

## ***MASTER UNIVERSITARIO di II livello in Gestione del Lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni***

***VII edizione***

***A.A. 2018/2019***

**Nota: per le modalità concorsuali, si prega cortesemente di fare sempre riferimento al Bando di Concorso**

### **Presentazione del Master**

L'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, attraverso il Dipartimento di Scienze Politiche, organizza un Master universitario di secondo livello, diretto alla formazione di esperti nella gestione del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni.

La pubblica amministrazione, negli ultimi anni, è stata al centro di un ampio e articolato processo di riforma e modernizzazione i cui aspetti più significativi sono rappresentati dalla c.d. contrattualizzazione dei rapporti di lavoro e dalla privatizzazione dei poteri relativi alla gestione di tali rapporti e all'organizzazione del lavoro.

L'assoggettamento al diritto privato dei rapporti di lavoro e degli atti di 'governo' dei medesimi ha, in larga misura, il compito di accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, con un processo di semplificazione delle procedure e l'eliminazione, o la tendenziale attenuazione, degli attriti che il precedente regime pubblicistico ha determinato sul piano della regolazione e della gestione dei rapporti di lavoro, nonché della stessa organizzazione del lavoro.

Nella logica complessiva della riforma un ruolo centrale è stato svolto dalla ridefinizione della figura del dirigente, al quale sono oggi attribuiti ampi poteri determinativi nella gestione delle risorse umane e nella definizione dei modelli di organizzazione del lavoro, con un significativo carico funzionale nel governo delle novità derivanti dalla riforma sul piano dei rapporti collettivi ed individuali di lavoro.

Queste profonde modificazioni hanno determinato una diffusa consapevolezza della complessità dei problemi giuridici e gestionali posti dalla riforma e delle difficoltà che ancora oggi rallentano il processo di completa realizzazione del nuovo assetto. Al tempo stesso esse determinano, in larghe fasce di dipendenti pubblici, il bisogno di una riflessione sulle profonde implicazioni determinate, sulla gestione delle risorse umane, dalle trasformazioni in atto.

Il Master in Gestione del Lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni si propone di colmare il bisogno di competenze e conoscenze avvertito da coloro che, soggetti del processo riformatore, manifestano la diffusa esigenza di una formazione specifica sulle dinamiche del rapporto di lavoro

*- Coordinamento Master -*

**Corso Italia, 23 – 70123 BARI - tel. +39 80 5717736 fax +39 80 5717736  
e-mail: [master.lavoro@uniba.it](mailto:master.lavoro@uniba.it)**

alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e sul regime giuridico dello stesso. A tal fine ci si propone, da un lato, di fornire una risposta articolata alle esigenze formative di coloro che sono direttamente coinvolti nella gestione del lavoro e delle relazioni sindacali nelle pubbliche amministrazioni, offrendo un'opportunità per l'approfondimento ed una migliore conoscenza degli strumenti giuridici finalizzati alla gestione medesima e, dall'altro, di fornire le opportune conoscenze e competenze, teoriche e pratiche, a coloro i quali aspirino ad occuparsi delle tematiche del lavoro pubblico.

Il Master - coordinato dal prof. Giovanni Roma - si colloca in una linea di continuità con la pluriennale esperienza didattica, scientifica e culturale dell'ex Dipartimento sui Rapporti di Lavoro e sulle Relazioni Industriali, nonché della Scuola di Specializzazione in Diritto del Lavoro e Sicurezza Sociale dell'Università di Bari, pur nell'innovazione dell'offerta e degli strumenti formativi.

### **Finalità didattiche**

Il Master, per la sua strutturazione, si presenta come idoneo a completare il bagaglio formativo indispensabile per il dipendente pubblico poiché fornisce elevate competenze giuridiche e gestionali.

Gli obiettivi formativi che il Master si propone di perseguire possono essere così sintetizzati:

- aggiornare le conoscenze su discipline e tematiche in continua evoluzione (la legislazione del lavoro, l'organizzazione del lavoro, le tecniche e le procedure di gestione delle risorse umane);
- sollecitare un esame critico dei propri atteggiamenti professionali con l'intento di perfezionarli e di farli evolvere coerentemente con i cambiamenti in atto;
- aumentare il grado di integrazione operativa fra le varie figure che cooperano nell'area delle risorse umane;
- incrementare le conoscenze di carattere giuridico, economico e sociale che sono oggi indispensabili per chi opera in organizzazioni complesse, mirando a farle interagire con l'ambiente esterno;
- ampliare e approfondire la conoscenza della realtà lavorativa nella sua complessità;
- migliorare la capacità di comunicazione all'interno della struttura/ente, sia a livello verticale che orizzontale.

Obiettivo generale del Master è fornire una formazione generale, ma altresì specifica e puntuale in materia di:

- riforma del lavoro pubblico e sistema delle fonti;
- poteri dirigenziali;
- processi negoziali e conflitto nelle pubbliche amministrazioni;
- tutela della persona del lavoratore;
- flessibilità del lavoro e tipologie contrattuali;
- controversie di lavoro;
- gestione delle risorse umane;
- comunicazione nelle organizzazioni;
- strumenti di valutazione del personale;

*- Coordinamento Master -*

**Corso Italia, 23 – 70123 BARI - tel. +39 80 5717736 fax +39 80 5717736  
e-mail: [master.lavoro@uniba.it](mailto:master.lavoro@uniba.it)**

- modelli di organizzazione del lavoro pubblico;
- controllo di gestione;
- organizzazione amministrativa;

In particolare, le aree tematiche trattate sono le seguenti:

<b>Insegnamento</b>	<b>Settore Scientifico Disciplinare</b>	<b>CFU</b>
Diritto del lavoro pubblico	IUS/07	23
Diritto sindacale e relazioni industriali	IUS /07	8
Diritto amministrativo	IUS/10	5
Organizzazione aziendale	SECS /P10	3
Economia aziendale	SECS/ P07	2
Tecniche di valutazione	MPED /01	4
Tirocinio o stage		12
Prova finale		3
<b>TOTALE CREDITI</b>		<b>60</b>

### **Contenuti e metodologia**

Il Master si sviluppa per moduli, ciascuno dei quali dedicato a specifici aspetti della disciplina del rapporto di lavoro o dell'organizzazione del lavoro, ma costruiti in modo da offrire un quadro sistematico di riferimento ed è caratterizzato da una didattica di tipo frontale, sviluppata con tecniche sia tradizionali, sia innovative al fine di rendere il corsista protagonista del processo di apprendimento. La formazione in aula prevede 360 ore di didattica frontale con utilizzo di casi di studio ed altri strumenti didattici che, attraverso la possibilità di interazione con il docente, consentono l'analisi di situazioni concrete e l'individuazione delle possibili soluzioni. Gli strumenti impiegati sono molteplici: lezioni di tipo tradizionale, esercitazioni e seminari, studio e discussione, in forma individuale e collettiva, di casi tipici nelle prassi gestionali, amministrative e giudiziarie (azione questa destinata sia all'approfondimento dei temi trattati, sia alla più agevole definizione di concetti e buone pratiche), simulazioni, letture e studio individuale

Il corso sarà, inoltre, seguito permanentemente sia in aula che fuori aula da un *tutor* che dovrà seguire costantemente il processo formativo e si occuperà anche delle dinamiche relazionali e di gruppo, della gestione di esigenze, problemi e regole di comportamento, rilevando il clima d'aula, il tipo di partecipazione, il grado di interesse e soddisfazione degli allievi, in modo da fornire nel corso dell'attività una costante attività di supporto e garantendo unitarietà di approccio didattico e continuità valutativa.

### **Articolazione del corso**

Il corso si articola in due fasi, la prima dedicata alla formazione in aula che si svilupperà per 360 ore, la seconda è dedicata ad uno stage al termine del quale ciascun partecipante al Master dovrà presentare un Project Work diretto a garantire la piena acquisizione degli strumenti

*- Coordinamento Master -*

**Corso Italia, 23 – 70123 BARI - tel. +39 80 5717736 fax +39 80 5717736  
e-mail: master.lavoro@uniba.it**

concettuali e applicativi e lo sviluppo delle capacità e dei relativi comportamenti. Allo stage per la predisposizione e discussione del Project Work saranno dedicate 375 ore. Lo stage potrà essere sostituito dall'attività lavorativa, se coerente e pertinente con le finalità del Master.

Il Master ha, dunque, una durata complessiva di 1500 ore, corrispondenti a 60 Crediti Formativi Universitari.

Le lezioni si terranno il fine settimana.

### **La faculty**

Le lezioni saranno tenute da docenti dell'Università di Bari e di altre Università italiane, nonché da dirigenti della pubblica amministrazione, da magistrati ordinari e amministrativi e da esperti in organizzazione del lavoro pubblico.

### **I destinatari**

Il corso è destinato a coloro che abbiano conseguito un Diploma di laurea quadriennale, specialistica o magistrale che lavorano o aspirano a lavorare nell'area della gestione del personale e delle relazioni sindacali nelle amministrazioni pubbliche.

Al Master in Gestione del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni sono ammessi non più di 40 allievi per anno e il corso non viene attivato se non sono iscritti almeno 15 allievi.

### **Obblighi di frequenza**

La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività del Master è obbligatoria. Ai fini del conseguimento del titolo Master, gli iscritti dovranno ottemperare per almeno l'80% all'obbligo di frequenza calcolata sull'attività di didattica frontale.

### **Quota di iscrizione**

La quota di iscrizione individuale al Master, rimasta immutata anche per questa edizione, è di € 3.000,00 e potrà essere versata in due rate di pari importo.

### **Borsa di Studio**

Il Master è accreditato come Master Executive. In virtù di tale accreditamento, l'INPS mette a disposizione n. 4 (quattro) Borse di Studio a copertura totale della sola quota di iscrizione al Master. Possono usufruire della Borsa di Studio tutti i dipendenti della Pubblica Amministrazione iscritti alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali. Per ulteriori informazioni sulle modalità di presentazione della domanda di ammissione al beneficio della Borsa di Studio si rinvia alla pagina web

<https://www.inps.it/nuovoportaleinps/default.aspx?sPathID=%3b0%3b46013%3b46039%3b46043%3b46044%3b&lastMenu=46044&iMenu=13&iNodo=46044&ipagina=1&sregione=&stipologia=&ianno=0&inumeroelementi=12&itipologia=11&idettaglio=510>

*- Coordinamento Master -*

**Corso Italia, 23 – 70123 BARI - tel. +39 80 5717736 fax +39 80 5717736  
e-mail: master.lavoro@uniba.it**

Le domande devono essere presentate secondo le modalità previste dal bando Inps, entro lo stesso termine di scadenza previsto dal bando per l'ammissione al Master

Il Master ha, altresì, i requisiti richiesti dal bando della **Regione Puglia "Pass Laureati"** che permette agli iscritti di richiedere il rimborso totale per le spese di iscrizione ai Master universitari (Avviso regionale n. 3/FSE/2018)

### **Agevolazioni**

E' prevista una riduzione del 30% sulla quota di iscrizione al Master per i dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Le agevolazioni e le riduzioni sulla quota di iscrizione (quote di sconto, bonus, finanziamenti, borse di studio, altro, anche se erogate da altri Enti/Aziende), non sono cumulabili tra loro; devono essere espressamente richieste, non possono essere assegnate d'ufficio e vengono applicate sulla seconda rata d'iscrizione, laddove prevista.

### **Informazioni**

Informazioni possono essere richieste telefonicamente presso la segreteria del Master (tel. 080-5717736) o al seguente indirizzo e-mail: [master.lavoro@uniba.it](mailto:master.lavoro@uniba.it)

*- Coordinamento Master -*

Corso Italia, 23 – 70123 BARI - tel. +39 80 5717736 fax +39 80 5717736  
e-mail: [master.lavoro@uniba.it](mailto:master.lavoro@uniba.it)