

**SCHEDA EVENTO**

Responsabile dell'evento: prof./dott./sig. \_\_\_\_\_

1) **STRUTTURA DI RIFERIMENTO\*** .....

2) **CATEGORIE DI ATTIVITÀ\***: (barrare con la x)

- partecipazioni dello staff docente a trasmissioni radiotelevisive a livello nazionale o internazionale;
- partecipazioni attive a incontri pubblici organizzati da altri soggetti (ad es. caffè scientifici, festival, fiere scientifiche, ecc.);
- organizzazione di eventi pubblici (ad es. Notte dei Ricercatori, open day);
- pubblicazioni (cartacee e digitali) dedicate al pubblico esterno (ad es. magazine dell'università);
- giornate organizzate di formazione alla comunicazione (rivolta a PTA o docenti);
- siti web interattivi e/o divulgativi, blog;
- fruizione da parte della comunità di musei, ospedali, impianti sportivi, biblioteche, teatri, edifici storici universitari;
- organizzazione di concerti, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità;
- partecipazione alla formulazione di programmi di pubblico interesse (policy making);
- partecipazione a comitati per la definizione di standard e norme tecniche;
- iniziative di tutela della salute (es. giornate informative e di prevenzione);
- iniziative in collaborazione con enti per progetti di sviluppo urbano o valorizzazione del territorio;
- iniziative di orientamento e interazione con le scuole superiori;
- iniziative divulgative rivolte a bambini e giovani;
- iniziative di democrazia partecipativa (es. consensus conferences, citizen panel)

3) **NOME/DESCRIZIONE ATTIVITÀ\*** (es. dell'evento) max 500 caratteri .....

4) **LINK A SITO WEB** .....

5) **DATA INIZIO** (compilare in caso di mostra/evento) .....

6) **DATA FINE** (compilare in caso di mostra/evento) .....

7) **BUDGET DEDICATO\*** (es. costo allestimento mostra (in euro) .....

*Monitoraggio dei visitatori e analisi dei fruitori nel caso di mostre/musei/collezioni permanenti ovvero monitoraggio dei destinatari delle pubblicazioni realizzate per il pubblico*

8) **NUMERO STIMATO VISITATORI/LETTORI** (rappresentato da intervalli 500)

9) **TIPOLOGIA VISITATORI/LETTORI** (rispondere ad es. con "Pubblico" o una descrizione in base alle fasce di età (bambini, giovani, adulti, anziani), oppure in base alle categorie sociali (es. lavoro svolto) oppure indicare particolari portatori di interesse) – max 500 caratteri

10) **IMPEGNO DOCENTI E PTA\*** - (indicare l'impegno in unità ORE):

Cognome e Nome del personale coinvolto	Qualifica (es. docente, PTA)	Impegno (ore)

Firma del docente/responsabile dell'evento  
(che autorizza ad effettuare l'inserimento delle informazioni comunicate nel software per il monitoraggio delle PE del Dipartimento jonico)