e per ulteriori rapporti di collaborazione	D.Lgs. n.502/192, Legge n.251/2000	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale			<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	universitabari@pec.it, rapporti.sanita@uniba.it, rosafrancesca.armenise@uniba.it	45 gg dall'acquisizione del verbale degli Organi Accademici	Accordo / convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Accordi e Convenzioni con Aziende Sanitarie differenti da quella di riferimento, per lo svolgimento di attività assistenziali da parte di personale docente/ricercatore	D. Lgs. 502/1992; D. Lgs. 517/1999; Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale			<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	universitabari@pec.it, rapporti.sanita@uniba.it, rosafrancesca.armenise@uniba.it	45 gg dall'acquisizione del verbale degli Organi Accademici	Accordo / convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Personale Docente, Ricercatore e Tecnico-Amministrativo conferito in convenzione alle Aziende del S.S.N.	D. Lgs. 502/1992; D. Lgs. 517/1999; Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale			<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	universitabari@pec.it, rapporti.sanita@uniba.it, rosafrancesca.armenise@uniba.it	30 gg dalla proposta di conferimento a cura del responsabile della U.O.C. di afferenza	Nota all'Azienda sanitaria recante proposta di conferimento in convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Personale Docente, Ricercatore e Tecnico-Amministrativo conferito in convenzione all'A.O.U.: aggiornamento periodico con Atto d'Intesa UniBa/A.O.U.	D. Lgs. 517/1999; Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale			<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	universitabari@pec.it, rapporti.sanita@uniba.it, rosafrancesca.armenise@uniba.it	90 gg dalla sottoscrizione del P.I. ovvero da avvio ricognizione periodica	Accordo / convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Personale Docente e Ricercatore conferito in convenzione con il S.S.N.: opzione per il rapporto di lavoro esclusivo/non esclusivo	D. Lgs. 502/1992; D. Lgs. 517/1999; Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale		Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	universitabari@pec.it, rapporti.sanita@uniba.it, rosafrancesca.armenise@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dell'istanza	Nota all'Azienda sanitaria recante comunicazione della nuova opzione di attività libero professionale - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Personale Docente, ricercatore e Tecnico-Amministrativo conferito in convenzione all'A.O.U.: individuazione e periodico aggiornamento dell'Atto d'Intesa UniBa/A.O.U.	D. Lgs. 517/1999; Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale			<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	universitabari@pec.it, rapporti.sanita@uniba.it, rosafrancesca.armenise@uniba.it	90 gg dalla sottoscrizione del P.I. ovvero da avvio ricognizione periodica	Accordo / convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Proposta di conferimento dell'incarico di Direzione dei Dipartimenti ad attività Integrata (D.A.I.) dell'A.O.U.	D. Lgs. 517/1999; Regolamento d'Intesa UniBA/A.O.U. sottoscritto in data 03.10.2017; Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale			<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	universitabari@pec.it, rapporti.sanita@uniba.it, rosafrancesca.armenise@uniba.it	60 gg da acquisizione verbale operazioni elettorali svoltesi c/o Comitato direttivo D.A.I.	Accordo / convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Proposta di conferimento delle funzioni apicali presso le Unità Operative Complesse a direzione universitaria dell'A.O.U.	D. Lgs. 517/1999; Regolamento d'Intesa UniBA/A.O.U. sottoscritto in data 03.10.2017; Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale			<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	universitabari@pec.it, rapporti.sanita@uniba.it, rosafrancesca.armenise@uniba.it	30 gg dall'acquisizione del verbale del Consiglio della Scuola di Medicina	Nota recante proposta al Direttore Generale dell'A.O.U., ai fini del raggiungimento dell'intesa sul conferimento delle funzioni apicali - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Richiesta liquidazione di indennità spettanti al personale universitario convenzionato, per particolari condizioni di lavoro (servizi di guardia e reperibilità): trasmissione all'A.O.U. Policlinico dei dati rilevazione presenze del personale e della documentazione sottoscritta dai Direttori delle UU.OO.CC. di afferenza	D. Lgs. 517/1999; Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale			<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	universitabari@pec.it, rapporti.sanita@uniba.it, rosafrancesca.armenise@uniba.it	60 gg dalla ricezione del prospetto riepilogativo mensile a cura del Direttore U.O.C.	Nota all'A.O.U. di riferimento, recante in allegato documentazione istruttoria, ai fini della liquidazione dei compensi correlati - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Richiesta di svolgimento dell'attività assistenziale connessa al programma di ricerca dei dottorandi e degli assegnisti di ricerca presso Aziende Sanitarie	Legge n. 4/1999 e Convenzione per la disciplina dell'attività assistenziale connessa al programma di ricerca di titolari di assegno sottoscritta in data 06.02.2006 tra UniBA e A.O.U.	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale			<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	universitabari@pec.it, rapporti.sanita@uniba.it, rosafrancesca.armenise@uniba.it	30 gg dal ricevimento dell'istanza a cura del docente Tutor o del Dip. Universitario di riferimento	Nota all'Azienda Sanitaria, recante in allegato documentazione istruttoria, ai fini del rilascio della relativa autorizzazione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Richiesta di frequenza volontaria di medici ed operatori sanitari presso Unità Operative Complesse a direzione universitaria dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di riferimento	Regolamento per la frequenza delle strutture sanitarie da parte dei medici del 1999	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale	Staff Rapporti con il Servizio Sanitario Regionale e Nazionale			<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale">https://www.uniba.it/organizzazione/mm-centrale/dru/uo-rapporti-con-il-servizio-sanitario-regionale-e-nazionale</a>	universitabari@pec.it, rapporti.sanita@uniba.it, rosafrancesca.armenise@uniba.it	30 gg dal ricevimento della delibera del Consiglio del Dipartimento Univ di riferimento	Nota alla Direzione Sanitaria dell'AOU, recante in allegato documentazione istruttoria, ai fini del rilascio della relativa autorizzazione - Direttore Generale	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIREZIONE RISORSE UMANE															
Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti	
Nomina Commissione giudicatrice ai fini dell'ammissione dei volontari per il Servizio Civile, di cui al bando emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri	Legge n.64 del 6.3.2001; Legge n.190 del 06.11.2012	U.O. Servizio civile	U.O. Servizio civile	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/studenti/servizio-civile-nazionale">https://www.uniba.it/studenti/servizio-civile-nazionale</a>	universitabari@pec.it; serviziocivile@uniba.it	60 gg dall'emanazione del bando, ovvero entro termini diversi stabiliti da Presidenza Consiglio Ministri	Decreto - Direttore Generale	NO	NO	-----	N/A	N/A	
Reclutamento annuale dei volontari per il Servizio civile tramite bando di concorso nazionale su progetti specifici predisposti dall'Università degli Studi di Bari secondo tempi e modalità definiti dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri	Legge n.64 del 6.3.2001	U.O. Servizio civile	U.O. Servizio civile	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/studenti/servizio-civile-nazionale">https://www.uniba.it/studenti/servizio-civile-nazionale</a>	universitabari@pec.it; serviziocivile@uniba.it	180 gg o entro termini stabiliti da Presidenza Consiglio Ministri	Graduatoria finale - Commissione esaminatrice	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A	
Autorizzazione a svolgere incarico esterno retribuito	Art. 53D.Lgs 165/2001, Regolamento per il rilascio dell'autorizzazione al conferimento di incarichi retribuiti esterni al personale T.A. approvato con D.R. n.3363 del 12.10.2018.	U.O. Carriera personale dirigente, tecnico amministrativo e CEL - Sezione Personale tecnico-amministrativo	U.O. Carriera personale dirigente, tecnico amministrativo e CEL - Sezione Personale tecnico-amministrativo	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-tecnico-amministrativo/uo-carriera-personale-dirigente-tecnico-amministrativo-e-cel">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-tecnico-amministrativo/uo-carriera-personale-dirigente-tecnico-amministrativo-e-cel</a>	universitabari@pec.it; francesca.cefalli@uniba.it	30 gg dalla data di presentazione istanza / 45 gg se richiedente è in comando	Nota di accoglimento o di diniego - Direttore Generale	NO	NO	Sl. Silenzio assenso in caso di richiesta per incarichi da conferirsi da amministrazioni pubbliche. Silenzio diniego in caso di richiesta per incarichi da conferirsi da privati	Giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro	N/A	N/A
Liquidazione contratti personale esterno di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa gravanti sui Fondi di ateneo e Dipartimenti Universitari	D.lgs 30.3.2001 n. 165; Legge 244 del 24.12.2007; Legge n. 133/08 del 6.08.2008; -art 22 Legge n. 69 del 18.6.2009; Legge di bilancio 11/12/2016 n. 232-Legge n. 190 del 6.11.2012; D.lgs n. 33 del 14.3.2013; art. 2222 c.c. statuto uniba DR. 2959 del 14.6.2012	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-borse-e-assegni-di-ricerca-contratti-di-collaborazione">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-borse-e-assegni-di-ricerca-contratti-di-collaborazione</a>	universitabari@pec.it	60 gg dall'arrivo della documentazione di spesa da U.O. Terza missione e internazionalizzazione	Mandato di pagamento - Direttore Direzione Risorse Finanziarie	NO	NO	Ricorso al G.O. in funzione del G.d.L. territorialmente competente entro i termini prescrizionali previsti	N/A	N/A	
Liquidazione borse di studio Dottorato di ricerca e contabilizzazione elevazione 50% per permanenza all'estero presso Istituzioni straniere	Legge n. 476 del 13.8.1984 integrata art 52 co. 57 Legge 448 del 28.12.2001; Legge 398 del 30.11.1989; art 4 Legge 210 del 3.7.1998; D.M. 224 del 30.4.1999; Legge 240 del 30.12.2010 art 19; D.M. 45 /2013; regolamento UNIBA DR. 2810 del 3.9.2014; D.R. 2237	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-borse-e-assegni-di-ricerca-contratti-di-collaborazione">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-borse-e-assegni-di-ricerca-contratti-di-collaborazione</a>	universitabari@pec.it	30 gg dall'arrivo della documentazione di spesa	Mandato di pagamento - Direttore Direzione Risorse Finanziarie	NO	NO	-----	N/A	N/A	
Liquidazione borse di studio Medici Specializzandi	ART. 37 - D.LGS. N. 368/1999 e successive modifiche; schema tipo contratto di spec. approvato con D.P.C.M. 6/7/2007; D.I. N. 68 DEL 4.2.2015 Legge 335/95 - Legge 476/84	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-borse-e-assegni-di-ricerca-contratti-di-collaborazione">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-borse-e-assegni-di-ricerca-contratti-di-collaborazione</a>	universitabari@pec.it	30 gg dall'arrivo dell'elenco dei vincitori e successivamente i relativi contratti	Mandato di pagamento - Direttore Direzione Risorse Finanziarie	NO	NO	-----	N/A	N/A	
Liquidazioni assegni di Ricerca Liquidazione borse giovani	Legge n. 240 /2010 - D.R. N. 4366 del 29.6.2011 regolamento relativo agli assegni di ricerca - D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 - D.R. N. 2272 del 2.7.2014- Legge N. 476/84 - Legge 335/95 - gest. separata inps	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-borse-e-assegni-di-ricerca-contratti-di-collaborazione">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-borse-e-assegni-di-ricerca-contratti-di-collaborazione</a>	universitabari@pec.it; giuseppe.petrelli@uniba.it; rita.feolo@uniba.it	30 gg dall'arrivo dei contratti relativi agli assegnisti di ricerca	Mandato di pagamento - Direttore Direzione Risorse Finanziarie	NO	NO	-----	N/A	N/A	
Liquidazione borse giovani promettenti: "global-thessi"; traineeship; borse per studenti internazionali; contributo europeo programma erasmus+; contributo m.i.u.r. programma erasmus+, globaldoc incoming /outgoing; 1000 borse di studio; provvidenze agli studenti	Regolamento (UE) n. 1288/2013 del Parlamento europeo e del consiglio dell'unione europea, D.M. n. 076/2014; D.R.1160 del 31.3.2013; D.R. 735 del 3.3.2017; Legge N. 240 ; D.M. n. 976 del 29.12.2014; D.LGS. n. 68 del 29.3.2012; D.P.C.M. del 9.4.2011;	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-borse-e-assegni-di-ricerca-contratti-di-collaborazione">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-borse-e-assegni-di-ricerca-contratti-di-collaborazione</a>	universitabari@pec.it; giuseppe.petrelli@uniba.it; ernesta.caprioli@uniba.it	30 gg dal ricevimento degli elenchi dai rispettivi uffici	Mandato di pagamento - Direttore Direzione Risorse Finanziarie	NO	NO	-----	N/A	N/A	
Contabilizzazione e liquidazione delle missioni del personale universitario gravanti su Fondi di Ateneo	L.1973 n.836; D.P.R. 1978 n. 513; L. 1978 n.417; Regio Decreto 1926 n. 941; L.1990 n.37; D.L. 2010 n.78 e L.2010 n.122; D.M. 23 marzo 2011; Regolamento Missioni; delibere C.d.A del 05/11/2010, 28/06/2013 e 03/05/2016	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi</a>	universitabari@pec.it; giuseppina.raimondi@uniba.it; salvatore.traetta@uniba.it	30 gg dalla presentazione dell'istanza e della documentazione di spesa	Mandato di pagamento - Direttore Direzione Risorse Finanziarie	NO	NO	-----	N/A	N/A	
Contabilizzazione e liquidazione delle missioni del personale docente esterno facente parte di Commissioni di Concorso	L.1973 n.836; D.P.R. 1978 n. 513; L. 1978 n.417; Regio Decreto 1926 n. 941; L.1990 n.37; D.L. 2010 n.78 e L.2010 n.122; Regolamento Missioni.	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi</a>	universitabari@pec.it; giuseppina.raimondi@uniba.it; salvatore.traetta@uniba.it	30 gg dalla presentazione dell'istanza e della documentazione di spesa	Mandato di pagamento - Direttore Direzione Risorse Finanziarie	NO	NO	-----	N/A	N/A	

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministra- zione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Liquidazione mediante procedura stipendiale dei compensi al personale universitario o assimilato di altri enti pubblici nominati con d.r. componenti delle commissioni esami di stato e professioni sanitarie	D.M. 9/9/1957; DM 15/10/1999; CODICE CIVILE; T.U.I.R.-D.P.R. 22/12/1986 n. 917; D.P.R. 26/10/1972 n. 642; D.L. 2003 n. 269; L. 24/11/2003 n. 326; D.Lgs. 2015 n. 81; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi</a>	universitabari@pec.it giuseppina.raimondi@ uniba.it antonio.saponaro@uni ba.it raffaele.guerra@uniba.i t	30 gg da D.R.di liquidazione,modulistica e fattura elettronica accettata nel sistema di interscambio	Mandato di pagamento Direttore Direzione Risorse Finanziarie	NO	NO	-----	N/A	N/A
Contabilizzazione e liquidazione notule di lavoro soggette a ritenute di acconto dei prestatori occasionali facenti parte delle Commissioni Esami di Stato e Professioni Sanitarie	D.M. 9/9/1957; DM 15/10/1999; CODICE CIVILE; T.U.I.R.-D.P.R. 22/12/1986 n. 917; D.P.R. 26/10/1972 n. 642; D.L. 2003 n. 269; L. 24/11/2003 n. 326; D.Lgs. 2015 n. 81; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi</a>	universitabari@pec.it giuseppina.raimondi@ uniba.it antonio.saponaro@uni ba.it	30 gg da D.R. di liquidazione, modulistica e notula di lavoro completa di marca da bollo	Mandato di pagamento Direttore Direzione Risorse Finanziarie	NO	NO	-----	N/A	N/A
Liquidazione mediante procedura stipendiale dei compensi al personale universitario o assimilato di altri Enti pubblici nominati componenti delle Commissioni Esami di Stato e Professioni Sanitarie	D.M. 9/9/1957; DM 15/10/1999; CODICE CIVILE; T.U.I.R.-D.P.R. 22/12/1986 n. 917; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi</a>	universitabari@pec.it giuseppina.raimondi@ uniba.it raffaele.guerra@uniba .it	30 gg da D.R. di liquidazione, modulistica e autorizzazioneente di appartenenza	Mandato di pagamento Direttore Direzione Risorse Finanziarie	NO	NO	-----	N/A	N/A
Liquidazione oneri da contenzioso inerenti i compensi ad unità di personale interno ed esterno membro di Commissioni di Concorso SISS Puglia	delibere del C.d.A. dell'08/07/2014 e del 18/07/2014	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-missioni-e-compensi</a>	universitabari@pec.it giuseppina.raimondi@ uniba.it antonio.saponaro@uni ba.it	30 gg dal D.D.G. di liquidazione trasmesse dall'Avvocatura	Mandato di pagamento Direttore Direzione Risorse Finanziarie	NO	NO	-----	N/A	N/A
Liquidazione delle retribuzioni mensili al personale dipendente di ruolo e non di ruolo	D.Lgs. 165 del 30/03/2001; CCNL triennio 2016/2018; L. 240 del 30/12/2010; D.P.R. n.232 del 15/12/2011	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it maria.catino@uniba.it	30 gg dall'inizio di ogni mese	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	Ricorso al G.O. in funzione del G.d.L. territorialmente competente entro i termini prescizionali previsti	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/risorse-finanziarie/Richiesta%20accredito%20stipendio%20-formato%20PDF.pdf/view/4432Fu-gov%2Fbp%2F%3Bisessionid%3D44FF654EB83539F0F2848D8E7E94464.ugov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID">http://www.uniba.it/modulistica/risorse-finanziarie/Richiesta%20accredito%20stipendio%20-formato%20PDF.pdf/view/4432Fu-gov%2Fbp%2F%3Bisessionid%3D44FF654EB83539F0F2848D8E7E94464.ugov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID</a>	N/A
Liquidazione degli emolumenti accessori al personale dipendente	Regolamento di Ateneo ex D.R. 8533/2007, Regolamento di Ateneo ex D.R. 1313/2017, art. 93 del D.Lgs 163/2006, Regolamento di Ateneo ex D.R. 7553/2011, Contratti Integrativi	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it maria.catino@uniba.it	60 gg dal ricevimento del provvedimento	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/uo-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID">https://www.uniba.it/uo-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID</a>	N/A
Liquidazione di compensi integrativi accessori quali l'indennità di rischio radiologico continuo e indennità di rischio radiologico al personale universitario docente e tecnico amministrativo	ART.20 D.P.R. 319/90; D.P.R. 146/75	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	60 gg dal ricevimento del provvedimento	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	<a href="https://www.uniba.it/uo-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID">https://www.uniba.it/uo-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID</a>	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Liquidazione affidamenti di insegnamento a titolo oneroso a personale docente interno o dipendenti di altre amministrazioni	Regolamento di Ateneo ex D.R. 2267/2015, Regolamento ai sensi dell'art. 23 Legge 240/2010	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	60 gg dal ricevimento del provvedimento	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/ugov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bsessionid%3D44FF654EB83539F0F2848D8E7E94464.ugov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID">https://www.uniba.it/ugov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bsessionid%3D44FF654EB83539F0F2848D8E7E94464.ugov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID</a>	N/A
Liquidazione competenze arretrate	CCNL Comparto Università vigente e relative note esplicative	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	60 gg dal ricevimento del provvedimento	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	<a href="https://www.uniba.it/ugov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bsessionid%3D44FF654EB83539F0F2848D8E7E94464.ugov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID">https://www.uniba.it/ugov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bsessionid%3D44FF654EB83539F0F2848D8E7E94464.ugov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID</a>	N/A
Liquidazione del compenso dovuto per prestazioni di lavoro straordinario al personale tecnico amministrativo di categoria B, C e D, monitoraggio del budget di ore assegnate alle singole strutture universitarie	art.86 del CCNL 2006/2009	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	30 gg dal ricevimento del provvedimento	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	<a href="https://www.uniba.it/ugov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bsessionid%3D44FF654EB83539F0F2848D8E7E94464.ugov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID">https://www.uniba.it/ugov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bsessionid%3D44FF654EB83539F0F2848D8E7E94464.ugov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID</a>	N/A
Liquidazioni mediante procedura stipendiale dei compensi al personale universitario o assimilato di altri Enti pubblici nominati con D.R. quali componenti delle Commissioni di Concorso, Commissioni di vigilanza dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti	Regolamenti di Ateneo emanati con D.R. n.4166/2010 (accesso ruoli PTA), D.R. n.1675/2013 (CEL), D.R. n.2534/2018 (chiamata professori di ruolo), D.R. n.2535/2018 (Ricercatori a tempo determinato)	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	30 gg dal ricevimento del provvedimento	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	<a href="https://www.uniba.it/ugov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bsessionid%3D44FF654EB83539F0F2848D8E7E94464.ugov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID">https://www.uniba.it/ugov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bsessionid%3D44FF654EB83539F0F2848D8E7E94464.ugov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID</a>	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrati one	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Recupero rate stipendiali indebitamente percepite	CCNL Comparto Università vigente e relative note esplicative; D.P.R. n.382/1980; Legge n.240/2010; D.P.R. n.232/2011	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it	90 gg dalla conoscenza dell'evento	Decurtazione stipendiale - Rettore/Direttore Generale/Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	<a href="https://u-gov.uniba.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bisessionid%3D44FF654E883539F0F2848D8E7E94464.u-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID">https://u-gov.uniba.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bisessionid%3D44FF654E883539F0F2848D8E7E94464.u-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID</a>	N/A
Variazione di stipendi per provvedimenti legislativi di carattere generale	CCNL Comparto Università vigente e relative note esplicative; D.P.R. n.382/1980; Legge n.240/2010; D.P.R. n.232/2011	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	30 gg dalla pubblicazione del provvedimento o dalla comunicazione dei dati	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	<a href="https://u-gov.uniba.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bisessionid%3D44FF654E883539F0F2848D8E7E94464.u-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID">https://u-gov.uniba.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bisessionid%3D44FF654E883539F0F2848D8E7E94464.u-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID</a>	N/A
Variazione di stipendi per provvedimenti di carattere individuale	D.P. R. 382 del 11 luglio 1980, Legge n. 240 del 30.12.2010, C.C.N.L. di comparto triennio 2016/2018 del 19.04.2018	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	60 gg dalla pubblicazione del provvedimento o dalla comunicazione dei dati	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	<a href="https://u-gov.uniba.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bisessionid%3D44FF654E883539F0F2848D8E7E94464.u-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID">https://u-gov.uniba.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bisessionid%3D44FF654E883539F0F2848D8E7E94464.u-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID</a>	N/A
Applicazione di ritenute extraerariali: atti di sequestro, sentenze attributive di alimenti, cessione quote di stipendio, ritenute sindacali, revoche sindacali	Legge 300 del 20.05.1976, CCNL di Comparto Università vigente, art. 491 e art. 547 Codice procedura Civile	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	30 gg dal ricevimento del provvedimento o dall'istanza di parte	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	<a href="https://u-gov.uniba.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bisessionid%3D44FF654E883539F0F2848D8E7E94464.u-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID">https://u-gov.uniba.it/u-gov-sso/login?service=https%3A%2F%2Fu-gov.uniba.it%3A443%2Fu-gov%2Fbp%2F%3Bisessionid%3D44FF654E883539F0F2848D8E7E94464.u-gov-uniba-prod-01%3Fpath%3Dmain.Cedolini.RU99CEDOLID</a>	N/A
Concessione mutui pluriennali INPS, cessione del quinto dello stipendio, piccolo prestito INPS	D.P.R. N. 180 del 1950	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	60 gg dal ricevimento del provvedimento	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	N/A	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Attribuzione di assegno per il nucleo familiare	Circolari Inps n. 68 del 11.05.2018, n. 87 del 18.05.2017, n. 92 del 27.05.2016, n. 109 del 27.5.2015 e n. 76 del 11.06.2014.	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	30 gg dalla richiesta dell'interessato e dalla comunicazione dei dati	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	N/A
Liquidazione delle competenze economiche integrative spettanti al personale universitario conferito in Convenzione con l'Azienda Ospedaliera Universitaria "POLICLINICO" BARI	D.P.R. 761/79; D. Lgs. 517/99	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	60 gg dal ricevimento del provvedimento	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	N/A
Liquidazione oneri di contenzioso inerenti i compensi spettanti al personale interno ed esterno per attività didattica svolta per conto della SISS Puglia	delibere del C.d.A. dell'08/07/2014 e del 18/07/2014	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	30 gg dal D.D.G. di liquidazione a cura dell'Avvocatura	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	N/A
Liquidazione compenso agli studenti e dottorandi di ricerca per attività di tutorato didattico	L. 341 del 19 novembre 1990, art. 13	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	30 gg dal ricevimento del provvedimento	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Attestazione del costo orario giornaliero e annuo dei singoli dipendenti ad uso rendicontazione progetti finanziati	CCNL Comparto Università vigente e relative note esplicative; D.P.R. n.382/1980; Legge n.240/2010; D.P.R. n.232/2011	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	30 gg dall'istanza	Attestazione costo orario - Responsabile Sezione/U.O.	NO	NO	-----	N/A	N/A
Liquidazione somme agli eredi di personale deceduto	Art. 565 di cui al Titolo II del libro delle successioni del Codice Civile vigente	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	90 gg dalla richiesta	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	N/A	N/A
Liquidazione gettoni di presenza ed indennità di carica ai componenti degli Organi Accademici	Delibere del C.d.A. del 22/12/2004, 14/21 giugno 2005 e del 21/02/2018	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-emolumenti/uo-emolumenti-al-personale</a>	universitabari@pec.it, maria.catino@uniba.it	6 mesi dalla data di nomina o dalla partecipazione alla seduta dell'Organo Accademico	Prospetto di liquidazione - Direttore Direzione Risorse Umane	NO	NO	-----	N/A	N/A
Nomina dei professori universitari	D.P.R.n.382/1980; Legge n.240/2010	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della deliberazione degli organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Attribuzione trattamento economico dei professori	Legge n.232/2011	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione istanza di opzione tempo da parte dell'interessato	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Nomina ad ordinario e conferma in ruolo dei professori associati	D.P.R.n.382/1980	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione parere favorevole della Commissione	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Valutazione dei servizi pre-ruolo prestati nelle Università ai fini della progressione giuridica ed economica dei professori	D.P.R.n.382/1980 art.103	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione di istanza dell'interessato	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Estinzione del rapporto d'impiego per il collocamento a riposo per limiti di età e per dimissioni dei professori	D.P.R. n.3/1957; D.P.R.n.382/1980; D.L.n.201/2011 convertito in Legge n. 214/2011	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio / Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	180 gg dall'acquisizione dei dati dall'ufficio competente	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Riammissione in servizio personale docente	D.P.R.n.3/1957 art.132; Legge n.311/1958 art.13 c.2 e 3;	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	60 gg dall'acquisizione della deliberazione degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Opzioni tempo pieno/definito del personale docente	D.P.R.n.382/1980 art.11; Legge n.240/2010 art.6	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della comunicazione dell'ufficio competente	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Cambiamento settore scientifico disciplinare personale docente	D.M.n.336/2011 art.3; Regolamento di Ateneo (D.R.n.1462/2013)	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	40 gg dall'acquisizione dei pareri degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Autorizzazione ai professori ordinari e ai professori associati confermati allo svolgimento di esclusiva attività di ricerca scientifica	D.P.R.n.382/1980 art.17	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della deliberazione degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Congedo per giustificate ed eccezionali ragioni di studio o di ricerca scientifica all'estero ai professori	Legge n.311/1958 art.10	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della deliberazione degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità dei professori	D.P.R.n.382/1980 art.13; Legge n.705/1985 art.5	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della deliberazione degli Organi competenti o comunicazione altro Ente	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Congedo straordinario per gravi motivi	D.P.R.n.3/1957; Leggen.53/200; D.M.n.278/2000	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dell'istanza di parte	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Congedo straordinario o aspettativa per motivi di salute	D.P.R.n.3/1957; Leggen.537/1993	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dell'istanza di parte	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Autorizzazione o collocamento in aspettativa dei professori per presidenza/direzione di istituti o laboratori extra-universitari di ricerca	D.P.R.n.382/1980 art.12; Legge n.705/1985 art.4; Legge n.118/1989	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della deliberazione degli Organi competenti o comunicazione altro Ente	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Applicazione normativa sulla maternità	D.Lgs.n.151/2001 e s.m.i.	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dell'istanza di parte	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Dispensa dal servizio	D.L.n.112/2008 convertito in Legge n.133/2008	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione degli atti della commissione medica competente	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Autorizzazioni a risiedere fuori dalla sede di servizio	Legge n.311/1958 art.7; Legge n.808/1977 art.1; D.P.R.382/1980; Linee guida	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della deliberazione degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Conferimento di supplenze e affidamenti a titolo retribuito e gratuito	D.Lgs.n.165/2001 art.53 e s.m.i.; Legge n.230/2005 art.1; Leggen.240/2010 art.6;	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	45 gg dall'acquisizione di tutti gli atti da parte degli Organi competenti o altri Enti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Aspettativa per periodo di prova presso altra amministrazione	D.P.R.n.382/1980 art.14	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dei verbali degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Mobilità interna per docenti	Regolamento Ateneo	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dei verbali degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Opzione regime giuridico di cui alla Legge n.230/2005	Legge n.230/2005	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	U.O. Carriera personale docente - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-carriera-personale-docente</a>	universitabari@pec.it, vincenzo.debenedictis@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dei verbali degli organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
nomina dei ricercatori universitari	D.P.R.n.382/1980	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dalla deliberazione degli organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Conferma in ruolo dei ricercatori universitari	D.P.R.n.382/1980	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione di istanza di opzione tempo da parte dell'interessato	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A



Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Valutazione dei servizi pre-ruolo prestati nelle Università ai fini della progressione giuridica ed economica dei ricercatori	D.P.R.n.382/1980	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dell'istanza dell'interessato	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Valutazione dei servizi pre-ruolo prestati in altri enti italiani ed esteri ai fini della progressione giuridica ed economica dei ricercatori	D.P.R.n.382/1980	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione di istanza dell'interessato	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Trasferimenti dei ricercatori di ruolo	Legge n.210/1998 art.3 ; Legge n.240/2010 art.7 c.3 e art.29 c.10	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	45 gg dall' acquisizione della deliberazione degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Estinzione del rapporto d'impiego per il collocamento a riposo per limiti di età e per dimissioni dei ricercatori	D.P.R. n.3/1957; D.P.R.n.382/1980; D.L.n.201/2011 convertito in Legge n. 214/2011	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio / Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	180 gg dall'acquisizione dei dati dall'ufficio competente	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Riammissione in servizio ricercatore di ruolo	D.P.R.n.3/1957 art.132; Legge n.311/1958 art.13 c.2 e 3;	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	60 gg dall'acquisizione della deliberazione degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Opzioni tempo pieno/definito dei ricercatori di ruolo	D.L.n.57/1987 convertito in Legge n.158/1987	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della comunicazione dell'ufficio competente	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Cambiamento settore scientifico disciplinare ricercatori di ruolo	D.M.n.336/2011 art.3; Regolamento di Ateneo (D.R.n.1462/2013)	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	40 gg dall'acquisizione dei pareri degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Congedo per giustificate ed eccezionali ragioni di studio o di ricerca scientifica all'estero ai ricercatori	Legge n.349/1958 art.8	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della deliberazione degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Aspettativa obbligatoria per situazioni di incompatibilità dei ricercatori di ruolo	D.P.R.n.382/1980 art.13; Legge n.705/1985 art.5	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della deliberazione degli Organi competenti o comunicazione altro Ente	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Congedo straordinario per gravi motivi	Legge n.53/2000; D.M. n.278/2000	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dell'istanza di parte	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Congedo straordinario o aspettativa per motivi di salute	D.P.R.n.3/1957; Legge n.537/1993	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dell'istanza di parte	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Autorizzazione o collocamento in aspettativa dei ricercatori di ruolo per presidenza/direzione di istituti o laboratori extra-universitari di ricerca	D.P.R.n.382/1980 art.12; Legge n.705/1985 art.4; Legge n.118/1989	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della deliberazione degli Organi competenti o comunicazione altro Ente	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Applicazione normativa sulla maternità	D.P.R.n.382/1980 art.12; Legge n.705/1985 art.4; Legge n.118/1989	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dell'istanza di parte	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Dispensa dal servizio	D.L.n.112/2008 convertito in Legge n.133/2008	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione degli atti della commissione medica competente	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Autorizzazioni a risiedere fuori dalla sede di servizio	Legge n.311/1958 art.7; Legge n.808/1977 art.1; D.P.R.382/1980; Linee guida	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della deliberazione degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Conferimento di supplenze e affidamenti a titolo retribuito e gratuito; attribuzione retribuzione aggiuntiva per ricercatori di ruolo	D.L.n.165/2001 e s.m.i.; Leggen.240/2010 art.6; Legge n.230/2005	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	45 gg dall'acquisizione di tutti gli atti da parte degli Organi competenti o altri Enti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Emanazione bando conferimento assegnio di ricerca	Regolamento di Ateneo; Legge n.240/2010	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dei verbali degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	<a href="http://www.apd.ict.uniba.it/Home">http://www.apd.ict.uniba.it/Home</a>	N/A
Costituzione commissione giudicatrice per conferimento assegnio di ricerca	Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 4366 del 29.06.2011	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dei verbali degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	<a href="http://www.apd.ict.uniba.it/Home">http://www.apd.ict.uniba.it/Home</a>	N/A
Approvazione atti conferimento assegnio di ricerca	Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 4366 del 29.06.2011	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione atti della Commissione giudicatrice	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	<a href="http://www.apd.ict.uniba.it/Home">http://www.apd.ict.uniba.it/Home</a>	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Stipula contratto per Ricercatori a T.D. e per assegni di ricerca	Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 4366 del 29.06.2011	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione deliberazione Organi competenti/decreto approvazione atti	Contratto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Aspettativa per periodo di prova presso altra amministrazione	D.P.R. n. 382/1980 art. 14	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dei verbali degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Mobilità interna per ricercatore di ruolo	Regolamento di ateneo emanato con D.R. n. 1462 dell'11.4.2013	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	U.O. Ricercatori e assegnisti - Sezione Personale docente	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti">https://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-personale-docente/uo-ricercatori-e-assegnisti</a>	universitabari@pec.it, francesca.paladino@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dei verbali degli Organi competenti	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Rideterminazione del trattamento pensionistico, a seguito di acquisizione di nuovi elementi retributivi per effetto di sentenze, esiti di contenzioso, ecc.	DPR 29.12.1973, n.1092; DPR n.382/1980; Legge n. 312/1980; D.Lgs.n.503/1992; Legge n.335/1995; Legge n.449/1997; Legge n.388/2000; .Lgs n. 151/2001; Legge n.243/2004; Legge n.247/2007; Decreto Legge n.112/2008 conv. In Legge n.133/2008; Decreto Legge n.78/2010 conv. in Legge n.122/2010; Decreto Legge n.201/2011 conv. in Legge n.214/2011	U.O. Pensioni e Riscatti - Sezione Servizi al Personale	U.O. Pensioni e Riscatti - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	Link n.1: <a href="http://www.uniba.it/modulistica/area-pensioni-e-riscatti">http://www.uniba.it/modulistica/area-pensioni-e-riscatti</a> ; Link n.2: <a href="http://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-servizi-al-personale/uo-pensioni-e-riscatti">http://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-servizi-al-personale/uo-pensioni-e-riscatti</a>	universitabari@pec.it, anna.puzzovio@uniba.it	30 gg dall'acquisizione di nuovi elementi retributivi	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Determinazione di ricongiunzione e valutazione di periodi e servizi pre-ruolo	D.P.R. n.1092/1973; Legge n.29/1979; D.Lgs.n.184/1997.	U.O. Pensioni e Riscatti - Sezione Servizi al Personale	U.O. Pensioni e Riscatti - Sezione Servizi al Personale	-----	Istanza di parte	Link n.1: <a href="http://www.uniba.it/modulistica/area-pensioni-e-riscatti">http://www.uniba.it/modulistica/area-pensioni-e-riscatti</a> ; Link n.2: <a href="http://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-servizi-al-personale/uo-pensioni-e-riscatti">http://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-servizi-al-personale/uo-pensioni-e-riscatti</a>	universitabari@pec.it, anna.puzzovio@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dell'istanza, ovvero della documentazione utile	Decreto - Direttore Generale	NO	NO	-----	N/A	N/A
Rideterminazione di ricongiunzione e riscatti di periodi e servizi pre-ruolo, ai fini del trattamento pensionistico	D.P.R. n.1092/1973; Legge n.29/1979; D.Lgs. n.184/1997.	U.O. Pensioni e Riscatti - Sezione Servizi al Personale	U.O. Pensioni e Riscatti - Sezione Servizi al Personale	-----	Istanza di parte	Link n.1: <a href="http://www.uniba.it/modulistica/area-pensioni-e-riscatti">http://www.uniba.it/modulistica/area-pensioni-e-riscatti</a> ; Link n.2: <a href="http://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-servizi-al-personale/uo-pensioni-e-riscatti">http://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dru/sezione-servizi-al-personale/uo-pensioni-e-riscatti</a>	universitabari@pec.it, anna.puzzovio@uniba.it	30 gg dall'acquisizione dell'istanza, ovvero della documentazione utile	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Concorsi per l'ammissione ai Corsi di Laurea a Numero programmato a Livello Locale	1. Legge 02/08/1999 n. 264 e s.m.i.; 2. Delibere Senato Accademico	U.O. Procedure Concorsuali - Sezione Servizi al Personale	U.O. Procedure Concorsuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	180 gg dalla data di emanazione del bando	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="#">Modalità previste dallo specifico bando di selezione</a>
Concorsi per l'ammissione ai Corsi di Laurea a Numero programmato a Livello Nazionale	1. Legge 02/08/1999 n. 264 e s.m.i.; 2. DD.MM. di attivazione per i vari anni accademici (per i corsi di laurea nazionali)	U.O. Procedure Concorsuali - Sezione Servizi al Personale	U.O. Procedure Concorsuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	180 gg dalla data di emanazione del bando o comunque entro il termine definito dal D.M. di attivazione	Decreto approvazione atti per le graduatorie degli studenti extracomunitari (ove presenti) - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="#">Modalità previste dallo specifico bando di selezione</a>
Selezione per l'ammissione ai Corsi di Formazione per il Sostegno (TFA)	1. D.M. 10 settembre 2010, n. 249; 2. DD.MM. di attivazione dei vari cicli	U.O. Procedure Concorsuali - Sezione Servizi al Personale	U.O. Procedure Concorsuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	180 gg dalla data di emanazione del bando o comunque entro il termine definito dal D.M. di attivazione	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="#">Modalità previste dallo specifico bando di selezione</a>
Selezioni Tutor per le attività del Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria - Reclutamento Docenti Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria	1. D.M. 8 novembre 2011; 2. D.M. 10 settembre 2010, n.249; 3. D.P.R. 30/10/1996, n.693	U.O. Procedure Concorsuali - Sezione Servizi al Personale	U.O. Procedure Concorsuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	180 gg dalla data di espletamento della prima delle prove concorsuali previste	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="#">Modalità previste dallo specifico bando di selezione</a>
Reclutamento dei Collaboratori ed Esperti Linguistici	1. D.P.R. 30/10/1996, n. 693; 2. D.R. n. 1675 del 23/04/2013 "Regolamento per il Reclutamento dei Collaboratori ed Esperti Linguistici"	U.O. Carriera personale Dirigente, Tecnico- Amministrativo e CEL	U.O. Procedure Concorsuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	180 gg dalla data di espletamento della prima delle prove concorsuali previste	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="#">Modalità previste dallo specifico bando di selezione</a>
Reclutamento Dirigenti a Tempo Determinato e Indeterminato	1. D.P.R. 30/10/1996, n. 693; 2. D.R. n. 14065 DEL 29/10/2008 "Regolamento per l'accesso alla qualifica di Dirigente"	U.O. Carriera personale Dirigente, Tecnico- Amministrativo e CEL	U.O. Procedure Concorsuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	180 gg dalla data di espletamento della prima delle prove concorsuali previste	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="#">Modalità previste dallo specifico bando di selezione</a>
Selezioni per il conferimento di Incarichi Individuali con Contratti di Lavoro Autonomi, di natura Occasionale o Coordinata e Continuativa	1. Art. 7, comma 6 D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.; 2. D.R. n. 1653 del 05/03/2010 "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa"	U.O. Carriera personale Dirigente, Tecnico- Amministrativo e CEL	U.O. Procedure Concorsuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	30 gg dalla data di svolgimento della prima riunione della Commissione Esaminatrice	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Reclutamento Personale Tecnico- Amministrativo a Tempo Determinato	1. D.P.R. 30/10/1996, n. 693; 2. D.R. n. 4167 DEL 07/05/2010 "Regolamento per la costituzione di rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato "	U.O. Carriera personale Dirigente, Tecnico- Amministrativo e CEL	U.O. Procedure Concursuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	180 gg dalla data di espletamento della prima delle prove concorsuali previste	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="#">Modalità previste dallo specifico bando di selezione</a>
Reclutamento Personale Tecnico- Amministrativo a Tempo Indeterminato	1. D.P.R. 30/10/1996, n. 693; 2. D.R. n. 4166 del 07/05/2010 "Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico-amministrativo"	U.O. Carriera personale Dirigente, Tecnico- Amministrativo e CEL	U.O. Procedure Concursuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	180 gg dalla data di espletamento della prima delle prove concorsuali previste	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="#">Modalità previste dallo specifico bando di selezione</a>
Personale Docente - chiamata di professori di I e II fascia mediante procedura Selettiva ai sensi dell'Art.18, c.1, della Legge n. 240/2010	Art.18 - comma1 - della Legge 240/2010 - Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo presso questa Università emanato con D.R. 2161 del 5/7/2017	U.O. Carriera Personale docente - Sezione Personale docente - Direzione Risorse Umane	U.O. Procedure Concursuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	60 gg dalla data di pubblicazione del Decreto di nomina della Commissione Valutatrice	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	N/A
Personale docente - reclutamento ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lett. a), della Legge n.240/2010	Art. 24, comma 3 - lett. a), della Legge n.240/2010	U.O. Carriera Personale docente - Sezione Personale docente - Direzione Risorse Umane	U.O. Procedure Concursuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	60 gg dalla data di pubblicazione del Decreto di nomina della Commissione Valutatrice	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	N/A
Personale docente - reclutamento ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3 - lett. b), della Legge n.240/2010	Art. 24, comma 3 - lett. b), della Legge n.240/2010	U.O. Carriera Personale docente - Sezione Personale docente - Direzione Risorse Umane	U.O. Procedure Concursuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	60 gg dalla data di pubblicazione del Decreto di nomina della Commissione Valutatrice	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	N/A
Personale Docente - chiamata di professori di I e II fascia mediante valutazione comparativa ai sensi dell'Art.24, c.5, della Legge n. 240/2010	Art. 24, comma 5 della Legge n.240/2010; Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo presso questa Università emanato con D.R. n.2161 del 5.7.2017	U.O. Carriera Personale docente - Sezione Personale docente - Direzione Risorse Umane	U.O. Procedure Concursuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	30 gg dalla data di pubblicazione del Decreto di nomina della Commissione Valutatrice	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	N/A
Personale Docente - chiamata di professori di I e II fascia mediante valutazione comparativa ai sensi dell'Art.24, c.6, della Legge n. 240/2010	Art. 24, comma 6 della Legge n.240/2010; Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo presso questa Università emanato con D.R. n.2161 del 5.7.2017	U.O. Carriera Personale docente - Sezione Personale docente - Direzione Risorse Umane	U.O. Procedure Concursuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	30 gg dalla data di scadenza del termine fissato per la ricusazione, da parte dei candidati, dei componenti della Commissione	Decreto approvazione atti - Rettore	NO	NO	Ricorso Amministrativo; Ricorso Giurisdizionale	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	N/A
Costituzione delle Commissioni Esaminatrici nelle procedure concorsuali	Regolamenti di Ateneo emanati con D.R. nn.4166/2010 e 4167/2010 (accesso ruoli PTA), D.R. n.1675/2013 (CEL), D.R. n.2534/2018 (chiamata professori di ruolo), D.R. n.2535/2018 (Ricercatori a tempo determinato), D.R. n.1653/2010 (Co.Co.Co.).	U.O. Procedure Concursuali - Sezione Servizi al Personale	U.O. Procedure Concursuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	30 gg dalla data di proposta/designazione dei componenti da parte dell'Organo competente	Decreto nomina - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A
Costituzione Gruppi di supporto tecnico, amministrativo e nomina Responsabili di Aula nelle procedure concorsuali	D.P.R. n.487/1994	U.O. Procedure Concursuali - Sezione Servizi al Personale	U.O. Procedure Concursuali - Sezione Servizi al Personale	-----	D'Ufficio	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;">https://www.uniba.it/ateneo/albo-pretorio;</a> <a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/">https://reclutamento.ict.uniba.it/</a>	60 gg prima dell'espletamento delle prove	Decreto nomina - Direttore Generale	NO	NO	-----	N/A	N/A

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE														
Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Bilancio Unico di Previsione Entrate e Spese, Budget Economico e Budget Investimenti	Decreto Leg.vo 27 gennaio 2012, n. 18 e successive disposizioni attuative	U.O. Bilanci e monitoraggio flussi finanziari - Sezione Contabilità e Bilancio	U.O. Bilanci e monitoraggio flussi finanziari - Sezione Contabilità e Bilancio	-----	D'ufficio		<a href="mailto:annunziatalisa.dimauro@uniba.it">annunziatalisa.dimauro@uniba.it</a>	31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento	Delibera - Consiglio di Amministrazione	NO	NO	-----	N/A	N/A
Bilancio Unico di Ateneo di Esercizio (Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario, Nota Integrativa)	Decreto Leg.vo 27 gennaio 2012, n. 18 e successive disposizioni attuative	U.O. Bilanci e monitoraggio flussi finanziari - Sezione Contabilità e Bilancio	U.O. Bilanci e monitoraggio flussi finanziari - Sezione Contabilità e Bilancio	-----	D'ufficio		<a href="mailto:annunziatalisa.dimauro@uniba.it">annunziatalisa.dimauro@uniba.it</a>	30 aprile di ciascun anno	Delibera - Consiglio di Amministrazione	NO	NO	-----	N/A	N/A
Bilancio Consolidato	Decreto Leg.vo 27 gennaio 2012, n. 18 e successive disposizioni attuative	U.O. Bilanci e monitoraggio flussi finanziari - Sezione Contabilità e Bilancio	U.O. Bilanci e monitoraggio flussi finanziari - Sezione Contabilità e Bilancio	-----	D'ufficio		<a href="mailto:annunziatalisa.dimauro@uniba.it">annunziatalisa.dimauro@uniba.it</a>	30 settembre di ogni anno	Delibera - Consiglio di Amministrazione	NO	NO	-----	N/A	N/A
Variazioni di Bilancio/Budget	Decreto Leg.vo 27 gennaio 2012, n. 18 e successive disposizioni attuative; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità	U.O. Bilanci e monitoraggio flussi finanziari - Sezione Contabilità e Bilancio	U.O. Bilanci e monitoraggio flussi finanziari - Sezione Contabilità e Bilancio	-----	D'ufficio		<a href="mailto:annunziatalisa.dimauro@uniba.it">annunziatalisa.dimauro@uniba.it</a>	45 giorni dalla richiesta di variazione da parte delle strutture dell'Amministrazione	Decreto/Delibera - Rettore/Consiglio di Amministrazione	NO	NO	-----	N/A	N/A
Pagamento di utenze		U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio	U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio	-----	Istanza di parte		<a href="mailto:anna.cataldo@uniba.it">anna.cataldo@uniba.it</a>	30 giorni dalla data di registrazione in contabilità della fattura elettronica	Ordinativo informatico di pagamento - Direttore della Direzione e Responsabile di Sezione	NO	NO	Ricorso all'organo giurisdizionale competente	N/A	N/A
Pagamento fatture elettroniche professionisti	Decreto Legge 12 luglio 2018, n. 87	U.O. Supporto amministrativo contabile alle Direzioni centrali; U.O. Contabilità analitica, monitoraggio e reportistica; U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio	U.O. Supporto amministrativo contabile alle Direzioni centrali; U.O. Contabilità analitica, monitoraggio e reportistica; U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio	-----	Istanza di parte		pietro.consiglio@uniba.it; oriana.antonucci@uniba.it; <a href="mailto:anna.cataldo@uniba.it">anna.cataldo@uniba.it</a>	30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica	Ordinativo informatico di pagamento - Direttore della Direzione e Responsabile di Sezione	NO	NO	Ricorso all'organo giurisdizionale competente	N/A	N/A
Pagamento notele collaborazioni occasionali		U.O. Supporto amministrativo contabile alle Direzioni centrali; U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio	U.O. Supporto amministrativo contabile alle Direzioni centrali; U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio	-----	Istanza di parte		<a href="mailto:pietro.consiglio@uniba.it">pietro.consiglio@uniba.it</a> ; <a href="mailto:anna.cataldo@uniba.it">anna.cataldo@uniba.it</a>	30 giorni dalla data di ricezione della notula	Ordinativo informatico di pagamento - Direttore della Direzione e Responsabile di Sezione	NO	NO	Ricorso all'organo giurisdizionale competente	N/A	N/A
Trasmissione ordinativo informatico di pagamento all'Istituto Cassiere		U.O. Supporto amministrativo contabile alle Direzioni centrali; U.O. Bilanci e monitoraggio flussi finanziari; U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio; U.O. Gestione carriera studenti - Sezione Tasse e Tributi	U.O. Supporto amministrativo contabile alle Direzioni centrali; U.O. Bilanci e monitoraggio flussi finanziari; U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio; U.O. Gestione carriera studenti - Sezione Tasse e Tributi	-----	D'ufficio		pietro.consiglio@uniba.it; annunziatalisa.dimauro@uniba.it; <a href="mailto:anna.cataldo@uniba.it">anna.cataldo@uniba.it</a> ; annunziata.ruggieri@uniba.it	10 giorni dalla data di emissione del mandato di pagamento	Elenco di trasmissione dei mandati di pagamento - Direttore della Direzione	NO	NO	Ricorso all'organo giurisdizionale competente	N/A	N/A
Rimborsi tasse studenti	Regolamento per la determinazione di tasse e contributi	U.O. Gestione contabile carriera studenti - Sezione Tasse e Tributi	U.O. Gestione contabile carriera studenti - Sezione Tasse e Tributi	-----	D'ufficio		<a href="mailto:annunziata.ruggieri@uniba.it">annunziata.ruggieri@uniba.it</a>	60 giorni dalla data di arrivo del decreto rettorale di rimborso	Ordinativo informatico di pagamento - Direttore della Direzione e Responsabile di Sezione	NO	NO	Ricorso all'organo giurisdizionale competente	N/A	N/A
Predisposizione mod. UNICO		U.O. Ciclo attivo e passivo conto terzi - Sezione Tasse e Tributi	U.O. Ciclo attivo e passivo conto terzi - Sezione Tasse e Tributi	-----	D'ufficio		<a href="mailto:vito.pinto@uniba.it">vito.pinto@uniba.it</a>	304 giorni dal 1 gennaio di ciascun anno	Dichiarazione fiscale - trasmissione telematica a mezzo credenziali del Responsabile di Sezione su delega del Magnifico Rettore	NO	NO	Contenzioso tributario	N/A	N/A
Liquidazione imposte IRES		U.O. Ciclo attivo e passivo conto terzi - Sezione Tasse e Tributi	U.O. Ciclo attivo e passivo conto terzi - Sezione Tasse e Tributi	-----	D'ufficio		<a href="mailto:vito.pinto@uniba.it">vito.pinto@uniba.it</a>	151 giorni dal 1 giugno di ciascun anno per il saldo	Modello F24 - trasmissione telematica a mezzo credenziali del Responsabile di Sezione su delega del Magnifico Rettore	NO	NO	Contenzioso tributario	N/A	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Liquidazione imposte IRAP		U.O. Fiscale e tributaria - Sezione Tasse e Tributi	U.O. Fiscale e tributaria - Sezione Tasse e Tributi	-----	D'ufficio		<a href="mailto:giovanni.demeo@uniba.it">giovanni.demeo@uniba.it</a>	16 giorni dall'inizio di ogni mese	Modello F24 - trammissione telematica a mezzo credenziali del Responsabile di Sezione su delega del Magnifico Rettore	NO	NO	Contenzioso tributario	N/A	N/A
Predisposizione modello 770/Semplificato		U.O. Fiscale e tributaria - Sezione Tasse e Tributi	U.O. Fiscale e tributaria - Sezione Tasse e Tributi	-----	D'ufficio		<a href="mailto:giovanni.demeo@uniba.it">giovanni.demeo@uniba.it</a>	304 giorni dal 1 gennaio di ciascun anno	Dichiarazione fiscale - trammissione telematica a mezzo credenziali del Responsabile di Sezione su delega del Magnifico Rettore	NO	NO	Contenzioso tributario	N/A	N/A
Inoltro all'Agenzia delle Entrate dei dati relativi all'imposta di bollo virtuale, con acquisizione e pagamento delle rate		U.O. Fiscale e tributaria - Sezione Tasse e Tributi	U.O. Fiscale e tributaria - Sezione Tasse e Tributi	-----	D'ufficio		<a href="mailto:giovanni.demeo@uniba.it">giovanni.demeo@uniba.it</a>	31 giorni dal 1 gennaio di ogni anno	Dichiarazione fiscale - trammissione telematica a mezzo credenziali del Responsabile di Sezione su delega del Magnifico Rettore	NO	NO	Contenzioso tributario	N/A	N/A
Affidamento di forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria	Art. 1, co. 455 e 456 legge n. 296/2006 e s.m.i. e D.L. n. 52/2012, convertito in legge n. 44/2012 - Gestione Telematica: Convenzioni Quadro stipulate ex art. 26, Legge n. 488/1999 - Acquisti su MEPA ex art. 36 comma 6 del Codice dei Contratti.	U.O. Supporto amministrativo contabile alle Direzioni centrali	U.O. Supporto amministrativo contabile alle Direzioni centrali	-----	D'ufficio		<a href="mailto:pietro.consiglio@uniba.it">pietro.consiglio@uniba.it</a>	90 giorni dalla ricezione della richiesta autorizzata	Contratto - Direttore della Direzione	NO	NO	Ricorso all'organo giurisdizionale competente	N/A	N/A
Affidamento di servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria	Art. 1, co. 455 e 456 Legge n. 296/2006 e s.m.i. e D.L. 52/2012 convertito in Legge 44/2012 - Gestione Telematica: Convenzioni Quadro stipulate ex art. 26 Legge n. 488/1999 - acquisti su MEPA ex art. 36 comma 6 del Codice dei Contratti	U.O. Supporto amministrativo contabile alle Direzioni centrali	U.O. Supporto amministrativo contabile alle Direzioni centrali	-----	D'ufficio		<a href="mailto:pietro.consiglio@uniba.it">pietro.consiglio@uniba.it</a>	90 giorni dalla ricezione della richiesta autorizzata	Contratto - Direttore della Direzione	NO	NO	Ricorso all'organo giurisdizionale competente	N/A	N/A

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIREZIONE APPALTI, EDILIZIA E PATRIMONIO

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Affidamento servizi di ingegneria	Art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs N. 50/2016 e ss. mm.ii	Da definire di volta in volta	RUP (Responsabile Unico del Procedimento)	Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio	D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare/postinformazione/procedure-negoziate-servizi">http://www.uniba.it/bandi-gare/postinformazione/procedure-negoziate-servizi</a>	30gg. da data provvedimento autorizzativo di affidamento fino a data invio lettera affidamento incarico	Contratto/lettera affidamento incarico - Direttore Generale/Direttore della Direzione	NO	NO	Ricorso Gerarchico/Amministrativo o Giurisdizionale	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare/postinformazione/procedure-negoziate-servizi">http://www.uniba.it/bandi-gare/postinformazione/procedure-negoziate-servizi</a>	N/A
Affidamento di appalti di lavori	Art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs N. 50/2016 e ss. mm.ii	Da definire di volta in volta	RUP (Responsabile Unico del Procedimento)	Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio	D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare/postinformazione/procedure-negoziate-lavori">http://www.uniba.it/bandi-gare/postinformazione/procedure-negoziate-lavori</a>	30gg. da data provvedimento autorizzativo di affidamento fino a data invio lettera d'ordine	Contratto/lettera affidamento incarico - Direttore Generale/Direttore della Direzione	NO	NO	Ricorso Gerarchico/Amministrativo o Giurisdizionale	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare/postinformazione/procedure-negoziate-lavori">http://www.uniba.it/bandi-gare/postinformazione/procedure-negoziate-lavori</a>	N/A
Gare di appalto per l'affidamento di lavori sopra soglia	D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.; DPR 207/2010 per le parti transitoriamente in vigore; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità; Statuto	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti - Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti - Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio		D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare">http://www.uniba.it/bandi-gare</a>	240 gg. decorrenti dalla prima seduta pubblica	Contratto - Rettore	NO	NO	Partecipazione al procedimento, precontenzioso ANAC, diritto di accesso, ricorso giurisdizionale	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare">http://www.uniba.it/bandi-gare</a>	bonifico bancario, c/c ordinario
Gare di appalto per l'affidamento di servizi e forniture sopra soglia	D. Lgs. 50/2016 ss. mm. ii.; DPR 207/2010 per le parti transitoriamente in vigore; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità; Statuto	U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture - Sezione Contratti e appalti	U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture - Sezione Contratti e appalti		D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare">http://www.uniba.it/bandi-gare</a>	240 gg. decorrenti dalla prima seduta pubblica	Contratto - Rettore	NO	NO	Partecipazione al procedimento, precontenzioso ANAC, diritto di accesso, ricorso giurisdizionale	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare">http://www.uniba.it/bandi-gare</a>	bonifico bancario, c/c ordinario
Gare di appalto per l'affidamento di servizi e forniture sotto soglia	D. Lgs. 50/2016 s.m.i.; DPR 207/2010 per le parti transitoriamente in vigore; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità; Statuto.	U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture - Sezione Contratti e appalti	U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture - Sezione Contratti e appalti		D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare;contatto telefonico 080/5714306 Maria Teresa De Fazio">http://www.uniba.it/bandi-gare;contatto telefonico 080/5714306 Maria Teresa De Fazio</a>	180 gg. decorrenti dalla prima seduta pubblica	Contratto - Rettore	NO	NO	Partecipazione al procedimento, precontenzioso ANAC, diritto di accesso, ricorso giurisdizionale	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare">http://www.uniba.it/bandi-gare</a>	bonifico bancario, c/c ordinario
Gare d'appalto per l'affidamento di lavori sotto soglia	D. Lgs. 50/2016 s.m.i.; DPR 207/2010 per le parti transitoriamente in vigore; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità; Statuto	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti		D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare;Maria Elena Celi tel.080/5714875">http://www.uniba.it/bandi-gare;Maria Elena Celi tel.080/5714875</a>	180 gg. decorrenti dalla prima seduta pubblica	Contratto - Rettore	NO	NO	Partecipazione al procedimento, precontenzioso ANAC, diritto di accesso, ricorso giurisdizionale	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare">http://www.uniba.it/bandi-gare</a>	bonifico bancario, c/c ordinario
Aste pubbliche per la vendita di immobili	Codice civile; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità; R.D. n. 827/1924	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti		D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare;universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875">http://www.uniba.it/bandi-gare; universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875</a>	360 gg. decorrenti dalla notifica della delibera del Consiglio di Amministrazione	Contratto - Rettore	NO	NO	Partecipazione al procedimento, precontenzioso ANAC, diritto di accesso, ricorso giurisdizionale	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare">http://www.uniba.it/bandi-gare</a>	bonifico bancario, c/c ordinario
Contratti di locazione attivi e passivi	Legge n. 392 del 27/07/1998; Codice civile; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti		D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare;universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875">universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875</a>	180 gg. decorrenti dalla notifica della delibera del Consiglio di Amministrazione	Contratto - Rettore	NO	NO	Partecipazione al procedimento, diritto di accesso, ricorso giurisdizionale	N/A	bonifico bancario, c/c ordinario
Contratti immobiliari vari (acquisto, comodato, convenzione, concessione)	Codice civile; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti		D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare;universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875">universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875</a>	180 gg. decorrenti dalla notifica della delibera del Consiglio di Amministrazione	Contratto - Rettore	NO	NO	Partecipazione al procedimento, diritto di accesso, ricorso giurisdizionale	N/A	bonifico bancario, c/c ordinario
Donazioni, legati, eredità, comodati di beni mobili, atti di liberalità	Codice civile; artt. 41, 44, 46, 66 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti		Istanza di parte/ D'ufficio	Per istanza di parte: U.O appalti pubblici di lavori orario ricevimento 8:00/14:00 - 15:00/18:00 - Centro Polifunzionale Studenti P.zza Cesare Battisti, 1 - 70100 Bari (Italia).	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare;universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875">universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875</a>	180 gg. decorrenti dall'istanza di parte o dalla notifica della delibera del Consiglio di Amministrazione	Delibera/Decreto - Consiglio di Amministrazione/Direttore Generale	NO	NO	Partecipazione al procedimento, diritto di accesso, ricorso giurisdizionale	N/A	bonifico bancario, c/c ordinario
Stipula contratto in forma pubblico-amministrativa - tenuta repertorio	D. Lgs. 50/2016 e ss. mm.ii; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità; Codice civile	U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture - Sezione Contratti e appalti	U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture - Sezione Contratti e appalti		D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare;Mariateresa.defazio@uniba.it; tel.080/5714306">universitabari@pec.it; Mariateresa.defazio@uniba.it; tel.080/5714306</a>	60 gg. dalla aggiudicazione definitiva	Contratto - Rettore	NO	NO	Ricorso giurisdizionale	N/A	bonifico bancario, c/c ordinario
Stipula contratto in forma pubblico-amministrativa - tenuta repertorio	D. Lgs. 50/2016 e ss. mm.ii; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità; Codice civile	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti		D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare;universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875">universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875</a>	60 gg. dalla aggiudicazione definitiva	Contratto - Rettore	NO	NO	Ricorso giurisdizionale	N/A	bonifico bancario, c/c ordinario
Stipula contratto in forma di scrittura privata	Codice civile; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità; D. Lgs. 50/2016 e ss. mm.ii;	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti	U.O. Appalti pubblici di lavori - Sezione Contratti e appalti		D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare;universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875">universitabari@pec.it; Maria Elena Celi tel.080/5714875</a>	60 gg. dalla aggiudicazione definitiva	Lettera d'ordine - Direttore Generale/Direttore della Direzione	NO	NO	Ricorso giurisdizionale	N/A	bonifico bancario, c/c ordinario
Stipula contratto in forma di scrittura privata	Codice civile; Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità; D. Lgs. 50/2016 e ss. mm.ii;	U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture - Sezione Contratti e appalti	U.O. Appalti pubblici di servizi e forniture - Sezione Contratti e appalti		D'ufficio	-----	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare;Mariateresa.defazio@uniba.it; tel.080/5714306">universitabari@pec.it; Mariateresa.defazio@uniba.it; tel.080/5714306</a>	60 gg. dalla aggiudicazione definitiva	Lettera d'ordine - Direttore Generale/Direttore della Direzione	NO	NO	Ricorso giurisdizionale	N/A	bonifico bancario, c/c ordinario

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Aggiornamento periodico albo dei professionisti esterni per l'affidamento incarichi servizi di ingegneria	Combinato disposto degli articoli 157, comma 2, e 36, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. ( ex art. 125 DLgs n. 163/2006) - Linee Guida ANAC n. 1 di attuazione del DLgs 18 Aprile 2016 n. 50 " indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e l'ingegneria"	U.O. Gestione amministrativa progetti edilizi - Sezione Edilizia e patrimonio	U.O. Gestione amministrativa progetti edilizi - Sezione Edilizia e patrimonio	-----	Istanza di parte	http://www.uniba.it/bandi-gare/macroarea-tecnica/albo-professionisti; dal lunedì " al venerdì" ore 11:00/13:00; universitabari@pec.it; maria.olibano@uniba.it; maria.ficarella@uniba.it; domenico.rossiello@uniba.it; tel. 08075714646/7519/4880	posta elettronica - posta elettronica certificata - contatti telefonici	60 gg. naturali e consecutivi dal 30/06 e dal 31/12 (aggiornamento semestrale)	Delibera - Consiglio di Amministrazione	NO	NO	Ricorso Gerarchico/Amministrativo o Giurisdizionale	<a href="http://www.uniba.it/bandi-gare/macroarea-tecnica/albo-professionisti">http://www.uniba.it/bandi-gare/macroarea-tecnica/albo-professionisti</a>	N/A
Affidamento di forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria	Art. 1, co. 455 e 456 legge n. 296/2006 e s.m.i. e D.L. n. 52/2012, convertito in legge n. 44/2012 - Gestione Telematica: Convenzioni Quadro stipulate ex art. 26, Legge n. 488/1999 - Acquisti su MEPA ex art. 36 comma 6 del Codice dei Contratti.	U.O. Forniture di beni e servizi - Sezione Economato	U.O. Forniture di beni e servizi - Sezione Economato	U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio - Direzione Risorse Finanziarie	D'ufficio	-----	<a href="mailto:margherita.squicciarini@uniba.it">margherita.squicciarini@uniba.it</a> - tel. 080/5714068	90 giorni dalla ricezione della richiesta autorizzata	Contratto - Direttore Generale/Dirigenti amministrativi	NO	NO	Ricorso giurisdizionale	-----	N/A
Affidamento di servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria	Art. 1, co. 455 e 456 Legge n. 296/2006 e s.m.i. e D.L. 52/2012 convertito in Legge 44/2012 - Gestione Telematica: Convenzioni Quadro stipulate ex art. 26, Legge n. 488/1999 - acquisti su MEPA ex art. 36 comma 6 del Codice dei Contratti	U.O. Forniture di beni e servizi - Sezione Economato	U.O. Forniture di beni e servizi - Sezione Economato	U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio - Direzione Risorse Finanziarie	D'ufficio	-----	<a href="mailto:margherita.squicciarini@uniba.it">margherita.squicciarini@uniba.it</a> - tel. 080/5714068 <a href="mailto:universitabari@pec.it">universitabari@pec.it</a>	90 giorni dalla ricezione della richiesta autorizzata	Contratto - Direttore Generale/Dirigenti amministrativi	NO	NO	Ricorso giurisdizionale	-----	N/A
Inventario beni mobili e immobili	Regolamento per la definizione dei criteri di classificazione dei beni	U.O. Fondo economale e inventario - Sezione Economato	U.O. Fondo economale e inventario - Sezione Economato	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:saverio.perrotti@uniba.it">saverio.perrotti@uniba.it</a>	30 giorni da ricezione nota di comunicazione da protocollo Titulus	Buono di carico - Responsabile U.O.	NO	NO	Ricorso Gerarchico/Amministrativo o Giurisdizionale	N/A	N/A
Discarico inventariale dei beni mobili ed immobili	Regolamento per la definizione dei criteri di classificazione dei beni	U.O. Fondo economale e inventario - Sezione Economato	U.O. Fondo economale e inventario - Sezione Economato	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:saverio.perrotti@uniba.it">saverio.perrotti@uniba.it</a>	30 giorni dalla data della nota di comunicazione da protocollo Titulus	Buono di carico - Responsabile U.O.	NO	NO	Ricorso Gerarchico/Amministrativo o Giurisdizionale	N/A	N/A
Acquisto Buoni Pasto	C.C.N.L. "Istruzione e Ricerca" / C.C. Integrativo in materia di "servizio sostitutivo di mensa"; D. Lgs. 50/2016 e ss. mm.ii	U.O. Funzionamento servizi sociali - Sezione Economato	U.O. Funzionamento servizi sociali - Sezione Economato	Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio	D'ufficio	-----	<a href="mailto:fiomona.serviddio@uniba.it">fiomona.serviddio@uniba.it</a> ; tel. 080/5714245; <a href="mailto:universitabari@pec.it">universitabari@pec.it</a>	Da data accettazione ordine (sono previsti da Convenzione Consip in essere al momento dell'acquisto)	Contratto con la ditta fornitrice - Direttore della Direzione	NO	NO	Ricorso Gerarchico/Amministrativo o Giurisdizionale	<a href="http://www.uniba.it/pe_rsonale/servizio-mensa">www.uniba.it/pe_rsonale/servizio-mensa</a>	Accettazione fattura elettronica da inviare alla Direzione Risorse Finanziarie per il relativo pagamento
Assegnazione al personale del contributo "Servizio Asilo"	Legge n. 23 del 29/01/1986 - Art. 3	U.O. Funzionamento servizi sociali - Sezione Economato	U.O. Funzionamento servizi sociali - Sezione Economato	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti - Direzione Risorse Umane	Istanza di parte	www.uniba.it/personale/servizio-sostegno-dipendenti-con-figli; materiale necessario indicato nella circolare informativa inviata via mail a tutto il personale e reperibile alla pagina web dedicata - U.O. Funzionamento Servizi Sociali - Centro Polifunzionale Studenti - Piazza Cesare Battisti, 1 - Bari - 3° piano - 080/5714245-4690-4117-4450-4057 - Dal Lun. al Ven. 11.00/13.00 e dal Lun. al Gio. 15.00/17.00 - <a href="mailto:servizisociali@uniba.it">servizisociali@uniba.it</a> - <a href="mailto:universitabari@pec.it">universitabari@pec.it</a>	-----	90 giorni lavorativi dal termine di presentazione delle istanze	Nota trasmissione rimborso quote da parte della Direzione Risorse Finanziarie - Responsabile di Sezione e di U.O.	NO	NO	Ricorso Gerarchico/Amministrativo o Giurisdizionale	<a href="http://www.uniba.it/pe_rsonale/servizio-sostegno-dipendenti-con-figli">www.uniba.it/pe_rsonale/servizio-sostegno-dipendenti-con-figli</a>	N/A
Individuazione operatori economici per distribuzione dei "buoni ticket formativi"	D. Lgs n. 50/2016 e ss. mm.ii	U.O. Funzionamento servizi sociali - Sezione Economato	U.O. Funzionamento servizi sociali - Sezione Economato	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:fiomona.serviddio@uniba.it">fiomona.serviddio@uniba.it</a> ; tel. 080/5714245; <a href="mailto:universitabari@pec.it">universitabari@pec.it</a>	Scadenza manifestazione interesse da parte dell'Operatore Economico alla distribuzione dei "buoni ticket formativi"	Convenzione/Contratto con Operatore Economico presso il quale utilizzare i buoni - Direttore della Direzione	NO	NO	Ricorso Gerarchico/Amministrativo o Giurisdizionale	<a href="http://www.uniba.it/pe_rsonale/buoni-ticket-formativi">www.uniba.it/pe_rsonale/buoni-ticket-formativi</a>	Accettazione fattura elettronica da inviare alla Direzione Risorse Finanziarie per il relativo pagamento

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Stipula di contratti di licenza/cessione brevetti	Regolamento brevetti di Ateneo; D.Lgs. n. 30 del 10 febbraio 2005 - Codice della Proprietà Intellettuale	U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale - Sezione Ricerca e terza missione	-----	Istanza di parte	Ufficio: U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale Orari di ricevimento: lunedì-venerdì: 10.30 - 12.30; martedì, mercoledì e giovedì: 15.00 - 17.00; indirizzi: Centro Polifunzionale Studenti piazza C. Battisti n. 1 - 70121 Bari recapiti telefonici: 080571-7431-7416-7476; email: area.trasferimentotecnologico@uniba.it	area.trasferimentotecnologico@uniba.it telefono e ricevimento	60 gg - data ricevimento proposta dalla struttura e/o licenziante/acquirente	Contratto - Rettore	NO	NO	Norme vigenti di riferimento, Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (D.R. n. 2272 del 02.07.2014), Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62), Regolamento brevetti di Ateneo.	<a href="http://www.uniba.it/ateneo/tutela-della-proprietà-intellettuale">http://www.uniba.it/ateneo/tutela-della-proprietà-intellettuale</a>	https://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/pagamenti/iban-pagamenti-informatici
Costituzione di Spin Off universitaria o accademica-accreditata	Regolamento per la costituzione di spin off e la partecipazione del personale universitario alle attività dello stesso; D. Lgs. n. 39/2013; D. Lgs. n. 175/2016; D.M. 10 agosto 2011, n. 168; L. 30 dicembre 2010, n. 240; D.Lgs. 27 luglio 1999, n. 297	U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale - Sezione Ricerca e terza missione	-----	Istanza di parte	Documentazione: Modulo A - Proposta di costituzione di società Spin off universitaria o Modulo B - Proposta di costituzione Spin Off accreditata, moduli C-D Autorizzazione all'assunzione di cariche sociali e/o incarichi all'interno della spin off, bozza di statuto sociale, progetto di spin off, piano finanziario relativo ai primi tre anni, curricula dei partecipanti, delibera del Consiglio di Dipartimento di afferenza. Ufficio: U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale Orari di ricevimento: lunedì-venerdì: 10.30 - 12.30; martedì, mercoledì e giovedì: 15.00 - 17.00; indirizzi: Centro Polifunzionale Studenti piazza C. Battisti n. 1 - 70121 Bari recapiti telefonici: 080571-7431-7416-7476; email: area.trasferimentotecnologico@uniba.it	area.trasferimentotecnologico@uniba.it telefono e ricevimento link vetrina spin off	90 gg - data ricevimento proposta	Delibera - Senato Accademico/Consiglio di Amministrazione	NO	NO	Norme vigenti di riferimento, Codice di Comportamento dell'Università (Decreto Rettoriale n. 2272 del 02.07.2014), Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62), tutela amministrativa	<a href="http://www.uniba.it/ateneo/spin-off">http://www.uniba.it/ateneo/spin-off</a>	N/A
Deposito di una domanda di brevetto in Italia e/o all'estero	Regolamento brevetti di Ateneo; D.Lgs. 50/2016 modificato dal D. Lgs 56/2017 - Nuovo codice degli appalti; D. Lgs. n. 30 del 10 febbraio 2005 - Codice della Proprietà Industriale, in particolare art. 65	U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale - Sezione Ricerca e terza missione	-----	Istanza di parte	Documentazione: modulo di richiesta di deposito di domanda di brevetto a titolarità UniBA, modulo di cessione dei diritti patrimoniali relativi alla domanda di brevetto, modulo di comunicazione di invenzione, eventuale accordo di gestione del brevetto a titolarità congiunta con altro ente. Ufficio: U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale Orari di ricevimento: lunedì-venerdì: 10.30 - 12.30; martedì, mercoledì e giovedì: 15.00 - 17.00; indirizzi: Centro Polifunzionale Studenti piazza C. Battisti n. 1 - 70121 Bari recapiti telefonici: 080571-7431-7416-7476; email: area.trasferimentotecnologico@uniba.it	area.trasferimentotecnologico@uniba.it telefono e ricevimento	90 gg - data ricevimento domanda	Delibera di affidamento servizi per stesura domanda di brevetto e deposito - Consiglio di Amministrazione	NO	NO	Norme vigenti di riferimento, Codice di Comportamento dell'Università (Decreto Rettoriale n. 2272 del 02.07.2014), Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62); Regolamento brevetti di Ateneo; Tutela amministrativa.	<a href="http://www.uniba.it/ateneo/tutela-della-proprietà-intellettuale">http://www.uniba.it/ateneo/tutela-della-proprietà-intellettuale</a>	https://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/pagamenti/iban-pagamenti-informatici
Nomina di un rappresentante dell'Università nel CdA delle spin off partecipate	Regolamento per la costituzione di spin off e la partecipazione del personale universitario alle attività dello stesso; D. Lgs. n. 39/2013; D. Lgs. n. 175/2016; D.M. 10 agosto 2011, n. 168; L. 30 dicembre 2010, n. 240; D.Lgs. 27 luglio 1999, n. 297	U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale - Sezione Ricerca e terza missione	-----	D'ufficio	Ufficio: U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale Orari di ricevimento: lunedì-venerdì: 10.30 - 12.30; martedì, mercoledì e giovedì: 15.00 - 17.00; indirizzi: Centro Polifunzionale Studenti piazza C. Battisti n. 1 - 70121 Bari recapiti telefonici: 080571-7431-7416-7476; email: area.trasferimentotecnologico@uniba.it	area.trasferimentotecnologico@uniba.it telefono e ricevimento	30 gg - data comunicazione dimissioni / costituzione	Decreto - Rettore	NO	NO	Norme vigenti di riferimento, Codice di Comportamento dell'Università (Decreto Rettoriale n. 2272 del 02.07.2014), Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62); Regolamento per la costituzione di spin off e la partecipazione del personale universitario alle attività dello stesso	<a href="https://www.uniba.it/ateneo/organismi-associativi-partecipati-da-uniba/societa-spin-off/spin-off">https://www.uniba.it/ateneo/organismi-associativi-partecipati-da-uniba/societa-spin-off/spin-off</a>	N/A
Convenzioni per l'uso degli spazi, infrastrutture e correlati servizi e per l'uso del logo dell'Università	Regolamento per la costituzione di spin off e la partecipazione del personale universitario alle attività dello stesso; D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e D.M. n. 363/1998; Art. 4 della Tariffa, Parte II, allegata al DPR n. 131/1986	U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale - Sezione Ricerca e terza missione	-----	D'ufficio	Documentazione: delibera del Consiglio di Dipartimento di afferenza; certificazione della U.O. Gestione Immobili Ufficio: U.O. Trasferimento Tecnologico e Proprietà Intellettuale Orari di ricevimento: lunedì-venerdì: 10.30 - 12.30; martedì, mercoledì e giovedì: 15.00 - 17.00; indirizzi: Centro Polifunzionale Studenti piazza C. Battisti n. 1 - 70121 Bari recapiti telefonici: 080571-7431-7416-7476; email: area.trasferimentotecnologico@uniba.it	area.trasferimentotecnologico@uniba.it telefono e ricevimento	30gg - data ricevimento proposta	Accordo / convenzione sottoscritta - Rettore	NO	NO	Norme vigenti di riferimento, Codice di Comportamento dell'Università (Decreto Rettoriale n. 2272 del 02.07.2014), Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62); Regolamento per la costituzione di spin off e la partecipazione del personale universitario alle attività dello stesso	<a href="http://www.uniba.it/ateneo/spin-off">http://www.uniba.it/ateneo/spin-off</a>	N/A



Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Scioglimento-Recesso-Rinnovo Consorzi	Leggi Nazionali e Regionali, Codice Civile: D.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e succ. La legge di stabilità 190/2015, ai commi 611-612 D.P.R. 382/80 ANAC n. 141 del 21 febbraio 2018 ANAC n. 1134 dell'8.11.2017 Regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e dell'articolo 61 del regolamento (CE) n. 508 del 2014 del Parlamento europeo e del Consiglio 15 maggio 2014 Art. 70 (Contratti associativi e di società) Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità. Art. 47 Statuto Ateneo	U.O. Enti Partecipati e convenzioni per la ricerca - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Enti Partecipati e convenzioni per la ricerca - Sezione Ricerca e terza missione	-----	Istanza di parte	Ufficio: Orari di ricevimento lunedì - venerdì: 10.00 – 13.00; lunedì, martedì e mercoledì: 15.00 – 17.00  Piazza Cesare Battisti ex Palazzo Poste, Bari - Centro Polifunzionale studenti - 4° piano telefono: 080/5714125- 080/5714237 - 080/5714833  loredana.sabatiello@uniba.it; annarita.donatone@uniba.it; maria.losito@uniba.it	loredana.sabatiello@uniba.it; annarita.donatone@uniba.it; maria.losito@uniba.it; telefono; PEC; ricevimento	60gg dalla ricezione della richiesta	Deliberazione del Consiglio di Amministrazione/Decreto Rettorale, comunicazione con nota Direttoriale e/o Rettoriale.	NO	NO	Tutela amministrativa		N/A
Nomina rappresentanti dell'Università in seno agli Organi collegiali del Consorzio	D.Lgs 8/04/2013, n. 39 art.20 commi 1 e 2. Delibere C.d.A. di UNIBA 28.04/10.05.2006 - 31.03.2009 (criteri per la designazione rappresentanti)	U.O. Enti Partecipati e convenzioni per la ricerca - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Enti Partecipati e convenzioni per la ricerca - Sezione Ricerca e terza missione	-----	Istanza di parte	Ufficio: Orari di ricevimento lunedì - venerdì: 10.00 – 13.00; lunedì, martedì e mercoledì: 15.00 – 17.00  Piazza Cesare Battisti ex Palazzo Poste, Bari - Centro Polifunzionale studenti - 4° piano telefono: 080/5714125- 080/5714237 - 080/5714833  loredana.sabatiello@uniba.it; annarita.donatone@uniba.it; maria.losito@uniba.it	loredana.sabatiello@uniba.it; annarita.donatone@uniba.it; maria.losito@uniba.it; telefono; PEC; ricevimento	60 gg dalla richiesta di nomina/sostituzione	Delibera/Decreto/Nota - Consiglio di Amministrazione/ Senato Accademico/Rettore/ Direttore Generale	NO	NO	Norme generali vigenti, Codice di Comportamento dell'Università (Decreto Rettoriale n. 2272 del 02.07.2014) Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62).		N/A
Partecipazione ad Organismi associativi ( Consorzi, società, fondazioni, associazioni etc)	Leggi Nazionali e Regionali, Codice Civile: D.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e succ. La legge di stabilità 190/2015, ai commi 611-612 D.P.R. 382/80 ANAC n. 141 del 21 febbraio 2018 ANAC n. 1134 dell'8.11.2017 Regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e dell'articolo 61 del regolamento (CE) n. 508 del 2014 del Parlamento europeo e del Consiglio 15 maggio 2014 Art. 70 (Contratti associativi e di società) Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità. Art. 47 Statuto Ateneo	U.O. Enti Partecipati e convenzioni per la ricerca - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Enti Partecipati e convenzioni per la ricerca - Sezione Ricerca e terza missione	-----	Istanza di parte	Ufficio: Orari di ricevimento lunedì - venerdì: 10.00 – 13.00; lunedì, martedì e mercoledì: 15.00 – 17.00  Piazza Cesare Battisti ex Palazzo Poste, Bari - Centro Polifunzionale studenti - 4° piano telefono: 080/5714125- 080/5714237 - 080/5714833  loredana.sabatiello@uniba.it; annarita.donatone@uniba.it; maria.losito@uniba.it	loredana.sabatiello@uniba.it; annarita.donatone@uniba.it; maria.losito@uniba.it; telefono; PEC; ricevimento	60 gg dalla data di attribuzione dell'istanza	Delibera/Decreto/Nota - Consiglio di Amministrazione/ Senato Accademico/Rettore/ Direttore Generale	NO	NO	-----		N/A
Stipula di contratti, convenzioni di ricerca, protocolli d'intesa, accordi-quadro e/o di programma in tema di ricerca.	-Art.47 e 62 dello Statuto di Ateneo; - Art.68 e 69 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità. - Regolamento per la disciplina delle convenzioni di ricerca di cui all'art. 1, comma 13, della legge 4 novembre 2005, n. 230, adottato dall'Università con D.R. n. 2371 del 26 febbraio 2007. - Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca (D.R. 7553 del 27/12/2011). - Artt.68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità specifico per gli Accordi di Collaborazione e 16 e 18 del titolo III del vigente Regolamento c/terzi che definiscono e disciplinano la destinazione del contributo di ricerca.	U.O. Enti Partecipati e convenzioni per la ricerca - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Enti Partecipati e convenzioni per la ricerca - Sezione Ricerca e terza missione	-----	Istanza di parte	Ufficio: Orari di ricevimento lunedì - venerdì: 10.00 – 13.00; lunedì, martedì e mercoledì: 15.00 – 17.00  Piazza Cesare Battisti ex Palazzo Poste, Bari - Centro Polifunzionale studenti - 4° piano telefono: 080/5714125- 080/5714237 - 080/5714833  loredana.sabatiello@uniba.it; annarita.donatone@uniba.it; maria.losito@uniba.it	loredana.sabatiello@uniba.it; annarita.donatone@uniba.it; maria.losito@uniba.it; telefono; PEC; ricevimento	90 gg dalla data di attribuzione dell'istanza	Contratto, convenzione di ricerca, protocollo d'intesa, accordo-quadro e/o di programma in tema di ricerca - Rettore	NO	NO	-----		N/A
Finanziamenti Regionali per Progetti di Ricerca	Specifici bandi	U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali - Sezione Ricerca e terza missione	-----	D'ufficio	Centro Polifunzionale Studenti, P.zza Cesare Battisti, 1 - 70121 BARI Orari di ricevimento: lun/ven:9,00-13,00 lun/mar/merc/giov:13,00/17,00 E-mail: lucia.capodiffero@uniba.it; teresa.mingolla@uniba.it; nicolafede.loizzo@uniba.it	lucia.capodiffero@uniba.it; teresa.mingolla@uniba.it; nicolafede.loizzo@uniba.it ricevimento al pubblico, contatto telefonico;	30gg dalla ricezione del verbale da parte del Dipartimento/i interessato/i	Decreto/Atto d'Obbligo Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa e Tutela giurisdizionale con ricorso al TAR e al Consiglio di Stato	<a href="https://www.uniba.it/ricerca/finanziamenti-alla-ricerca/oppurtunita-di-finanziamento">https://www.uniba.it/ricerca/finanziamenti-alla-ricerca/oppurtunita-di-finanziamento</a>	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Progetti di Ricerca di Ateneo - PRIA: Emanazione Bando	Statuto di Ateneo (D.R. 2959 del 14.06.2012); Regolamento Generale di Ateneo	U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali - Sezione Ricerca e terza missione	-----	D'ufficio	Centro Polifunzionale Studenti, P.zza Cesare Battisti, 1 - 70121 BARI Orari di ricevimento: lun/ven:9,00-13,00 lun/mar/merc/giov:13,00/17,00 E-mail: lucia.capodiferro@uniba.it; teresa.mingolla@uniba.it; nicolafedele.loizzo@uniba.it	lucia.capodiferro@uniba.it; teresa.mingolla@uniba.it; nicolafedele.loizzo@uniba.it	30 gg dall'acquisizione della delibera del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa e Tutela giurisdizionale con ricorso al TAR e al Consiglio di Stato		N/A
Finanziamenti nazionali per Progetti di Ricerca	Bandi specifici; normativa nazionale	U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali - Sezione Ricerca e terza missione	-----	D'ufficio	Centro Polifunzionale Studenti, P.zza Cesare Battisti, 1 - 70121 BARI Orari di ricevimento: lun/ven:9,00-13,00 lun/mar/merc/giov:13,00/17,00 E-mail: lucia.capodiferro@uniba.it; teresa.mingolla@uniba.it; nicolafedele.loizzo@uniba.it	lucia.capodiferro@uniba.it; teresa.mingolla@uniba.it; nicolafedele.loizzo@uniba.it	180 gg dell'emanazione del bando sino all'attribuzione del finanziamento	Decreto/sottoscrizione ATS - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa e Tutela giurisdizionale con ricorso al TAR e al Consiglio di Stato	<a href="https://www.uniba.it/ricerca/finanziamenti-alla-ricerca">https://www.uniba.it/ricerca/finanziamenti-alla-ricerca</a>	N/A
Finanziamenti nell'ambito del programma quadro di ricerca europea	Bandi di finanziamento e cofinanziamento	U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali - Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Gestione progetti di ricerca nazionali e locali - Sezione Ricerca e terza missione	-----	D'ufficio	Centro Polifunzionale Studenti, P.zza Cesare Battisti, 1 - 70121 BARI Orari di ricevimento: lun/ven:9,00-13,00 lun/mar/merc/giov:13,00/17,00 E-mail: cesarea.rutigliano1@uniba.it	cesarea.rutigliano1@uniba.it; ricevimento al pubblico, contatto telefonico;	240gg dall'emanazione del Bando sino all'attribuzione del finanziamento	Decreto/ sottoscrizione Grant Agreement - Rettore	NO	NO	-----	<a href="https://www.uniba.it/ricerca/finanziamenti-alla-ricerca">https://www.uniba.it/ricerca/finanziamenti-alla-ricerca</a>	N/A
Dottorato di Ricerca - Attivazione ciclo di Dottorato	Normativa: D.M. n. 45/2013; Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca;	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	-----	Istanza di parte	Palazzo Ateneo, Il piano P.zza Umberto I, 1 - 70121 Bari Tel.: 080/5714228; e-mail: marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it sito: <a href="http://www.uniba.it/ricerca/dottorati">http://www.uniba.it/ricerca/dottorati</a>	marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it; richiesta formale, telefono; front office	90 gg dall'assegnazione della proposta da parte dei Dipartimenti all'approvazione degli organi di governo	Delibera - Organi di Governo	NO	NO	-----		N/A
Dottorato di Ricerca - Selezione dottorandi	Normativa: D.M. n. 45/2013; Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca;	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	-----	D'ufficio	Palazzo Ateneo, Il piano P.zza Umberto I, 1 - 70121 Bari Tel.: 080/5714228; e-mail: marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it sito: <a href="http://www.uniba.it/ricerca/dottorati">http://www.uniba.it/ricerca/dottorati</a>	marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it; richiesta formale, telefono; front office	45 gg dall'assegnazione dei verbali delle commissioni giudicatrici alla U.O. di competenza	Decreto approvazione atti e graduatoria - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa; Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca	<a href="http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do">http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do</a>	contributo di iscrizione alle prove concorsuali a) presso qualsiasi sportello di UBI-Banca; b) presso altre Banche aderenti al servizio MAV; c) tramite i servizi internet banking disponibili via web (accesso dal sito <a href="http://www.ubibanca.com">www.ubibanca.com</a> ) e app per i titolari di conto UBI Banca; d) con carta Bancomat presso gli sportelli Bancomat di UBI Banca o di altre banche che forniscono analogo servizio.
Convenzioni per il finanziamento posti aggiunti dottorato di ricerca	Normativa: D.M. n. 45/2013; Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca; Statuto di Ateneo	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	-----	Istanza di parte	Palazzo Ateneo, Il piano P.zza Umberto I, 1 - 70121 Bari Tel.: 080/5714228; e-mail: marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it sito: <a href="http://www.uniba.it/ricerca/dottorati">http://www.uniba.it/ricerca/dottorati</a>	marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it; richiesta formale, telefono; front office	120 gg dalla proposta di finanziamento fino alla data di espletamento delle prove	Convenzione - Rettore	NO	NO	-----		pagamento dell'imposta di bollo sia in modo virtuale che attraverso l'apposizione del relativo contrassegno previsto dalla legge
Dottorato di Ricerca: Esami Finali	D.M. n. 45/2013; Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca;	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	-----	Istanza di parte	Palazzo Ateneo, Il piano P.zza Umberto I, 1 - 70121 Bari Tel.: 080/5714228; e-mail: marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it sito: <a href="http://www.uniba.it/ricerca/dottorati">http://www.uniba.it/ricerca/dottorati</a>	marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it; richiesta formale, telefono; front office	90 gg dalla ricezione del Verbale del collegio dei docenti	Decreto conferimento titolo - Rettore	NO	NO	-----		N/A
Dottorato di Ricerca: Conferimento Borsa	D.M. n. 45/2013; Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di ricerca;	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	-----	D'ufficio	Palazzo Ateneo, Il piano P.zza Umberto I, 1 - 70121 Bari Tel.: 080/5714228; e-mail: marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it sito: <a href="http://www.uniba.it/ricerca/dottorati">http://www.uniba.it/ricerca/dottorati</a>	marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it; richiesta formale, telefono; front office	90 gg dalla richiesta di immatricolazione/ 60 gg dalla richiesta di iscrizione anni successivi	Decreto - Rettore	NO	NO	-----		N/A
Dottorato di Ricerca: Conferimento Borsa di studio nell'ambito delle proposte progettuali presentate su fondi europei	specifici bandi	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	U.O. Dottorato di Ricerca- Sezione Ricerca e terza missione	-----	D'ufficio	Palazzo Ateneo, Il piano P.zza Umberto I, 1 - 70121 Bari Tel.: 080/5714228; e-mail: marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it sito: <a href="http://www.uniba.it/ricerca/dottorati">http://www.uniba.it/ricerca/dottorati</a>	marialuisa.loiudice@uniba.it; francesco.guaragno@uniba.it; richiesta formale, telefono; front office	90 gg dalla pubblicazione della graduatoria	Decreto - Rettore	NO	NO	-----		N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Stipula di accordi specifici per cotutela di tesi	Regolamento dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro in materia di Dottorato di Ricerca (D.R. n. 2810 03 settembre 2014) art. 9 e 9bis Statuto di Ateneo (D.R. 2959 del 14.06.2012)	U.O. Progetti di Internazionalizzazione Didattica e Ricerca - Sezione Internazionalizzazione	U.O. Progetti di Internazionalizzazione Didattica e Ricerca - Sezione Internazionalizzazione	-----	Istanza di parte (La proposta di stipula di una nuova convenzione di co-tutela di tesi può pervenire da un Ateneo straniero o da una Struttura accademica dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro)	U.O. Progetti di internazionalizzazione didattica e ricerca Responsabile: Lucia CIOCE Palazzo Ateneo Piazza Umberto I, n. 1 - Bari Secondo Piano - Lato via Crisanzio tel. +39 080 571 4834 / 4441 / 4462 e-mail: lucia.cioce@uniba.it; cesarea.rutigliano@uniba.it; international@uniba.it http://www.uniba.it/internazionale/internazionale/offerta-formativa-internazionale/dottorati-in-co-tutela/dottorati-in-co-tutela	lucia.cioce@uniba.it; cesarea.rutigliano@uniba.it; international@uniba.it; telefono; PEC; ricevimento	60 gg dalla data di assegnazione formale	Accordo per cotutela di tesi - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa	<a href="http://www.uniba.it/internazionale/internazionale/offerta-formativa-internazionale/dottorati-in-co-tutela/dottorati-in-co-tutela">http://www.uniba.it/internazionale/internazionale/offerta-formativa-internazionale/dottorati-in-co-tutela/dottorati-in-co-tutela</a>	N/A
Stipula di accordi quadro bilaterali/plurilaterali interistituzionali e/o protocolli d'intesa per la formazione/didattica e la ricerca e/o di protocolli d'intesa	Statuto di Ateneo (D.R. 2959 del 14.06.2012); Regolamento per l'attribuzione di contributi per convenzioni con Università straniere (D.R. n. 12067 del 02/10/2008)	U.O. Progetti di Internazionalizzazione Didattica e Ricerca - Sezione Internazionalizzazione	U.O. Progetti di Internazionalizzazione Didattica e Ricerca - Sezione Internazionalizzazione	-----	Istanza di parte	U.O. Progetti di internazionalizzazione didattica e ricerca Responsabile: Lucia CIOCE Palazzo Ateneo Piazza Umberto I, n. 1 - Bari Secondo Piano - Lato via Crisanzio tel. +39 080 571 4834 / 4441 / 4462 e-mail: lucia.cioce@uniba.it; cesarea.rutigliano@uniba.it; international@uniba.it http://www.uniba.it/internazionale/accordi-cooperazione	lucia.cioce@uniba.it; cesarea.rutigliano@uniba.it; international@uniba.it; telefono; PEC; ricevimento	60 gg dalla data di assegnazione formale	Accordi quadro bilaterali/plurilaterali interistituzionale e/o protocolli d'intesa per la formazione/didattica e la ricerca e/o protocolli esecutivi - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa	<a href="http://www.uniba.it/internazionale/accordi-cooperazione">http://www.uniba.it/internazionale/accordi-cooperazione</a>	N/A
Attribuzione posizioni di visiting professor/visiting researcher/visiting fellow	Regolamento Generale di Ateneo (D.R. n. 2884 del 05.04.2000 e s.m.i.; Statuto di Ateneo (D.R. n. 2959 del 14.06.2012; Regolamento di Ateneo per la disciplina delle figure del Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow (D.R. n. 1415 del 13.05.2015 e successivamente modificato con D.R. n. 1297 del 19.04.2017	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	-----	Istanza di parte	www.uniba.it/internazionale/studenti/; https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/ U.O. Mobilità Internazionale - Centro polifunzionale Studenti - P.zza Cesare Battisti, 1 (1° piano) Tel.: 080/5714516 - 4997 - 4847 - 7898 e-mail: erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	francesco.tritto@uniba.it; international@uniba.it; telefono; PEC; ricevimento	60 gg dalla chiusura del bando	Decreto approvazione atti e assegnazioni Visiting - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa	<a href="http://www.uniba.it/internazionale/incoming-mobility/Teaching-staff-researchers/visiting-professor">http://www.uniba.it/internazionale/incoming-mobility/Teaching-staff-researchers/visiting-professor</a>	N/A
Programma Erasmus+ - Accordi interistituzionali per la mobilità	Regolamento (UE n. 1288/2013); Guida del programma Erasmus+	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	-----	Istanza di parte	www.uniba.it/internazionale/studenti/; https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/ U.O. Mobilità Internazionale - Centro polifunzionale Studenti - P.zza Cesare Battisti, 1 (1° piano) Tel.: 080/5714516 - 4997 - 4847 - 7898 e-mail: erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	front office; telefono; sito erasmus manager; erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	90gg (dalla delibera del Consiglio di Dipartimento/Scuola interessato)	Accordo Interistituzionale - Rettore o suo delegato	NO	NO	Tutela amministrativa	<a href="https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/">https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/</a>	N/A
Bando Global Thesis: Emanazione Bando	D.M. 29 dicembre 2014, n. 976 - Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti, art. 1	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	-----	D'ufficio	www.uniba.it/internazionale U.O. Mobilità Internazionale - Centro polifunzionale Studenti - P.zza Cesare Battisti, 1 (1° piano) Tel.: 080/5714516 - 4997 - 4847 - 7898 e-mail: erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	front office; telefono; sito erasmus manager; erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	60gg (dalla chiusura del CALL)	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa e Tutela giurisdizionale con ricorso al TAR e al Consiglio di Stato	<a href="https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis">https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/studenti/global-thesis</a>	N/A
Programma Erasmus+ - Azione Mobilità personale docente in uscita - STA: Emanazione Bando	Regolamento (UE n. 1288/2013), Guida del programma Erasmus+	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	-----	D'ufficio	www.uniba.it/internazionale U.O. Mobilità Internazionale - Centro polifunzionale Studenti - P.zza Cesare Battisti, 1 (1° piano) Tel.: 080/5714516 - 4997 - 4847 - 7898 e-mail: erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	front office; telefono; sito erasmus manager; erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	30gg (dall'acquisizione della delibera degli organi di governo)	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa e Tutela giurisdizionale con ricorso al TAR e al Consiglio di Stato	<a href="https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/docenti-e-ricercatori/programma-erasmus">https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/docenti-e-ricercatori/programma-erasmus</a>	N/A
Programma Erasmus+ - Azione Mobilità personale tecnico amministrativo in uscita - STT: Emanazione Bando	Regolamento (UE n. 1288/2013), Guida del programma Erasmus+	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	-----	D'ufficio	www.uniba.it/internazionale U.O. Mobilità Internazionale - Centro polifunzionale Studenti - P.zza Cesare Battisti, 1 (1° piano) Tel.: 080/5714516 - 4997 - 4847 - 7898 e-mail: erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	front office; telefono; sito erasmus manager; erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	30gg (dall'acquisizione della delibera degli organi di governo)	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa e Tutela giurisdizionale con ricorso al TAR e al Consiglio di Stato	<a href="https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/personale-tecnico-amministrativo/programma-erasmus">https://www.uniba.it/internazionale/mobilita-in-uscita/personale-tecnico-amministrativo/programma-erasmus</a>	N/A
Programma Erasmus+ - Mobilità Erasmus per studio (studenti outgoing): Emanazione Bando	Regolamento (UE n. 1288/2013), Guida del programma Erasmus+	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internazionalizzazione	-----	D'ufficio	www.uniba.it/internazionale U.O. Mobilità Internazionale - Centro polifunzionale Studenti - P.zza Cesare Battisti, 1 (1° piano) Tel.: 080/5714516 - 4997 - 4847 - 7898 e-mail: erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	front office; telefono; sito erasmus manager; erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	30gg (dall'acquisizione della delibera degli organi di Governo)	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa e Tutela giurisdizionale con ricorso al TAR e al Consiglio di Stato	<a href="https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/">https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/</a>	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Programma Erasmus+ - Programma Tirocinio in uscita (studenti traineeship): Emanazione Bando	Regolamento (UE n. 1288/2013), Guida del programma Erasmus+	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internalizzazione	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internalizzazione	-----	D'ufficio	www.uniba.it/internazionale U.O. Mobilità Internazionale - Centro polifunzionale Studenti - P.zza Cesare Battisti, 1 (1° piano) Tel.: 080/5714516 - 4997 - 4847 - 7898 e-mail: erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	front office; telefono; sito erasmus manager; erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	30gg (dall'acquisizione della delibera degli organi di Governo)	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa e Tutela giurisdizionale con ricorso al TAR e al Consiglio di Stato	<a href="https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/">https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/</a>	N/A
Liquidazione contributo ERASMUS	Regolamento (UE n. 1288/2013), Guida del programma Erasmus+; Bando Erasmus; Contratto finanziario	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internalizzazione	U.O. Mobilità Internazionale - Sezione Internalizzazione	-----	D'ufficio	www.uniba.it/internazionale U.O. Mobilità Internazionale - Centro polifunzionale Studenti - P.zza Cesare Battisti, 1 (1° piano) Tel.: 080/5714516 - 4997 - 4847 - 7898 e-mail: erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	front office; telefono; sito erasmus manager; erasmus@uniba.it; francesco.tritto@uniba.it;	60gg (dall'acquisizione del certificato di arrivo dello studente)	Disposizione di pagamento del contributo - Direttore della Direzione	NO	NO	Tutela amministrativa e Tutela giurisdizionale con ricorso al TAR e al Consiglio di Stato	<a href="https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/">https://uniba.erasmusmanager.it/studenti/</a>	N/A

**TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI**

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Conferimento titoli onorifici	Statuto Università degli Studi di Bari Aldo Moro; Regolamento per il conferimento di titoli onorifici D.R. 2480 del 09/07/2015	U.O. Affari generali e segreteria di direzione	U.O. Affari generali e segreteria di direzione	-----	Istanza di parte	-----	U.O. Affari generali e segreteria di direzione	entro 30 gg. dalla proposta di conferimento	Delibera - Senato accademico	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/ateneo/cerimonie/lauree-honoris-causa">http://www.uniba.it/ateneo/cerimonie/lauree-honoris-causa</a>	N/A
Nomina Commissione per l'esame finale corso di formazione per la specializzazione nelle attività di sostegno agli alunni portatori di handicap	D.M. 30/9/2011	U.O. Affari generali e segreteria di direzione	U.O. Affari generali e segreteria di direzione	-----	D'ufficio	-----	U.O. Affari generali e segreteria di direzione	15 gg dalla comunicazione del Consiglio del Corso di Specializzazione	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	non disponibile	N/A
Accertamento conoscenza della lingua italiana per studenti extracomunitari	Norme MIUR procedure per l'ingresso, soggiorno e immatricolazione per gli studenti richiedenti visto	U.O. Studenti stranieri - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Studenti stranieri - Sezione Servizi agli studenti	-----	D'ufficio	-----	U.O. Studenti stranieri - Sezione Servizi agli studenti	60 gg dalla ricezione degli elenchi di studenti extracomunitari da parte delle ambasciate	Verbale d'esame - Commissione esaminatrice della prova di lingua italiana	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/studenti/segreteria-studenti/studenti-stranieri/studenti-stranieri">https://www.uniba.it/studenti/segreteria-studenti/studenti-stranieri/studenti-stranieri</a>	N/A
Selezione per le collaborazioni studentesche	Art. 11 D.Lgs. 68/2012, Regolamento per le collaborazioni studentesche emanato dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro con D.R. 2761 del 12/09/2016	U.O. Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche - Sezione Servizi agli studenti	-----	D'ufficio	-----	U.O. Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche - Sezione Servizi agli studenti	90 gg dalla notifica del dispositivo di delibera del Consiglio di Amministrazione	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.). Oltre alla tutela giurisdizionale, è possibile il ricorso avverso le graduatorie provvisorie con istanza al Magnifico Rettore.	<a href="http://www.uniba.it/studenti/collaborazioni-studentesche-part-time">http://www.uniba.it/studenti/collaborazioni-studentesche-part-time</a>	N/A
Elezione del Presidente del Consiglio degli Studenti	art. 34 dello Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012, Regolamento per l'elezione del Presidente del Consiglio degli Studenti emanato con D.R. n. 3128 del 29.03.1999	U.O. Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche - Sezione Servizi agli studenti	-----	D'ufficio	-----	U.O. Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche - Sezione Servizi agli studenti	90 gg dal decreto rettorale di composizione del Consiglio degli Studenti	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/organizzazione/consiglio-degli-studenti/consigli-degli-studenti">http://www.uniba.it/organizzazione/consiglio-degli-studenti/consigli-degli-studenti</a>	N/A
Denuncia telematica per infortuni occorsi a studenti	art. 53, decreto del Presidente della Repubblica 1124/1965	U.O. Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche - Sezione Servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	certificazione medica; Per info: <a href="mailto:raffaella.bonerba@uniba.it">raffaella.bonerba@uniba.it</a> ; tel 080/5714549. Orari di sportello: lunedì mercoledì e venerdì 10-12, martedì e giovedì 10-12 e 14.30-16.30	U.O. Servizi agli studenti e collaborazioni studentesche - Sezione Servizi agli studenti	2 gg dall'acquisizione al protocollo della certificazione medica	Denuncia on line (inserimento dati nella piattaforma telematica dell'INAIL tramite credenziali)	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		N/A
Assegnazione bonus libri per studenti meritevoli	Regolamento Tasse - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/studenti/segreteria-studenti/amministrative/buoni-libro-per-studenti-meritevoli">http://www.uniba.it/studenti/segreteria-studenti/amministrative/buoni-libro-per-studenti-meritevoli</a>	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	120 gg dal termine di scadenza di presentazione dell'istanza	Decreto - Rettore	NO	NO	oltre alla tutela giurisdizionale anche istanza di ricorso al Magnifico Rettore entro 10 gg dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie	<a href="http://www.uniba.it/studenti/segreteria-studenti/amministrative/buoni-libro-per-studenti-meritevoli">http://www.uniba.it/studenti/segreteria-studenti/amministrative/buoni-libro-per-studenti-meritevoli</a>	N/A
Assegnazione Sussidio economico straordinario	Regolamento per l'assegnazione del sussidio economico straordinario emanato con D.R. n. 3585/2016;	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/studenti/providenze-agli-studenti">http://www.uniba.it/studenti/providenze-agli-studenti</a>	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	90 giorni dal termine di scadenza della presentazione delle istanze	Delibera - Commissione erogazione contributi	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/studenti/providenze-agli-studenti">http://www.uniba.it/studenti/providenze-agli-studenti</a>	N/A
Conferimento Premi di Studio per studenti e/o laureati (finanziati con fondi rivenienti da atti di liberalità)	Regolamento "Premi di Studio e di Laurea a studenti e giovani laureati meritevoli (D.R. 4149/2002)	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea">http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea</a>	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	180 gg dalla data di assunzione al protocollo della lettera di intenti	Decreto - Rettore	NO	NO	oltre alla tutela giurisdizionale anche istanza di ricorso al Magnifico Rettore entro 10 gg dalla data di pubblicazione del D.R. di conferimento del premio	<a href="http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea">http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea</a>	N/A
Assegnazione Borse di Studio per il completamento della formazione scientifica dei laureati	Regolamento pr l'assegnazione Borse di Studio per il completamento della formazione scientifica dei laureati approvato dal Senato Accademico il 21/3/2007 e dal C.d.A. il 28/03/2007	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea">http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea</a>	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	180 gg dalla data di acquisizione della delibera del consiglio di dipartimento	Decreto - Rettore	NO	NO	oltre alla tutela giurisdizionale anche istanza di ricorso al Magnifico Rettore entro 10 gg dalla data di pubblicazione del D.R. di approvazione atti	<a href="http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea">http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea</a>	N/A
Borse di studio per studenti	Regolamento per l'assegnazione di borse di studio da conferire a studenti	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	-----	D'ufficio	<a href="http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea/normativa-e-modulistica-1">http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea/normativa-e-modulistica-1</a>	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	90 gg dal delibera del Consiglio di Amministrazione	Decreto - Rettore	NO	NO	oltre alla tutela giurisdizionale anche istanza di ricorso al Magnifico Rettore entro 10 gg dalla data di pubblicazione del D.R. di approvazione atti provvisorio	<a href="http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea/normativa-e-modulistica-1">http://www.uniba.it/studenti/borse-premi-studio-laurea/normativa-e-modulistica-1</a>	N/A
Procedura di selezione pubblica per l'assegnazione di assegni di tutorato per il servizio di accompagnamento e affiancamento alle attività didattiche svolto da studenti senior in favore di studenti disabili e/o DSA.	Legge 104/92 e successive modifiche e integrazioni	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili">http://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili</a>	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	60 gg dal termine di scadenza della presentazione dell'istanza	Decreto - Rettore	NO	NO	oltre alla tutela giurisdizionale anche istanza di ricorso al Magnifico Rettore entro 10 gg dalla data di pubblicazione del D.R. di approvazione atti provvisorio	<a href="http://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili">http://www.uniba.it/studenti/servizi-per-disabili</a>	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio dell'amministra- zione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Borse di studio per studenti internazionali	nota ministeriale di attribuzione risorse premiali per l'internazionalizzazione; bando interno	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	-----	D'ufficio	-----	U.O. Provvidenze agli studenti e disabilità - Sezione Servizi agli studenti	90 gg dal D.R. di emanazione del bando Borse di studio	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/studenti/segreterie-studenti/studenti-stranieri/studenti-stranieri">https://www.uniba.it/studenti/segreterie-studenti/studenti-stranieri/studenti-stranieri</a>	N/A
Convenzioni/Accordi con l'Ufficio Scolastico Regionale	-----	U.O. Orientamento allo studio - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Orientamento allo studio - Sezione Servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/studenti/orientamento">http://www.uniba.it/studenti/orientamento</a>	<a href="mailto:mariagiuditta.nammiferici@uniba.it">mariagiuditta.nammiferici@uniba.it</a>	60 gg dalla notifica della delibera degli Organi di Governo	Convenzione - Rettore	NO	NO	-----	-----	N/A
Selezioni attività di Tutorato	D.M. 29.12.2014, n. 976 (Fondo Giovani); Regolamento Tutorato DR 3231 del 29/10/2014.	U.O. Orientamento allo studio - Sezione Servizi agli studenti	U.O. Orientamento allo studio - Sezione Servizi agli studenti	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:mariagiuditta.nammiferici@uniba.it">mariagiuditta.nammiferici@uniba.it</a>	90 gg dalla data di pubblicazione del Bando	Convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/studenti/orientamento/tutorato">http://www.uniba.it/studenti/orientamento/tutorato</a>	N/A
Ammissione agli esami di Stato di area medico-sanitaria	D.M. 99/1957 e normative dei singoli esami; D.P.R. 328/2001; Ordinanze ministeriali	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	60 gg dalla data dell'ordinanza ministeriale	Nota a cui è allegato l'elenco dei candidati - Presidente Commissione esami di Stato	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	MAV
Ammissione agli esami di Stato per l'abilitazione alla libera professione di medico-chirurgo	D.M. 445/2001	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	60 gg dalla data dell'ordinanza ministeriale	Nota a cui è allegato l'elenco dei candidati - Presidente Commissione esami di Stato	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	MAV
Nomina/sostituzioni Commissioni giudicatrici - esami di Stato di area medico-sanitaria	D.M. 99/1957 e normative dei singoli esami; D.P.R. 328/2001; Ordinanze ministeriali	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	10 gg dall'acquisizione al protocollo dell'istanza di rinuncia	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	N/A
Assegnazione tirocinio pratico- valutativo per l'esame di stato di abilitazione all'esercizio della libera professione di medico-chirurgo	D.M. 445/2001	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	-----	D'ufficio	-----	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	15 gg dalla data di scadenza della presentazione della domanda	Nota di assegnazione tirocinio - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	N/A
Rimborso tasse-esami di Stato di area medico-sanitaria	-----	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	U.O. Esami di Stato di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	30 gg dalla data dell'istanza	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	N/A
Concorsi per l'ammissione alle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria e Veterinaria	D.P.R. 162/1982-D.I. 68/2015- D.I.716/2016	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do">http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do</a>	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	60 gg dal termine di scadenza della presentazione istanze	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do">http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do</a>	MAV
Concorsi per l'ammissione alle Scuole di Specializzazione di Area Medica	D. Lgs. 368/1999 - D.I. 68/2015	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	-----	D'ufficio	-----	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	180 gg dalla data del bando ministeriale	Contratto di formazione specialistica - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria">http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria</a>	Bonifico

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio dell'amministra- zione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Trasferimenti da e per altre Scuole di Specializzazione di area medico-sanitaria	D.P.R. 162/1982-D. Lgs.368/1999-D.I. 68/2015-D.I. 716/2016	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria		Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria">http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria</a>	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	60 gg dalla data dell'istanza	Foglio di congedo - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria">http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria</a>	MAV
Sospensione dagli Studi-Scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	D.P.R. 162/1982-D. Lgs.368/1999 - D.I. 68/2015-D.I. 716/2016	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria">http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria</a>	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	30 gg dalla data dell'istanza	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria">http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria</a>	N/A
Rimborso tasse-Scuole di Specializzazione di area medico-sanitaria	Regolamento didattico di Ateneo; Regolamento tasse e contributi	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria">http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria</a>	U.O. Scuole di specializzazione di area medico sanitaria - Sezione Esami di stato e scuole di specializzazione di area medico-sanitaria	30 gg dalla data dell'istanza	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria">http://www.uniba.it/scuole-specializzazione/scuole-di-specializzazione-area-sanitaria-medico-chirurgica-e-veterinaria</a>	MAV
Iscrizione soggetti con titolo conseguito all'estero	Regolamento didattico di Ateneo	Sezione Segreterie studenti	Sezione Segreterie studenti	-----	Istanza di parte	pagine web delle segreterie di riferimento	Sezione Segreterie studenti	90 gg dalla data di assunzione al protocollo dell'istanza di parte	Decreto per l'equipollenza titolo o Delibera degli Organi di Governo per l'abbreviazione di corso Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	pagine web delle segreterie di riferimento	N/A
Passaggio ad altro corso di studio (interno)	artt. 9 e 26 del R.D. del 4/6/1938, n.1269 - Regolamento Didattico di Ateneo - D.L. 9/2/2012, n.5, convertito in legge, con modifiche, dalla L.04/04/2012,n.35 con decorrenza 07/04/2012 - Regolamento Tasse dell'anno di riferimento	Sezione Segreterie studenti	Sezione Segreterie studenti	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do">http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do</a>	Sezione Segreterie studenti	20 gg dall'istanza di parte	Comunicazione protocollata allo studente - Responsabile di Sezione	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do">http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do</a>	MAV
Trasferimento ad altra Università	artt. 9 e 26 del R.D. del 4/6/1938, n.1269 - D.L. 9/2/2012, n.5, convertito in legge, con modifiche, dalla L.04/04/2012,n.35 con decorrenza 07/04/2012 - Regolamento Tasse dell'anno di riferimento	Sezione Segreterie studenti	Sezione Segreterie studenti	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do">http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do</a>	Sezione Segreterie studenti	60 gg dall'istanza di parte	Comunicazione protocollata allo studente/foglio di congedo - Responsabile di Sezione/Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do">http://www.studenti.ict.uniba.it/esse3/Home.do</a>	MAV
Rimborso tasse studenti	Regolamento sulla contribuzione studentesca dell'anno di riferimento	Sezione Segreterie studenti	Sezione Segreterie studenti	-----	Istanza di parte	pagine web delle segreterie di riferimento	Sezione Segreterie studenti	90 gg dall'istanza di parte	Decreto - Direttore Generale	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	pagine web delle segreterie di riferimento	N/A
Cessazione dagli studi per rinuncia	Parere del Consiglio di Stato Ad.Gen. del 26/5/1966 n.661, Regolamento didattico di Ateneo art.27 comma 9, Delibera del S.A. del 27/06/2007 a modifica parziale della delibera del 04/12/2001, Regolamento Tasse dell'anno di riferimento	Sezione Segreterie studenti	Sezione Segreterie studenti	-----	Istanza di parte	Pagine web delle segreterie di riferimento	<a href="mailto:vincenzo.rossiello@uniba.it">vincenzo.rossiello@uniba.it</a>	5 gg dall'istanza di parte	Registrazione della rinuncia - inserimento dati nella piattaforma telematica tramite credenziali Esse3	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	pagine web di riferimento	N/A
Sospensione dagli Studi/ripresa degli studi dopo eventi interruttivi	art. 142 del Testo Unico delle Leggi sull'Istruzione Superiore, Regolamento didattico di Ateneo art.27 commi 9-10, Regolamento Tasse dell'anno di riferimento	Sezione Segreterie studenti	Sezione Segreterie studenti	-----	Istanza di parte	Pagine web delle segreterie di riferimento	<a href="mailto:vincenzo.rossiello@uniba.it">vincenzo.rossiello@uniba.it</a>	5 gg dall'istanza di parte	Registrazione della sospensione - inserimento dati nella piattaforma telematica tramite credenziali Esse3	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	pagine web di riferimento	N/A
Istituzione e attivazione master/short master	Regolamenti interni	U.O. Master- Sezione Post laurea	U.O. Master- Sezione Post laurea	-----	D'ufficio	N/A	<a href="mailto:mariantonietta.grittani@uniba.it">mariantonietta.grittani@uniba.it</a>	15 gg dalla delibera degli Ogan di Governo	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/didattica/master-universitari">https://www.uniba.it/didattica/master-universitari</a>	N/A
Ammissione ai corsi master/short master	Bando, Regolamenti interni	U.O. Master- Sezione Post laurea	U.O. Master- Sezione Post laurea	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/didattica/master-universitari/normativa%20modulistica%20master">https://www.uniba.it/didattica/master-universitari/normativa%20modulistica%20master</a>	<a href="mailto:mariantonietta.grittani@uniba.it">mariantonietta.grittani@uniba.it</a>	30 gg dal verbale di chiusura degli atti	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/didattica/master-universitari">https://www.uniba.it/didattica/master-universitari</a>	MAV

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministra- zione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Istituzione Attivazione Corsi di Perfezionamento, Alta Formazione, Summer e Winter School	Statuto dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro; DM 270/2004-DM 509/1999- Regolamento UE 2016/679; Regolamento Didattico di Ateneo; Regolamento dei Corsi Universitari di Formazione Finalizzata;	U.O. Corsi di perfezionamento e Alta Formazione- Sezione Post laurea	U.O. Corsi di perfezionamento e Alta Formazione- Sezione Post laurea	-----	D'ufficio/ Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/didattica/master-universitari">https://www.uniba.it/didattica/master-universitari</a>	antonella.novelli@uniba.it	30 gg dalla delibera degli Organi di Governo	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/didattica/master-universitari">https://www.uniba.it/didattica/master-universitari</a>	MAV
Ammissione ai corsi di perfezionamento/alta formazione/summer school/winter school	Bando, Regolamenti interni	U.O. Corsi di perfezionamento e Alta Formazione- Sezione Post laurea	U.O. Corsi di perfezionamento e Alta Formazione- Sezione Post laurea	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/didattica/master-universitari/normativa%20modulistica%20master">https://www.uniba.it/didattica/master-universitari/normativa%20modulistica%20master</a>	antonella.novelli@uniba.it	30 gg dal verbale di chiusura degli atti	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/didattica/corsi-universitari-di-formazione-finalizzata">https://www.uniba.it/didattica/corsi-universitari-di-formazione-finalizzata</a>	MAV
Sospensione dalla frequenza dei corsi	regolamenti interni	U.O. Corsi di perfezionamento e Alta Formazione- Sezione Post laurea	U.O. Corsi di perfezionamento e Alta Formazione- Sezione Post laurea	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/didattica/corsi-universitari-di-formazione-finalizzata">https://www.uniba.it/didattica/corsi-universitari-di-formazione-finalizzata</a>	antonella.novelli@uniba.it	15 gg dalla data di assunzione a protocollo dell'istanza di parte	Registrazione della rinuncia - inserimento dati nella piattaforma telematica tramite credenziali Esse3	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/didattica/corsi-universitari-di-formazione-finalizzata">https://www.uniba.it/didattica/corsi-universitari-di-formazione-finalizzata</a>	N/A
Istituzione e attivazione dei corsi di studio	D.M. 270/2004; D.M. 25/2005; D.M. 19/2/2009; DD.MM. 16/03/2007; D.M. 25/2005; D.M. 386/2007; D.M. 81/2009; D.M. 17/2010; D.M. 47/2013; D.M. 1059/2013; D.M. 194/2015; D.M. 987/2016; D.M. 60/2017; D.M. 935/2017; Regolamento Didattico di Ateneo	U.O. Programmazione offerta formativa - Sezione Offerta formativa	U.O. Programmazione offerta formativa - Sezione Offerta formativa	-----	D'ufficio	N/A	grazia.martino@uniba.it	270 giorni dalla nota MIUR	Decreto di modifica del Regolamento didattico di Ateneo - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa">https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa</a>	N/A
Modifica del regolamento didattico di Ateneo	L. 19/11/1990 n.341; D.M. 270/2004; D.M. 25/2005; D.M. 19/2/2009; DD.MM. 16/03/2007; D.M. 25/2005; D.M. 386/2007; D.M. 81/2009; D.M. 17/2010; D.M. 47/2013; D.M. 1059/2013; D.M. 194/2015; D.M. 987/2016; D.M. 60/2017; D.M. 935/2017; Statuto dell'Università degli studi di Bari Aldo Moro	U.O. Programmazione offerta formativa - Sezione Offerta formativa	U.O. Programmazione offerta formativa - Sezione Offerta formativa	-----	Istanza di parte	N/A	grazia.martino@uniba.it	270 giorni dalla notifica della richiesta di modifica	Decreto di modifica del Regolamento didattico di Ateneo - Rettore	NO	NO	-----	<a href="https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa">https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa</a>	N/A
Convenzioni per la realizzazione di Master e altri corsi di Alta Formazione e Perfezionamento	Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità - art. 68	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica">http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica</a>	caterina.nanna@uniba.it	60 gg dall'acquisizione a protocollo dell'istanza	Delibera - Senato accademico	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica">http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica</a>	N/A
Convenzioni per il finanziamento da parte di terzi finalizzato all'attivazione di posti di ricercatore a tempo determinato	Legge 240/2010 - art. 24; D.lgs 49/2012; Regolamento di disciplina delle convenzioni per il finanziamento esterno dei posti di personale - D.R. 2800 31 luglio 2015;	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica">http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica</a>	caterina.nanna@uniba.it	60 gg dall'acquisizione a protocollo dell'istanza	Delibera - Senato accademico	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica">https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica</a>	ove previsti nell'Atto negoziale tramite la Direzione Risorse Finanziarie
Convenzioni con Enti esterni riguardanti conoscenze e abilità professionali certificate, riconoscibili come crediti formativi universitari	DM 270/2004; L. 240/2010; art. 68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica">http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica</a>	caterina.nanna@uniba.it	60 gg dall'acquisizione a protocollo dell'istanza	Delibera - Senato accademico	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica">https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica</a>	ove previsti nell'Atto negoziale tramite la Direzione Risorse Finanziarie
Convenzioni per la realizzazione di Master e altri corsi di insegnamento (Short Master, Corsi di Perfezionamento, Corsi di Alta Formazione) in collaborazione con Enti esterni	DM 270/2004; L. 240/2010; art. 68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica">http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica</a>	caterina.nanna@uniba.it	60 gg dall'acquisizione a protocollo dell'istanza	Delibera - Senato accademico	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica">https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica</a>	ove previsti nell'Atto negoziale tramite la Direzione Risorse Finanziarie
Convenzioni e Protocolli d'Intesa con Enti esterni per le diverse finalità poste in essere dalle riforme degli ordinamenti didattici universitari e accordi quadro di collaborazione in tema di didattica	D.lgs 49/2014 (art. 5 comma 5 lett b); art. 68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica">http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica</a>	caterina.nanna@uniba.it	60 gg dall'acquisizione a protocollo dell'istanza	Delibera - Senato accademico	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica">https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica</a>	ove previsti nell'Atto negoziale tramite la Direzione Risorse Finanziarie



Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministra- zione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Convenzioni con Atenei Italiani per l'istituzione di Corsi Interateneo finalizzati anche al rilascio di titoli congiunti/doppi/multipli o per il supporto alla didattica dei corsi di studio	L. 240/2010; Statuto artt. 12-47-62; normativa vigente in materia in particolare descritta nel procedimento Offerta Formativa	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica">http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica</a>	caterina.nanna@uniba.it	60 gg dall'acquisizione a protocollo dell'istanza	Delibera - Senato accademico	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica">https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica</a>	ove previsti nell'Atto negoziale tramite la Direzione Risorse Finanziarie
Convenzioni con Enti terzi rivolte a personale esterno all'università, per l'attivazione di corsi di formazione permanente, di aggiornamento e riqualificazione professionale	Normativa specifica di riferimento; art. 42 dello Statuto e Regolamenti Didattico di Ateneo; art. 68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	U.O. Convenzioni per la didattica - Sezione Offerta formativa	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica">http://www.uniba.it/modulistica/convenzioni-per-la-didattica</a>	caterina.nanna@uniba.it	60 gg dall'acquisizione a protocollo dell'istanza	Delibera - Senato accademico	-----	-----	-----	<a href="https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica">https://www.uniba.it/organizzazioni/amm-centrale/dofss/sezione-offerta-formativa/uo-convenzione-per-la-didattica</a>	ove previsti nell'Atto negoziale tramite la Direzione Risorse Finanziarie
Redazione Bando per l'ammissione alla Prima e Seconda sessione degli esami di stato di area non medica	D.M. /1957; D.P.R. 328/2001; Convenzione quadro fra MIUR, il Ministero della Giustizia e il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili ex art. 6 comma 4 DPR 7 AGOSTO 2012 n. 137; D.Lgs. N. 139/2005; Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze n. 145/2012; Decreto Ministero della Giustizia di concerto con il MEF n. 63/2016; Ordinanze Ministeriali-	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	-----	Ordinanza Ministeriale	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	60 gg dalla data dell'ordinanza ministeriale	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	N/A
Ammissione agli esami di Stato di area non medica	D.M. /1957; D.P.R. 328/2001; Convenzione quadro fra MIUR, il Ministero della Giustizia e il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili ex art. 6 comma 4 DPR 7 AGOSTO 2012 n. 137; D.Lgs. N. 139/2005; Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze n. 145/2012; Decreto Ministero della Giustizia di concerto con il MEF n. 63/2016; Ordinanze Ministeriali-	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	60 gg dalla data dell'ordinanza ministeriale	Nota a cui è allegato l'elenco dei candidati - Presidente Commissione esami di Stato	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	MAV
Nomina/sostituzioni Commissioni giudicatrici - esami di Stato di area non medica	D.M. /1957 ; Decreto Ministero della Giustizia di concerto con il MEF n. 63/2016; Note Ministeriali	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	10 gg dall'acquisizione al protocollo dell'istanza di rinuncia	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	N/A
Rilascio certificato sostitutivo di abilitazione alla professione	DM/1957	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	-----	Istanza di parte	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	10 gg dalla data dell'istanza	Certificato - Responsabile di sezione	SI	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato">http://www.uniba.it/didattica/esami-di-stato</a>	MAV
Trasferimenti da e per altre Scuole di Specializzazione di area non medica	Decreto 21/2000; D.P.R. 162/1982- Decreti Ministeriali - L. 341/90 - L. 127/97 -D.lg.n. 398/97 - D.I. 21.12.99 n. 537 - DM 31 gennaio 2006	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica">https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica</a>	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	30 gg dalla data dell'istanza	Foglio di congedo - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica">https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica</a>	MAV
Sospensione dagli Studi-Scuole di Specializzazione di area non medica	D.P.R. 162/1982 - D. Lgs.368/1999	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica">https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica</a>	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	30 gg dalla data dell'istanza	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica">https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica</a>	N/A
Rimborso tasse-Scuole di Specializzazione di area medico-sanitaria	Regolamento didattico di Ateneo; Regolamento tasse e contributi	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica">https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica</a>	U.O. Scuole di Specializzazioni ed Esami di Stato di area non medica - Sezione Offerta Formativa	30 gg dalla data dell'istanza	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica">https://www.uniba.it/scuole-specializzazione/area-non-medica/non-medica</a>	MAV / Conto Corrente

**TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI**

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Nomina componenti commissioni di valutazione per l'affidamento di incarichi (in ambito linguistico)	Statuto di Autonomia - Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità	U.O. Centro linguistico di Ateneo - Sezione Servizi Istituzionali	U.O. Centro linguistico di Ateneo - Sezione Servizi Istituzionali	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:centro.linguistico@uniba.it">centro.linguistico@uniba.it</a>	15 giorni dalla data di scadenza dell'indagine conoscitiva/bando	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Comitato Tecnico scientifico e Consiglio Direttivo dei centri di servizio di Ateneo - (Centro linguistico - Centro Servizi Informatici) Designazione e sostituzione dei componenti	Statuto di Ateneo Regolamento generale di Ateneo Statuto del Centro	U.O. Centro linguistico di Ateneo - Sezione Servizi Istituzionali	U.O. Centro linguistico di Ateneo - Sezione Servizi Istituzionali	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:centro.linguistico@uniba.it">centro.linguistico@uniba.it</a>	Ento la data di scadenza del mandato del Direttivo precedente	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
	Statuto di Ateneo Regolamento generale di Ateneo Statuto del Centro	U.O. Centro e-learning Sezione Servizi Istituzionali	U.O. Centro e-learning Sezione Servizi Istituzionali	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:centrolearning_dai@uniba.it">centrolearning_dai@uniba.it</a>	Ento la data di scadenza del mandato del Direttivo precedente	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
	Statuto di Ateneo Regolamento generale di Ateneo Statuto del Centro Servizi Informatici emanato con D.R. n. 3823 del 28.11.2016	Sezione Centro servizi informatici	U.O. Sistemi informativi - Sezione Centro servizi informatici	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:si.csi@uniba.it">si.csi@uniba.it</a>	30 giorni dalla notifica della delibera dell'organo che ha designato l'ultimo componente	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Stipula convenzioni	Statuto del Centro	U.O. Centro linguistico di Ateneo - Sezione Servizi Istituzionali	U.O. Centro linguistico di Ateneo - Sezione Servizi Istituzionali	-----	Istanza di parte/D'ufficio	-----	<a href="mailto:centro.linguistico@uniba.it">centro.linguistico@uniba.it</a>	30 giorni dalla notifica della delibera/decreto di approvazione	Convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
	Art. 15 della L.183/2011	U.O. Urp e Redazione web - Sezione Servizi Istituzionali	U.O. Urp e Redazione web - Sezione Servizi Istituzionali	-----	Istanza di parte/D'ufficio	<a href="http://www.uniba.it/organizzazione/decertificazione/esse3pa-autocertificazioni">http://www.uniba.it/organizzazione/decertificazione/esse3pa-autocertificazioni</a>	<a href="mailto:urp@uniba.it">urp@uniba.it</a>	30 giorni dalla notifica della delibera/decreto di approvazione	Convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/organizzazione/decertificazione/esse3pa-autocertificazioni">http://www.uniba.it/organizzazione/decertificazione/esse3pa-autocertificazioni</a>	N/A
	Accordo Quadro Education Trasformation Agreement Microsoft - CRUI/rinnovo	Sezione Centro servizi informatici	Sezione Centro servizi informatici	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:si.csi@uniba.it">si.csi@uniba.it</a>	30 giorni dalla notifica della delibera di approvazione	Accordo - Consiglio di Amministrazione	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Accesso civico semplice	art. 5 c. 1 del d.lgs. n.33/2013 - Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e per la disciplina dei procedimenti relativi all'accesso ai sensi della legge 241/1990, all'accesso civico e all'accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti detenuti dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 1804 del 28.03.2019	U.O. Supporto al Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione	U.O. Supporto al Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/accesso-civico/modulistica">https://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/accesso-civico/modulistica</a>	<a href="mailto:anticorruzione.trasparenza@uniba.it">anticorruzione.trasparenza@uniba.it</a>	30 giorni dall'acquisizione a protocollo dell'istanza	Nota di comunicazione al richiedente - R.P.C.T.	NO	NO	- In caso di ritardo o mancata risposta si può ricorrere al titolare del potere sostitutivo ai sensi dell'art. 3 del Regolamento di attuazione - Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni dell'art. 116 del codice del processo amministrativo di cui al d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.	N/A	N/A
Riesame accesso generalizzato	art. 5 c. 7 del d.lgs 33/2013 come modificato dal dgs n.97/2016 - Regolamento di attuazione delle norme in materia di procedimento amministrativo e per la disciplina dei procedimenti relativi all'accesso ai sensi della legge 241/1990, all'accesso civico e all'accesso civico generalizzato ai dati e ai documenti detenuti dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro emanato con D.R. n. 1804 del 28.03.2019	U.O. Supporto al Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione	U.O. Supporto al Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione	-----	Istanza di parte	<a href="https://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/accesso-civico/modulistica">https://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/accesso-civico/modulistica</a>	<a href="mailto:anticorruzione.trasparenza@uniba.it">anticorruzione.trasparenza@uniba.it</a>	20 giorni dall'acquisizione a protocollo dell'istanza	Atto di Diniego o accoglimento dell'accesso - R.P.C.T.	NO	NO	- Richiesta di riesame al R.P.C.T. ai sensi dell'art. 36 del Regolamento di attuazione. - Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni dell'art. 116 del codice del processo amministrativo di cui al d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.	N/A	Pagamento presso l'ufficio fondo economale e inventario previa definizione del costo di rimborso da parte dell'ufficio competente
Piano Triennale di prevenzione della Corruzione	art. 1 co. 8 Legge 190/2012	U.O. Supporto al Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione	U.O. Supporto al Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:anticorruzione.trasparenza@uniba.it">anticorruzione.trasparenza@uniba.it</a>	Entro il 31 gennaio di ogni anno	Decreto - Rettore	NO	NO	-----	N/A	N/A

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO DELLE STRUTTURE DIPARTIMENTALI

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Centro Interdipartimentale di ricerca, di servizio e Centro di eccellenza: istituzione, disattivazione, trasformazione, variazione di denominazione, rinnovo	Art. 55 e 57 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	60 gg dall'acquisizione al protocollo della nota di richiesta di avvio procedimento	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/centri-altre-strutture-decentrate/modulo-adesione/view">http://www.uniba.it/modulistica/centri-altre-strutture-decentrate/modulo-adesione/view</a>	N/A
Centro Interuniversitario di ricerca e di servizio: istituzione, adesione, disattivazione, trasformazione, modifica di statuto, variazione di denominazione, rinnovo	Art. 55 e 57 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	90 gg dall'acquisizione al protocollo della nota di richiesta di avvio procedimento	Delibera - Consiglio di Amministrazione	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/centri-altre-strutture-decentrate/modulo-adesione/view">http://www.uniba.it/modulistica/centri-altre-strutture-decentrate/modulo-adesione/view</a>	N/A
Centro Interdipartimentale di ricerca, di eccellenza e di servizio, Sistema Museale di Ateneo (SIMA), Sistema Bibliotecario di Ateneo (SIBA): modifica statuto	Art. 55; artt. 57-59 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	60 gg dall'acquisizione al protocollo della nota di richiesta di avvio procedimento	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Centro Interdipartimentale e Interuniversitario di ricerca: adesione singoli docenti	Art. 55 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	45 gg dall'acquisizione al protocollo della richiesta di adesione	Approvazione dell'adesione (Atto di contenuto provvedimentale) - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/modulistica/centri-altre-strutture-decentrate/modulo-adesione/view">http://www.uniba.it/modulistica/centri-altre-strutture-decentrate/modulo-adesione/view</a>	N/A
Centro Interdipartimentale e Interuniversitario di ricerca: organi collegiali - costituzione	Art. 55 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	45 gg dall'acquisizione al protocollo della nota/delibera Organi Collegiali di governo	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Dipartimento: Direttore e Sostituto - nomina	Art. 50 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	20 gg dall'acquisizione al protocollo degli atti di votazione	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Organi collegiali di Dipartimento: proclamazione personale tecnico-amministrativo, dottorandi, studenti	Art. 50 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	30 gg dall'acquisizione al protocollo degli atti di votazione/ richiesta di sostituzione	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dcsd/sezione-centri-e-altre-strutture-decentrate/uo-organi-strutture-decentrate-e-centri/norme-rappresentanze-nel-consiglio">http://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dcsd/sezione-centri-e-altre-strutture-decentrate/uo-organi-strutture-decentrate-e-centri/norme-rappresentanze-nel-consiglio</a>	N/A
Organi collegiali di Dipartimento: costituzione, ricomposizione	Art. 50 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	50 gg dal decreto di proclamazione	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Dipartimento: istituzione e organizzazione	Art. 49 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	60 gg dall'acquisizione al protocollo della nota di richiesta di avvio istituzione	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dcsd/sezione-centri-e-altre-strutture-decentrate/uo-organi-strutture-decentrate-e-centri/linee-guida-organizzazione-dipartimentale.pdf">http://www.uniba.it/organizzazione/amm-centrale/dcsd/sezione-centri-e-altre-strutture-decentrate/uo-organi-strutture-decentrate-e-centri/linee-guida-organizzazione-dipartimentale.pdf</a>	N/A
Scuole: istituzione e organizzazione	Legge 240/2010; Art. 53-54 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012; Regolamenti (DD. RR. n. 5479 del 19.11.2012 e n. 2074 del 13.06.2014)	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	60 gg dall'acquisizione al protocollo della nota di richiesta di avvio istituzione	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	Tempi previsti di attivazione: novembre 2018	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Scuole, Sistema Museale di Ateneo (SIMA), Sistema Bibliotecario di Ateneo (SIBA): organi collegiali - costituzione, ricomposizione	Art. 55; artt. 57-59 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	60 gg dall'acquisizione al protocollo degli atti di votazione/riciesta di sostituzione/designazione	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	Tempi previsti di attivazione: novembre 2018	N/A
Centro Interdipartimentale e Ineruniversitario di ricerca, di eccellenza e di servizio: Direttore/Coordinatore e Sostituto - nomina	Art. 55; artt. 57 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	20 gg dall'acquisizione al protocollo degli atti di votazione/designazione	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Scuole, Sistema Museale di Ateneo (SIMA), Sistema Bibliotecario di Ateneo (SIBA): Presidente/Direttore - nomina	Art. 53-54; artt. 58-59 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	20 gg dall'acquisizione al protocollo degli atti di votazione/designazione	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Centro Interuniversitario di ricerca e di eccellenza: nomina referente amministrativo	Art. 46 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	10 gg dall'individuazione del referente da parte del Direttore Generale	Decreto - Direttore Generale	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Centro Didattico-Sperimentale: istituzione, disattivazione, variazione di denominazione	Art. 60 dello Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2959 del 14.06.2012	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Organi strutture decentrate e centri - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antoniateresa.tribuzio@uniba.it">antoniateresa.tribuzio@uniba.it</a>	60 gg dall'acquisizione al protocollo della nota di richiesta di avvio istituzione	Decreto - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Selezione dei documenti d'archivio (scarto e conservazione)	Art. 169 Codice dei Beni Culturali e del paesaggio; Art. 68 DPR 445/2000 (Piano di Conservazione); Art. 21, c. d) del D.lgs. 42/2004 (Richiesta Autorizzazione scarto).	U.O. Archivio generale di Ateneo - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Archivio generale di Ateneo - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:giuseppe.ventrella@uniba.it">giuseppe.ventrella@uniba.it</a>	153 gg dalla nota di richiesta di scarto	Formulari di avvenuto scarto/distruzione inviati alla Soprintendenza Archivistica - Direttore della Direzione	NO	NO		N/A	N/A
Autorizzazione a traslochi e spostamenti di archivio	Lo spostamento/trasloco degli archivi storici e di deposito deve essere autorizzato dalla Soprintendenza ai sensi del D.Lgs 42/2004	U.O. Archivio generale di Ateneo - Sezione Centri e altre strutture decentrate	U.O. Archivio generale di Ateneo - Sezione Centri e altre strutture decentrate	-----	Di parte	-----	<a href="mailto:giuseppe.ventrella@uniba.it">giuseppe.ventrella@uniba.it</a>	45 gg dalla richiesta di trasferimento, tenendo conto dei tempi di risposta della Soprintendenza	Comunicazione di trasferimento - Direttore della Direzione	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Operai agricoli stagionali a tempo determinato	DPR 30/06/65 n. 1124; CCN e Prov di lavoro dell'Agricoltura (operai agricoli e florovivaisti) nonché al vigente CCNL - Comparto Univ. e alle disposiz. del Capo I°, titolo II°, libro V° del Codice Civile	U.O. Sistema Museale di Ateneo (SIMA) - Sezione Centri e altre strutture decentrate	Museo Orto Botanico	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antonella.grano@uniba.it">antonella.grano@uniba.it</a>	60 gg dalla pubblicazione del bando	Contratto - Direttore della Direzione	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro/lavoroautonomo?filtrostruttura=Museo+Ortobotanico">https://reclutamento.ict.uniba.it/bandi-di-lavoro/lavoroautonomo?filtrostruttura=Museo+Ortobotanico</a>	N/A
Convenzioni di ricerca	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R. n. 91 dell'8.01.2007	U.O. Sistema Museale di Ateneo (SIMA) - Sezione Centri e altre strutture decentrate	Museo Orto Botanico	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antonella.grano@uniba.it">antonella.grano@uniba.it</a>	60 gg dalla notifica della lettera di intenti	Accordo/ convenzione - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Contratto di lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa	d.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, emanato con D.R. n. 1653 del 5.3.2010	U.O. Sistema Museale di Ateneo (SIMA) - Sezione Centri e altre strutture decentrate	Museo Orto Botanico	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antonella.grano@uniba.it">antonella.grano@uniba.it</a>	60 gg dalla pubblicazione dell'avviso	Contratto - Direttore Orto Botanico	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Forniture di beni e servizi di importo	D.LGS. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Sistema Museale di Ateneo (SIMA) - Sezione Centri e altre strutture decentrate	Museo Orto Botanico	-----	D'ufficio	-----	<a href="mailto:antonella.grano@uniba.it">antonella.grano@uniba.it</a>	30 gg dalla data di determinazione a contrarre	Contratto ordinativo di spesa su MEPA - Direttore Orto Botanico	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	N/A	N/A
Stipula di contratti, convenzioni di ricerca, protocolli d'intesa, accordi-quadro e/o di programma in tema di ricerca	-Art.47 e 62 dello Statuto di Ateneo; - Art.68 e 69 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità. - Regolamento per la disciplina delle convenzioni di ricerca di cui all'art. 1, comma 13, della legge 4 novembre 2005, n. 230, adottato dall'Università con D.R. n. 2371 del 26 febbraio 2007. - Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca (D.R. 7553 del 27/12/2011). - Artt.68 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità specifico per gli Accordi di Collaborazione e 16 e 18 del titolo III del vigente Regolamento c/terzi che definiscono e disciplinano la destinazione del contributo di ricerca.	U.O. Supporto alle attività dei centri	U.O. Supporto alle attività dei centri	-----	Istanza di parte	Ufficio: Orari di ricevimento lunedì - venerdì: 10.00 - 13.00; martedì e giovedì: 15.00 - 17.00  Piazza Cesare Battisti ex Palazzo Poste, Bari - Centro Polifunzionale studenti - 1° piano telefono: 080/5714949-080/5718420	rossana.bray@uniba.it ; brunella.margiotta@uniba.it	60 gg dalla data di attribuzione dell'istanza	Contratto, convenzione di ricerca, protocollo d'intesa, accordo-quadro e/o di programma in tema di ricerca - Rettore	NO	NO		N/A	N/A

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Stipula di accordi quadro bilaterali/plurilaterali interistituzionali e/o protocolli d'intesa per la formazione/didattica e la ricerca e/o di protocolli d'intesa	Statuto di Ateneo (D.R. 2959 del 14.06.2012); Regolamento per l'attribuzione di contributi per convenzioni con Università straniere ( D.R. n. 12067 del 02/10/2008)	U.O. Supporto alle attività dei centri	U.O. Supporto alle attività dei centri	-----	Istanza di parte	Ufficio: Orari di ricevimento lunedì - venerdì: 10.00 – 13.00; martedì e giovedì: 15.00 – 17.00  Piazza Cesare Battisti ex Palazzo Poste, Bari - Centro Polifunzionale studenti - 1° piano telefono: 080/5714949-080/5718420  rossana.bray@uniba.it; brunella.margiotta@uniba.it	rossana.bray@uniba.it ; brunella.margiotta@uniba.it telefono; ricevimento	60 gg dalla data di assegnazione formale	Accordi quadro bilaterali/plurilaterali interistituzionale e/o protocolli d'intesa per la formazione/didattica e la ricerca e/o protocolli esecutivi - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa	N/A	N/A
Finanziamenti da bandi competitivi per la Ricerca e la Formazione	Bandi di Finanziamento	U.O. Supporto alle attività dei centri	U.O. Supporto alle attività dei centri	-----	D'ufficio	Ufficio: Orari di ricevimento lunedì - venerdì: 10.00 – 13.00; martedì e giovedì: 15.00 – 17.00  Piazza Cesare Battisti ex Palazzo Poste, Bari - Centro Polifunzionale studenti - 1° piano telefono: 080/5714949-080/5718021  rossana.bray@uniba.it; annamaria.demarinis@uniba.it	rossana.bray@uniba.it ; annamaria.demarinis@uniba.it telefono; ricevimento	30gg dalla ricezione del verbale da parte del Dipartimento/i interessato/i	Decreto/ sottoscrizione Atto d'Obbligo - Rettore	NO	NO	Tutela amministrativa e Tutela giurisdizionale con ricorso al TAR e al Consiglio di Stato	N/A	N/A

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI AVVOCATURA

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministra- zione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Rimborso delle spese legali relative a procedimenti giudiziari, per responsabilità civile, penale e amministrativa, inerenti fatti connessi con l'espletamento del servizio e con l'assolvimento degli obblighi istituzionali	D.L. 67/1997, convertito con modificazioni dalla L. 135/1997; Regolamento di Ateneo di cui al D.R. n. 4285 del 21.12.2015	Board di coordinamento Avvocatura	Board di coordinamento Avvocatura	N/A	Istanza di parte	Presupposto per l'attivazione del procedimento è che il soggetto interessato, qualora sottoposto a giudizio, comunichi immediatamente all'Università che intende avvalersi di un avvocato del libero foro; all'esito del giudizio va presentata l'istanza di rimborso, cui vanno allegati: originale o copia conforme all'originale della sentenza o del provvedimento giudiziario; parcella del difensore (art. 7 del Regolamento di Ateneo)	<a href="mailto:lucrezia.saracino@uniba.it">lucrezia.saracino@uniba.it</a>	Il procedimento si conclude entro 30 giorni dalla ricezione del dispositivo del Consiglio di Amministrazione con la predisposizione del provvedimento autorizzativo di pagamento ovvero con la comunicazione all'interessato del diniego di rimborso	Delibera - Consiglio di Amministrazione	NO	NO	Tutela giurisdizionale per i casi di diniego	N/A	N/A

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER I DIPARTIMENTI DI: ECONOMIA E FINANZA - GIURISPRUDENZA - JONICO IN SISTEMI GIURIDICI ED ECONOMICI DEL MEDITERRANEO: SOCIETÀ, AMBIENTE, CULTURE - STUDI UMANISTICI														
Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Commissione didattica paritetica docenti-studenti: costituzione	Statuto di Ateneo	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	D'Ufficio		U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dal ricevimento del verbale dei Consigli dei corsi di studio/classe/interclasse interessati relativo alla designazione dei componenti	Delibera/Decreto - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Atti di liberalità, Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente , Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	D'Ufficio		U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di corso di studio	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'Ufficio		U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto terzi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni per Alternanza Scuola Lavoro	Art. 1 D.Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n. 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente il seguente elemento: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi strumentali a ricerche ex art. 71 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	Nota contenente i dati essenziali del progetto cui l'incarico si riferisce, durata oggetto e quantificazione dell'impegno temporale e del costo	U.O. Ricerca e Terza Missione	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER I DIPARTIMENTI DI: BIOLOGIA - ECONOMIA, MANAGEMENT E DIRITTO DELL'IMPRESA - SCIENZE DELLA FORMAZIONE, PSICOLOGIA, COMUNICAZIONE - SCIENZE POLITICHE														
Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Commissione didattica paritetica docenti-studenti: costituzione	Statuto di Ateneo	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	D'Ufficio		U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dal ricevimento del verbale dei Consigli dei corsi di studio/classe/interclasse interessati relativo alla designazione dei componenti	Delibera/Decreto - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Atti di liberalità, Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente , Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	D'Ufficio		U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di corso di studio	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'Ufficio		U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto terzi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni per Alternanza Scuola Lavoro	Art. 1 D.Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n. 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente il seguente elemento: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi strumentali a ricerche ex art. 71 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	Nota contenente i dati essenziali del progetto cui l'incarico si riferisce, durata oggetto e quantificazione dell'impegno temporale e del costo	U.O. Ricerca e Terza Missione	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----



TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER I DIPARTIMENTI DI: INTERDISCIPLINARE DI MEDICINA - SCIENZE MEDICHE DI BASE, NEUROSCIENZE E ORGANI DI SENSO

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Atti di liberalità - acquisizione beni mobili (entro i limiti dell'autonomia dei Dipartimenti € 25.000,00)	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Proposte di donazione	-----	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio		-----	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio		-----	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	D'ufficio		-----	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività U.O. Ricerca	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	D'ufficio		-----	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio		-----	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto terzi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Proposta attivazione convenzione, contratto, budget	-----	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 9.7.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Proposta di intitolazione	-----	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi ex artt. 71 e 72 Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Progetto, budget, proposta e lettere di conferimento incarichi	-----	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio curriculare prelaurea	Direttiva 2005/36/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 settembre 2005, art.44 comma 2 - Decreto Ministeriale 16 marzo 2007 G.U. 9 luglio 2007 n. 155	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Soggetto promotore, Soggetto ospitante, Corso di Laurea per i cui studenti è proposta la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Convenzioni di tirocinio curriculare prelaurea - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER I DIPARTIMENTI DI: INFORMATICA - SCIENZE DELLA TERRA E GEOAMBIENTALI														
Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Atti di liberalità , Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente , Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	-----	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40,000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali, UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'ufficio	N/A	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto tezi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. n. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni per Alternanza Scuola Lavoro	Art. 1 D. Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n. 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti elementi: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi strumentali a ricerche ex art. 71 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Nota contenente i dati essenziali del progetto cui l'incarico si riferisce, durata oggetto e quantificazione dell'impegno temporale e del costo	U.O. Ricerca e Terza Missione	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTI DI LETTERE LINGUE ARTI, ITALIANISTICA E CULTURE COMPARATE														
Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Commissione didattica paritetica docenti-studenti: costituzione	Statuto di Ateneo	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	D'Ufficio		U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dal ricevimento del verbale dei Consigli dei corsi di studio/classe/interclasse interessati relativo alla designazione dei componenti	Delibera/Decreto - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Atti di liberalità, Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente , Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	D'Ufficio		U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di corso di studio	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali, U.O. Ricerca e Terza Missione in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Contabilità e attività negoziali, U.O. Ricerca e Terza Missione in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali, U.O. Didattica e servizi agli studenti, U.O. Ricerca e Terza Missione in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Contabilità e attività negoziali, U.O. Didattica e servizi agli studenti, U.O. Ricerca e Terza Missione in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'Ufficio		U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto terzi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni per Alternanza Scuola Lavoro	Art. 1 D.Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n. 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente il seguente elemento: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi strumentali a ricerche ex art. 71 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	Nota contenente i dati essenziali del progetto cui l'incarico si riferisce, durata oggetto e quantificazione dell'impegno temporale e del costo	U.O. Ricerca e Terza Missione	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE E ONCOLOGIA UMANA

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Atti di liberalità - acquisizione beni mobili (entro i limiti dell'autonomia dei Dipartimenti € 25.000,00)	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Proposte di donazione	-----	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio		-----	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio		-----	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio		-----	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio		-----	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio		-----	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto terzi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Proposta attivazione convenzione, contratto, budget	-----	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 9.7.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Proposta di intitolazione	-----	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi ex artt. 71 e 72 Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Progetto, budget, proposta e lettere di conferimento incarichi	-----	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio curriculare prelaurea	Direttiva 2005/36/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 settembre 2005, art.44 comma 2 - Decreto Ministeriale 16 marzo 2007 G.U. 9 luglio 2007 n. 155	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Soggetto promotore, Soggetto ospitante, Corso di Laurea per i cui studenti è proposta la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'Istanza	Convenzioni di tirocinio curriculare prelaurea - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTO DELL'EMERGENZA E DEI TRAPIANTI DI ORGANI

Procedimento	Riferimenti normativi/ regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela giurisdizionale e amministrativa	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Atti di liberalità - acquisizione beni mobili (entro i limiti dell'autonomia dei Dipartimenti € 25.000,00)	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Proposte di donazione	-----	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio		-----	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio		-----	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	D'ufficio		-----	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	D'ufficio		-----	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Didattica e servizi agli studenti, U.O. Ricerca e Terza Missione in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Contabilità e attività negoziali, U.O. Didattica e servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'ufficio		-----	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto terzi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Proposta attivazione convenzione, contratto, budget	-----	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 9.7.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Proposta di intitolazione	-----	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi ex artt. 71 e 72 Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Progetto, budget, proposta e lettere di conferimento incarichi	-----	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio curriculare prelaurea	Direttiva 2005/36/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 settembre 2005, art.44 comma 2 - Decreto Ministeriale 16 marzo 2007 G.U. 9 luglio 2007 n. 155	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Soggetto promotore, Soggetto ospitante, Corso di Laurea per i cui studenti è proposta la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Convenzioni di tirocinio curriculare prelaurea - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTO DI FISICA														
Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Atti di liberalità , Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente , Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	-----	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40,000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'ufficio	N/A	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto tezi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. n. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni per Alternanza Scuola Lavoro	Art. 1 D. Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n. 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti elementi: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi strumentali a ricerche ex art. 71 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Nota contenente i dati essenziali del progetto cui l'incarico si riferisce, durata oggetto e quantificazione dell'impegno temporale e del costo	U.O. Ricerca e Terza Missione	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTO DI CHIMICA														
Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Atti di liberalità , Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente , Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	-----	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40,000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'ufficio	N/A	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto tezi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. n. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni per Alternanza Scuola Lavoro	Art. 1 D. Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n. 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti elementi: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi strumentali a ricerche ex art. 71 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Nota contenente i dati essenziali del progetto cui l'incarico si riferisce, durata oggetto e quantificazione dell'impegno temporale e del costo	U.O. Ricerca e Terza Missione	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTO DI MATEMATICA														
Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio on line	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Atti di liberalità , Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente , Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	-----	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40,000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'ufficio	N/A	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto tezi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. n. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni per Alternanza Scuola Lavoro	Art. 1 D. Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n. 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti elementi: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi strumentali a ricerche ex art. 71 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Nota contenente i dati essenziali del progetto cui l'incarico si riferisce, durata oggetto e quantificazione dell'impegno temporale e del costo	U.O. Ricerca e Terza Missione	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----



**TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE BIOTECNOLOGIE E BIOFARMECEUTICA**

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Commissione didattica paritetica docenti-studenti: costituzione	Statuto di Ateneo	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'ufficio	-----	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento del verbale dei Consigli dei corsi di studio/classe/interclasse interessati relativo alla designazione dei componenti	Delibera/Decreto - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Atti di liberalità , Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente , Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	D'ufficio	-----	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di corso di studio	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali , UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali , UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali , UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali , UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'ufficio	-----	U.O. Ricerca e Terza Missione	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali , UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	U.O. Ricerca e Terza Missione, U.O. Contabilità e attività negoziali , UO Didattica e Servizi agli studenti in relazione ai bandi pubblicati	-----	D'ufficio	-----	U.O. Contabilità e attività negoziali	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'ufficio	N/A	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto terzi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	Nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'Istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Convenzioni per Alternanza Scuola Lavoro	Art. 1 D. Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'Istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n. 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente il seguenti elementi: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'Istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi ex artt. 71 e 72 Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Progetto, budget, proposta e lettere di conferimento incarichi	-----	60 giorni dall'acquisizione agli atti dell'Istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	-----	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTO DI FARMACIA-SCIENZE DEL FARMACO														
Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Atti di liberalità , Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela amministrativa o giurisdizionale		
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	Nota contenente descrizione analitica dei beni e/o servizi da acquistare	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	Nota contenente descrizione analitica dei beni e/o servizi da acquistare	U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	Nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.LGS. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'ufficio	Nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Contabilità e attività negoziali	15 dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	D'ufficio	-----	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di corso di studio	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'ufficio	N/A	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Convenzioni di tirocinio curriculare prelaurea	Direttiva 2005/36/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 settembre 2005, art.44 comma 2 - Decreto Ministeriale 16 marzo 2007 G.U. 9 luglio 2007 n. 155	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Soggetto promotore, Soggetto ospitante, Corso di Laurea per i cui studenti è proposta la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'Istanza	Convenzioni di tirocinio curriculare prelaurea - Rettore	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Soggetto promotore, Soggetto ospitante, Corso di Laurea per i cui studenti è proposta la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'Istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Convenzioni per Alternanza Scuola Lavoro	Dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'Istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente il seguenti elementi: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'Istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Contratti di ricerca (Conto terzi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	Nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Conferimento incarichi strumentali a ricerche ex art. 71 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	Nota contenente i dati essenziali del progetto cui l'incarico si riferisce, durata oggetto e quantificazione dell'impegno temporale e del costo	U.O. Ricerca e Terza Missione	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'Istanza	Delibera Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		
Commissione didattica paritetica docenti-studenti: costituzione	Statuto di Ateneo	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	D'ufficio	-----	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dalla ricevimento del verbale del Consigli dei corsi di studio/classe/interclasse interessati relativo alla designazione dei componenti	Delibera/Decreto - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)		

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Personale docente, Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTO MEDICINA VETERINARIA

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Commissione didattica paritetica docenti-studenti: costituzione	Statuto di Ateneo	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	D'Ufficio		U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dal ricevimento del verbale dei Consigli dei corsi di studio/classe/interclasse interessati relativo alla designazione dei componenti	Delibera/Decreto - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Atti di liberalità, Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente , Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	D'Ufficio		U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di corso di studio	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'Ufficio	n/a	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto terzi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni per Alternanza Scuola La	Art. 1 D.Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n. 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente il seguenti elementi: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi strumentali a ricerche ex art. 71 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	Nota contenente i dati essenziali del progetto cui l'incarico si riferisce, durata oggetto e quantificazione dell'impegno temporale e del costo	U.O. Ricerca e Terza Missione	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Reclutamento e stipula contratti operai agricoli	D.Lgs. n. 165/2001; Statuto e Regolamento Generale di Ateneo; C.C.N.L. del personale tecnico ed amministrativo del comparto dell'Università; C.C.N.L. vigente per gli operai agricoli e florovivaisti	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	D'Ufficio		U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	50 giorni dalla proposta di attivazione	Contratto - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTO SCIENZE AGRO-AMBIENTALI E TERRITORIALI

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Commissione didattica paritetica docenti-studenti: costituzione	Statuto di Ateneo	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	D'Ufficio		U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dal ricevimento del verbale dei Consigli dei corsi di studio/classe/interclasse interessati relativo alla designazione dei componenti	Delibera/Decreto - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Atti di liberalità, Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente , Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'Ufficio		U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di corso di studio	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'Ufficio	n/a	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto terzi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	-----	Istanza di parte	nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni per Alternanza Scuola La	Art. 1 D.Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n. 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente il seguenti elementi: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi strumentali a ricerche ex art. 71 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	Nota contenente i dati essenziali del progetto cui l'incarico si riferisce, durata oggetto e quantificazione dell'impegno temporale e del costo	U.O. Ricerca e Terza Missione	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Reclutamento e stipula contratti operai agricoli	D.Lgs. n. 165/2001; Statuto e Regolamento Generale di Ateneo; C.C.N.L. del personale tecnico ed amministrativo del comparto dell'Università; C.C.N.L. vigente per gli operai agricoli e florovivaisti	U.O. Centro didattico e campo sperimentali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio	Progetti di ricerca in corso	U.O. Contabilità e attività negoziali	30 giorni dalla proposta di attivazione	Contratto - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	reclutamento.itc t.uniba.it bandi di lavoro	-----



TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DIPARTIMENTO SCIENZE DEL SUOLO DELLA PIANTA E DEGLI ALIMENTI

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Commissione didattica paritetica docenti-studenti: costituzione	Statuto di Ateneo	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	D'Ufficio		U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dal ricevimento del verbale dei Consigli dei corsi di studio/classe/interclasse interessati relativo alla designazione dei componenti	Delibera/Decreto - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Atti di liberalità, Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli) DONAZIONI fino ad € 25.000,00	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	Istanza di parte	nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente , Nulla osta per affidamenti fuori sede	Regolamento per la concessione di nulla osta allo svolgimento di insegnamenti fuori sede Approvato in S.A. del 25.11.2008	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente nominativo docente, l'insegnamento che si intende ricoprire, il relativo corso di laurea e l'Ateneo presso il quale si intende tenere l'insegnamento	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera/Nota - Consiglio di Dipartimento/Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010)	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	D'Ufficio		U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di corso di studio	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	45 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	60 giorni dall'istanza	Decreto di Aggiudicazione/Determina a Contrarre - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo (CO.CO.CO.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	50 giorni dalla proposta di attivazione	Decreto di Approvazione Atti - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento diretto di incarichi di natura occasionale (conferenze seminari, master, corsi di formazione, ecc.)	D.Lgs 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Contabilità e attività negoziali	U.O. Contabilità e attività negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Contabilità e attività negoziali	15 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Nota di conferimento di incarico - Direttore del Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (art. 23, l. 240-2010) emanato con D.R. n. 295 del 23.01.2013	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	D'Ufficio	n/a	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dalla delibera del Consiglio di Dipartimento	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di ricerca (Conto terzi)	Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca emanato con D.R. n. 7553 del 27.12.2011	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)	U.O. Ricerca e Terza Missione	45 giorni dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici emanato con D.R. 2480 del 09.07.2015	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	-----	Istanza di parte	Nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Convenzioni per Alternanza Scuola La	Art. 1 D.Lgs. 77/05, Legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente gli elementi essenziali della Convenzione	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Cultori della Materia	Regolamento cultore della materia emanato con D.R. n. 1313 del 10.04.2014	U.O. Didattica e servizi agli studenti	U.O. Didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente il seguenti elementi: Docente proponente, nominativo cultore della materia, insegnamento, corso di laurea	U.O. Didattica e servizi agli studenti	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Conferimento incarichi strumentali a ricerche ex art. 71 del Regolamento di amministrazione finanza e contabilità	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico	Istanza di parte	Nota contenente i dati essenziali del progetto cui l'incarico si riferisce, durata oggetto e quantificazione dell'impegno temporale e del costo	U.O. Ricerca e Terza Missione	30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'istanza	Delibera - Consiglio di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Reclutamento e stipula contratti operai agricoli	D.Lgs. n. 165/2001; Statuto e Regolamento Generale di Ateneo; C.C.N.L. del personale tecnico ed amministrativo del comparto dell'Università; C.C.N.L. vigente per gli operai agricoli e florovivaisti	U.O. Ricerca e Terza Missione	U.O. Contabilità e Attività Negoziali	-----	D'Ufficio		U.O. Ricerca e Terza Missione	50 giorni dalla proposta di attivazione	Contratto - Direttore di Dipartimento	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/disspa/amministrazione-trasparente/altri-banditi/altri-banditi-2018/">https://www.uniba.it/ricerca/dipartimenti/disspa/amministrazione-trasparente/altri-banditi/altri-banditi-2018/</a>	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI SCUOLA DI MEDICINA

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Commissione didattica paritetica docenti-studenti: costituzione	Statuto di Ateneo	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	-----	D'ufficio			60 gg dal ricevimento del verbale della Commissione	Decreto - Delibera/Presidente - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/scuole/medicina/commissioni">https://www.uniba.it/scuole/medicina/commissioni</a>	-----
Personale docente e ricercatore - Conferimento incarichi didattici mediante affidamento per la copertura di insegnamenti	Regolamento didattico di ateneo, art. 23 - Programmazione degli insegnamenti e attribuzione dei carichi didattici	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	-----	D'ufficio	Delibera dei Consigli di Corso di Studio/Classe/Interclasse /dipartimenti		30 giorni decorrenti dal ricevimento della delibera del Consiglio di corso di studio/Classe/Interclasse e Dipartimenti	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="http://www.medicina.uniba.it/facolta/CompitiDidattici.jsp">http://www.medicina.uniba.it/facolta/CompitiDidattici.jsp</a>	-----
Contratti di insegnamento art. 23 L.240/2010	vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa per affidamento o per contratti (L. 240-2010).	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	-----	D'ufficio			30 giorni dalla delibera del Consiglio di Scuola	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://trasparenza.ict.uniba.it/consulenti-e-collaboratori">https://trasparenza.ict.uniba.it/consulenti-e-collaboratori</a>	-----
Convenzioni di tirocinio di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4 comma 5 d.m. 25/3/1998 n. 142)	Decreto Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/3/1998 n. 142 - Legge 24 giugno 1997, n. 196	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	Nota contenente i seguenti dati essenziali: Docente proponente, Soggetto ospitante, Corso di Laurea i cui studenti è consigliata la convenzione, Obiettivi e modalità del tirocinio.		30 giorni dall'acquisizione agli atti dell'Istanza	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Convenzione con Amministrazione Difesa per attività CdL Infermieristica presso Mariscuola Taranto e per ulteriori rapporti di collaborazione	D.Lgs. n.502/192, Legge n.251/2000	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	richiesta e/o testo accordo		90 giorni dall'acquisizione atti	Delibera resa in ordine all'Accordo / convenzione - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Ammissione ai Corsi di Laurea a Numero programmato a Livello Locale	1. Legge 02/08/1999 n. 264 e s.m.i.;	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	nota regionale relativa al fabbisogno		60 gg dall'acquisizione atti	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Ammissione ai Corsi di Laurea a Numero programmato a Livello Nazionale	1. Legge 02/08/1999 n. 264 e s.m.i.;	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	nota ministeriale relativa al fabbisogno		60 gg dall'acquisizione atti	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Protocolli d'intesa con la Regione Puglia per la formazione del personale sanitario infermieristico, tecnico e della riabilitazione - Corsi di Laurea Triennale e Specialistica e relativa rete formativa	D. Lgs. 502/1992; D.l. 24/9/1997 e s.m.i.; D. Lgs. 517/1999	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	U.O. Coordinamento della didattica e servizi agli studenti	-----	Istanza di parte	richiesta e/o testo accordo		90 giorni dall'acquisizione atti	Delibera resa in ordine all'Accordo / convenzione - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Atti di liberalità, Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli)	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità Emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali	-----	Istanza di parte	Delibera degli organi collegiali comprensiva di nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione		60 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. fino a € 40.000,00	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali	-----	D'ufficio	nota contenente descrizione analitica dei beni e/o servizi da acquistare		60 giorni dall'istanza	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Forniture di beni e servizi ex art. 36 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da € 40.000,00 fino alla soglia comunitaria	D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali	-----	D'ufficio	nota contenente descrizione analitica dei beni e/o servizi da acquistare		60 giorni dall'istanza	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo di natura occasionale	D.Lgs. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa Emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali	-----	Istanza di parte	nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)		50 giorni dalla proposta di attivazione	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Contratti di lavoro autonomo	D.Lgs. 165/2001 - Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa Emanato con D.R. n. 1653 del 05.03.2010	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali	-----	Istanza di parte	nota contenente dati essenziali del contratto (oggetto, durata, compenso, finanziamento)		50 giorni dalla proposta di attivazione	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici (D.R. 2480 del 9/7/2015)	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	-----	Istanza di parte	delibera o proposta organo collegiale proponete/nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta		30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera del Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Protocolli d'intesa con la Regione Puglia per la disciplina dell'integrazione fra attività didattiche, assistenziali e di ricerca	D. Lgs. 502/1992; D. Lgs. 517/1999	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	-----	Istanza di parte	richiesta parere Consiglio Scuola		90 giorni dall'acquisizione atti	Delibera resa in ordine all'Accordo / convenzione - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Beni mobili ed immobili conferiti in convenzione all'A.O.U. di riferimento: individuazione e periodico aggiornamento degli allegati E1 ed E2 al Protocollo d'Intesa Regione/UniBA	D. Lgs. 517/1999; Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	-----	Istanza di parte	richiesta parere e/o testo accordo	-----	90 giorni dall'acquisizione atti	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Protocolli d'intesa con la Regione Puglia per la formazione specialistica di Area Medica	D. Lgs. 502/1992; D. Lgs. 517/1999; D.I. 402/2017	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	-----	Istanza di parte	richiesta parere e/o testo accordo	-----	90 giorni dall'acquisizione atti	Delibera resa in ordine all'Accordo / convenzione - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Accordi e Convenzioni con Aziende Sanitarie differenti da quella di riferimento, per lo svolgimento di attività assistenziali da parte di personale docente/ricamatore	D. Lgs. 502/1992; D. Lgs. 517/1999; Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	-----	Istanza di parte	richiesta e/o testo accordo	-----	90 giorni dall'acquisizione atti	Delibera resa in ordine all'Accordo / convenzione - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Regolamento per il conferimento dell'incarico di Direzione dei Dipartimenti ad attività Integrata (D.A.I.) dell'A.O.U.	D. Lgs. 517/1999; vigente Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	-----	Istanza di parte	richiesta di parere	-----	90 giorni dall'acquisizione atti	Delibera resa in ordine all'Accordo / convenzione - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Procedimento per il conferimento delle funzioni apicali presso le Unità Operative Complesse a direzione universitaria dell'A.O.U.	D. Lgs. 517/1999; Regolamento d'Intesa UniBA/A.O.U. sottoscritto in data 03.10.2017; Protocollo d'Intesa Regione Puglia/UniBA/UniFG sottoscritto in data 11.04.2018	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	U.O. Gestione Risorse e Servizi Generali (ai soli fini delle deliberazioni del Consiglio della Scuola di Medicina)	-----	Istanza di parte	//	-----	140 gg dall'emanazione del Bando	Delibera resa in ordine all'Accordo / convenzione - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----

TABELLA PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI SCUOLA DI SCIENZE E TECNOLOGIE

Procedimento	Riferimenti normativi/regolamentari	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio responsabile del procedimento RPA	Ufficio competente ad adottare il provvedimento finale (se diverso)	Modalità di attivazione	Documentazione da allegare ai procedimenti su istanza di parte	Informazioni sul procedimento in corso	Termine di conclusione del procedimento	Provvedimento (o atto) finale - Autorità che adotta l'atto	Il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato	Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Tutela amministrativa o giurisdizionale	Link di accesso al servizio online	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti
Commissione didattica paritetica docenti-studenti: costituzione	Statuto di Ateneo	Struttura semplice "Scuola di Scienze e Tecnologie"	Struttura semplice "Scuola di Scienze e Tecnologie"	-----	D'ufficio			60 gg dal ricevimento del verbale della Commissione	Decreto/Delibera - Presidente della Scuola/Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	<a href="https://www.uniba.it/scuole/medicina/scuola/commissioni">https://www.uniba.it/scuole/medicina/scuola/commissioni</a>	-----
Atti di liberalità, Acquisizione beni mobili (beni mobili, beni mobili registrati, denaro e titoli)	Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità Emanato con D.R. n. 91 del 08.01.2007	Struttura semplice "Scuola di Scienze e Tecnologie"	Struttura semplice "Scuola di Scienze e Tecnologie"	-----	Istanza di parte	Delibera degli organi collegiali comprensiva di nota contenente la descrizione dell'oggetto della donazione	-----	60 giorni decorrenti dall'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----
Intitolazione aule, laboratori e biblioteche	Regolamento per il conferimento dei titoli onorifici (D.R. 2480 del 9/7/2015)	Struttura semplice "Scuola di Scienze e Tecnologie"	Struttura semplice "Scuola di Scienze e Tecnologie"	-----	Istanza di parte	Delibera o proposta organo collegiale proponete/nota contenente la richiesta di intitolazione e la ragioni per le quali si fa richiesta	-----	30 giorni decorrenti dall'acquisizione agli atti dell'istanza di parte	Delibera - Consiglio di Scuola	NO	NO	Tutela giurisdizionale esperibile secondo le disposizioni contenute nel codice del processo amministrativo (d.lgs n. 104/2010 e s.m.i.)	-----	-----