



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI BARI
ALDO MORO**

Decreto n. 188

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D.R. n. 408 dell'8.07.2014 con cui è stata formalizzata, in via sperimentale, l'Organizzazione dei Servizi Amministrativi del Dipartimento di "Lettere, Lingue, Arti' Italianistica e Culture Comparete" articolata nelle aree Amministrativa, per la Didattica, per la Ricerca e TFA;
- VISTO** il D.R. n. 2469 del 17.07.2014 con cui le risorse relative alla Biblioteca Centrale della disattivata Facoltà di Lingue e Letterature Straniere sono state assegnate al Dipartimento in parola nelle more dell'assetto definitivo del Sistema Bibliotecario;
- VISTA** la nota assunta al prot. gen. n. 16373 del 3.03.2015 con cui è pervenuto, dal citato Dipartimento, l'estratto dal verbale del 22.01.2015, contenente la proposta di istituzione di altre due aree, funzionali ai servizi di biblioteca e l'indicazione relativa ai nominativi per lo svolgimento delle funzioni di responsabile di tali aree;
- RAVVISATA** la necessità di procedere alla integrazione delle aree funzionali ai servizi di Biblioteca;
- SENTITO** il prof. Onofrio Erriquez, delegato del Rettore alla Gestione dei Servizi Bibliotecari;
- SENTITO** il Direttore del Dipartimento in parola;

DECRETA

A far data dal presente provvedimento:

Art. 1

in via sperimentale l'Organizzazione dei Servizi Amministrativi del Dipartimento di "Lettere, Lingue, Arti' Italianistica e Culture Comparete" è integrata dalle seguenti aree dei servizi di Biblioteca:

AREA FRONT-OFFICE

Responsabile dott.ssa Annamaria FERRAZZANO (ctg EP)

Ambiti di competenza:

- Catalogo Nazionale dei Periodici ACNP;
- informazioni bibliografiche (quick reference) e orientamento;
- accesso alle risorse bibliografiche elettroniche;
- consultazione, distribuzione e gestione sala lettura;
- fornitura articoli (Document Delivery) DD;

- prestito locale;
- prestito interbibliotecario;
- fotoriproduzioni.

AREA BACK-OFFICE

Responsabile dott.ssa Rosa PAPAGNA (ctg EP)

Ambiti di competenza:

- catalogazione e reference;
- gestione depositi e recupero materiale bibliografico per la distribuzione;
- acquisizioni;
- gestione amministrativa.

Art. 2

Ai responsabili delle Aree vengono confermate le indennità di posizione attualmente in godimento nelle more della definizione dei nuovi criteri di determinazione delle indennità, spettanti alle unità di personale titolari di posizioni organizzative, all'esito definitivo dell'ispezione MEF.

Bari, lì

F.TO IL DIRETTORE GENERALE