

CARTA DEI SERVIZI DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E FINANZA

Breve introduzione del Dipartimento

Il Dipartimento di Economia e Finanza dell'Università degli Studi di Bari (DiEF) nasce dalla trasformazione della Facoltà di Economia dell'Università di Bari e, insieme al Dipartimento di Economia, Management e Diritto dell'Impresa, con cui condivide il plesso di Economia, raccoglie il testimone di una lunga e prestigiosa tradizione di studi economici dell'Ateneo Barese.

L'offerta formativa del DiEF comprende due corsi di laurea triennali, tre corsi magistrali e diversi corsi post laurea. Il Dipartimento è sede di centri di ricerca e laboratori, ed è inserito in reti nazionali e internazionali di collaborazione didattica e di ricerca. Sono attive convenzioni di cooperazione scientifica con prestigiose istituzioni nazionali e internazionali: la Banca Mondiale, l'OCSE, la Commissione Europea, le Nazioni Unite, per citarne alcune.

All'attività dei docenti interni al dipartimento si affianca, sia nella didattica sia nella ricerca, l'attività di visiting scholar provenienti da prestigiose università e istituzioni internazionali nonché di testimoni di importanti aziende nazionali.

Il DiEF contribuisce alla missione di produzione e trasmissione della conoscenza nel campo proprio dello studio dei fenomeni economici, attraverso la ricerca e l'insegnamento in tutte le aree delle scienze economiche, aziendali, giuridiche e statistico-quantitative.

L'ambizione del DiEF è quella di perseguire l'eccellenza nella ricerca, coniugandola con un'attenzione al territorio e alle sue esigenze di analisi e di conoscenza e con una didattica di qualità e attenta ai bisogni dello studente.

La struttura amministrativa del Dipartimento è articolata in unità operative. L'organigramma del Dipartimento di Economia e Finanza è pubblicato al seguente link: <https://www.uniba.it/it/ricerca/dipartimenti/dse/dipartimento/organizzazione>

La presente Carta dei Servizi del Dipartimento di Economia e Finanza recepisce interamente i principi generali definiti nella Carta dei Servizi dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro pubblicata sul sito istituzionale al seguente link: <https://www.uniba.it/it/amministrazione-trasparente/servizi-erogati/carta-servizi-standard-qualita>

Elenco dei servizi amministrativi del Dipartimento di Economia e Finanza

Di seguito si riepilogano i servizi erogati dal Dipartimento ordinati per unità operativa responsabile in relazione al vigente modello organizzativo.

UU. OO. Contabilità e attività negoziali

- Acquisti beni e servizi del dipartimento
- Servizio contratti di lavoro a supporto della ricerca e della didattica
- Pagamento forniture di beni e servizi
- Pagamento servizi interni

UU. OO. Didattica e servizi agli studenti

- Servizio di formazione post-laurea
- Servizio in supporto alla mobilità studentesca
- Servizio Orientamento e Placement
- Servizio tirocini curriculari
- Servizio informativo didattico

UU. OO. Ricerca e terza missione

- Dottorati di Ricerca
- Gestione progetti di ricerca, terza missione e didattica
- Internazionalizzazione
- Convenzioni e strutture di ricerca
- Attività commerciale
- Assegni di ricerca
- Finanziamenti esterni per risorse umane a supporto della didattica e della ricerca

UU. OO. Servizi generali, logistica e supporto informatico

- Gestione protocollo e gestione documentale
- Supporto agli organi
- Organizzazione e gestione eventi
- Supporto informatico
- Gestione pagina web del Dipartimento

Per ogni servizio offerto, il Dipartimento pubblica una scheda di servizio nella quale sono indicati:

- le principali caratteristiche del servizio
- le modalità di erogazione
- la tipologia di utenza che usufruisce del servizio
- le dimensioni di qualità
- gli indicatori di qualità e relativi standard.

Tutela delle parti interessate e gestione dei reclami

La mancata definizione e adozione di standard di qualità, nonché l'inefficace rispetto nell'erogazione delle attività e dei servizi possono esporre l'amministrazione all'esperimento dei rimedi ordinari previsti dalla legge a fronte dell'inadempimento della pubblica amministrazione e integrare la fattispecie di cui al comma 1 dell'art. 2 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 così come successivamente modificata e integrata. Per segnalare problemi riscontrati nell'utilizzo dei servizi o fornire suggerimenti è possibile:

- scrivere a urp@uniba.it;
- compilare il [modulo on line](#);
- consegnare la segnalazione o il reclamo personalmente presso lo sportello dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico - Centro Polifunzionale Studenti, piazza Cesare Battisti, 1 - Bari.

Il reclamo è inoltrato alle strutture competenti per l'esercizio di eventuali azioni a garanzia della qualità dei servizi offerti da parte del Dirigente responsabile.