

## ALLEGATO

<b>Titolo del Master</b>	<b>Gestione del Lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni</b>
<b>Livello</b>	Il livello
<b>Durata</b>	Annuale
<b>Crediti Formativi Universitari (CFU)</b>	60
<b>Organizzazione didattica</b>	Le lezioni si svolgeranno in presenza il giovedì pomeriggio, il venerdì per l'intera giornata ed il sabato mattina.

### SEDE E SEGRETERIA DIDATTICA DEL CORSO

<b>Denominazione della Sede</b>	Dipartimento di Scienze Politiche
<b>Indirizzo completo</b>	Via Suppa, 9 70121- Bari
<b>Telefono / E-mail</b>	Tel. 0805717736- E-mail : master.lavoro@uniba.it

### COORDINATORE DEL MASTER

<b>Cognome Nome</b>	Prof. GIOVANNI ROMA
<b>Struttura di appartenenza</b>	Dipartimento di Scienze Politiche
<b>Telefono / E-mail</b>	Tel. 0805717748-7736, giovanni.roma@uniba.it , Fax. 0805717736

### SEGRETERIA AMMINISTRATIVA UNITA' OPERATIVA MASTER- DIREZIONE OFFERTA FORMATIVA E SERVIZI AGLI STUDENTI, SEZIONE POST-LAUREA

Palazzo Polifunzionale per gli Studenti (ex Palazzo Poste)

Piazza Cesare Battisti 1 , Primo Piano-70122 Bari

Email: [universitabari@pec.it](mailto:universitabari@pec.it) – [marina.garofalo@uniba.it](mailto:marina.garofalo@uniba.it)

Orari di ricevimento: Lunedì-Venerdì 10.00 – 12.00- Martedì e Giovedì pomeriggio : 14.30 – 16.30

### OBIETTIVI E ORGANIZZAZIONE DEL CORSO

#### OBIETTIVI

Il corso è destinato a laureati che già lavorano o aspirano a lavorare alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni. Per entrambi il Master rappresenta un'importante occasione non solo per incrementare le proprie conoscenze, ma anche per accrescere la capacità di utilizzazione degli strumenti giuridici necessari per confrontarsi con i processi di riforma. Il percorso didattico individua, infatti, attraverso una progettazione modulare, i principali nodi problematici nella gestione dei soggetti che cooperano nell'ambito di organizzazioni complesse e che rappresentano i destinatari finali di ogni intervento normativo. In particolare il Master, per la sua strutturazione, si presenta come idoneo a completare il bagaglio formativo indispensabile per il dipendente pubblico, poiché fornisce elevate competenze giuridiche e gestionali.

#### ORGANIZZAZIONE DEL CORSO

Frequenza minima Obbligatoria: 80%

La frequenza è obbligatoria in tutte le sue attività e fasi didattiche; eventuali assenze dovranno essere adeguatamente giustificate. Gli allievi che risultassero assenti per una quota superiore al 20% del totale delle ore previste dal corso non potranno candidarsi all'esame o al colloquio finale per il conseguimento del titolo.

La verifica sarà complessiva per tutti gli insegnamenti. Sono previste verifiche intermedie.

#### POSTI DISPONIBILI

<b>numero minimo</b>	15
----------------------	----

<b>numero massimo</b>	40
<b>uditori</b>	nessuno
<b>partecipanti ai singoli moduli</b>	nessuno

**TITOLI DI ACCESSO**

<b>CLASSI DI LAUREE MAGISTRALI D.M. 270</b>	Tutte le classi
<b>LAUREE ANTE D.M. 509</b>	Tutti i Corsi
<b>CLASSI DI LAUREE SPECIALISTICHE D.M. 509</b>	Tutte le classi

**MODALITA' DI SELEZIONE**

L'ammissione al Master è per titoli ed esame (prova orale.)

La commissione esaminatrice ha a disposizione per la valutazione di ciascun candidato 50 punti, 30 dei quali per la prova orale e 20 per i titoli.

La prova orale d'ammissione consisterà in un colloquio su aspetti qualificanti delle materie afferenti al settore scientifico-disciplinare IUS/07 (Diritto del lavoro) e sulle motivazioni di accesso al Master. Saranno inseriti nella graduatoria finale solo i candidati che otterranno nella prova orale una valutazione non inferiore a 18/30.

Ai fini della formulazione della graduatoria finale degli ammessi, la commissione esaminatrice effettua la somma dei punteggi riportati dai candidati nella valutazione dei titoli e della prova orale.

**Criteri analitici**

I titoli valutabili sono i seguenti:

a) votazione conseguita nell'esame finale di laurea, fino ad un massimo di punti 5:

- punti 0,35 a partire da voti 99/110 e, in progressione, ulteriori punti 0,35 per ogni ulteriore voto di laurea, sino a voti 110/110
- punti 5 per il 110/110 con lode.

b) eventuali altri titoli, fino ad un massimo di 15 punti:

- 0,50 punti, fino ad un massimo di 5 punti, per ogni anno di attività lavorativa svolta presso PP.AA. nell'area della gestione del personale e/o delle relazioni sindacali;
- 1 punto per ogni ulteriore diploma di laurea oltre quello già valutato alla lettera a);
- 1 punto, fino ad un massimo di 3 punti, per ogni diploma conseguito presso corsi di perfezionamento, specializzazione e master, organizzati da sedi universitarie riconosciute, in area giuridica (IUS); 0,50 punti se in altre aree;
- 0,50 punti, fino ad un massimo di 2 punti, per ogni corso di formazione, aggiornamento e specializzazione in area giuridica (IUS) purché di durata non inferiore a 60 ore di didattica frontale; 0,25 punti se in altre aree;
- 0,50 punti, fino ad un massimo di 2 punti, per ogni pubblicazione ove allegata e pertinente alle tematiche del Master;
- 0,50 punti, fino ad un massimo di 2 punti, per ogni altro titolo pertinente alle tematiche del Master.

La graduatoria finale degli ammessi al Master è formulata sommando il punteggio conseguito nella prova di ammissione e quello attribuito nella valutazione dei titoli.

**QUOTA D'ISCRIZIONE E CONTRIBUTO**

<b>Quota di iscrizione</b>	Euro 3.000,00
<b>Numero rate</b>	N. 2
<b>Importo Prima rata + tassa di assicurazione + imposta di bollo</b>	Euro 1.500,00 + Euro 4.13 + Euro 16,00
<b>Importo Seconda rata a 60 giorni dall' iscrizione + Costo Diploma</b>	Euro 1.500,00 + Euro 67,60 + n. 2 marche da bollo* di Euro 16,00 da apporre sulla richiesta di rilascio diploma su pergamena.  *da consegnare alla Segreteria dell'Unità Operativa Master

**AGEVOLAZIONI E BORSE DI STUDIO**

Per i dipendenti pubblici è prevista una riduzione del 30% sulla quota di iscrizione al Master.

L'INPS mette a disposizione n. 4 (quattro) Borse di Studio a copertura totale della sola quota di iscrizione al Master. Possono usufruire della Borsa di Studio tutti i dipendenti della Pubblica Amministrazione iscritti alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali. Per ulteriori informazioni sulle modalità di presentazione della domanda di ammissione al beneficio della Borsa di Studio si rinvia alla pagina web

<https://www.inps.it/nuovoportaleinps/default.aspx?sPathID=%3b0%3b46013%3b46039%3b46043%3b46044%3b&lastMenu=46044&iMenu=13&iNodo=46044&ipagina=1&sregione=&stipologia=&ianno=0&inumeroelementi=12&itipologia=11&idettaglio=510>

Le domande devono essere presentate secondo le modalità previste dal bando Inps, entro lo stesso termine di scadenza del presente bando.