

Dipartimento	RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E RAPPORTI CON IL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE E REGIONALE		
Unità organizzativa responsabile	SETTORE PIANIFICAZIONE ORGANIZZATIVA E SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO		
Denominazione del servizio	PIANIFICAZIONE ORGANIZZATIVA DEI DIPARTIMENTI E DEI CENTRI INTERDIPARTIMENTALI E INTERUNIVERSITARI		
Codice del servizio	SERV_DRUOSNR_10		
Principali caratteristiche del servizio	<ul style="list-style-type: none"> •iniziative volte alla costituzione, al consolidamento e sviluppo delle Strutture di sostegno all'organizzazione della didattica e della ricerca: centri di servizio interdipartimentali di Ateneo e interuniversitari, sistema bibliotecario di Ateneo, centri didattici sperimentali, ecc. •costituzione e organizzazione delle strutture della ricerca scientifica e della didattica: dipartimenti universitari e interuniversitari con eventuale costituzione in sezioni, scuole, centri interdipartimentali di ricerca, centri interuniversitari di ricerca, centri di eccellenza; •mobilità interdipartimentale dei docenti; •iniziative volte al consolidamento e sviluppo dell'autonomia organizzativa delle strutture di ricerca e di didattica: regolamenti di funzionamento, ecc.; •monitoraggio della organizzazione e funzionamento delle strutture di ricerca e di didattica; •nomina degli Organi monocratici dei dipartimenti; •costituzione e rinnovo degli Organi collegiali dei dipartimenti; •supporto al Collegio dei Direttori di Dipartimento e Presidenti di Scuole. 		
Destinatari	DOCENTI, PTA, STUDENTI, ALTRE UNIVERSITA'		
Responsabile	http://www.uniba.it/organizzazione/druo/pianificazione-organizzativa/settore-pianificazione-organizzativa		
A chi/dove/come rivolgersi	http://www.uniba.it/organizzazione/druo/pianificazione-organizzativa/settore-pianificazione-organizzativa		
Giorni e orari di apertura degli uffici	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,30		
Eventuali costi a carico dell'utente	"Il servizio non prevede costi a carico dell'utente"		
Modulistica	<ul style="list-style-type: none"> •Giunta di Dipartimento: facsimile bando, facsimile verbale, modulo candidature •Istanza di mobilità docenti e ricercatori •Modulo adesione Centri •Modulo opzione afferenza Dipartimento •Scheda fusione Dipartimenti 		
Maggiori informazione (link utili)	http://www.uniba.it/organizzazione/druo/pianificazione-organizzativa/settore-pianificazione-organizzativa		
Dimensioni della qualità	Indicatori	unità di misura/formula di calcolo	Target 2016
Accessibilità	Garanzia del servizio attraverso la multicanalità (contatto diretto, interfaccia web, tel., fax, e-mail, PEC del Dipartimento, posta cartacea)	Numero di canali attivi/Numero di canali possibili da attivare	≥90%
Tempestività	Tempo massimo dalla presentazione della richiesta all'erogazione dell'informazione-servizio	Giorni	≤180
Trasparenza	Numero di informazioni pubblicate sulla pagina web dell'area (principali caratteristiche del servizio; tipologia di utenza; responsabile; procedure di contatto; modulistica; tempi di risposta; costi a carico dell'utente)	Numero di informazioni pubblicate	≥7
Efficacia	Conformità delle prestazioni erogate rispetto alle richieste evase	Numero di rilievi/Numero totale di richieste evase	≤10%

Modalità per il monitoraggio del rispetto degli standard con indicazione della frequenza con la quale viene rilevato il valore dell'indicatore	Sistema di misurazione e valutazione della performance - frequenza del monitoraggio: semestrale
Modalità di aggiornamento periodico degli standard con la tempistica prevista di aggiornamento	Annuale (entro il 31 gennaio di ogni anno)
Modalità di presentazione del reclamo	http://www.uniba.it/organizzazione/urp/segnalazioni
Modalità di realizzazione delle indagini sul grado di soddisfazione degli utenti	http://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi-standard-qualita/questionari/
Risultati di indagini sul grado di soddisfazione degli utenti	http://www.uniba.it/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi-standard-qualita/risultati/