



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Racanelli Nicoletta**
Indirizzo(i) Numero civico, via, codice postale, città, nazione
Telefono(i) 080 5717289
E-mail Nicoletta.racanelli@uniba.it
Cittadinanza Italiana
Sesso F

Occupazione desiderata/Settore professionale **Facoltativo (v. istruzioni)**

Esperienza professionale

Date 01 GENNAIO 2022 ad oggi Università degli studi di Bari "A. Moro"

Lavoro o posizione ricoperti Dal 31/01/2017 ad oggi Responsabile U.O. Didattica e servizi agli studenti
Principali attività e responsabilità

- primo referente del Coordinatore del Dipartimento di Scienze Politiche;
- responsabile della corretta esecuzione dei processi e dei subprocessi attribuiti alla U.O. Didattica e servizi agli studenti;
- coordina le unità di personale assegnate alla U.O Didattica e servizi agli studenti.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento di Scienze Politiche - Università degli studi di Bari "A. Moro"

Date Da Marzo 2013 a Dicembre 2016

Lavoro o posizione ricoperti Area didattica presso il Dipartimento di Scienze Politiche
Principali attività e responsabilità Programmazione dell'Offerta formativa: verifica del possesso dei requisiti di docenza e strutturali, progettazione del corso di studio, modifiche RAD, stesura dei regolamenti didattici dei CdS, predisposizione Manifesto degli Studi e Guida dello studente, supporto inserimento e aggiornamento dati sulla didattica sulla piattaforma ESSE3, supporto all'aggiornamento sito web per la parte della didattica, supporto alla compilazione delle schede SUA CdS e Rapporti di Riesame annuale e ciclico, supporto amministrativo alla Commissione paritetica, alla Giunta del Consiglio di Interclasse, al Consiglio di Interclasse e al Consiglio di Dipartimento per la parte che riguarda la didattica (avvisi di vacanza, compiti didattici dei docenti, provvedimenti per insegnamenti, contratti ufficiali d'insegnamento).
Componente del Gruppo di Assicurazione della Qualità.

Date da Novembre 1988 a marzo 2013

Lavoro o posizione ricoperti Presidenza della Facoltà di Lingue e letterature straniere – Università degli studi di Bari “A. Moro”

Principali attività e responsabilità

SERVIZIO DIDATTICA:
Manager didattico;
Adibita a mansioni superiori alla qualifica di appartenenza per aver esercitato tutte le competenze relative al coordinamento amministrativo delle attività relative agli Organi di governo della Facoltà – Consiglio, Giunta e Commissione didattica (delibera del C.F. n. 15 del 20.10.2009);
Responsabile della programmazione didattica di Facoltà (compiti didattici dei docenti, avvisi di vacanza, provvedimenti per insegnamenti, contratti integrativi e ufficiali d’insegnamento);
Responsabile della progettazione percorsi didattici con supporto al Gruppo di lavoro incaricato della trasformazione dei percorsi formativi secondo le indicazioni del DM 509/99 e del DM/270/04;
Referente per la stesura della Guida dello Studente;
Referente per la gestione del Fondo per il miglioramento della didattica;
Referente per l’istruttoria della nomina dei Cultori della materia.

SERVIZIO SUPPORTO ORGANI COLLEGIALI DI FACOLTA’:
Attività di supporto al Preside nell’organizzare l’ordine del giorno delle sedute di Consiglio di Facoltà, di Giunta e Commissione didattica;
Raccolta documentazione istruttoria;
Assistenza alla redazione dei verbali e rilascio estratti (così come contemplato dall’art. 63 del Regolamento Generale di Ateneo).

SERVIZIO ARCHIVISTICO:
Responsabile della registrazione, classificazione e archiviazione dei flussi documentali;
Raccolta e regolare tenuta di tutti i verbali degli Organi Collegiali.

SERVIZIO ORIENTAMENTO:
Manager didattico nella Commissione Orientamento e tutorato;
Sportello informativo didattico;
Gestione delle attività dei tutor;
Gestione delle attività istituzionali collegate ai progetti di Orientamento (open day – corsi sperimentali di orientamento pre-universitari).

SERVIZI AGLI STUDENTI:
Istruttoria passaggi di corso di studio, trasferimenti, convalida carriera pregressa, equipollenze, corsi singoli;
Istruttoria e assistenza laureati per percorsi SISS e TFA.

Istruzione e formazione

Date	29 Novembre 2021 Il Codice di Comportamento
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Codice di Comportamento dell’Università degli studi di Bari “A. Moro
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Università degli studi di Bari “A. Moro”
Date	Maggio – Giugno 2021
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso INPS Valore PA 2020 “Progettazione dei modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servi all’utenza
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione	Politecnico di Milano
Date	Aprile 2021

Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Formazione obbligatoria per i lavoratori ed emergenza sanitaria da CORONAVIRUS
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari "A. Moro"
Date	Ottobre 2020
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Codice di comportamento e sui temi dell'etica e della legalità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari "A. Moro"
Date	29 Gennaio 2020
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Il Regolamento UE2016/679
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari "A. Moro"
Date	Dicembre 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Sicurezza e tutela della salute dei lavoratori – formazione generale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari "A. Moro"
Date	Dicembre 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	La cultura del bene comune dell'etica e della legalità, quale strumento di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari "A. Moro"
Date	Anno 2012
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di formazione permanente sul Management Didattico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari "A. Moro"
Date	Aprile 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Laurea triennale in Lettere conseguita il 30 aprile 2010 con votazione 110/110
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Facoltà di Lettere e Filosofia – Università degli studi di Bari "A. Moro"
Date	Anno 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di formazione "Progetto FIORI"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari "A. Moro"

Date	Anno 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di formazione "Le delibere di Facoltà"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bari "A. Moro"
Date	Anno 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di formazione per l'avvio del sistema "Titulus"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bari "A. Moro"

**ESPERIENZA LAVORATIVA
INTERNA ALLE COMMISSIONI
DI LAVORO**

Dipartimento di Scienze Politiche:

- Componente Consiglio di Interclasse
- Componente Commissione Paritetica Docenti Studenti
- Componente Gruppo di Gestione Assicurazione della Qualità
- Componente Commissione SUA-CdS
- Componente Gruppo Monitoraggio annuale e Rapporti di Riesame
- Componente Giunta del Consiglio di interclasse
- Componente Gruppo di lavoro per la progettazione dei CdS.

Facoltà di Lingue e letterature straniere:

- Membro del Comitato scientifico per la didattica (quale unità di personale tecnico-amministrativo)
- Manager didattico e membro Commissione per l'Orientamento e il tutorato (delibera C.F. n. 4 del 23 febbraio 2004);
- Componente Commissione per la redazione dei Regolamenti delle tesi di laurea di I e II livello
- Componente Commissione per la redazione del Regolamento Tirocini
- Componente Commissione incaricata di redigere i Regolamenti didattici dei CdS
- Componente Commissione incaricata di redigere il Regolamento generale di Facoltà
- Componente Gruppo di lavoro incaricato di elaborare la trasformazione dell'Offerta didattica della Facoltà secondo le indicazioni del DM 270/2004 (delibera C.F. n. 3 del 17 dicembre 2007);
- Componente Gruppo di lavoro incaricato di elaborare la trasformazione dell'Offerta didattica della Facoltà secondo le indicazioni del DM 509/99 (delibera C.F. n. 9 del 30 giugno 2005);
- Componente Commissione didattica (già dall'a.a. 2003-04)
- Membro Commissione per la valutazione delle pratiche studenti (passaggi dal vecchio al nuovo ordinamento, abbreviazioni di corso, trasferimenti, equipollenze)
- Coordinatrice della Commissione Orario lezioni;
- Componente Gruppo di lavoro preposto alla gestione delle problematiche della SISS e del TFA.

Madrelingua **Precisare madrelingua/e Italiana**

Altra(e) lingua(e) **Inglese**

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

Lingua	1	A		A						
Lingua										

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
 lo sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Bari 10 gennaio 2022

F.to Nicoletta Racanelli