



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO

D.R. n. 4314

## IL RETTORE

- VISTO il Statuto di questa Università emanato con Decreto Rettorale n. 2959 del 14 giugno 2012;
- VISTO il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. n. 2884 del 05.04.2000, modificato con DD.RR. n. 5053 del 27.04.2004; n. 6844 del 16.06.2006; n. 207 del 15.01.2007; n. 10280 del 28.07.2008; n. 12467 del 20.10.2008;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 contenente “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018;
- VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101;
- CONSIDERATO che l’art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 stabilisce che il titolare possa prevedere, sotto la propria responsabilità e nell’ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la sua autorità;
- CONSIDERATO Quanto stabilito dai seguenti articoli del Regolamento (UE) 2016/679:
- art. 32, paragrafo 4: chiunque agisce sotto l’autorità del titolare e ha accesso ai dati personali non tratti tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento;
  - art. 5, paragrafo 1, lettera f): i dati sono trattati in maniera da garantire un’adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali;
  - l’art. 5, paragrafo 2: il titolare è competente per il rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali (art. 5, par. 1) e in grado di provarlo (responsabilizzazione);
  - art. 24, paragrafo 1: il titolare, tenuto conto della natura, dell’ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del

Direzione Risorse Umane

Oggetto: Nomina dei responsabili interni del trattamento

trattamento, nonché del rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche del trattamento, mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate ed efficaci ed è in grado di dimostrare la conformità delle attività di trattamento con quanto previsto dal Regolamento stesso;

RITENUTO	opportuno, in considerazione della molteplicità e trasversalità dei trattamenti effettuati all'interno dell'Università nonché della complessità organizzativa della stessa, procedere alla individuazione dei responsabili interni del trattamento cui delegare compiti e funzioni in tema di protezione dei dati personali;
ACQUISITO	il parere favorevole espresso dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 novembre 2018;
SENTITO	il Direttore Generale;

#### DECRETA

sono individuati quali responsabili interni del trattamento dei dati personali, sulla base delle competenze attribuite alla funzione organizzativa o carica istituzionale che ricoprono, i responsabili delle strutture nell'ambito della quale i dati personali sono gestiti per le finalità istituzionali.

1. I responsabili interni sono così individuati:

- per le attività di competenza del Rettorato: il Rettore o un suo delegato espressamente designato;
- per le strutture amministrative e gestionali: il direttore generale per le attività di competenza della direzione generale e i dirigenti delle direzioni per le rispettive attività di competenza;
- per le attività di didattica e di ricerca: i direttori dei dipartimenti di didattica e di ricerca e dei centri, i presidenti delle scuole, i responsabili di altre tipologie di strutture.

2. Il responsabile interno, opportunamente formato in materia di protezione dei dati, opera nell'ambito delle competenze affidategli e collabora funzionalmente con il Responsabile per la Protezione dei Dati per l'espletamento dei seguenti compiti:

- vigilare, monitorare e garantire il rispetto di quanto previsto dalle norme vigenti in materia di protezione dei dati personali;
- aggiornare le informative privacy di competenza e la relativa modulistica;
- collaborare, per la parte di propria competenza, nella mappatura dei trattamenti, nel censimento delle banche dati e dei trattamenti di dati esternalizzati e nella implementazione e aggiornamento del registro dei trattamenti;
- impartire idonee istruzioni in materia di informativa privacy e di misure di sicurezza al personale autorizzato al trattamento;
- vigilare sul rispetto delle misure di sicurezza finalizzate ad evitare i rischi, anche accidentali, di distruzione o perdita dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- assicurare il costante monitoraggio degli adempimenti e delle attività effettuati dagli autorizzati con particolare riferimento alla gestione della comunicazione delle violazioni di dati "data breach" e alla valutazione d'impatto privacy;
- conservare e aggiornare l'elenco degli autorizzati al trattamento dei dati;
- fornire un riscontro tempestivo, per i trattamenti di competenza, nel caso di richieste di esercizio dei diritti sui dati, così come previsto dagli artt.15-22 del Regolamento UE;
- garantire l'esecuzione di ogni altra operazione richiesta o necessaria per ottemperare agli obblighi derivanti dalle disposizioni di legge e/o da regolamenti vigenti in materia di protezione dei dati personali e collaborare con l'ufficio preposto per individuare i bisogni formativi del personale;

DIREZIONE RISORSE UMANE

Oggetto: Nomina dei responsabili interni del trattamento

- partecipare obbligatoriamente alle sessioni informative/formative e di sensibilizzazione in materia di protezione dei dati personali;
  - segnalare al Titolare del trattamento e al Responsabile per la Protezione dei Dati ogni variazione organizzativa che può avere un impatto sulle modalità di trattamento dei dati;
  - per i trattamenti che hanno come base giuridica il consenso, predisporre le misure organizzative atte a garantire la conservazione della copia del consenso acquisito, sia esso cartaceo o elettronico;
  - predisporre e, ove previsti, sottoscrivere, gli accordi con i responsabili esterni del trattamento;
  - conservare, per quanto di propria competenza, e rendere disponibile su richiesta del Titolare o del Responsabile per la Protezione dei Dati copia della seguente documentazione:
    - o Accordi stipulati con i Responsabili esterni
    - o Report delle Valutazioni di impatto Privacy (DPIA)
    - o Comunicazioni delle violazioni di dati personali (data breach)
    - o Informative agli interessati relative ai trattamenti effettuati.
3. Il presente provvedimento entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nell'Albo on line e riceve ampia diffusione anche a mezzo della "lista informo".

Bari, 17.12.2018

IL RETTORE  
F.to Antonio Felice URICCHIO

DIREZIONE RISORSE UMANE  
Oggetto: Nomina dei responsabili interni del trattamento