

DIREZIONE RICERCA, TERZA MISSIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE

SPIN OFF: ADEMPIMENTI:

B. *DABIMUS SRL – SPIN OFF DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO: RICHIESTA DI SPAZI UNIVERSITARI*

Il Consiglio di Amministrazione, ...,

PREMESSO

che:

- la Convenzione per l’uso degli spazi, sottoscritta fra questa Università e la società Dabimus S.r.l.- Spin Off dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro, in data 12.03.2014, volta a disciplinare l’uso dei locali siti presso la sede di Via Quintino Sella n. 268 (ex Dipartimento di Scienze Storiche e Geografiche), è scaduta in data 01.08.2016;
- al termine della predetta Convenzione, la società si è trasferita presso il Palazzo Ateneo, nei locali, attualmente in uso dallo Staff Logistica e procedimenti speciali (Ufficio Poste);
- la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio - Sezione Programmazione, sviluppo e miglioramento patrimonio, U.O. Area Gestione Certificazione Immobili e gestione informatizzata dati ha comunicato che il corrispettivo omnicomprendente annuo, per i suddetti locali, siti presso il Palazzo Ateneo, in uso alla società Spin Off Dabimus S.r.l., era pari ad € 11.955,28;
- successivamente a diverse interlocuzioni fra questa Università ed il Presidente della Dabimus s.r.l., prof. Nicola Barbuti, i locali in parola sono stati liberati e la medesima Spin Off si è trasferita, negli spazi all’interno del Centro Polifunzionale Studenti (ex Palazzo Poste), tutt’ora adibiti a “sede operativa” della società in parola;
- con nota prot. n. 22738 del 02.04.2020, questa Università invitò il prof. Barbuti a non utilizzare gli spazi universitari ed a comunicare il nuovo indirizzo della sede legale della società Dabimus S.r.l., richiedendo, altresì, di voler provvedere al

pagamento delle fatture non evase, relative alla convenzione scaduta;

RICHIAMATE

le delibere di questo Consesso del:

- 20/23.12.2019, con la quale, in sede di approvazione della ricognizione delle partecipazioni possedute dall'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, alla data del 31.12.2018, fu deliberato il mantenimento della partecipazione nella Spin Off Dabimus S.r.l., in considerazione dei progetti in corso, ferma restando l'esigenza di definire la problematica inerente l'uso degli spazi;
- 28.04.2022, con la quale, è stata deliberata la dismissione della partecipazione, dalla società Spin Off in parola, con alienazione della quota nel rispetto delle previsioni statutarie;

PRESO ATTO

- delle richieste formulate, con nota prot. n. 186430 del 15.07.2022, dal prof. Barbuti e della disponibilità, dallo stesso manifestata, al pagamento delle fatture non evase;
- della quantificazione della somma dovuta dalla Spin Off Dabimus S.r.l., per fatture emesse e non pagate pari a € 5.535,16, da parte della Direzione Amministrazione e Finanza – Sezione Tributi e Previdenza, U.O. Gestione contabile e fiscale attività commerciale;

TENUTO CONTO

di quanto rappresentato nella relazione istruttoria predisposta dalla Direzione Ricerca, Terza Missione e Internalizzazione – Sezione Ricerca, Innovazione e Impatto – U.O. Valorizzazione dei Risultati della Ricerca e del Capitale Umano;

RICHIAMATO

l'art. 16 *“Permanenza all'interno delle strutture dell'Università”* del *Regolamento per la costituzione di spin off e la partecipazione del personale universitario alle attività dello stesso*, a norma del quale:

- *“La permanenza delle Spin Off all'interno delle Strutture Dipartimentali dell'Università non potrà eccedere i tre anni. Detto periodo potrà essere prorogato, a condizioni economiche da definirsi, dal Consiglio di Amministrazione dell'Università tenendo conto dei canoni di mercato e comunque a condizioni non inferiori a questi ultimi”;*

UDITA

l'illustrazione del Rettore;

SENTITO il dibattito;

CONDIVISA la proposta volta ad approvare, con riferimento alle fatture arretrate e non evase, che la somma dovuta pari a € 5.535,16, sia ripartita in n.12 rate, con invito altresì alla Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio - Sezione Programmazione, sviluppo e miglioramento patrimonio, U.O. Area Gestione Certificazione Immobili e gestione informatizzata dati, di procedere alla quantificazione del corrispettivo annuo, per l'uso degli spazi siti presso il Centro Polifunzionale Studenti (locali adiacenti al Bar), tenendo conto dei prezzi di mercato attualmente vigenti, da sottoporre all'esame di questo Consesso in una prossima riunione,

DELIBERA

- di approvare, con riferimento alle fatture arretrate e non evase, che la somma dovuta pari a € 5.535,16, sia ripartita in n.12 rate;
- di invitare la Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio - Sezione Programmazione, sviluppo e miglioramento patrimonio, U.O. Area Gestione Certificazione Immobili e gestione informatizzata dati, a procedere alla quantificazione del corrispettivo annuo per l'uso degli spazi siti presso il centro, tenendo conto dei prezzi di mercato attualmente vigenti, da sottoporre all'esame di questo Consesso in una prossima riunione;
- di autorizzare le Direzioni Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione e Amministrazione e Finanza, ad adottare gli adempimenti conseguenti di rispettiva competenza.

Dispositivo delibera assunta dal **Consiglio di Amministrazione del 05.12.2022** trasmesso per i provvedimenti di competenza alle seguenti Strutture:

- **Direzione Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione (*)**
- **Direzione Amministrazione e Finanza**
- **Direzione Appalti, Edilizia e Patrimonio**
- **Capo di Gabinetto del Rettore**

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO
F.to dott.ssa Filomena Luisa MY
