

- VISTO** il D.L.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riguardo agli artt. 4 e 6;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta della Regione Puglia n.70 dell'01.03.1996 con il quale, ai sensi e per gli effetti dell'art.4, IV comma, del succitato D.L.vo, il Presidio Ospedaliero Policlinico di Bari, sede storica della Facoltà Medica barese, è stato costituito in Azienda Ospedaliera Mista, diventando operativa ai fini gestionali a far data dal 1° Maggio 1996;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di azienda mista, in quanto presente il percorso formativo del triennio clinico della Facoltà di Medicina e Chirurgia, anche con strutture di proprietà di questa Università, è stato necessario garantire una sempre più intensa integrazione fra le due Amministrazioni per il perseguimento delle comuni finalità;
- VISTO** il D. D. n. 31 del 13.12.1997, con cui veniva istituita, tra le altre, l'Area per i Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale e Regionale;
- VISTO** il D. D. n. 4 del 27.01.1998, con il quale venivano indicate ed integrate le competenze dell'Area suddetta;
- VISTO** il D. D. n. 80 del 02.07.1999, con cui è stata istituita l'Unità Operativa Mista Università/Azienda Ospedaliera Policlinico;
- VISTO** il D.L.vo n. 517/1999, che disciplina i rapporti tra il S.S.N. ed Università, in cui è stata prevista dal legislatore, l'istituzione di un modello unico di Azienda Ospedaliera Universitaria;
- VISTO** il D.M. 24 Maggio 2001, contenente le linee guida relative ai protocolli di intesa per l'assistenza da stipularsi tra le Regioni e le Università;
- VISTO** il D. D. n. 18 del 26.01.2005 con cui è stata implementata l'Unità Operativa Mista Università/Azienda Policlinico, istituita con D. D. n. 80 del 02.07.1999;
- VISTO** il D.L.vo n. 81/2006 e sue modiche ed integrazioni;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa per l'assistenza stipulato in data 12 marzo 2003 tra l'Università e la Regione Puglia, in cui è previsto che l'Università dovrà assicurare "... tempestivo e puntuale adempimento a quanto attribuito alla propria competenza e responsabilità..." (vedi premessa al Protocollo d'Intesa citato);
- CONSIDERATO** che l'Università è chiamata, per legge, a cogestire il complesso convenzionato del Policlinico, partecipando attivamente e pariteticamente, con propri rappresentanti, a tutti gli organi ed organismi aziendali (Organo di indirizzo, Collegio dei Revisori, Collegi Tecnici, etc.), previsti dalla normativa di riferimento, che necessitano, pertanto, di assistenza e collaborazione da parte di apposita struttura a ciò deputata;
- VISTA** l'appendice al suddetto Protocollo d'Intesa stipulata il 20.06.2006, in cui, tra l'altro, si è stabilito che il P.O. Giovanni XXIII entri a far parte integrante dell'AOU Policlinico di Bari, con riconoscimento giuridico sin dall'01.01.2005;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa per il funzionamento e la gestione delle Scuole di Specializzazione dell'area medica, stipulato in data 22.07.2008 tra l'Università e la Regione Puglia;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa per il funzionamento e la gestione dei corsi di laurea triennali e magistrali nelle professioni sanitarie, stipulato in data 22.07.2008 tra l'Università e la Regione Puglia;
- VISTO** l'atto di modifica al Protocollo d'Intesa per l'assistenza sottoscritto tra Regione ed Università in data 05.11.2010, con cui è stato definito l'elenco delle [UU.OO.CC.](#) e relativi posti letto previsti a regime nell'ambito dell'AOU Policlinico, nel rispetto anche del piano di rientro approvato dalla Regione Puglia;
- RAVVISATA** l'urgente necessità di potenziare l'intero Settore, in vista degli accresciuti compiti e delle ulteriori funzioni che graveranno sulla struttura;
- RAVVISATA** altresì, la necessità di assicurare la massima integrazione tra le due Amministrazioni, mediante la sottoposizione congiunta ai competenti Organi dei due enti, delle problematiche di interesse comune, derivanti dalla gestione di una Azienda Ospedaliera - Universitaria che dovrà essere informata alle esigenze di garantire le funzioni istituzionali dei due enti, mediante un'azione efficiente ed efficace e perseguendo come obiettivo il miglioramento continuo dell'attività amministrativa e la soddisfazione della particolare utenza dei due enti (dipendenti universitari ed ospedalieri: utenza interna; studenti, medici specialisti in formazione e loro famiglie, pazienti e loro famiglie: utenza esterna);

- VISTE** le delibere del Consiglio di Amministrazione di questa Università rispettivamente del 23 novembre, 29 dicembre 2004 e dell'01/08.2.2005 relative all'istituzione, tra l'altro, di un posto di Dirigente a tempo indeterminato per l'istituendo Dipartimento Amministrativo per la Sanità, al fine di far fronte alle particolari ed accresciute esigenze in materia di sanità e di rapporti con il SSN ed il SSR;
- VISTO** il D. D. n. 3 del 03.01.2008, con il quale veniva istituita, in via provvisoria, nelle more dell'istituzione del Dipartimento Amministrativo per la Sanità, la Direzione delle attività riguardanti la Sanità ed i rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale e Regionale, la cui responsabilità veniva affidata all'avv. Vito Sasanelli;
- VISTO** il D. D. n. 262 del 11.05.2010, con cui sono state attribuite all'Area per i Rapporti con il Servizio Sanitario e Regionale le competenze relative alla gestione delle Scuole per Infermieri Professionali e per Ostetriche, entrambe ad esaurimento;
- VISTO** il D. D. n. 903 del 29.12.2010, con cui le competenze relative alla gestione delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria Medico-Chirurgica e Veterinaria sono state attribuite alla Direzione delle Attività riguardanti la Sanità ed i Rapporti con il Servizio sanitario Nazionale e Regionale;
- VISTO** il D. D. n. 905 del 29.12.2010, con cui sono state attribuite alla Direzione per le Attività riguardanti la Sanità ed i Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale e Regionale le competenze dell'Area Sicurezza sul Lavoro e dell'Area Servizio Prevenzione e Protezione;
- CONSIDERATA** la molteplicità, complessità e variabilità delle problematiche che l'istituendo Dipartimento per la Sanità dovrà affrontare, soprattutto alla luce di un quadro normativo in continua evoluzione, in cui alle competenze in materia di ordinamento universitario occorre coniugare una adeguata conoscenza della legislazione sanitaria e ospedaliera, in materia ambientale, in tema di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, ecc.;
- PRESO ATTO** che per motivi di razionalizzazione ed omogeneizzazione degli ambiti delle competenze, l'Area Sicurezza sul Lavoro, l'Area Servizio Prevenzione e Protezione ed il Settore I "Scuole di Specializzazione", limitatamente alla competenza in ordine alle Scuole di Specializzazione dell'Area Sanitaria, Medico-Chirurgica e Veterinaria, sono state annesse con i provvedimenti citati in precedenza al costituendo Dipartimento Amministrativo per la Sanità, nell'ottica di una più efficiente ed efficace azione amministrativa, più rispondente alle reali esigenze di organizzazione e funzionamento dell'Amministrazione Universitaria;
- VISTO** il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Bari, emanato con D. R. n. 7772 del 22.10.1996 e le successive modifiche ed integrazioni;
- ACQUISITO** il parere del Delegato del Rettore per le Risorse Umane, in ordine al modello organizzativo rispondente alle necessità di razionalizzazione di cui sopra;
- SENTITO** il Dirigente preposto al Dipartimento interessato;

DECRETA:

A decorrere dalla data del presente provvedimento, l'organizzazione dell'apparato amministrativo centrale di questa Università viene parzialmente modificata con l'istituzione ed attivazione del **Dipartimento Amministrativo per la Sanità**. Confluiscono nel predetto Dipartimento le dotazioni strumentali ed organiche, nonché, con le funzioni e connesse responsabilità già attribuite con i decreti direttoriali in premessa citati, le strutture di seguito indicate:

Struttura di Staff del Dipartimento Amministrativo per la Sanità: "Unità Operativa Mista Università/Azienda Policlinico"

Viene confermata la componente di parte universitaria dell'Unità Operativa Mista Università/Azienda Policlinico di cui ai DD. DD. N. 80 del 02.07.1999 e n. 18 del 26.01.2005, citati in premessa, che espleta funzioni di supporto ai vertici dell'Amministrazione ed al Dirigente del Dipartimento per la Sanità nella gestione dei rapporti con il SSN (Ministeri, ecc) il SSR (Regioni e Agenzie Regionali), l'Azienda di riferimento, le Aziende e gli IRCSS e le strutture private accreditate e non, sedi di formazione.

Componenti: Corrado COPPOLECCHIA, Vito Modesto ANGIULI, Rosa Francesca ARMENISE, Francesco BONSERIO, Cesaria SIGNORILE e Antonio TOSCANO.

AREA PER I RAPPORTI CON IL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE E REGIONALE

Capo Area: avv. Vito SASANELLI "*ad interim*"

Settore I

D. D. n. 906

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

con le competenze di cui al D. D. n. 4 del 27.01.1998 e di collaborazione alle attività dei Settori afferenti all'Area.
Responsabile del Settore: **sig. Vito Modesto ANGIULI**

Settore II

con le competenze di cui al D. D. n. 4 del 27.01.1999 e di collaborazione alle attività dei Settori afferenti all'Area e dell'attività informatica ed aggiornamento della pagina web del Dipartimento.
Responsabile del Settore: **dott. Francesco BONSERIO**

Settore III

con le competenze relative all'applicazione degli istituti contrattuali delle aree della dirigenza sanitaria e del comparto sanità al personale universitario in regime di convenzione con il S.S.N..
Responsabile del Settore: **dott.ssa Anna POSCA**

Vengono, altresì, attribuite all'Area le sotto elencate attività:

Gestione Servizio Presidio Medico:

Unità di personale addetto: **sig. Antonio APICELLI**

Gestione della Scuola per Infermieri Professionali, ad esaurimento, e della Scuola per Ostetriche, ad esaurimento.

AREA SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Capo Area: arch. Valentina MEGNA,

Vicario: dott. Domenico MASTROMATTEO

che espleta le competenze e le funzioni già attribuite con D.R. n. 8759 del 29.10.2010, e collabora con gli Organi e Uffici competenti dell'Amministrazione (Medici competenti, Delegato del Rettore per la Sicurezza, ecc.) per la individuazione e la valutazione dei rischi presenti negli ambienti di lavoro, nonché relativamente alla individuazione di misure di sicurezza preventive e protettive, al controllo di tali misure, alla proposizione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori, alla partecipazione alla riunione periodica prevista dalla vigente normativa, oltretutto nel fornire le prescritte informazioni in materia di sicurezza ai lavoratori. Collabora, inoltre, con il delegato del Rettore nell'attività di raccordo e nell'organizzazione dell'attività dei singoli Responsabili del Servizio di Prevenzione e Protezione nominati dall'Amministrazione universitaria.

Settore I

Competenze: attività di segreteria tecnica amministrativa; rapporti con gli enti, quali Vigili del Fuoco, SPeSAL, ecc.; partecipazione alla redazione dei documenti di valutazione del rischio (DVR) e del documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI); elaborazione delle planimetrie dei piani di emergenza e di evacuazione degli edifici; rapporti con le segreterie amministrative periferiche; collaborazione alla formazione/informazione dei lavoratori.
Responsabile del Settore: **dott. Domenico MASTROMATTEO**

Settore II

Competenze: attività relativa all'applicazione della normativa macchine; rilievi delle caratteristiche degli impianti tecnologici, elettrici e speciali; direzione dei lavori e della fornitura degli apprestamenti antincendio; collaborazione alla formazione/informazione dei lavoratori e alla redazione del "documento unico di valutazione dei rischi interferenti"(DUVRI).

Responsabile del Settore: **ing. Francesco VENEZIA**

AREA SICUREZZA SUL LAVORO

Capo Area: Arch. Valentina MEGNA (ad interim)

Vicario: sig.ra Nicoletta QUERO

Settore I - Adempimenti Ambientali

Competenze e le funzioni già attribuite con D. D. n. 140 del 29.07.2005, con compiti di collaborazione alle attività del Settore II e svolgimento di adempimenti amministrativi relativi alla sorveglianza sanitaria e al servizio smaltimento di rifiuti speciali pericolosi.

Responsabile del Settore – sig.ra Nicoletta QUERO

Settore II - Sorveglianza Sanitaria

Competenze e le funzioni già attribuite con D. D. n. 140 del 29.07.2005 e con compiti di collaborazione alle attività del Settore I.

Responsabile del Settore - sig. Luigi MAZZEI

La dott.ssa Arcangela COCO, sino al collocamento in quiescenza, svolgerà nella suddetta fase transitoria funzioni di consulente del Dirigente del Dipartimento Sanità relativamente alle problematiche relative all'Area Sicurezza sul Lavoro.

AREA SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DELL'AREA SANITARIA MEDICO-CHIRURGICA E VETERINARIA

Capo Area: dott. Nicola LONGO

Settore I

Competenze e le funzioni già attribuite con D. R. n. 305 del 21.12.2007 e con i compiti di collaborazione alle attività del Settore II.

Responsabile del Settore: sig.ra Rita CHIMIANTI

Settore II

Competenze e le funzioni già attribuite con D. R. n. 305 del 21.12.2007 e con i compiti di collaborazione alle attività del Settore I.

Responsabile del Settore: sig. Carlo SINIBALDI

Unità di personale assegnate al Dipartimento:

- geom. Domenico DE GIROLAMO
- dott.ssa Sabina DI PALMA (Coordinamento Medici Competenti)
- sig.a Anna IACOBELLIS
- dott.ssa Marina LOSITO
- sig. Roberto FILIPPO
- sig. Giuseppe SPECCHIA.

Con successivo provvedimento, dopo una fase sperimentale di sei mesi dalla data del presente provvedimento, si provvederà a ridefinire compiti, funzioni e responsabilità nell'ambito del Dipartimento in parola.

Le funzioni dirigenziali relative al Dipartimento Amministrativo per la Sanità sono attribuite all'avv. Vito SASANELLI, Dirigente in servizio presso questa Università.

Bari, 29.12.2010

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

F.to dott. Giorgio De Santis