



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI BARI  
ALDO MORO**

Decreto n. 594

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTI** i DD.RR. n. 408 dell'8.07.2014 e n. 188 del 23.03.2015 con cui, in via sperimentale, è stata formalizzata l'Organizzazione dei Servizi Amministrativi del Dipartimento di "Lettere, Lingue, Arti' Italianistica e Culture Comparete" articolata nelle aree Amministrativa, per la Didattica, per la Ricerca, TFA, front-office e back-office;
- VISTA** la nota assunta al prot. gen. n. 54206 del 21.07.2015 con cui è pervenuta, dal citato Dipartimento, la proposta di modifica di denominazione dell'Area TFA in Area Orientamento-TFA e di integrazione dei relativi ambiti di competenza, con la conferma relativa al nominativo per lo svolgimento delle funzioni di responsabile di tale area;
- RAVVISATA** la necessità di procedere alla modifica dell'area funzionale ai servizi del TFA;

**DECRETA**

**Art. 1**

A parziale modifica del D.R. n. 408 dell'8.07.2014, l'Area TFA dell'Organizzazione dei Servizi Amministrativi del Dipartimento di "Lettere, Lingue, Arti' Italianistica e Culture Comparete" è riformulata e integrata come di seguito riportato:

**AREA TFA-ORIENTAMENTO**

Responsabile dott.ssa Maria Lucia Siciliano (ctg EP)

**Ambiti di competenza:**

- Supporto al consiglio di TFA e al Coordinatore: predisposizione piani di studio, regolamenti didattici, etc.
- Rapporti con gli uffici dell'amministrazione per la gestione delle procedure di attivazione dei corsi
- Supporto nelle procedure di attribuzione degli insegnamenti
- Rapporti con Enti esterni per la gestione dei PAS;
- **Rapporti con il servizio orientamento di Ateneo;**
- **Supporto tecnico-amministrativo alla Commissione e al Referente CAOT del Dipartimento;**
- **Supporto alla realizzazione di programmi di tutorato ed orientamento in itinere, recupero abbandoni e fuori corso;**
- **Supporto per la diffusione ed utilizzazione questionario di autovalutazione;**
- **Istruttoria e gestione bandi per l'attribuzione assegni di tutorato;**
- **Raccolta e diffusione prime informazioni per l'accesso agli studi universitari;**
- **Supporto amministrativo e organizzativo ad iniziative per l'orientamento agli studi universitari (Saloni, Fiere, visite guidate, ecc.);**

- **Supporto amministrativo per la gestione degli incontri presso le scuole e/o l'Università;**
- **Cura dei rapporti con gli Enti territoriali e gli enti pubblici e privati competenti in materia di orientamento.**

**Art. 2**

Al responsabile dell'Area vengono confermate le indennità di posizione attualmente in godimento nelle more della definizione dei nuovi criteri di determinazione delle indennità, spettanti alle unità di personale titolari di posizioni organizzative, all'esito definitivo dell'ispezione MEF.

Bari, lì 23.07.2015

F.TO IL DIRETTORE GENERALE  
avv. Gaetano Prudente