



**Università degli Studi di Bari**

**GUIDA DELLO STUDENTE  
Anno Accademico 2006/2007**

**Norme generali e  
Servizi per gli studenti**

**Servizio Editoriale Universitario  
2006**

Questa Guida è stata realizzata dal Servizio Editoriale Universitario e dal Centro Universitario Grafica e Stampa dell'Università degli Studi di Bari sulla base delle informazioni fornite dagli Uffici competenti.

## **AVVERTENZA**

Secondo quanto previsto dal DPR 28 dicembre 2000 n. 445 (TU delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), si avvertono gli studenti e tutte le categorie di utenti universitari, comprese nei paragrafi della presente sezione e nelle successive (laureati, dottori di ricerca, etc.), che tutti i certificati richiesti in allegato per l'espletamento delle pratiche amministrative e/o di segreteria, con esclusione dei certificati medico-sanitari, possono essere sostituiti da idonea autocertificazione, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

## **AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE (dal 1° agosto al 2 ottobre 2006)**

Per iscriversi all'Università è necessario aver conseguito un diploma di scuola media superiore di durata quinquennale.

Coloro che siano in possesso di diploma di durata quadriennale, più anno integrativo, o coloro che siano forniti di laurea, diploma rilasciato da una scuola diretta a fini speciali, diploma ISEF, possono iscriversi a qualsiasi Corso di laurea (questa norma non è valida per i diplomati in Vigilanza scolastica).

Coloro i quali non siano in possesso dei predetti requisiti possono immatricolarsi con eventuali debiti formativi, da recuperare sulla base delle decisioni dei competenti organi di facoltà.

Per immatricolarsi ai Corsi di laurea a numero programmato, lo studente dovrà sostenere una prova di ammissione, svolta secondo modalità e termini a tal fine stabiliti e indicati nei relativi bandi di concorso.

Lo studente non può mai iscriversi contemporaneamente a due Corsi di studio. Se la contemporaneità venisse comunque rilevata, lo studente decadrebbe dal Corso di studi cui si è iscritto successivamente alla prima iscrizione.

Per potersi immatricolare, lo studente deve:

a) munirsi dell'apposita modulistica predisposta dall'Università completa di bollettino di conto corrente postale relativo alla tassa di immatricolazione. Tale modulistica è in distribuzione presso l'Ufficio Stampati dell'Ateneo barese, le Segreterie delle Facoltà decentrate e le Segreterie remote.

b) allegare quanto segue:

- due fotografie identiche formato tessera, di cui una autenticata in bollo dal preposto funzionario dell'Università, ovvero da un Ufficio comunale o da un notaio;
- fotocopia attestazione del versamento della tassa di immatricolazione di 245,00 Euro (causale I 2007); (lo studente portatore di handicap non inferiore al 66% è tenuto al solo versamento di 14,62 Euro per bollo virtuale);
- attestazione del versamento della tassa regionale a favore dell'E.DI.SU. (Ente per il Diritto allo Studio Universitario) di 77,47 Euro (sul c/c 860700 per la sede di Bari, c/c 53308466 per la sede di Taranto). Sono esonerati dal pagamento della tassa regionale gli studenti portatori di handicap non inferiore al 66%;
- eventuale attestazione di versamento della penale qualora ci si immatricoli, previa autorizzazione del Rettore, oltre i termini stabiliti;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- certificato di vaccinazione antitubercolare rilasciato dal Servizio di vaccinazione dell'ASL di competenza territoriale

(solo per coloro che si immatricolano alla Facoltà di Medicina e Chirurgia);

- gli studenti portatori di handicap devono altresì allegare certificazione rilasciata ai sensi della normativa vigente, attestante la condizione di portatore di handicap con la relativa percentuale di invalidità. Per i componenti del nucleo familiare portatori di handicap allegare la medesima certificazione;
- copia autenticata del permesso di soggiorno relativo all'anno 2006 (solo per studenti stranieri non comunitari residenti all'estero).

Successivamente all'immatricolazione a qualsiasi corso universitario per l'a.a. 2006-2007, gli studenti devono richiedere alla competente Questura il rinnovo del permesso di soggiorno per l'intero anno 2007.

Gli studenti provenienti da paesi in via di sviluppo, per ottenere la prevista riduzione di tasse e contributi, devono allegare idonea documentazione rilasciata dall'Autorità diplomatica italiana del paese di provenienza, attestante le condizioni di disagio economico.

Il modulo di immatricolazione e i relativi allegati dovranno essere consegnati presso i seguenti punti di raccolta:

- Segreteria Studenti della Facoltà prescelta per l'immatricolazione;
- Segreterie remote.

L'Università provvederà ad inviare a domicilio il libretto universitario e, successivamente, i moduli di versamento personalizzati (II e III rata a.a. 2006-2007 e I rata a.a. 2007-2008).

**ISCRIZIONE AD ANNI DI CORSO  
SUCCESSIVI AL PRIMO  
(dal 1° agosto al 6 novembre 2006)**

Per l'iscrizione agli anni di corso successivi al primo, lo studente dovrà presentare domanda su apposito modulo predisposto dall'Università, in distribuzione presso l'Ufficio Stampati dell'Ateneo e le Segreterie remote, allegando i seguenti documenti:

- libretto e tessera;
- attestazioni di frequenza, ove necessarie;
- fotocopia attestazione dei versamenti della prima rata d'iscrizione all'anno accademico 2006-2007 (causale I - 245,00 Euro) e della seconda e terza rata relativa all'anno precedente (causale II e III). Lo studente portatore di handicap non inferiore al 66% è tenuto al solo versamento di 14,62 Euro per bollo virtuale. Tali bollettini di versamento vengono inviati per posta dall'Università, insieme al riepilogo tasse e contributi;
- attestazione del versamento della tassa regionale a favore dell'E.DI.SU. (Ente per il Diritto allo Studio Universitario) competente per territorio di 77,47 Euro sul c/c 860700 per la sede di Bari, c/c 53308466 per la sede di Taranto). Sono esonerati dal pagamento della tassa regionale gli studenti portatori di handicap non inferiore al 66%;
- copia autenticata del permesso di soggiorno relativo all'anno 2007 (solo per studenti stranieri non comunitari residenti all'estero);
- eventuale ricevuta di versamento della penale in caso di iscrizione, preventivamente autorizzata dal Rettore, oltre i termini stabiliti;

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- gli studenti portatori di handicap devono altresì allegare certificazione rilasciata ai sensi della normativa vigente, attestante la condizione di portatore di handicap con la relativa percentuale di invalidità. Per i componenti del nucleo familiare portatori di handicap allegare la medesima certificazione.

Gli studenti provenienti da paesi in via di sviluppo, per ottenere la prevista riduzione di tasse e contributi, devono allegare idonea documentazione rilasciata dall’Autorità diplomatica italiana del paese di provenienza, attestante le condizioni di disagio economico.

I centri di raccolta dei suddetti documenti sono:

- Segreteria Studenti della Facoltà di appartenenza;
- Segreterie remote.

## **AMMISSIONE DI STUDENTI STRANIERI**

Si riportano di seguito le norme contenute nella Circolare MIUR del 21/3/2005.

Gli studenti stranieri comunitari ovunque residenti e quelli extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia sono ammessi all’Università senza limitazioni di “contingente”, e non gravano sul limite dei posti disponibili. Essi devono presentare domanda di preiscrizione (Modello B) direttamente all’Università prescelta, purché abbiano conseguito un titolo di studio valido e superino l’eventuale prova di ammissione, se trattasi di Corso di studi a numero programmato.

Gli studenti extracomunitari non residenti in Italia sono ammessi entro il limite di posti messi a disposizione, previo superamento della prova di lingua italiana. Essi devono presentare la domanda di preiscrizione (Modello A) alla Rappresentanza italiana con giurisdizione sul territorio nel quale risiedono, la quale provvederà all'autenticazione della firma e della fotografia, entro il 20 maggio 2006.

Si precisa che nella domanda di prescrizione lo studente deve indicare un solo corso di studio e l'Università presso la quale intende iscriversi.

Al Modello A, redatto in originale e duplice copia, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) titolo finale degli studi secondari in originale, oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;
- b) certificato attestante il superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica che fosse prevista per l'accesso all'Università del paese di provenienza (es.: Vestibular in Brasile, Selectividad in Spagna, Prova de Afericao o Prova Geral de Acesso ao Ensino Superior in Portogallo, etc.). Non è richiesto tuttavia il superamento di esami in loco che si configurino esclusivamente come "concorsi" per la definizione dei vincitori dei posti programmati in singoli corsi o facoltà a numero chiuso.

Tale adempimento non è richiesto agli studenti cinesi, in quanto, in via sperimentale, si prescinde dall'obbligo dell'esame denominato Gao Kao, in considerazione dell'evoluzione dei rapporti istituzionali tra i due Paesi e delle prospettive recentemente delineate;

- c) certificato attestante gli studi accademici parziali già compiuti, qualora il titolo degli studi secondari sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore ai 12 anni di scolarità e, pertanto, rientri nella categoria di cui alla Circolare

ministeriale del 21/3/2005 o si richieda abbreviazione di corso (in quest'ultimo caso, il certificato dovrà specificare gli esami superati ed essere corredato da documentazione ufficiale circa i programmi degli esami stessi);

d) titolo post-secondario conseguito in un Istituto Superiore non universitario, ove il titolo degli studi secondari rientri nella fattispecie contemplata al punto c).

Relativamente a quanto indicato nei punti a), b), c) e d), i candidati devono esibire alla Rappresentanza diplomatico-consolare italiana i titoli di studio già legalizzati dalle competenti Autorità del Paese che li ha rilasciati, ove previsto dalle norme locali. Per i paesi che hanno aderito alla Convenzione dell'Aja del 5/10/1961, i documenti dovranno essere muniti del timbro "Apostille" previsto da tale Convenzione e apposto a cura delle competenti Autorità locali.

e) eventuali certificati di competenza in lingua italiana rilasciati da una delle seguenti Istituzioni universitarie: III Università degli Studi di Roma, Università per Stranieri di Perugia e Università per Stranieri di Siena, o attestati di frequenza rilasciati da altre Università che abbiano istituito corsi ai sensi dell'articolo 46, comma 3, del DPR 31 agosto 1999, n. 394, anche in convenzione con altre istituzioni formative, enti locali e regioni. Tali certificazioni, sulla base delle autonome decisioni dei singoli Atenei, possono costituire titolo utile per l'esonero dalla prova di conoscenza della lingua italiana di cui alla Circolare ministeriale del 21/3/2005 ovvero per l'attribuzione di punteggio supplementare ai fini dell'inserimento nelle graduatorie degli idonei (nel caso di certificazioni corrispondenti ai livelli di competenza più elevati).

Gli studenti interessati possono rivolgersi direttamente alle predette Università ovvero agli Istituti Italiani di Cultura

all'estero, al fine di conoscere le modalità per ottenere tali certificazioni.

f) due fotografie (di cui una verrà autenticata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio).

Tutti i documenti redatti in lingua straniera vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione dovrà essere fatta eseguire a cura degli interessati e, nel caso di traduzioni rilasciate da traduttori locali, sarà confermata dalla Rappresentanza italiana competente per territorio, alla quale i candidati possono rivolgersi per ogni informazione.

La Rappresentanza italiana restituirà agli interessati i titoli di studio originali muniti di legalizzazione consolare – salvo il caso di esonero da tale atto in virtù di accordi e convenzioni internazionali – e di “dichiarazione di valore in loco”, inoltrando all'Università prescelta dal candidato fotocopia autenticata degli stessi.

Entro otto giorni dal loro ingresso in Italia i candidati devono presentarsi alla Questura della città in cui intendono stabilire la propria dimora, al fine di ottenere il rilascio del permesso di soggiorno per motivi di studio. Gli studenti stranieri, successivamente all'immatricolazione ad un corso universitario per l'a.a. 2006-2007, devono richiedere al Questore della Provincia in cui si trovano il rinnovo del permesso di soggiorno per l'intero anno 2007, almeno 30 giorni prima della scadenza.

I candidati si presentano alle prove d'esame presso l'Università prescelta muniti del passaporto con lo specifico visto d'ingresso per “studio” e del permesso di soggiorno.

La prova di lingua italiana si svolgerà il giorno 4 settembre 2006 come segue:

- studenti delle Facoltà scientifiche (Agraria, Farmacia, Medicina e Chirurgia, Scienze MMFFNN, Scienze Biotecnologiche, Medicina Veterinaria): Aula I Palazzo delle

- Aule (piano terra) della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. – Campus Universitario, Via Orabona n. 4, Bari;
- studenti delle Facoltà morali (Economia, Giurisprudenza, Lettere e Filosofia, Lingue e Letterature Straniere, Scienze della Formazione, Scienze Politiche): Aula I (secondo piano) della Facoltà di Lettere e Filosofia, p.zza Umberto I, n. 1 – Palazzo Ateneo, Bari.

Entro quindici giorni dallo svolgimento delle prove di ammissione ai corsi universitari a numero programmato, saranno affisse le graduatorie.

Gli ammessi dovranno presentare le domande di immatricolazione presso le Segreterie del Corso universitario prescelto.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Segreteria Generale Studenti (Palazzo Ateneo), tel. 0805714512; fax 0805714658; e-mail: [segr.gen.stud@area-segr-studenti.uniba.it](mailto:segr.gen.stud@area-segr-studenti.uniba.it).

## **STUDENTI IMPEGNATI A TEMPO PIENO, STUDENTI FUORI CORSO E RIPETENTI, INTERRUZIONE DEGLI STUDI**

1. I Regolamenti didattici di ogni Corso di studi (escluso il Dottorato di Ricerca) possono prevedere specifiche forme di attribuzione dei crediti formativi universitari per studenti lavoratori o comunque impossibilitati, per comprovate ragioni personali, economiche o sociali, alla frequenza a tempo pieno delle attività didattiche. La qualità di studente a tempo parziale dovrà essere annotata dalla Segreteria studenti sul libretto personale dello studente.

2. Lo studente si considera fuori corso quando, avendo frequentato le attività formative previste dall'Ordinamento del suo Corso, non abbia superato gli esami e le altre prove di verifica previsti per ciascun anno di corso e/o per l'intero curriculum e non abbia acquisito entro la durata normale del Corso medesimo il numero di crediti necessario al conseguimento del titolo di studio.

3. Lo studente fuori corso non ha obblighi di frequenza, ma deve superare le prove mancanti alla propria carriera universitaria entro termini determinati, su proposta del Collegio didattico interessato, dal Consiglio di Classe. In caso contrario, le attività formative di cui egli ha usufruito possono essere considerate non più attuali e dei crediti acquisiti si può verificare l'obsolescenza. Il Collegio didattico provvede in tali casi a determinare i nuovi obblighi formativi per il conseguimento del titolo. Il trasferimento dello studente fuori corso non è subordinato alla sussistenza di gravi e comprovati motivi, come richiesto dalla normativa previgente.

4. Si considera studente ripetente lo studente che entro la durata normale del Corso non abbia ottenuto il riconoscimento della frequenza, ove richiesto, per tutte le attività formative previste dall'Ordinamento didattico.

5. Lo studente che non abbia acquisito attestati di frequenza di discipline di anni precedenti, può a sua richiesta iscriversi come ripetente dell'ultimo anno frequentato avendo come obbligo la frequenza dei soli corsi non frequentati.

6. Il Manifesto annuale deliberato dal Senato Accademico può prevedere su decisione del Consiglio di Amministrazione una differenziazione nel pagamento delle tasse dovute dagli studenti ripetenti e fuori corso.

7. Agli iscritti a Corsi di Specializzazione o a Master, che siano ammessi a frequentare un Corso di Dottorato di Ricerca, sia

presso la stessa, sia presso altra Università, si applicano le normative vigenti (art. 8 della Legge 30 novembre 1989, n. 398).

## **DECADENZA DAGLI STUDI**

A seguito della abolizione dell'istituto della decadenza dalla qualità di studente, dopo otto anni di inattività scolastica, è possibile riprendere gli studi, previa ricognizione della carriera e versamento delle relative tasse e contributi dovuti.

Tale opportunità non è consentita qualora sia stato precedentemente presentato atto formale di cessazione dagli studi (rinuncia).

## **RICOGNIZIONE**

### **(Ripresa degli studi dopo abbandono temporaneo)**

Lo studente che abbia interrotto per qualche anno gli studi universitari, senza aver nel frattempo presentato istanza di rinuncia, può riprendere gli studi inoltrando domanda di iscrizione e ricognizione presso la Segreteria competente. Per ciascun anno di interruzione lo studente è tenuto a pagare soltanto la speciale tassa di ricognizione di 50,00 Euro e non altri contributi.

Lo studente che effettua la ricognizione, non può sostenere esami prima degli appelli del primo semestre del nuovo anno accademico (2006-2007). Per poter sostenere esami prima di tale data occorre iscriversi per l'a.a. 2006-2007 in qualità di fuori corso pagando le relative tasse.

## **CONSEGUIMENTO DI ALTRA LAUREA**

Chi è in possesso di Laurea o di Laurea specialistica e intende conseguire un ulteriore titolo di studio del medesimo livello può chiedere al Preside di Facoltà l'iscrizione ad un anno di Corso successivo al primo.

Tali domande verranno valutate dal Consiglio didattico interessato, che suggerirà al Consiglio di Classe le eventuali delibere in proposito.

In tal caso, l'istanza di immatricolazione deve essere inoltrata alla Segreteria di competenza.

## **TRASFERIMENTI, PASSAGGI DI CORSO E DI FACOLTÀ, AMMISSIONE A PROVE SINGOLE**

1. Le domande di trasferimento presso l'Università di studenti provenienti da altra Università e le domande di passaggio di Corso di studi sono subordinate ad approvazione da parte del Consiglio di Classe di destinazione, che valuta, sentito il parere del Consiglio didattico interessato, l'eventuale riconoscimento totale o parziale della carriera di studio fino a quel momento seguita, con la convalida di esami sostenuti e crediti acquisiti, e indica l'anno di Corso al quale lo studente viene iscritto e l'eventuale debito formativo da assolvere. Quando un Corso viene totalmente riconosciuto, il numero di crediti attribuito è pari a quello previsto per quel Corso nella struttura didattica in cui lo studente si trasferisce, indipendentemente dal suo valore nella struttura di provenienza. Gli adempimenti per il riconoscimento parziale possono essere fissati nei Regolamenti didattici di Facoltà.

2. Nelle more dell'approvazione della richiesta di trasferimento, gli studenti sono ammessi a frequentare i corsi e a sostenere i relativi esami che saranno convalidati soltanto quando il trasferimento sarà stato accettato. Il trasferimento verso un Corso di laurea per il quale non è prescritta la prova di ammissione, richiesto da uno studente iscritto al primo anno di corso è disposto automaticamente; nel caso in cui l'iscrizione al Corso richiede prova di ammissione, il trasferimento sarà possibile soltanto dopo il superamento di tale prova.

3. In relazione alla quantità di crediti riconosciuti ai sensi del comma 1, la durata del Corso di studi può essere abbreviata dal Consiglio di Classe e, su parere del Consiglio di Corso di Studi, secondo criteri stabiliti dai Regolamenti didattici. Il riconoscimento da parte dell'Università di crediti acquisiti presso altre Università italiane o straniere può essere determinato in forme automatiche da apposite convenzioni approvate dal Senato Accademico; tali convenzioni potranno altresì prevedere la sostituzione diretta, all'interno dei curricula individuali, di attività formative impartite nell'Università e richieste dagli Ordinamenti didattici con attività formative impartite presso altre Università italiane o straniere.

4. I cittadini italiani, anche se già in possesso di un titolo di Laurea o di Laurea specialistica, e gli studenti iscritti a Corsi di studio presso Università straniere, possono iscriversi, dietro il pagamento di contributi stabiliti dagli Organi accademici competenti, a singoli corsi di insegnamento attivati presso i Corsi di studio di ogni livello presenti nell'Università, nonché essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame e ad averne dalla Segreteria Studenti regolare attestazione utilizzabile per scopi professionali o concorsuali, per i quali sia richiesto un aggiornamento culturale e scientifico o un particolare perfezionamento delle competenze acquisite.

## **ESAMI E VERIFICHE DEL PROFITTO**

A seconda della tipologia e della durata degli insegnamenti impartiti, i Regolamenti didattici stabiliscono il tipo di prove di verifica che determinano per gli studenti il superamento del corso e l'acquisizione dei crediti assegnati. Tali prove potranno consistere in esami (orali o scritti), la cui votazione viene espressa in trentesimi, o nel superamento di altre prove di verifica (prove orali o scritte, pratiche, grafiche, tesine, colloqui, etc.) anche in itinere appositamente studiate dal Consiglio didattico competente allo scopo di valutare il conseguimento degli obiettivi formativi previsti per ciascun insegnamento.

## **PROVA FINALE (ESAME DI LAUREA) E CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI STUDIO**

Per accedere alla prova finale lo studente deve aver acquisito, sostenendo le relative prove, il quantitativo di crediti universitari previsto dal relativo Regolamento didattico.

Per essere ammesso all'esame di laurea lo studente deve presentare apposita domanda alla Segreteria Studenti del proprio Corso di laurea allegando un versamento di 52,00 Euro (sul c/c 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari), rispettando i seguenti termini:

- per la sessione estiva dal 21 al 30 aprile di ogni anno;
- per la sessione autunnale dall'1 al 10 settembre di ogni anno (per la Facoltà di Giurisprudenza i termini di presentazione sono dal 21 al 31 agosto);
- per la sessione straordinaria dall'1 al 10 dicembre di ogni anno.

Ciascuna Facoltà, inoltre, segue proprie norme per la presentazione del modulo tesi, della tesi, per il numero di copie da presentare, per altre certificazioni, etc.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alle Segreterie Studenti di afferenza.

## **PROGETTO ALMALAUREA**

Allo scopo di facilitare ai propri laureati l'ingresso nel mondo del lavoro, l'Università degli Studi di Bari ha aderito al Consorzio Alma-Laurea, che ha istituito una banca dati consultata da Enti (pubblici e privati) e da aziende (italiane ed estere) per la selezione di personale da avviare al mondo del lavoro.

Per avvalersi dell'iniziativa in parola, ogni laureando inserisce i propri dati in un questionario elettronico. Nel rispetto della privacy, dopo il conseguimento del titolo accademico, il curriculum personale è reso consultabile per favorire l'avviamento al lavoro e la selezione di personale qualificato.

AlmaLaurea è visibile su internet: [www.almalaurea.it](http://www.almalaurea.it).

## **TASSE**

L'importo della prima rata, per l'a.a. 2006-2007 è di 245,00 Euro (comprensivi di bollo virtuale). Il versamento dovrà essere effettuato entro il 6 novembre 2006 per le iscrizioni ad anni di corso successivi al primo e il 2 ottobre 2006 per le immatricolazioni, ad eccezione dei diversi termini di scadenza previsti per i Corsi di studio a numero programmato.

Sono tenuti al pagamento della prima rata anche gli studenti aspiranti al beneficio dell'esonero totale; in caso di ottenimento dello stesso, l'importo sarà rimborsato.

Dovranno versare la sola prima rata di iscrizione:

- gli studenti stranieri provenienti da Università estere che intendono frequentare presso l'Università di Bari uno o più corsi singoli di cui all'art. 13 del Regolamento Studenti;
- gli studenti che presentano istanza di trasferimento presso altra sede oltre il 6 novembre 2006, unitamente alla tassa di trasferimento, pari a 52,00 Euro.

Gli studenti che ritengano di conseguire la laurea o il diploma entro il 30 aprile 2007 possono non pagare la prima rata d'iscrizione all'a.a. 2006-2007.

Nel caso in cui, entro tale data, non venga conseguita la laurea o il diploma e non sia stata pagata la prima rata d'iscrizione, è dovuto il pagamento della prima rata, maggiorato della penale prevista.

La seconda rata dovrà essere versata entro il 31 marzo e la terza rata entro il 20 giugno di ogni anno, ferma restando la facoltà per lo studente di versare l'importo dovuto a titolo di saldo in un'unica soluzione, entro il termine previsto per il pagamento della seconda rata. Qualora la somma da versare a saldo, dopo il pagamento della prima rata, sia inferiore a 50,00 Euro, tale cifra dovrà essere versata in una sola soluzione (II rata).

In caso di ritardo nel pagamento, è stabilita una penale pari a 20,00 Euro se il versamento è eseguito entro trenta giorni dalla data di scadenza, di 40,00 Euro se eseguito dal trentunesimo giorno in poi.

Gli studenti stranieri, cittadini di Stati extracomunitari, provenienti da paesi in via di sviluppo, in condizioni di disagio economico accertato con documentazione rilasciata dalle

Autorità Diplomatiche Italiane, devono versare un importo complessivo pari a 245,00 Euro, comprensive di bollo virtuale, e la tassa regionale annuale per il diritto agli studi universitari di 77,47 Euro.

Gli studenti delle Scuole di specializzazione beneficiari di una borsa di studio e gli studenti delle Scuole dirette a fini speciali sono tenuti a versare gli stessi importi previsti per i corsi di laurea e di diploma.

Gli specializzandi non borsisti beneficiano di un abbattimento pari al 50%, purché non percepiscano redditi da lavoro autonomo e/o dipendente e versino il saldo in un'unica soluzione.

## **ESONERI**

Sono esonerati totalmente da tasse e contributi gli studenti beneficiari delle borse di studio E.DI.SU., e di eventuali prestiti d'onore concessi ai sensi dell'art. 16 L. 390/91; gli studenti idonei, non beneficiari per scarsità di risorse; gli studenti in situazione di handicap con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, anche se già in possesso di un titolo accademico; gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo italiano.

Ulteriori forme di esonero sono previste per:

- studenti portatori di handicap con invalidità riconosciuta dal 45% al 65% (riduzione del 50% dell'importo totale anche se già in possesso di un titolo accademico);
- studenti che si laureano entro i termini legali senza iscrizioni fuori corso o ripetenze (esonero totale da tasse e contributi dell'ultimo anno).

Gli aspiranti al beneficio dell'esonero, totale o parziale, dal pagamento delle tasse e dai contributi universitari, sono tenuti alla presentazione di un'apposita domanda da consegnarsi esclusivamente ai competenti uffici dell'E.DI.SU.

Ai fini del controllo sui dati forniti dagli studenti beneficiari dell'esonero tasse, l'Università, l'E.DI.SU. e l'Amministrazione finanziaria procedono allo scambio delle informazioni in loro possesso. I casi di dichiarazione mendace saranno perseguiti con denuncia all'Autorità giudiziaria, ferma restando la revoca immediata del beneficio dell'esonero e il recupero delle somme dovute, nonché l'adozione di misure disciplinari, compresa l'esclusione fino a tre anni dall'Università.

### **“BONUS”**

Il vigente Regolamento tasse e contributi al punto 3.2 prevede che gli studenti che superano, entro il 30 settembre, il numero di esami (ivi comprese le prove di idoneità, laboratori, tirocini, seminari, stages, etc.) del piano di studi statutario previsto dalla Facoltà per gli anni precedenti quello di iscrizione (c.f.a. uguale c.f.p.), senza iscrizioni fuori corso, ripetenze o riconoscizioni, con una media non inferiore a 29/30, ottengono (dietro presentazione di apposita istanza da inoltrare entro il 31 ottobre di ciascun anno) come bonus un premio di 260,00 Euro, da potersi utilizzare esclusivamente per l'acquisto di libri.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Segreteria Generale, Settore I, Area Segreterie Studenti (Palazzo Ateneo, I piano ingresso da Via Nicolai); lun.-ven. dalle 10,00 alle 12,00, mar.-gio. dalle 15,00 alle 17,00; tel. 0805714512-4831.

## **RICHIESTA DUPLICATO DEL LIBRETTO UNIVERSITARIO E DEL DIPLOMA DI LAUREA**

Lo studente che richieda il duplicato del proprio libretto per smarrimento, furto o deterioramento deve presentare domanda in carta libera a cui allegare:

- due fotografie identiche;
- libretto deteriorato o denuncia di smarrimento o furto, ai sensi della normativa vigente;
- ricevuta di versamento di 5,00 Euro su c/c 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari.

Chi, in possesso di un titolo accademico conseguito presso l'Università di Bari, dichiara lo smarrimento, deterioramento o furto del proprio diploma, deve presentare richiesta di duplicato in bollo da 14,62 Euro indirizzata al Magnifico Rettore, allegando la denuncia di smarrimento o furto effettuata presso le Autorità competenti, il diploma deteriorato e la ricevuta di versamento di 52,00 Euro su c/c 8706 intestato all'Università degli Studi di Bari.

## **CERTIFICATI**

I certificati possono essere richiesti direttamente agli sportelli della propria Segreteria, compilando un apposito modulo da ritirare presso l'Ufficio Stampati (per le sedi decentrate la distribuzione degli stampati è a cura della Segreteria Studenti).

Per le certificazioni in bollo occorre munire preventivamente la richiesta di una marca da bollo da 14,62 Euro e allegare ad essa tante marche per quanti certificati si intende richiedere. Inoltre,

si ricorda che, per ottenere il rilascio di certificati, lo studente deve essere in regola con il pagamento delle tasse.

Coloro che hanno perso lo status di studente (es. laureati, rinunciatari, etc.) dovranno, inoltre, effettuare un versamento sul c/c 8706 (Università degli Studi di Bari) di 2,00 Euro per ogni certificato richiesto.

## **RICHIESTA DEL DIPLOMA DI LAUREA**

Per richiedere il diploma di laurea, occorre presentare domanda in bollo da 14,62 Euro indirizzata al Magnifico Rettore, e presentarsi al momento del ritiro muniti di una marca da bollo di 14,62 Euro (che sarà apposta sul diploma) e di un valido documento di identità. Il diploma può essere consegnato solo alla persona interessata o eventualmente ad altra persona munita di delega conforme a quanto previsto dalla normativa vigente.

## **SEGRETERIE STUDENTI REMOTE**

### **Acquaviva delle Fonti**

Piazza Garibaldi c/o Biblioteca Comunale – tel. 0803065304

### **Adelfia**

Piazza V. Veneto, 12 – tel. 0804593780

### **Alberobello**

Via Ten. Cucci, c/o Municipio – tel. 0804322280

### **Altamura**

Via Conte Sabini, 27 – tel. 3388055573

**Andria**

Viale Venezia Giulia, 14 c/o URP – tel. 0883592062

**Barletta**

Piazza Aldo Moro, 16 – tel. 0883516215

**Bisceglie**

Via Giulio Frisari, 5 – tel. 0803991238

**Bitonto**

Via Rossetti, 2 c/o Ufficio Polizia Municipale – tel. 0803751014

**Canosa**

Piazza Martiri XXIII Maggio, 13 – tel. 0883615707

**Casamassima**

Corso Umberto, 42 – tel. 0806530822

**Cassano Murge**

Piazza Aldo Moro, 10 – tel. 080764208

**Castellana Grotte**

Via Marconi, 9 – tel. 0804900249

**Cerignola (FG)**

Via Cesare Battisti c/o Municipio – tel. 0885421113

**Corato**

Viale E. Fieramosca, 169 c/o Universus Informagiovani –  
tel. 0808721200

**Corigliano Calabro (CS)**

Via B. Abenante c/o Palazzo Garopoli – tel. 098383209

**Fasano**

Via del Balì, 18 c/o URP – tel. 0804394108

**Gioia del Colle**

Piazza Margherita di Savoia, 10 c/o Municipio –  
tel. 0803494316

**Giovinazzo**

Piazza V. Emanuele II, 54 – tel. 0803902310

**Gravina in Puglia**

Via V. Veneto, 12 – tel. 0803259248

**Lavello**

Via Cavour c/o Municipio – tel. 097280260

**Locorotondo**

Via Morelli, 26 – tel. 0804315658

**Manfredonia**

Via S. Lorenzo, 49 – tel. 0884585790

**Matera**

Cub-Campus - Via Cappelluti, 3/a – tel. 0835331363

**Melfi (PZ)**

Piazza Pasquale Festa Campanile – tel. 0972251266

**Molfetta**

c/o Municipio - URP – tel. 0803349052

**Noci**

Via G. Sansonetti, 15 – tel. 0804948224

**Noicattaro**

Via Console Positano, 10/c – tel. 0804783564

**Palo del Colle**

Via della Resistenza, 4 c/o Biblioteca Comunale–  
tel. 080627623

**Ruvo di Puglia**

Corso Carafa, 44 – tel. 0803612539

**Sammichele di Bari**

Piazza della Vittoria, 5 – tel. 0808917368

**Sannicandro di Bari**

Via Marconi, 2 – tel. 0809936327

**Santeramo in Colle**

Via Armando Diaz, 3 c/o Municipio – tel. 0803028301

**Terlizzi**

Via Marconi, 37 – tel. 0803517577

**Trani**

Piazzetta S. Francesco c/o Biblioteca Comunale –  
tel. 0883449311

**Triggiano**

Piazza V. Veneto, 46 c/o Municipio – tel. 0804628296

**Turi**

Piazza Gonnelli, 1 – tel. 0808916357

**Valenzano**

Largo Marconi, 58 – tel. 0804602346

**Venosa**

Vico San Domenico c/o Informagiovani – tel. 097232050

**SERVIZIO ORIENTAMENTO**

L'Università di Bari dedica particolare attenzione ai bisogni degli studenti ed offre un ampio ventaglio di servizi, risorsa fondamentale per garantire un'offerta formativa di qualità.

Le varie articolazioni del Servizio Orientamento sono illustrate nel sito [www.uniba.it](http://www.uniba.it) alla voce Progetto Mentore.

A questo servizio sono dedicati due Settori dell'Area “Servizi innovativi per la didattica e gli studenti”, ubicati presso il Palazzo Ateneo, e sportelli attivi presso le Presidenze di tutte le Facoltà.

Al Settore I “Servizio per l'orientamento agli studi universitari ed il tutorato” ci si può rivolgere per informazioni sui diversi servizi offerti dall'Università, sulle modalità di fruizione dei test per la verifica delle attitudini/motivazioni alla scelta di un corso

di laurea, sulle giornate di presentazione dei corsi e per azioni di orientamento individuale e di gruppo.

Il Settore II “Servizio per l’orientamento al mondo del lavoro, convenzioni ed accordi in tema di formazione” offre ai laureandi e ai laureati un orientamento in uscita e garantisce tirocini e stage di formazione presso enti pubblici e privati, in Italia e all’estero; coordina attività di management didattico; promuove e supporta servizi in rete per gli stage.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Area Servizi innovativi per la didattica e gli studenti: Capo Area, Francesco Tritto, tel. 0805714516; e-mail francesco.tritto@relint.uniba.it. Settore I: Responsabile, Teresa Fiorentino, tel. 0805714812, e-mail serviziorientamento@ateneo.uniba.it. Settore II: Responsabile, Caterina Nanna, tel. 0805714134; e-mail c.nanna@relint.uniba.it.

## **DIRITTO ALLO STUDIO – UNIVERSITÀ**

L’Università in collaborazione con l’E.DI.SU., realizza interventi per il diritto allo studio destinati a tutti gli studenti, italiani e stranieri e diretti a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale e si pone come istituzione aperta alle problematiche che emergono dai processi di trasformazione e di sviluppo, organizzando attività di formazione e di promozione culturale. Promuove, inoltre, ogni forma di utile collaborazione con soggetti pubblici e privati, in particolare con quelli preposti al diritto allo studio; cura l’informazione circa le possibilità offerte per lo studio e la formazione presso altre Università o enti, con particolare attenzione ai Programmi comunitari; pubblicizza gli interventi di sua competenza in materia di diritto agli studi universitari.

In virtù di tale diritto, gli studenti di nazionalità straniera fruiscono degli stessi servizi e provvidenze di quelli italiani, nei modi e nelle forme stabiliti per questi ultimi e quindi per

concorso purché esistano trattati o accordi internazionali bilaterali o multilaterali di reciprocità tra la Repubblica italiana e gli stati di origine degli studenti, a patto che non ci siano diverse disposizioni previste nell'ambito dei programmi in favore di Paesi in via di sviluppo.

L'Università concede inoltre contributi per la partecipazione degli studenti universitari a programmi di studio che prevedono mobilità internazionale Socrates/Erasmus, Leonardo da Vinci e Tempus, a integrazione delle borse ottenute. L'Università offre supporto organizzativo e logistico non solo agli studenti italiani che si recano all'estero ma anche a quelli stranieri in Italia. Infine, l'Università per la realizzazione degli interventi a favore degli studenti, concede contributi per:

- borse di studio per studenti;
- borse di studio per laureati;
- attività culturali autogestite;
- premi di studio e di laurea;
- premi di laurea migliori laureati;
- provvidenze agli studenti;
- attività part-time: collaborazioni studentesche;
- attività di supporto per disabili.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Dipartimento per gli Studenti e la Formazione Post-Laurea - Area Diritto allo Studio - Settore I; tel. 0805714279; fax 0805717588; e-mail: a.volpe@area.dirstud.uniba.it.

## **BORSE DI STUDIO**

L'Università di Bari conferisce borse di studio annuali prioritariamente agli studenti, regolarmente iscritti e risultati idonei non vincitori di borse di studio concesse dall'E.DI.SU.

Il Consiglio di Amministrazione determina, anno per anno, la somma complessiva da destinare al finanziamento di borse di studio.

L'importo di ciascuna borsa è di misura pari alla quota in contanti erogata per le borse di studio concesse dall'E.DI.SU.

Le borse di studio vengono assegnate secondo i criteri stabiliti dal relativo regolamento.

La domanda di partecipazione al concorso per le borse di studio, indirizzata a E.DI.SU.-Università di Bari dovrà essere redatta sul modulo predisposto dall'E.DI.SU. barrando la casella riportata nel frontespizio dello stesso modulo in cui si chiede di partecipare al concorso per le borse di studio offerte dall'Università di Bari. La stessa dovrà essere consegnata all'Ente per il Diritto allo Studio Universitario, Via Einstein 39 - 70124 Bari, nei termini disposti dal bando dello stesso Ente.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Dipartimento per gli Studenti e la Formazione Post-Laurea - Area Diritto allo Studio - Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba n. 1); lun.-ven. dalle 10,00 alle 12,00, mar. e gio. dalle 15,00 alle 17,00; tel. 0805717174 Sig.ra Stano, oppure tel. 0805717106-7264-7266, fax 0805717108; e-mail: g.stano@area.dirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito internet [www.uniba.it](http://www.uniba.it).

## **BORSE DI STUDIO PER IL COMPLETAMENTO DELLA FORMAZIONE SCIENTIFICA DI LAUREATI**

L'Università di Bari, utilizzando fondi rivenienti da donazioni, accordi con enti e attività commissionate, istituisce borse di studio in favore di giovani laureati per il completamento della loro formazione scientifica, secondo i criteri stabiliti da apposito regolamento.

Le borse di studio sono conferite a seguito dell'espletamento di un concorso pubblico per titoli ed esami, bandito con decreto rettorale, secondo la graduatoria di merito, formulata dalla Commissione giudicatrice.

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera, indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari - Dipartimento per gli Studenti e la Formazione Post-Laurea - Area Diritto allo Studio - Settore II - P.za Umberto I n. 1 70100 Bari, vanno spedite a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, entro e non oltre trenta giorni dalla data di emanazione del relativo bando.

Per il rispetto del termine predetto farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante la raccomandata.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Dipartimento per gli Studenti e la Formazione Post-Laurea - Area Diritto allo Studio - Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba n. 1); lun.-ven. dalle 10,00 alle 12,00, mar. e gio. dalle 15,00 alle 17,00; tel. 0805717264 Sig.ra Pellicchia, oppure tel. 0805717106-7174-7266, fax 0805717108. Indirizzo e-mail: [a.pellicchia@area.dirstud.uniba.it](mailto:a.pellicchia@area.dirstud.uniba.it). Oppure consultare il sito internet [www.uniba.it](http://www.uniba.it).

## **ATTIVITÀ CULTURALI AUTOGESTITE DAGLI STUDENTI**

Annualmente l'Università di Bari assegna dei fondi per le attività culturali degli studenti.

Le richieste di finanziamento, redatte su apposito modulo predisposto dall'Università, che non devono avere fini di lucro, possono essere avanzate da:

a) liste studentesche che hanno rappresentanze nel Senato Accademico, nel Consiglio di Amministrazione e nei Consigli di Facoltà;

b) associazioni studentesche universitarie regolarmente costituite con atto notarile, che abbiano come associati almeno 50 studenti in corso o fuori corso da non più di un anno;

c) altri gruppi di studenti universitari costituitisi per la realizzazione di una specifica iniziativa culturale, composti da almeno 50 studenti regolarmente iscritti e in corso o fuori corso da non più di un anno.

Nell'ipotesi a) è necessario indicare in quali organi collegiali la lista è rappresentata ed i nomi dei suoi rappresentanti che dovranno apporre sulla richiesta il maggior numero di firme per avallo;

Nell'ipotesi b) è necessario allegare copia dell'atto costitutivo, dello statuto e l'elenco di almeno 50 associati che siano studenti regolarmente iscritti presso l'Università di Bari in corso o fuori corso da non più di un anno, con il relativo numero di matricola o di plico. La richiesta dovrà essere controfirmata per avallo dal presidente dell'Associazione.

Nell'ipotesi c) l'adesione di almeno 50 studenti, regolarmente iscritti presso l'Università di Bari, in corso o fuori corso da non più di un anno, deve essere attestata dall'elenco di firme con il relativo numero di matricola o di plico. Ogni studente potrà firmare per una sola richiesta a pena di esclusione della stessa richiesta dal finanziamento.

Le richieste indirizzate al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari, Dipartimento per la Formazione Post-Laurea e il Diritto allo Studio – Area Diritto allo Studio – Settore II – Piazza Umberto I, 1 – 70100 Bari, vanno spedite a mezzo raccomandata A.R. o consegnate a mano al Settore I Protocollo Servizio Archivistico del Palazzo Ateneo – Bari, entro i termini fissati dal bando, preferibilmente redatte in modo organico, comprensive di tutte le iniziative da realizzare dalla

stessa lista, associazione o gruppo, elencate in ordine di priorità e con un unico responsabile (e supplente), dovranno contenere:

1 - La descrizione dettagliata di ciascuna iniziativa per cui si chiede il contributo con l'indicazione di:

- tempi e luoghi di realizzazione;
- nomi di eventuali relatori partecipanti con prova di accettazione degli stessi ad intervenire;
- eventuali cofinanziatori;
- forme di pubblicità intese a promuovere la partecipazione del maggior numero di studenti.

2 - Il preventivo di spesa dettagliato di ciascuna iniziativa.

3 - La designazione di uno studente delegato e di un supplente, regolarmente iscritti e in corso o fuori corso da non più di un anno, con rispettive firme, indirizzi e recapiti telefonici, quali responsabili nei confronti dell'Università di Bari e dei terzi per tutto quanto attiene alla regolare attuazione delle iniziative.

Coloro che nell'anno accademico precedente hanno beneficiato dei finanziamenti, contestualmente alla nuova richiesta, dovranno presentare una relazione illustrativa delle iniziative svolte e delle forme di pubblicità adottate. La mancata presentazione della relazione illustrativa, comporta l'esclusione dal concorso. L'inosservanza delle condizioni sopra richieste comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

I fondi assegnati dovranno risultare regolarmente impegnati entro il 31 dicembre di ogni anno e spesi entro e non oltre il 31 gennaio dell'anno successivo. In caso contrario, saranno considerati economia di Bilancio in sede di redazione del Conto Consuntivo ai sensi dell'art. 16 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità dell'Università degli Studi di Bari.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Dipartimento per la Formazione Post-Laurea e il Diritto allo Studio – Area Diritto allo Studio – Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba n. 1); lun.-ven. dalle 10,00 alle 12,00 mar. e gio. dalle 15,00 alle 17,00; tel. 0805717266 Sig.ra Incantalupo, oppure tel. 0805717106-7174-7264; fax 0805717108; e-mail: f.incantalupo@areadirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito internet [www.uniba.it](http://www.uniba.it).

## **PREMI DI STUDIO E DI LAUREA**

L'Università di Bari conferisce premi di studio e di laurea destinati a studenti e a giovani laureati, secondo criteri stabiliti dal regolamento.

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Bari, Dipartimento per la Formazione Post-Laurea e il Diritto allo Studio – Area Diritto allo Studio – Settore II – Piazza Umberto I, 1 – 70100 Bari, va spedita a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento ovvero consegnata a mano al Settore I Protocollo Servizio Archivistico del Palazzo Ateneo – Bari, entro e non oltre trenta giorni dalla data di emanazione del bando. Nel caso di spedizione, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante la raccomandata.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Dipartimento per la Formazione Post-Laurea e il Diritto allo Studio – Area Diritto allo Studio – Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba n. 1); lun.-ven. dalle 10,00 alle 12,00 mar. e gio. dalle 15,00 alle 17,00; tel. 0805717266 Sig.ra Incantalupo, oppure tel. 0805717106-7174-7264; fax 0805717108; e-mail: f.incantalupo@area.dirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito internet [www.uniba.it](http://www.uniba.it).

## **PREMI DI LAUREA AI MIGLIORI LAUREATI DI OGNI FACOLTÀ**

L'Università degli Studi di Bari, ogni anno accademico, assegna un premio di laurea ai migliori laureati di ogni Facoltà, che abbia conseguito la laurea specialistica. Una menzione speciale sarà riservata al miglior studente di ciascuna Facoltà che abbia conseguito la laurea triennale di primo livello.

Il premio è costituito dalla consegna del sigillo di bronzo dell'Università da parte del Magnifico Rettore e della pergamena di laurea da parte del Preside della Facoltà.

La premiazione sarà effettuata di regola durante la cerimonia di inaugurazione dell'anno accademico.

La selezione è effettuata d'ufficio fra tutti i laureati dell'anno accademico precedente quello dell'inaugurazione, secondo criteri stabiliti dal regolamento.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Dipartimento per la Formazione Post-Laurea e il Diritto allo Studio – Area Diritto allo Studio – Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba n.1); lun.-ven. dalle 10,00 alle 12,00, mar. e gio. dalle 15,00 alle 17,00; tel. 0805717266 Sig.ra Incantalupo, tel. oppure 0805717106-7174-7264; fax 0805717108; e-mail: f.incantalupo@areadirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito internet [www.uniba.it](http://www.uniba.it).

## **PROVVIDENZE AGLI STUDENTI**

L'Università di Bari ha istituito un apposito capitolo di spesa, denominato “Provvidenze agli studenti”, finalizzato alla concessione di un sussidio straordinario agli studenti universitari che versino in condizione di grave disagio economico.

La domanda, deve essere redatta esclusivamente in autocertificazione e su modulo predisposto dall'Università con allegati i seguenti documenti e/o autocertificazioni in carta libera:

-copia attestazione ISEE ed ISPE in corso di validità;

-copia attestazione ISEE integrato con i criteri del DPCM, solo in caso di:

- studente con fratelli titolari di reddito e/o patrimonio;
  - studente italiano con redditi e patrimonio prodotti all'estero;
  - studente straniero;
  - studente indipendente;
  - studente iscritto al dottorato di ricerca;
- documentazione utile ad attestare la situazione straordinaria di disagio;
  - fotocopia del libretto universitario;
  - fotocopia di un documento d'identità dello studente richiedente.

Per il rilascio delle attestazioni ISEE ed ISPE gli studenti si rivolgono ai CAF (centri di assistenza fiscale).

Gli studenti stranieri non appartenenti all'Unione Europea, per comprovare il possesso dei requisiti economici, devono produrre appositi certificati o dichiarazioni, in carta semplice rilasciati dalle competenti autorità dello Stato estero corredati di traduzione in lingua italiana, autenticata dalla Autorità Consolare Italiana che ne attesta la conformità all'originale (art. 3 DPR 445/2000). Tali certificati dovranno contenere indicazioni riguardanti la composizione del nucleo familiare, il reddito e il patrimonio mobiliare e immobiliare prodotti all'estero e dovranno essere redatti da non più di un anno dalla data di presentazione della domanda.

Devono, inoltre, allegare copia del visto e del permesso di soggiorno personale e di tutti i componenti il nucleo familiare residenti in Italia. Gli studenti apolidi o rifugiati politici dovranno produrre soltanto l'attestato ufficiale relativo alla loro condizione, rilasciato dal Ministero dell'Interno Italiano o

dall'Alto Commissariato delle Nazioni Unite – Ufficio per l'Italia. Gli studenti disabili, con grado di invalidità pari o superiore al 66%, devono allegare alla domanda idonea certificazione rilasciata dall'Ente tenuto al riconoscimento dell'invalidità, in base all'art. 49 del DPR 445/2000.

La domanda può essere presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo Settore I – Servizio Archivistico di Ateneo – P.za Umberto I – Bari, o inviata a mezzo posta, per raccomandata A.R., al seguente indirizzo: Ufficio borse e premi di studio Settore II – Area Diritto allo studio – Dipartimento per la Formazione Post-laurea, il Dritto allo Studio e gli esami di stato professionali – Università degli Studi di Bari – Via Garruba n. 1 – 70121 Bari. In tal caso, per il rispetto del termine di scadenza, farà fede il timbro postale di partenza.

Il sussidio non può essere richiesto da chi già in possesso di un titolo accademico e non è cumulabile con altri finanziamenti conferiti a qualsiasi altro titolo.

Il sussidio, una volta ottenuto, non esonera dal pagamento di tasse e contributi.

Copia del regolamento e della modulistica sono disponibili sul sito web dell'Università degli Studi di Bari alla voce *Servizi Diritto allo Studio*.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Dipartimento per la Formazione Post-Laurea e il Diritto allo Studio e agli Esami di Stato Professionali – Area Diritto allo Studio – Settore II, Ufficio Borse e Premi di Studio (ex Palazzo delle Poste, I piano, ingresso da Via Garruba n. 1); lun.-ven. dalle 10,00 alle 12,00, mar. e giov. dalle 15,00 alle 17,00; tel. 0805717264 Sig.ra Pellecchia oppure 0805717106-717-7266, fax 0805717108; e-mail: a.pellecchia@area.dirstud.uniba.it. Oppure consultare il sito internet [www.uniba.it](http://www.uniba.it).

## **ATTIVITÀ PART-TIME**

L'Università di Bari offre ogni anno ai propri studenti attività di collaborazione da prestare a tempo parziale presso le proprie strutture per l'ammontare di 150 ore per ciascuno studente. Per poter partecipare alle suddette forme di collaborazione gli studenti dovranno essere già regolarmente iscritti, alla data di scadenza per la partecipazione al concorso, all'a.a. 2006-2007. Potranno accedere al concorso gli studenti iscritti dal secondo anno in corso al primo fuori corso, e quelli iscritti alle lauree specialistiche, a partire dall'anno di immatricolazione, con esclusione dei fuori corso, che abbiano superato entro il 30 settembre 2006 almeno i 2/5 degli esami previsti dal piano di studi prescelto, con riferimento agli anni precedenti o, se iscritti a corsi del nuovo ordinamento, che abbiano acquisito entro il 30 settembre 2006 almeno i 2/5 dei crediti previsti dal piano di studi, con riferimento agli anni precedenti. Sono esclusi gli studenti già in possesso di laurea. La domanda di partecipazione va presentata su apposito modulo in distribuzione presso l'ufficio collaborazioni studentesche dell'Area Diritto allo Studio, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando di concorso. Unitamente alla domanda va presentata un'autocertificazione relativa alla condizione economica complessiva del proprio nucleo familiare riferita all'anno 2005, nonché la composizione del nucleo stesso. Saranno esclusi coloro i quali dichiareranno una condizione economica normalizzata superiore a quella stabilita dal bando di concorso. Il Consiglio di Amministrazione determina anno per anno l'importo del compenso orario. Avranno la precedenza gli studenti idonei non vincitori delle borse di studio erogate dall'E.DI.SU., sempre che abbiano fatto domanda di partecipazione al concorso per l'attività a tempo parziale. Allo scopo di attuare una più diffusa ed equa distribuzione delle risorse, il beneficio dell'attività a tempo parziale non è esteso,

invece, agli studenti già beneficiari di borse di studio. Nel caso di eventuali posti residui si formulerà un'ulteriore graduatoria riservata agli studenti che abbiano presentato domanda soltanto per il concorso per l'attività a tempo parziale.

Gli studenti part-time per l'a.a. 2005-2006 sono stati complessivamente 2225. Ciascuno studente ha percepito al netto 930 Euro.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Ufficio Collaborazioni Studentesche, Settore III, Area Diritto allo Studio (ex Palazzo delle Poste, Via Garruba 1, piano terra); lun.-ven. dalle 10,00 alle 12,00, mar. e gio. dalle 15,00 alle 17,00; tel. 0805717583-7584-7585-7587-7589; fax 0805717588; e-mail: uff.collab.stud@area-segr-studenti.uniba.it.

## **ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO (E.DI.SU.)**

L'E.DI.SU. è l'Ente della Regione Puglia per il diritto allo studio universitario che attua gli interventi diretti a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale per consentire agli studenti più capaci e meritevoli, privi di mezzi, di raggiungere i gradi più alti degli studi. I destinatari degli interventi sono gli iscritti ad un qualsiasi corso di laurea dell'Università di Bari.

L'E.DI.SU. offre i seguenti servizi:

- erogazione borse di studio;
- servizi abitativi;
- servizio ristorazione;
- facilitazioni di trasporto;
- servizio librario;
- servizi speciali per gli studenti portatori di handicap;
- interventi per attività culturali, ricreative, turistiche e sportive.

### *Alloggi*

L'E.DI.SU. mette a disposizione circa 710 posti letto ripartiti nei seguenti alloggi:

- Residenza Universitaria "Renato Dell'Andro", Via C. Rosalba 55, Bari, tel. 0805680622 (420 posti, di cui 10 riservati a portatori di handicap);
- Collegio "Diomede Fresa", Via Colaianni 24, Bari, tel. 0805439999 (100 posti, di cui 8 posti riservati a portatori di handicap);
- Collegio "Benedetto Petrone", Via Salvemini 2/h, Bari, tel. 0805439401 (120 posti), da febbraio 2007;
- Residenza Universitaria, Via Caldarola trav. 24, Bari, tel. 0805531211 (70 posti), da gennaio 2007.

È prevista la disponibilità di altri 180 posti letto presso la residenza "Renato Dell'Andro" non appena gli studenti del Politecnico di Bari potranno utilizzare il Collegio di Via Amendola.

L'E.DI.SU., al fine di consentire agli studenti non beneficiari di posto alloggio di reperire sul mercato alloggi rispondenti alle specifiche esigenze di studio a prezzi contenuti e con contratto chiaro, ha firmato un Protocollo d'Intesa con il Comune di Bari ed altre Associazioni. Per informazioni a riguardo è stato attivato il numero verde 800-637979.

### *Mense*

- Residenza Universitaria "Renato Dell'Andro", Via C. Rosalba 55, Bari (nei pressi della Facoltà di Economia), tel. 0805042636;
- Casa dello Studente, Via Murat 2, Bari, tel. 0805439053;
- Mensa di Medicina, Via Garrone 64, Bari, tel. 0805617585;

- Collegio Universitario Maschile, Via Amendola 165, Bari, tel. 0805538055;

Le mense universitarie sono aperte tutti i giorni, dalle ore 12,00 alle ore 15,00 e dalle ore 19,00 alle ore 21,00. Nei giorni festivi le mense della Casa dello Studente e di Medicina funzionano sola a prezo.

### *Servizi*

- Servizio di trasporto garantito dalla Ditta Miccolis da Largo Ciaia alla Facoltà di Veterinaria (Valenzano) (abbonamento mensile 5,16 Euro);
- intera rete Bari in convenzione Università/Amtab con fermate dedicate al Campus e Facoltà di Economia e Commercio (abbonamento mensile 6,00 Euro);
- Servizio di prestito librario presso la sede centrale dell'Ente;
- Centro Turistico Culturale per ogni attività;
- C.U.S. Bari per attività sportive e impianti sportivi "R.D.A.";
- Ampia informativa sul Diritto allo Studio presso la sede centrale dell'Ente.

### *Per informazioni rivolgersi a:*

E.DI.SU., Via Einstein 39, tel. 0805438111; fax 0805576028, Ufficio Relazioni Utenza Studentesca, tel. 0805438044; numero verde 800-637979; e-mail: edisu\_università@tin.it; lun.-ven. dalle ore 9,00 alle ore 12,00; mar. e gio. dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

## **PROGRAMMI DI MOBILITÀ STUDENTESCA**

Lo studente universitario ha la possibilità di prevedere all'interno dei propri studi un periodo di frequenza in una Università straniera. È una opportunità offerta dall'Unione Europea che promuove e finanzia con contributi integrativi una serie di programmi di cooperazione e di scambio tra gli Atenei.

Questi programmi hanno lo scopo di favorire la mobilità internazionale degli studenti universitari e prevedono l'utilizzo di una borsa di studio per recarsi all'estero, garantendo il riconoscimento accademico del periodo di studio svolto.

L'Università di Bari aderisce attualmente ai Programmi di mobilità studentesca Socrates/Erasmus e Leonardo da Vinci e Tempus, mettendo a disposizione dei propri studenti un ulteriore contributo integrativo.

Specifici contributi integrativi sono altresì previsti per gli studenti disabili.

Inoltre, nell'ambito della cooperazione culturale e scientifica internazionale, l'Università di Bari ha stipulato accordi di collaborazione con numerose Università di paesi europei ed extraeuropei (Francia, Argentina, Albania, Serbia, Montenegro, Grecia, etc.).

*Per informazioni rivolgersi a:*

Area Servizi Innovativi per la Didattica e gli Studenti, Piazza Umberto I - 70121 Bari (Italia), tel. 0805714516-4834; fax 0805714463; e-mail: francesco.tritto@relint.uniba.it.

Area Relazioni Internazionali, Piazza Umberto I - 70121 Bari (Italia), tel. 0805714441-4588; fax 0805714227; e-mail: d.terioli@relint.uniba.it.

## **SERVIZI A FAVORE DEGLI STUDENTI DISABILI**

L'Università, in applicazione della legge n. 17/99 in materia di assistenza ed integrazione scolastica degli studenti universitari disabili, ha attuato una serie di iniziative intese a garantire agli studenti disabili iscritti servizi e sussidi tecnici e didattici specifici, in relazione all'handicap posseduto, che assicurino l'effettivo esercizio del diritto allo studio.

A favore degli studenti disabili sono attivi i seguenti servizi:

- allestimento di un sito Internet dedicato agli studenti disabili all'interno del quale sono consultabili informazioni sulle attività, sui servizi, etc.: [www.uniba.it/disabilita/index.htm](http://www.uniba.it/disabilita/index.htm);
- allestimento di 5 isole didattiche, attrezzate con ausili informatici, specifici per le tre tipologie di handicap (visiva, uditiva, motoria), ubicate nei principali plessi universitari (Economia, Campus, Ateneo, Facoltà di Scienze della Formazione – Via De Rossi 233, Scienze Giuridiche sede di Taranto); è previsto, a breve, l'allestimento ulteriori tre isole didattiche che saranno ubicate presso la Facoltà di Lingue e Letterature Straniere, presso il Palazzo Ateneo e presso la Facoltà di Scienze della Formazione – sede di Taranto;
- allestimento della sala Accoglienza nel Palazzo Ateneo;
- disponibilità di computer da affidare in comodato d'uso gratuito per la utilizzazione a domicilio;
- servizio di collaborazione e accompagnamento a cura di studenti seniores, selezionati per il tramite di un concorso, nell'ambito degli iscritti ad ogni singola facoltà, con il compito di garantire il supporto necessario durante le attività didattiche e di studio (stesura appunti, ricerca di materiale, ausilio alla preparazione degli esami di profitto);
- servizio di trasporto urbano con automezzo attrezzato dal proprio domicilio se residenti nella città di Bari, o dalla stazione ferroviaria o autofilotranviaria, se non residenti nella città di Bari, alla sede universitaria della Facoltà frequentata dallo studente e viceversa;
- servizio di interpretariato della Lingua dei Segni in favore degli studenti audiolesi che ne fanno richiesta per la frequenza delle attività didattiche, le esercitazioni, gli

esami di profitto nonché per l'espletamento delle pratiche amministrative.

Inoltre, per gli studenti disabili che vogliono partecipare ai programmi di mobilitazione all'estero sono previsti, a richiesta degli interessati, contributi finanziari aggiuntivi, così come è prevista una quota aggiuntiva da destinare alle attività culturali autogestite.

A titolo informativo, si rende noto che gli studenti disabili con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% sono esonerati dal pagamento di tasse e contributi dovuti all'Università; chi, invece, è in possesso di una invalidità riconosciuta compresa tra il 45% ed il 65% è tenuto a versare all'Università il 50% delle tasse e dei contributi dovuti. Sull'apposito modulo per l'iscrizione occorre barrare le caselle corrispondenti alla percentuale di invalidità e alla tipologia di invalidità possedute ed allegare una copia del certificato di invalidità rilasciato dall'Organismo competente nonché un versamento su C/C postale n. 8706 intesto all'Università degli Studi di Bari dell'importo di € 14,62 corrispondente al pagamento dell'imposta di bollo.

La gestione dei servizi a favore dei disabili è affidata all'Ufficio per la Disabilità e l'Handicap.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Area PP.RR. e Comunicazione

Ufficio per la Disabilità e l'Handicap, Palazzo Ateneo (Atrio di Piazza Umberto).

Tel. 0805714058-4360-4936; fax 0805714936.

Orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

## **ATTIVITÀ CULTURALI CINEMA E CONCERTI**

L'Università di Bari ha inteso dedicare ancora più attenzione alle iniziative volte a migliorare la qualità della vita dello studente, anche rispetto alla permanenza in città, dando concreta attuazione allo Statuto, tra i principi generali, all'art. 10 recita: "L'università favorisce le attività culturali, ricreative e sociali di tutte le componenti universitarie".

A tal fine, ha reso vigente l'Accordo, con la delegazione dell'AGIS/ANEC di Puglia e Basilicata e con le Amministrazioni provinciali di Bari, Taranto e Brindisi, che consente agli studenti universitari di poter accedere agli spettacoli cinematografici usufruendo di una consistente riduzione sul costo dei biglietti d'ingresso.

Lo studente, esibendo una foto tessera, un documento di identità ed una certificazione attestante la sua posizione di studente universitario regolarmente iscritto, ha diritto, previo versamento di 2 euro nelle casse dell'Università, al rilascio di una *showcard* (di formato simile alla carta di credito, strettamente personale, fornita di foto e di validità annuale), con cui ottenere i ticket da presentare ai botteghini delle sale cinematografiche delle città di Bari, Brindisi e Taranto e dei Comuni delle rispettive province. Ciò gli consente di acquistare il biglietto al prezzo di 2 euro (per tutti gli spettacoli giornalieri, dal lunedì al venerdì e per il primo spettacolo del sabato).

Tale possibilità è consentita anche agli specializzandi, ai dottorandi ed agli iscritti ai corsi post-laurea.

L'Università, inoltre, negli ultimi anni ha stipulato accordi ed ha aderito, tramite acquisto di abbonamenti, a stagioni concertistiche e teatrali organizzate da Associazioni specializzate che operano sul territorio nel campo dello spettacolo.

*Per informazioni rivolgersi a:*  
Area PP.RR. e Comunicazione

Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, Palazzo Ateneo (Atrio di Piazza Umberto).  
Tel. 0805714488-4413-4819, 800-883046 (linea verde), fax 0805714830.

Orari di ricevimento del pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,00 e dal lunedì al giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00.

## **CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO**

Il Centro Linguistico d'Ateneo (CLA) è una “comunità virtuale”, il cui obiettivo primario è l'insegnamento della comunicazione linguistica con gli altri cittadini del mondo, nonché l'inserimento dei destinatari delle attività formative nella realtà economico-produttiva locale, nazionale ed europea. Il CLA si compone di un Polo Centrale, presso la Facoltà di Lingue e Letterature Straniere e di 10 Poli a struttura modulare, con piena autonomia di servizi e collegamento in rete.

Le attività del CLA comprendono:

- a) formazione linguistica per gli studenti, personale docente e tecnico-amministrativo dell'Università;
- b) formazione per la didattica linguistica multimediale;
- c) formazione linguistica informatica;
- d) formazione informatica di base.

Il Centro Linguistico d'Ateneo dispone di 33 aule, per un totale di 596 postazioni.

Ciascun Polo del CLA si compone di più laboratori:

- 1 aula multimediale, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Agraria);
- 1 aula multimediale, 2 laboratori analogici, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Economia);
- 1 aula multimediale, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Farmacia);
- 1 aula multimediale, 2 laboratori analogici, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Giurisprudenza/Scienze Politiche);

- 1 aula multimediale, 1 laboratorio analogico, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Lettere);
- 2 aule multimediali, 2 laboratori analogici, 1 aula self-access, 1 biblioteca multimediale (Polo Centrale della Facoltà di Lingue e Letterature Straniere);
- 1 aula multimediale, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Medicina e Chirurgia);
- 1 aula multimediale, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Medicina Veterinaria);
- 1 aula multimediale, 1 laboratorio analogico, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Scienze MMFFNN);
- 1 aula multimediale, 1 laboratorio analogico, 1 aula self-access (Polo della Facoltà di Scienze della Formazione);
- 1 aula multimediale, 1 aula self-access (Polo della sede gemmata di Taranto).

Direttore: prof. Giovanni Dotoli, Ordinario di Lingua e Letteratura Francese.  
 Sede: Facoltà di Lingue e Letterature Straniere, via Garruba n. 6/b (I piano); tel. 0805717521; fax 0805717538; e-mail: centro.linguistico@lingue.uniba.it.

## **SERVIZIO DI CONSULTAZIONE PSICOLOGICA**

Presso il Dipartimento di Psicologia è istituito il Servizio di Consultazione Psicologica per gli studenti dell'Università di Bari.

Il Servizio svolge attività di *counseling*, a orientamento psicodinamico, con l'obiettivo di fornire agli studenti in difficoltà psicologica un primo momento di confronto e chiarificazione che aiuti a farsi carico dei problemi e delle iniziative necessarie per affrontarli.

Agli studenti interessati è data la possibilità di effettuare un ciclo di colloqui individuali – solamente cinque, a cadenza

settimanale, sempre con lo stesso psicologo – o di partecipare a *workshop* esperienziali di gruppo, a cadenza mensile.

Il Servizio si articola nel seguente modo:

- accettazione delle richieste, attraverso la segreteria, aperta il martedì e il giovedì dalle ore 11,00 alle ore 13,00 presso la sede di via G. Petroni, 15/F (VII piano) - Bari, tel./fax 0805561228;
- attività di consultazione: gli operatori impegnati in questa fase sono psicologi accomunati da un percorso formativo abbastanza omogeneo ad orientamento psicodinamico.

Il Servizio è gratuito. Per comunicazioni è disponibile la casella di posta elettronica: [consultorio@psico.uniba.it](mailto:consultorio@psico.uniba.it).

## **CENTRO INTERDIPARTIMENTALE PER IL TEATRO, LE ARTI VISIVE, LA MUSICA, IL CINEMA (CUTAMC)**

Il Centro Interdipartimentale di Ricerca per il Teatro, le Arti visive, la Musica, il Cinema (CUTAMC), già Centro Universitario (1995) continua e sviluppa l'attività del precedente CUT.

Il Centro ha le seguenti finalità:

- promozione, sviluppo e diffusione degli studi e delle ricerche, in campo artistico relativo alle arti visive, musicali, teatrali, cinematografiche;
- acquisizione di materiali documentari, scientifici, librari, di interesse specifico e costituzione di laboratori con particolare riferimento agli ambiti su menzionati;
- ordinamento dei suddetti materiali in biblioteca specialistica di consultazione e di archivio multimediale;
- promozione ed organizzazione di convegni, conferenze, seminari, manifestazioni, rappresentazioni, esposizioni

documentarie, artistiche e bibliografiche e scambi di esperienze anche internazionali nei diversi settori previsti dal Centro;

- formazione di gruppi studenteschi attraverso laboratori, mostre e spettacoli che coinvolgono l'Università e/o il territorio.

Il Centro può costituirsi come editore di collane di testi, materiali e studi e come organizzatore di manifestazioni e produzioni culturali.

È stato attivato dall'a.a. 2001-2002 un laboratorio teatrale, di cui è coordinatore il prof. F. Fiorentino. Tale laboratorio, che ha assunto la gloriosa denominazione di CUT (Compagnia universitaria teatrale), ogni anno – tramite provini – sceglie gli studenti dell'Ateneo barese che seguiranno i corsi della Scuola di Teatro presso la sede del CUTAMC. Gli allievi partecipano alle iniziative del CUT, mettendo in scena gli spettacoli programmati per quell'anno.

Inoltre, è attivata una rassegna cinematografica di carattere storico e retrospettivo intitolata Sentieri del Cinema con la collaborazione dell'Associazione culturale Bari Film & Video e con argomenti specifici e diversi ogni anno.

La sezione musicale è preposta anche alla ideazione-organizzazione di manifestazioni a tema su particolari aspetti della storia della musica colta ed extra-colta. Il Centro promuove anche serie di incontri seminariati dedicati alla Storia del Teatro.

Direttore: prof. Francesco TATEO

Segretario Amministrativo: Donato LAGONIGRO

Sostituto Segretario Amministrativo: Fedora D'ARMENTO

Giunta: proff. Raffaele CAVALLUZZI, Grazia DISTASO, Giovanna ZACCARO.

Sede: CUTAMC, pal. S. Giacomo, Strada S. Giacomo (Borgo Antico, nei pressi della Cattedrale), tel. 0805714621 o 0805243270.

## **CORO E ORCHESTRA DELL'ATENEO BARESE "HARMONIA"**

L'Associazione Harmonia, Coro e Orchestra dell'Ateneo barese costituitasi ufficialmente nel 1989 svolge un'intensa attività musicale all'interno dell'Università e della comunità locale.

Interesse principale dell'Associazione è la diffusione della pratica musicale e corale tra i giovani e, in particolare, tra gli studenti universitari attraverso il lavoro svolto dai gruppi strumentali e vocali che hanno promosso nell'ambito della comunità accademica una sempre maggior sensibilizzazione a forme profondamente educative in campo umano e culturale. L'idea, infatti, è quella di far tesoro dell'esperienza culturale di altri paesi europei, dove in ogni ordine di scuola esiste la pratica musicale d'insieme, strumentale e corale, vissuta come momento aggregante ed educativo.

Nutrita da questa idea, Harmonia ha compiuto passi decisivi per instaurare nell'Ateneo barese un'attiva tradizione musicale: con oltre 200 tra concerti e seminari in collaborazione con i Dipartimenti di Italianistica, Lingue e Tradizioni culturali europee, frequenti collaborazioni didattiche e artistiche con il Conservatorio di Bari e Monopoli, corsi di direzione corale e di vocalità e canto.

Di grande rilievo anche gli scambi con altre realtà musicali e universitarie all'estero.

Il *Coro Polifonico* dell'Associazione Harmonia (repertorio a cappella e concertante dal Barocco al '900) è aperto a:

- coloro che hanno già qualche esperienza corale o musicale, e comunque aventi i seguenti requisiti: buona intonazione,

passione per il canto corale, disponibilità per due prove settimanali serali;

- coloro che provengono dal *Coro Giovanile* di Harmonia il quale è aperto a tutti i principianti, espressamente dedicato alla fascia degli studenti. Il programma prevede: teoria musicale, lettura musicale cantata, principi di vocalità, momenti di ascolto guidato, facile repertorio corale a più voci, vita di gruppo e nell'Associazione. Repertorio: gospel, canzoni e armonizzazioni di standard jazz; musica del rinascimento.

-  
Il Direttore del Coro Polifonico è Antonella Arnese (tel./fax 0809911411; cell. 3397947411).

Il Direttore del Coro Giovanile è Francesco Abbrescia (tel. 0805013427, cell. 3393810251).

È al suo sesto anno, invece, la *Scuola Popolare di Musica*, nata in seno al CUTAMC e confluita dall'anno 2000 nell'Associazione Harmonia. Ha come finalità lo studio della musica e degli strumenti a fiato ed è indirizzato a principianti e non. L'ensemble di fiati "Improbabilband" della Scuola ha già partecipato al Festival International de Mousique Universitarie di Belfort in Francia (maggio 2001 e 2004) e ad una tournée di Harmonia presso le Università della Polonia nel maggio 2002. Organizza anche per il prossimo anno accademico, corsi di: oboe, clarinetto, flauto, tromba, trombone sassofono, corno, batteria, canto, musica d'insieme e improvvisazione, solfeggio e lettura della musica. Il Direttore della Scuola è il Maestro Franco Angiulo. Per informazioni sulla Scuola rivolgersi al numero 3471754689.

L'*Orchestra degli Studenti Universitari*, costituitasi nel gennaio 2002, è riservata a studenti universitari – strumentisti ad arco e a fiato, al fine di poter realizzare un'orchestra stabile e dare

l'opportunità agli studenti musicisti di fare l'esperienza della musica d'insieme nell'ambito dell'Associazione, specializzandosi annualmente in diversi repertori ed autori, in primo luogo nella prassi esecutiva della musica barocca.

Coloro che, oltre alla partecipazione in orchestra, avessero bisogno di lezioni di strumento (violino, viola, violoncello) potranno iscriversi ai relativi Corsi istituiti dall'a.a. 2004-2005 presso la Scuola Popolare di Musica, facendone richiesta al numero che segue (Benedetta Dentamaro 3395445940).

Sede: c/o CUTAMC, pal. S. Giacomo, Strada S. Giacomo (Borgo Antico, nei pressi della Cattedrale); [www.harmoniaonline.org](http://www.harmoniaonline.org).

## **CENTRO UNIVERSITARIO SPORTIVO (C.U.S.)**

Il Centro Universitario Sportivo (C.U.S.) incentiva la politica sportiva nell'ambito universitario nel quadro della formazione globale dello studente. Il Centro, oltre alla gestione e alla manutenzione degli impianti sportivi, promuove corsi di iniziazione o perfezionamento nelle varie discipline e partecipa alle attività agonistiche a carattere universitario e federale.

### *Modalità di iscrizione*

Possono essere ammessi a frequentare gli impianti sportivi del C.U.S. e ad usufruire dei relativi servizi gli studenti regolarmente iscritti all'Università di Bari che richiedano il tesseramento al C.U.S., con la seguente documentazione esclusivamente in originale: certificato attestante la propria posizione universitaria (certificato d'iscrizione per l'anno accademico in corso, ricevuta di versamento delle tasse T1 e/o T2), documento d'identità personale, una foto formato tessera, certificato medico di sana e robusta costituzione, compilazione

della domanda di ammissione (anche scaricabile dall'homepage del sito internet [www.cusbari.it](http://www.cusbari.it)), versamento in contanti della quota di tesseramento di 10 Euro valida dal 1° settembre al 31 agosto dell'anno successivo.

A seguito di tali adempimenti, lo studente riceverà un tesserino plastificato con foto che dovrà esibire al personale di custodia all'ingresso.

Il C.U.S. provvederà alla relativa copertura assicurativa individuale per la responsabilità civile e gli infortuni. Il tesseramento decorrerà dal 1° settembre al 31 agosto di ciascun anno.

### *Disciplina*

Nell'uso degli impianti e nello svolgimento delle attività programmate, gli studenti sono tenuti ad osservare la necessaria disciplina attenendosi alle istruzioni dei tecnici e del personale del C.U.S. In particolare, essi sono tenuti al massimo rispetto degli ambienti e delle attrezzature, nonché degli orari e delle modalità di svolgimento delle diverse attività. Coloro che si rendano responsabili di infrazioni o che arrecheranno danni alle cose o alle persone, saranno tenuti al relativo risarcimento ed eventualmente segnalati agli organi amministrativi di competenza.

### *Impianti ad uso libero*

A tutti gli studenti tesserati è consentito, sotto la propria responsabilità, il libero uso dei seguenti impianti, nei limiti di seguito indicati:

- piscina coperta: dal 1° ottobre al 15 giugno - ore 10,00-16,00 (giorni feriali con esclusione del lunedì) e ore 10,00-13,00 (giorni festivi);

- piscina scoperta: dal 15 giugno al 15 settembre - ore 10,00-17,00 (giorni feriali con esclusione del lunedì) e ore 10,00-13,00 (giorni festivi);
- palazzetto dello sport e pista di pattinaggio: dal 1° gennaio al 31 dicembre - ore 10,00-13,00 (tutti i giorni con esclusione del lunedì e del mese di agosto);
- pista di atletica leggera: dal 1° gennaio al 31 dicembre - ore 10,00 sino al tramonto (tutti i giorni con esclusione del lunedì, del pomeriggio dei giorni festivi e del mese di agosto).

Per l'utilizzo delle piscine non è necessario prenotarsi.

### *Impianti a pagamento*

- Campo da tennis: dal 1° gennaio al 31 dicembre - ore 10,00 sino al tramonto (con esclusione del lunedì e del mese di agosto);
- campo di calcio a 5: dal 1° gennaio al 31 dicembre - ore 10,00 sino al tramonto (con esclusione del lunedì e del mese di agosto);
- campo di calcio a 11: dal 1° gennaio al 31 dicembre - ore 10,00 sino al tramonto (con esclusione del lunedì, del pomeriggio dei giorni festivi e del mese di agosto).

Ogni studente ha diritto ad usufruire degli spogliatoi con le relative docce ad acqua fredda e calda, nonché dei servizi igienici, nel massimo rispetto del decoro, dell'igiene e della tutela degli ambienti e delle suppellettili.

Ciascuno studente è tenuto a frequentare gli impianti con propri indumenti idonei alla relativa salvaguardia delle attrezzature e alla sicurezza delle persone. Il C.U.S. potrà fornire indumenti e attrezzi soltanto agli studenti ammessi a partecipare alle attività federali.

### *Corsi di iniziazione alla pratica sportiva*

Su richiesta di almeno trenta studenti, il C.U.S. organizza nel periodo 1° novembre/30 aprile di ciascun anno, dei corsi di iniziazione alle seguenti discipline: atletica leggera, pallacanestro, pattinaggio.

I suddetti corsi avranno durata trimestrale e saranno diretti da istruttori designati dal Centro; i relativi orari saranno concordati con gli studenti interessati in base ai propri impegni di studio. Le quote di partecipazione saranno concordate.

### *Attività universitaria*

Il C.U.S. organizza annualmente, su richiesta di almeno trenta studenti interessati, tornei interfacoltà nelle seguenti discipline: atletica leggera, calcio a 11, calcio a 5, nuoto, pallacanestro, tennis. Gli studenti particolarmente versati nelle discipline predette potranno partecipare, per i colori del C.U.S. e ad insindacabile giudizio dei tecnici designati dal medesimo, ai Campionati Nazionali Universitari organizzati annualmente dal C.U.S.I. (Centro Universitario Sportivo Italiano).

### *Attività federale*

Gli studenti che dimostrino, ad insindacabile giudizio dei tecnici designati dal C.U.S., il necessario livello di attitudine ed impegno potranno essere ammessi a partecipare, a cura e spese del medesimo, all'attività agonistica organizzata dalle seguenti Federazioni Nazionali facenti capo al C.O.N.I. a cui il C.U.S. è affiliato: atletica leggera, canoa, canottaggio, lotta greco-romana e stile libero, nuoto, pallacanestro e pattinaggio.

### *Corsi speciali di istruzione*

Il C.U.S. organizza: corsi di nuoto nelle varie specialità natatorie, di durata trimestrale con frequenza bisettimanale dal

1° ottobre al 30 giugno (l'età minima di partecipazione ai corsi di nuoto è di 5 anni); corsi di fitness di durata mensile dal 1° settembre al 30 giugno (l'età minima è di 15 anni). Per la partecipazione a tali corsi gli studenti godranno di quote agevolate.

*Modalità di iscrizione per il personale docente e tecnico amministrativo*

Possono essere ammessi a frequentare gli impianti sportivi del C.U.S. e ad usufruire dei relativi servizi il personale docente e tecnico amministrativo dell'Università di Bari e dell'E.D.I.S.U. che richiedano il tesseramento al C.U.S., con la seguente documentazione esclusivamente in originale: certificato attestante la propria posizione lavorativa universitaria (attestato di servizio, esibizione del badge o della busta paga), documento d'identità personale, una foto formato tessera, certificato medico di sana e robusta costituzione, compilazione della domanda di ammissione (anche scaricabile dall'homepage del sito internet [www.cusbari.it](http://www.cusbari.it)), stato di famiglia, versamento in contanti della quota di tesseramento di 30 Euro valida dal 1° settembre al 31 agosto dell'anno successivo.

A seguito di tali adempimenti, il C.U.S. Bari provvederà a far osservare le stesse condizioni dovute agli studenti universitari. Tali agevolazioni sono estese anche ai familiari\* dei docenti e del personale t.a. (\*per familiari si intendono i componenti presenti nello stato di famiglia).

*Per informazioni rivolgersi a:*

Segreteria C.U.S., Lungomare Starita, 1/a-b;  
tel. 0805341779 (Reception), 0805343471 (Scuola nuoto);  
fax 0805344865 (lun.-ven. 9,15-13,00, 15,40-20,00; sab. 9,15-13,00);  
sito web: [www.cusbari.it](http://www.cusbari.it); e-mail: [info@cusbari.it](mailto:info@cusbari.it).

## **CAPPELLA DELL'UNIVERSITÀ**

La Cappella dell'Università, sita all'interno del cortile di Piazza Umberto I dell'Ateneo barese, è un servizio dell'Università a favore delle persone che vi studiano e vi lavorano. Sua finalità è integrare ciò che l'Università offre sul piano accademico, attraverso una serie di iniziative specifiche su piani complementari, in particolare su quello esistenziale.

La Cappella è aperta continuativamente dalle 8,00 alle 20,00 allo scopo di:

- offrire uno spazio di silenzio;
- offrire un servizio di accoglienza in risposta ai bisogni materiali degli studenti, soprattutto fuori-sede;
- offrire una possibilità di confronto su problemi personali con l'aiuto di un sacerdote, una suora o una laica;
- offrire un luogo dove si dibattono i temi di fondo dell'esistere o le maggiori problematiche del momento, attraverso conferenze, tavole rotonde, gruppi di studio, anche con esponenti di religioni non cristiane e del pensiero cosiddetto laico;
- offrire ai cattolici la celebrazione dell'Eucaristia (dal lunedì al venerdì, ore 8,00 e 12,30) e del sacramento della Riconciliazione;
- offrire un servizio di evangelizzazione e di catechesi (letture bibliche, gruppi di preghiera e di condivisione, etc.);
- offrire cammini di gruppo.

Nella bacheca posta fuori della Cappella universitaria si può prendere visione delle varie iniziative.

I Padri gesuiti, presenti in Cappella dal lunedì al venerdì, sono: Padre Stefano Titta, Padre Franco Annichiarico e Padre Beniamino Guidotti.

*Si può contattarli al seguente indirizzo:*

Comunità Padri Gesuiti, P.zza Diaz 11, 70121 Bari; tel. 0805559434; telefax 0805524381; e-mail: gesuiti.bari@gesuiti.it, sito web: www.gesuiti.it.

## **AUTORITÀ GARANTE DEGLI STUDENTI**

L'Autorità garante degli studenti è stata istituita al fine di tutelare e garantire l'effettività dei diritti degli studenti che si ritengono lesi da abusi, disfunzioni o ritardi imputabili a provvedimenti ovvero a comportamenti, anche omissivi, di organi ed uffici dell'Università. In tali casi, il Consiglio degli Studenti o i singoli studenti possono rivolgersi alla Autorità garante degli studenti, che, in conformità alla normativa vigente, esprime il proprio parere ed eventualmente interviene mediante segnalazioni agli organi di volta in volta competenti.

All'Autorità garante degli studenti compete:

- esaminare e controllare lo svolgimento delle attività autogestite dagli studenti nei settori della cultura, degli scambi culturali, dell'informazione, dello sport e del tempo libero;
- formulare i criteri di valutazione, finanziamento e verifica delle attività autogestite, sentito il parere obbligatorio del Consiglio degli Studenti e del Senato Accademico;
- avanzare proposte ed esprimere pareri sulle questioni che riguardano l'attuazione dei diritti degli studenti;
- presentare annualmente al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione una relazione sull'attività svolta.

Gli atti dell'Autorità garante degli studenti non sono vincolanti. In ottemperanza a quanto deliberato dal Senato accademico nella seduta del 01.03.2005 nell'a.a. 2005/2006 l'Autorità garante degli studenti incontrerà le rappresentanze studentesche delle singole Facoltà per conoscere direttamente le esigenze degli studenti ed accogliere suggerimenti finalizzati anche a rivisitare i compiti e le funzioni di questo organo di garanzia, eventualmente attraverso la predisposizione di un apposito Regolamento.

L'Autorità Garante degli Studenti per il triennio 2003/2006 è il Prof. Guido MEALE.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Ufficio dell'Autorità garante degli studenti - Palazzo Ateneo (ingresso di via Nicolai);  
telefax: 0805714099; e-mail:garante.studenti@ateneo.uniba.it

## **CENTRO DI ASCOLTO**

Il Centro di Ascolto degli Studenti è stato istituito per accogliere ogni segnalazione relativa a situazioni di difficoltà nel rapporto fra gli studenti ed il personale docente o tecnico-amministrativo dell'Università, tali da ostacolare il normale percorso formativo dello studente. Tale Centro opera con la collaborazione dell'Autorità garante degli studenti, del Comitato per le pari opportunità e del Servizio di consultazione psicologica.

*Per informazioni rivolgersi a:*

Centro di Ascolto - Palazzo Ateneo (ingresso di via Nicolai);  
numero verde: 800 354644, fax 0805714897.



## INDICE

### NORME GENERALI

Avvertenza.....	3
Ammissione e immatricolazione.....	3
Iscrizione ad anni di corso successivi al primo.....	6
Ammissione di studenti stranieri.....	7
Studenti impegnati a tempo pieno, studenti fuori corso e ripetenti, interruzione degli studi.....	11
Decadenza dagli studi.....	13
Ricognizione.....	13
Conseguimento di altra laurea.....	14
Trasferimenti, passaggi di Corso e di Facoltà, ammissione a prove singole.....	14
Esami e verifiche del profitto.....	16
Prova finale (esame di laurea) e conseguimento del titolo di studio.....	16
Progetto AlmaLaurea.....	17
Tasse.....	17
Esoneri.....	19
“Bonus”.....	20
Richiesta duplicato del libretto universitario e del diploma di laurea.....	21
Certificati.....	21
Richiesta del diploma di laurea.....	22

### SERVIZI PER GLI STUDENTI

Segreterie Studenti Remote.....	22
Servizio Orientamento.....	26

Diritto allo Studio - Università.....	27
Borse di studio.....	28
Borse di studio per il completamento della formazione scientifica di laureati.....	29
Attività culturali autogestite dagli studenti.....	30
Premi di studio e di laurea.....	33
Premi di laurea ai migliori laureati di ogni Facoltà.....	33
Provvidenze agli studenti.....	34
Attività part-time.....	36
Ente per il Diritto allo Studio Universitario (E.DI.SU.).....	38
Programmi di mobilità studentesca.....	40
Servizi a favore degli studenti disabili.....	41
Attività culturali - Cinema e Concerti.....	43
Centro Linguistico di Ateneo.....	45
Servizio di Consultazione psicologica.....	46
Centro Interdipartimentale per il Teatro, le Arti visive, la Musica, il Cinema (CUTAMC).....	47
Coro e Orchestra dell' Ateneo barese "Harmonia".....	49
Centro Universitario Sportivo (C.U.S.).....	51
Capella dell'Università.....	56
Autorità garante degli studenti .....	57
Centro di ascolto.....	58

Finito di stampare nel mese di luglio 2006

CUGES - Università degli Studi di Bari