

TIPO_SCHEDA	CODICE_SCHEDA	TITOLO_SCHEDA	CODICE_UNITA_RESP	TITOLO_UNITA_RESP	INDICATORE	VALORE_TARGET_DIC	TIPOLOGIA DI INTERVENTO	STRATEGICO
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_73	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060201	U.O. Giurisprudenza - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_75	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060202	U.O. Scienze politiche lettere e filosofia - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_77	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060203	U.O. Lingue e letterature straniere - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_79	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060204	U.O. Scienze della formazione - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_81	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060205	U.O. Economia - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_83	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060206	U.O. Polo Ionico - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_85	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060207	U.O. Scienze MM FF NN e scienze biotecnologiche - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_87	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060208	U.O. Agraria - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_89	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060209	U.O. Farmacia - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_91	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060210	U.O. Medicina veterinaria - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_113	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060503	U.O. Medicina e chirurgia e odontoiatria - Sezione area medico-sanitaria - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_115	Aggiornamento delle pagine web delle segreterie nel rispetto delle linee guida di ateneo	060504	U.O. Professioni sanitarie - Sezione area medico-sanitaria - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_180	Controllo di circa 4300 schede del database delle collezioni botaniche conservate presso il Museo Orto Botanico.	110103	U.O. Sistema Museale di Ateneo (SiMA) - Sezione Centri e altre strutture decentrate - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_306	Attivare le procedure necessarie alla certificazione	112505	U.O. Laboratori didattici e di ricerca e infrastruttura di rete di Scienze della Terra - Coordinamento Dipartimento di Scienze della terra e geambientali - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	(numero di laboratori certificati/numero di laboratori)*100	100	ELIMINAZIONE	
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_350	Mappare gli studenti che abbiano seguito laboratori/seminari (organizzati dalla Scuola nell'anno 2019) finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali, secondo lo schema fornito dall'Agenzia per il Placement	113300	Struttura Semplice Scuola di Scienze e Tecnologie - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	N. di studenti mappati/N. di studenti che abbiano seguito le iniziative organizzate dalla Scuola*100	70	ELIMINAZIONE	
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_351	Ristrutturazione dei servizi e processi attribuiti alla Presidenza della Scuola di Scienze e Tecnologie ai fini di un reale efficientamento della struttura di raccordo (Progetto e relazione tecnica)	113300	Struttura Semplice Scuola di Scienze e Tecnologie - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	
Obiettivo individuale	IND_50	Monitorare l'aggiornamento del livello di completezza delle informazioni pubblicate sulla Sezione Amministrazione Trasparente di pertinenza della Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio (output:report di monitoraggio)	050001	U.O. Affari generali e segreteria di direzione - Direzione Appalti Edilizia e Patrimonio	On/Off	On	ELIMINAZIONE	
Obiettivo individuale	IND_66	Supportare la revisione dei regolamenti didattici dei corsi di studio	060100	Sezione Offerta formativa - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	A2
Obiettivo individuale	IND_69	Realizzare l'analisi propedeutica alla revisione dei regolamenti didattici dei corsi di studio e il relativo monitoraggio	060102	U.O. Programmazione offerta formativa - Sezione Offerta formativa - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	A2
Obiettivo individuale	IND_71	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060201	U.O. Giurisprudenza - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo individuale	IND_72	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060202	U.O. Scienze politiche lettere e filosofia - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo individuale	IND_73	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060203	U.O. Lingue e letterature straniere - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo individuale	IND_75	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060205	U.O. Economia - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo individuale	IND_76	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060206	U.O. Polo Ionico - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo individuale	IND_77	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060207	U.O. Scienze MM FF NN e scienze biotecnologiche - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo individuale	IND_78	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060208	U.O. Agraria - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo individuale	IND_79	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060209	U.O. Farmacia - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo individuale	IND_80	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060210	U.O. Medicina veterinaria - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo individuale	IND_94	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060503	U.O. Medicina e chirurgia e odontoiatria - Sezione area medico-sanitaria - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo individuale	IND_95	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060504	U.O. Professioni sanitarie - Sezione area medico-sanitaria - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo individuale	IND_132	Avvio dei lavori per la realizzazione di una mostra presso la Fondazione Pomarici di Gravina, nell'ambito della partecipazione al gruppo di lavoro impegnato nella candidatura dell'Alta Murgia a Geoparco, sito mondiale UNESCO	110103	U.O. Sistema Museale di Ateneo (SiMA) - Sezione Centri e altre strutture decentrate - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	D2; C2; D3
Obiettivo individuale	IND_146	Contribuire al miglioramento del processo di gestione del ciclo della performance	110904	U.O. Didattica e servizi agli studenti - Coordinamento Dipartimento Dell'emergenza e dei trapianti di organi - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	N. di indicatori di performance proposti sulla base dello schema fornito dalla Direzione Generale	4	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo individuale	IND_156	Mappare gli studenti che abbiano seguito laboratori/seminari (organizzati dal dipartimento nell'anno 2020) finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali, secondo lo schema fornito dall'Agenzia per il Placement	111004	U.O. Didattica e servizi agli studenti - Coordinamento Dipartimento di Biologia - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	N. di studenti mappati/N. di studenti che abbiano seguito le iniziative organizzate dal dipartimento*100	70	MODIFICA COME DA RICHIESTA	A2; A3; B4

TIPO_SCHEDA	CODICE_SCHEDA	TITOLO_SCHEDA	CODICE_UNITA_RESP	TITOLO_UNITA_RESP	INDICATORE	VALORE_TARGET_DIC	TIPOLOGIA DI INTERVENTO	STRATEGICO
Obiettivo individuale	IND_191	Mappare gli studenti che abbiano seguito laboratori/seminari (organizzati dal dipartimento nell'anno 2020) finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali, secondo lo schema fornito dall'Agenzia per il Placement	111404	U.O. Didattica e servizi agli studenti - Coordinamento Dipartimento di Farmacia - Scienze del farmaco - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	N. di studenti mappati/N. di studenti che abbiano seguito le iniziative organizzate dal dipartimento*100	70	MODIFICA COME DA RICHIESTA	A2; A3; B4
Obiettivo individuale	IND_201	Mappare gli studenti che abbiano seguito laboratori/seminari (organizzati dal dipartimento nell'anno 2019) finalizzati all'acquisizione di competenze trasversali, secondo lo schema fornito dall'Agenzia per il Placement	111504	U.O. Didattica e servizi agli studenti - Coordinamento Dipartimento di Fisica (interateneo) - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	N. di studenti mappati/N. di studenti che abbiano seguito le iniziative organizzate dal dipartimento*100	70	ELIMINAZIONE	
Obiettivo individuale	IND_311	Concludere gli interventi di conservazione sulle impronte di dinosauro previsti per la Cava di Altamura e seguire con la Soprintendenza le operazioni di collaudo dei lavori effettuati.	112507	U.O. Museo di Scienze della Terra - Coordinamento Dipartimento di Scienze della terra e geoambientali - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	On/Off	On	MODIFICA COME DA RICHIESTA	F1; F4
Obiettivo individuale	IND_318	Revisione del sito web della biblioteca del Dipartimento di Economia e Finanza	112605	U.O. Biblioteca - Coordinamento Dipartimento di Economia e Finanza - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	Numero di sezioni del sito web aggiornate	2	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo individuale	IND_342	Incrementare l'orario di apertura al pubblica anche in modalità telematica	112904	U.O. Didattica e servizi agli studenti - Coordinamento Dipartimento di Studi umanistici - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	(Numero di ore di apertura nell'anno t - Numero di ore di apertura nell'anno t-1)/Numero di ore di apertura nell'anno t-1	0,18	MODIFICA TARGET	F4
Obiettivo individuale	IND_362	Promuovere i servizi della biblioteca attraverso incontri di orientamento per gli utenti da effettuarsi in modalità telematica o in presenza (output: report sugli incontri di orientamento realizzati)	113105	U.O. Biblioteca - Coordinamento Dipartimento Jonico in Sistemi giuridici ed economici del Mediterraneo: societa' ambiente culture - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	On/Off	On	MODIFICA COME DA RICHIESTA	F4
Obiettivo individuale	IND_74	Predisposizione di FAQ sulla gestione della carriera degli studenti da rendere accessibile sul portale UNIBA al fine di migliorare la comunicazione e la trasparenza dei procedimenti (output: pubblicazione delle FAQ)	060204	U.O. Scienze della formazione - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F5
Obiettivo intermedio	2020_DIR_RTM_04_20	Realizzazione prototipo sperimentale laboratorio didattico su cloud	111705	U.O. Laboratorio S.I.La.D. - Coordinamento Dipartimento di Informatica - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo intermedio	2020_DIR_RTM_04_21	Redazione Linee Guida del progetto integrato di laboratori standard per utenti diversamente abili	111706	U.O. Laboratorio Manunzio & L.I.S.D.A. - Coordinamento Dipartimento di Informatica - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	F4
Obiettivo intermedio	2020_DIR_DAI_06_04	Avviare la protocollazione e la repertoriatura delle delibere e dei verbali (Collegato all'obiettivo 2020_DIR_DAI_06)	040204	U.O. Supporto al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità - Sezione Supporto agli Organi di garanzia e di controllo - Direzione Affari istituzionali	On/Off(entro il 30/09/2020)	On	ELIMINAZIONE	
Obiettivo individuale	IND_34	Migliorare le procedure (o le forme) di organizzazione del lavoro e di distribuzione del personale sui processi gestiti (output: report di riepilogo della distribuzione dei tempi di lavoro del personale sui processi gestiti)	040501	U.O. Supporto al Senato Accademico - Sezione Supporto agli Organi di Governo - Direzione Affari istituzionali	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	E2
Obiettivo individuale	IND_35	Migliorare le procedure (o le forme) di organizzazione del lavoro e di distribuzione del personale sui processi gestiti (output: report di riepilogo della distribuzione dei tempi di lavoro del personale sui processi gestiti)	040502	U.O. Supporto al Consiglio di Amministrazione - Sezione Supporto agli Organi di Governo - Direzione Affari istituzionali	On/Off	On	SOSTITUZIONE COME DA PROPOSTA	E2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_148	Realizzare attività di aggiornamento (data entry) dei medici in formazione specialistica che hanno sottoscritto contratti di co.co.co. presso strutture sanitarie regionali e nazionali nell'ambito dell'emergenza COVID19	090002	U.O. Rapporti con il servizio sanitario regionale e nazionale - Direzione Risorse Umane	(n. di unità per cui è stato effettuato l'aggiornamento/n. totale di unità in servizio)*100	40	MODIFICA COME DA RICHIESTA	F4
Obiettivo individuale	2020_IND_368	Migliorare la qualità effettiva dei servizi erogati (Output: Report sulle proposte di miglioramento del servizio per il miglioramento del livello di soddisfazione dell'utenza)	060200	Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	On/Off	On	NUOVO OBIETTIVO	F4
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_352	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060201	U.O. Giurisprudenza - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_353	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060202	U.O. Scienze politiche lettere e filosofia - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_354	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060203	U.O. Lingue e letterature straniere - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_355	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060205	U.O. Economia - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_356	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060206	U.O. Polo Jonico - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_357	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060207	U.O. Scienze MM FF NN e scienze biotecnologiche - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_358	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060208	U.O. Agraria - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_359	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060209	U.O. Farmacia - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_360	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060210	U.O. Medicina veterinaria - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_361	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060503	U.O. Medicina e chirurgia e odontoiatria - Sezione area medico-sanitaria - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_362	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060504	U.O. Professioni sanitarie - Sezione area medico-sanitaria - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_363	Dematerializzare i procedimenti delle segreterie studenti (Passaggio di corso di laurea, rinunce agli studi, trasferimenti ad altro ateneo, immatricolazioni ai corsi di studio ad accesso libero e a quelli a numero programmato Nazionale, locale e a numero sostenibile, iscrizione annuale ai Corsi Singoli)	060204	U.O. Scienze della formazione - Sezione Segreterie studenti - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti	(Numero di procedimenti dematerializzati/Numero di procedimenti da dematerializzare)*100	80	NUOVO OBIETTIVO	F2
Obiettivo individuale	IND_49	Supportare la formazione dei referenti/responsabili/referenti TAC sul processo di risk management al fine di consentire lo sviluppo di specifiche competenze tecniche necessarie alla valutazione del rischio (Output: Questionario sull'attività formativa)	040303	U.O. Servizi Formazione a Distanza (FAD) per l'Amministrazione centrale - Sezione Servizi Istituzionali - Direzione Affari istituzionali	On/Off(Entro il 15/07/2020)	On	ELIMINAZIONE	
Obiettivo efficientamento	2020_PROC_295	Incrementare il catalogo di Ateneo	112311	Punti di servizio del Sistema Bibliotecario di Ateneo - Coordinamento Dipartimento di Scienze del suolo della pianta e degli alimenti - Direzione Per il Coordinamento delle strutture dipartimentali	Numero di collocazioni inserite nel catalogo di Ateneo	200	MODIFICA TARGET	F4