

BOCCONE MASSIMILIANO

email: massimiliano.boccone@uniba.it

ISTRUZIONE

Diploma

09/1986 – 07/1991

- *Nome e tipo di istituto:* I.T.I.S. (Istituto Tecnico Industriale Statale) “G. Marconi” - Bari
- *Diploma di:* Perito Industriale Informatico

ESPERIENZE LAVORATIVE

dal 1999 ad oggi

Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”

- *Tipo di impiego:* Funzionario Amministrativo (categoria D3) c/o Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia, Comunicazione.
- *Incarichi, mansioni e responsabilità:* sostituto del Segretario Amministrativo da marzo 2001 a luglio 2012; responsabile del servizio di misurazione, documentazione e diffusione delle attività della struttura dal 2007 a gennaio 2017 (rilevazioni statistiche, amministratore del sito web del Dipartimento e gestione comunicazioni interne tramite mailing-list), responsabile della gestione pratiche inerenti gli studenti *Erasmus+* incoming e outgoing da gennaio 2015 a giugno 2021. Responsabile Unità operativa Servizi Generali, Logistica e supporto informatico del Dipartimento For.Psi.Com. da febbraio 2017.
- Segretario Amministrativo della commissione Esami di Stato per Assistenti Sociali per 3 sessioni negli anni 2005 e 2006.

1993-1999

Ministero delle Finanze

- *Tipo di impiego:* Programmatore c/o Dipartimento del Territorio-Direzione Generale del Demanio (via del Quirinale 30 – Roma)
- *Principali mansioni e responsabilità:* Programmazione, gestione DataBase, Responsabile Rete LAN e Intranet, responsabile informatico della Direzione Generale, formazione interna informatica del personale. Componente del Gruppo di Lavoro “Protocollo Informatico e Gestione documentale”, nominato con Decreto del Ministro delle Finanze.

COMPETENZE LINGUISTICHE

INGLESE

Scritto/parlato: BUONO (LIV. B1 - ELP)

COMPETENZE E CORSI NEL SETTORE INFORMATICO

- ✓ Attestato, rilasciato dalla società EXECUTRAIN di superamento del corso in “HTML – Front Page 98” - maggio 1998.
- ✓ Corso di formazione presso la Scuola Centrale Tributaria del Ministero delle Finanze, certificato per durata ed esame finale, in “INTERNET E REALIZZAZIONE DI PAGINE WEB”, svoltosi dal 12 al 16 luglio 1999. Punteggio conseguito, a seguito dell’esame, 29/30;
- ✓ Partecipazione, certificata, al corso di formazione in “Interoperabilità”, organizzato dal Centro Istruzione di Roma – IBM Italia, dal 18/10/99 al 21/10/99;
- ✓ Attestazione ECDL ottenuta in data 20 settembre 2002;
- ✓ Corso di Formazione n°10 ore “Sistema Antivirus di Ateneo Kaspersky” - novembre 2017.

Quotidiano utilizzo del computer in tutti gli ambienti Windows, di tutti gli applicativi della suite Microsoft Office/Teams, internet, posta elettronica, protocollazione con sistema Titulus, gestione pagine web in ambiente Plone/Zope.

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

- ✓ Corso sul nuovo regime fiscale dei co.co.co. - aprile 2001;
- ✓ XV, XVI, XVII e XVIII corso aggiornamento per “Responsabili della Gestione delle strutture Universitari” c/o Università di Siena;
- ✓ corso di formazione Lingua Inglese di n°192 ore c/o Università degli Studi di Bari con esame finale e certificazione **livello B1 (European Language Portfolio)** – da settembre 2006 a giugno 2008;
- ✓ corso di formazione di n°55 ore per la “Cultura della Valutazione e la capacità di Standardizzazione dei Procedimenti” c/o Università degli Studi di Bari – maggio/giugno 2007;
- ✓ corso di formazione di n°8 ore “Uniba.it: comunicare sul web” – luglio 2017;
- ✓ corso di formazione di n°15 ore “Formazione Tecnica – Informatica” – ottobre 2018;
- ✓ **attestato** di idoneità tecnica per l’espletamento dell’incarico di “**Addetto antincendio**” a seguito di frequenza e superamento esame finale del corso per attività a rischio elevato di incendio presso Ministero dell’Interno – Comando provinciale VVFF Bari – febbraio 2019;
- ✓ giornata formativa presso il Parlamento Europeo di Bruxelles (Belgio) su “Parlamento europeo e sue funzioni”, “Le politiche europee nel settore dell’istruzione” e “Pratiche amministrative di un progetto di ricerca” – 20 novembre 2019;
- ✓ corso di formazione di n°10 ore con superamento esame finale “Il regolamento UE 2016/679” – gennaio 2020;
- ✓ corso di formazione di n°28 ore “Lead auditor di sistemi di gestione per l’ambiente UNI EN ISO 14001:2015” riconosciuto da AICQ SICEV e tenuto da CSQA presso UniBa – gennaio 2020
- ✓ corso di formazione di n°25 ore con superamento esame finale “Emergenza sanitaria da Sars-CoV-2” – aprile 2021;
- ✓ corso di formazione di n° 3 ore con superamento esame finale “Il codice di comportamento” – dicembre 2021

ESPERIENZE DI VOLONTARIATO

- ✓ Volontario presso il gruppo locale di Bari di Greenpeace Italia da marzo 2008.
- ✓ Cofondatore e volontario della sezione di Bari dell’associazione Erasmus Student Network da ottobre 2008 a luglio 2013, membro del board dal 2010 al 2012.
- ✓ Coordinatore dei volontari del gruppo locale di Bari di Greenpeace Italia da settembre 2009.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

In fede